

w sprawie: warunków funkcjonowania oraz trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego na terenie Gminy Cewice.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 9a ust.15 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.)

u c h w a ł a s i ę , c o n a s t ę p u j e :

§ 1.

Przyjmuje się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Cewicach oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cewice .

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY
W. Namiołko
mgr Wojciech Namiołko

PRZEWODNICZĄCY RADY
Stanisław Pałubicki

Załącznik do Uchwały
Nr
Rady Gminy Cewice
z dnia.....listopada 2010r.

**TRYB I SPOSÓB POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA CZŁONKÓW ZESPOŁU
INTERDYSCYPLINARNEGO ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI JEGO
FUNKCJONOWANIA.**

**Rozdział I
Przepisy ogólne**

1. Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, między innymi organizując pracę Zespołu Interdyscyplinarnego, zwanego dalej Zespołem.
2. Zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.
3. Zadaniem Zespołu jest integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych podmiotów oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Do zadań Zespołu należy w szczególności:
 - a) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
 - b) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
 - c) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie poprzez działanie grup roboczych,
 - d) rozpowszechnianie informacji o instytucjach , osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym ,
 - e) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie,
 - f) ocena i weryfikacja prowadzonych działań , w tym działań grup roboczych ,
 - g) omawianie bieżących problemów wymagających rozstrzygnięcia Zespołu ,
 - h) prowadzenie dokumentacji pracy Zespołu : protokoły , sprawozdania z realizacji podjętych działań.
4. Zespół Interdyscyplinarny powołuje Wójt Gminy Cewice.
5. W celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach , na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Cewice , a instytucjami / jednostkami wymienionymi w rozdziale II pkt. 1, mogą być powołane grupy robocze.

WN

Rozdział II

Tryb powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego i Grup Roboczych .

1. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele:
 - a) Ośrodka Pomocy Społecznej w Cewicach ,
 - b) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Cewicach,
 - c) Posterunku Policji w Cewicach,
 - d) Placówek oświatowych z terenu gminy Cewice,
 - e) Niepublicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Cewicach,
 - f) Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej Sądu Rejonowego w Lęborku,
 - g) Prokuratury Rejonowej w Lęborku.

2. Powoływanie i odwoływanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego :
 - a) przedstawiciele poszczególnych instytucji / jednostek zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące instytucjami / jednostkami.
 - b) skład Zespołu Interdyscyplinarnego zostanie ustalony Zarządzeniem Wójta Gminy Cewice powołującym Zespół interdyscyplinarny,
 - c) członkowie Zespołu powoływani są na czas nieokreślony,
 - d) każdy członek zespołu przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole,
 - e) członek Zespołu może zostać odwołany w trybie natychmiastowym, w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole mocą Zarządzenia Wójta Gminy Cewice,
 - f) Wójt Gminy Cewice odwołuje członka Zespołu :
 - z własnej inicjatywy,
 - w przypadku rezygnacji członka Zespołu
 - na wniosek przedmiotu, który wskazał osobę na członka Zespołu, wniosek o odwołanie powinien zawierać wskazanie nowego przedstawiciela do Zespołu .

3. Powoływanie i odwoływanie Przewodniczącego Zespołu, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
 - a) Przewodniczący Zespołu, Wiceprzewodniczący Zespołu i Sekretarz Zespołu zostają wybrani na pierwszym spotkaniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,
 - b) Przewodniczący, Wiceprzewodniczący i Sekretarz zostają wybrani na czas nieokreślony,
 - c) o wyborze Przewodniczącego Zespołu, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza zostaje pisemnie powiadomiony Wójt gminy Cewice,
 - d) Przewodniczący Zespołu może zostać odwołany na podstawie :

- uzasadnionego pisemnego wniosku któregokolwiek z członków Zespołu. Odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego , zwykłą większością głosów,
 - pisemnej rezygnacji przewodniczącego,
 - uzasadnionego , pisemnego wniosku Wójta Gminy Cewice,
- e) odwołanie Przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego Przewodniczącego , zgodnie z zapisami pkt. a.
4. Przewodniczący Zespołu w szczególności:
- a) ustala przedmiot i termin posiedzeń Zespołu,
 - b) przewodniczy posiedzeniom Zespołu,
 - c) reprezentuje Zespół w stosunku do innych organów i instytucji,
 - d) inicjuje i organizuje pracę Zespołu,
 - e) w przypadku nieobecności Przewodniczącego Zespołu jego obowiązki przejmuje Wiceprzewodniczący.
5. Zespół Interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.
6. W skład grup roboczych wchodzi przedstawiciele :
- a) Ośrodka Pomocy Społecznej w Cewicach,
 - b) Posterunku Policji w Cewicach,
 - c) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Cewicach,
 - d) służby zdrowia,
 - e) Kuratorskiej Służby Sądowej Sądu Rejonowego w Lęborku,
 - f) Inni specjaliści.
7. Każdy członek grupy roboczej, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach prac w grupie roboczej.
8. Prace w ramach grup roboczych są prowadzone w zależności od potrzeb zgłaszanych przez Zespół interdyscyplinarny lub wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.
9. Do zadań grup roboczych należy, w szczególności :
- a) opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach wystąpienia przemocy w rodzinie.
 - b) monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy,
 - c) dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych działań.

WN.

Rozdział III.

Warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego .

1. Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Cewice, a podmiotami których przedstawiciele wchodzi w jego skład, zaś w przypadku pracowników samorządowych Urzędu Gminy – wskazanych przez Wójta Gminy Cewice.
2. Członkowie Zespołu oraz grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
3. Za obsługę techniczno-organizacyjną Zespołu Interdyscyplinarnego odpowiedzialny jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Cewicach.
4. Spotkania Zespołu odbywają się z zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
5. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Wójt Gminy Cewice, a kolejne posiedzenia zwołuje Przewodniczący Zespołu.
6. Z każdego spotkania Zespołu zostaje sporządzony protokół zawierający : listę obecności, tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne, opis działań do podjęcia, który podpisuje przewodniczący lub w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego lub sekretarz.
7. Spotkania Zespołu organizowane są głównie w siedzibie Urzędu Gminy w Cewicach. Mogą być również organizowane w siedzibach poszczególnych instytucji/organizacji wchodzących w skład Zespołu.
8. Uczestnictwo w spotkaniach Zespołu Interdyscyplinarnego jest obowiązkowe.

Rozdział IV.

Przepisy końcowe.

Realizację powyższych zapisów powierza się Wójtowi Gminy Cewice.

W.N.