

**Uchwała Nr XVII/...17.9.../2016**

**Rady Gminy Cewice**

**z dnia 26 sierpnia 2016 r.**

***w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków  
na terenie Gminy Cewice***

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) oraz art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. z 2015 r., poz. 139 ze zm.), Rada Gminy Cewice uchwała, co następuje:

**§ 1.**

Uchwała się regulamin określający zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Cewice, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstw oraz odbiorców usług stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cewice.

**§ 3.**

Traci moc Uchwała Nr III/20/02 Rady Gminy Cewice z dnia 12 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na obszarze Gminy Cewice.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

*Krzysztof Decyk*

WYNIK GŁOSOWANIA NAD UCHWAŁĄ z b. Gminie  
NR XVII / 179 / 2016 z dnia 26 sierpnia 2016r

1. ustawowy skład organu ..... 15  
2. obecnych przy głosowaniu ..... 14  
3. tryb głosowania ..... gminny  
4. oddane głosy: za ..... 12  
przeciw ..... 0  
wstrzymało się ..... 0

INSPEKTOR

Za zgodność z protokołem obsługi organów samorządowych  
data 26.08.2016r .....

inż. [Podpis]  
(Pracownik Urzędu Gminy)

## ROZDZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

### § 1.

Niniejszy Regulamin określa wzajemne prawa i obowiązki przedsiębiorstw działających na terenie Gminy Cewice oraz odbiorców usług z terenu Gminy Cewice w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

### § 2.

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie używa się określić:

- **ustawa** – oznacza ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków
- **przedsiębiorstwo** – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo wodociągowe – kanalizacyjne działające na podstawie przepisów o działalności gospodarczej oraz gminną jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej prowadząca działalność w zakresie zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków,
- **Gmina** – należy przez to rozumieć Gminę Cewice,
- **odbiorca usług, osoba korzystająca z lokalu, przyłącze kanalizacyjne, przyłącze wodociągowe, sieć, urządzenia kanalizacyjne, ścieki bytowe, ścieki przemysłowe, taryfa, urządzenia pomiarowe, wodomierz główny, wodomierz, opłata abonamentowa** – mają one znaczenie jak w ustawie i aktach wykonawczych wydanych na podstawie ustaw,
- **umowa** – należy przez to rozumieć umowy o świadczenie usług dostarczania wody oraz umowy o świadczenie usług odprowadzania ścieków zawarte pomiędzy przedsiębiorstwem i odbiorcą usług,
- **przeciętne normy zużycia wody** – oznacza to przeciętne normy zużycia wody ustalone dla poszczególnych grup odbiorców na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody wydane na podstawie delegacji ustawowej zawartej w art. 27 ust. 3 ustawy
- **rozporządzenie o taryfach** – oznacza to Rozporządzenie Ministra Budownictwa w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf

oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków wydane na podstawie delegacji ustawowej zawartej w art. 23 ustawy,

- **rozporządzenie o jakości wody** – oznacza to Rozporządzenie Ministra Zdrowia w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi wydane na podstawie delegacji ustawowej zawartej w art. 13 ustawy.
2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im akty prawne, w tym w szczególności ustawy.

## **ROZDZIAŁ II**

### **MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

#### **§ 3.**

W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo jest zobowiązane:

- 1) dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi,
- 2) dostarczać odbiorcom wodę o parametrach jakościowych odpowiadającym wymaganiom określonym w rozporządzeniu o jakości wody,
- 3) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie,
- 4) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody
- 5) zakupywać i instalować u odbiorców Usług wodomierze główne oraz utrzymywać je w sprawności technicznej przestrzegając terminów ważności legalizacji.

#### **§ 4.**

W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do sieci kanalizacyjnej ścieki od odbiorcy usług,
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami oraz w sposób określony w warunkach technicznych przyłączenia nieruchomości,
- 3) odbierać i oczyszczать ścieki wprowadzone do urządzeń kanalizacyjnych,

- 4) zapewnić prawidłową eksploatację urządzeń kanalizacyjnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i zasadami, a w szczególności w sposób gwarantujący ochronę środowiska.

### **ROZDZIAŁ III**

## **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG**

### **§ 5.**

1. Umowa może być zawarta z odbiorcą Usług, którego nieruchomość została przyłączona do sieci wodociągowej lub do sieci kanalizacyjnej.
2. Zawarcie umowy na świadczenie Usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków następuje na pisemny wniosek odbiorcy usług złożony w przedsiębiorstwie i przy zachowaniu przepisów określonych w art. 6 ustawy. Do wniosku należy przedłożyć do wglądu:
  - a. dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do korzystania z nieruchomości, a w razie braku takiego dokumentu wskazanie okoliczności uprawdopodobniających posiadanie tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości, albo wskazanie okoliczności uprawdopodobniających fakt korzystania z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym,
  - b. zaświadczenie o nadaniu numeru NIP oraz wydruk z CEIDG – w razie zawierania umów na cele związane z działalnością gospodarczą
  - c. odpis z KRS w przypadku podmiotów podlegających wpisowi do tego rejestru
3. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, po spełnieniu warunków określonych w Ustawie.
4. W umowach zawieranych na odprowadzanie ścieków przemysłowych stosuje się postanowienia wynikające z art. 10 ustawy oraz z Rozporządzenia Ministra Budownictwa w sprawie realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń

kanalizacyjnych wydanego na podstawie delegacji ustawowej zawartej w art. 11 ustawy.

5. Umowy są zawierane na czas nieokreślony z zastrzeżeniem postanowień ust. 6.
6. Przedsiębiorstwo zawiera umowy na czas określony:
  - a. gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony
  - b. na wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.
7. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z Usług poboru wody lub odprowadzania ścieków
8. Rodzaj zastosowanych środków technicznych, czas i sposób ich użycia ustala każdorazowo przedsiębiorstwo.

#### **§ 6.**

Przedsiębiorstwo udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujące ogólne warunki umów, o ile się nimi posługuje.

#### **§ 7.**

Postanowienia umów zawieranych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne z odbiorcami usług nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego Regulaminu.

### **ROZDZIAŁ IV**

#### **SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH**

#### **§ 8.**

1. Podstawę rozliczenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe albo przeciętne normy zużycia.
2. Wartość usługi dostarczonej odbiorcom przez przedsiębiorstwo ustala się, jako iloczyn taryfowych cen i stawek opłat oraz odpowiadających im ilości świadczonych Usług.

3. W przypadku braku lub niesprawności wodomierza głównego, ilość dostarczanej wody ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.
4. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego.
5. W przypadku braku lub niesprawności urządzenia pomiarowego, ilość odprowadzonych ścieków ustala się zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody.
6. Sposób dokonywania rozliczeń, okresy rozliczeniowe, sposób uiszczania opłat jak również skutki niedotrzymania terminów opłat określa umowa.
7. W rozliczeniach z odbiorcami usług przedsiębiorstwo obowiązane jest stosować taryfy, opracowane na podstawie art. 20 ustawy oraz rozporządzenia o taryfach, które zostały zatwierdzone Uchwałą Rady Gminy Cewice bądź wprowadzone w życie w trybie art. 24 ust.8 ustawy.
8. Jeżeli taryfa zawiera stawkę opłaty abonamentowej, należności wynikające z jej wysokości naliczane są niezależnie od tego, czy Odbiorca Usług w okresie rozliczeniowym pobierał wodę lub odprowadzał ścieki.
9. Zmiana taryf nie wymaga zmiany umów na świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków. Zatwierdzoną taryfę przez Radę Gminy Cewice bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy ogłasza się w BIP Gminy Cewice oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy.
10. W przypadku, gdy odbiorca usług jest zaopatrywany w wodę przez przedsiębiorstwo, to przy rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody (np. do celów gospodarczych) uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość zużycia tej wody ustalana jest na podstawie dodatkowego wodomierza zamontowanego przez odbiorcę Usług na wewnętrznej instalacji wodociągowej.
11. Zasady montażu dodatkowego wodomierza określa przedsiębiorstwo, a wodomierz musi posiadać ważne świadectwo legalizacji oraz być zaplombowany przez pracowników przedsiębiorstwa.
12. W przypadku niesprawności wodomierza lub utraty ważności jego legalizacji, ilości wody bezpowrotnie zużytej przy rozliczaniu ilości odprowadzonych ścieków nie uwzględnia się.

## § 9.

1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi, dostarczenia wody i (lub) odprowadzania ścieków, świadczone przez przedsiębiorstwo jest faktura wystawiana na okresy rozliczeniowe.
2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.

## ROZDZIAŁ V

### WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

## § 10

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek o wydanie zapewnienia dostarczania wody lub odprowadzania ścieków, złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać, co najmniej:
  - 1) oznaczenie wnioskodawcy,
  - 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona,
  - 3) adres do korespondencji
  - 4) oświadczenie o przysługującym wnioskodawcy do nieruchomości tytule prawnym, bądź korzystaniu z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym,
  - 5) kserokopię aktualnej mapy sytuacyjno – wysokościowej określającej usytuowanie nieruchomości względem istniejących obiektów i uzbrojenia podziemnego terenu,
  - 6) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług,
  - 7) określenie ilości przewidywanego poboru wody i jej przeznaczenia,



3. W przypadku istnienia technicznych możliwości przyłączenia do sieci nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie, przedsiębiorstwo w terminie do 14 dni od otrzymania wniosku wydaje zapewnienie dostarczania wody lub odprowadzania ścieków. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 30 dni.
4. Wydane warunki przyłączenia nieruchomości do sieci są ważne przez 24 miesiące od daty ich wydania.
5. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie. Jeżeli osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości wyraża wolę budowy sieci z własnych środków, dalsze postępowanie odbywa się zgodnie §11 ust. 4 Regulaminu.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH**

#### **§ 11**

1. Każda nieruchomość może być przyłączona do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, jeżeli istnieją techniczne możliwości wykonania przyłączenia.
2. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych określają plany wieloletniego rozwoju i modernizacji infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej opracowane przez gminę, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 ustawy.
3. Przedsiębiorstwo może odmówić przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeśli przyłączy zostało wykonane „samowolnie” tj. bez uzyskania stosownych zezwoleń budowlanych lub uzgodnień, gdy przyłączy zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi względnie z dokumentacją techniczną.
4. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust.5, osoba ubiegająca się o przyłączenie może wystąpić do Gminy z wnioskiem o zawarcie umowy o przyłączenie nieruchomości do sieci. Umowa o przyłączenie określi szczegółowo warunki budowy i przeniesienia na rzecz Gminy prawa własności do urządzeń



wybudowanych przez osobę ubiegającą się o przyłączenie, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

**ROZDZIAŁ VII**  
**SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO**  
**WYKONANEGO PRZYŁĄCZA**

**§ 12.**

1. Warunkiem przystąpienia przez Inwestora do robót budowlano – instalacyjnych jest wykonanie dokumentacji projektowej przyłącza i uzgodnienie jej w sposób określony w warunkach technicznych.
2. Przedsiębiorstwo ma obowiązek uzgodnienia dokumentacji w terminie do 5 dni od daty otrzymania dokumentacji do uzgodnienia. Jeden egzemplarz uzgodnionej lub zaopiniowanej dokumentacji pozostaje w aktach przedsiębiorstwa.
3. Po wykonaniu przyłącza, lecz przed jego zasypaniem Inwestor lub Wykonawca przyłącza zobowiązany jest do:
  - a. zawiadomienia przedsiębiorstwa, (z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem) o gotowości do odbioru technicznego przyłącza. Przedsiębiorstwo sprawdza zgodność wykonania przyłącza z dokumentacją projektową i wydanymi warunkami technicznymi.
  - b. zlecenia uprawnionemu geodecie opracowanie inwentaryzacji powykonawczej przyłącza i dostarczenie jej do Starostwa Powiatowego w Lęborku oraz do przedsiębiorstwa.
4. Zasypanie przyłącza ziemią może być dokonane wyłącznie w obecności pracownika przedsiębiorstwa i po pozytywnym zakończeniu prób technicznych
5. Po stwierdzeniu prawidłowości wykonania przyłącza i dostarczeniu przez Inwestora inwentaryzacji powykonawczej zostaje wydany „Protokół Odbioru Przyłącza” potwierdzający zgodność jego wykonania z dokumentacją i warunkami technicznymi.
6. Po otrzymaniu „Protokołu Odbioru Przyłącza”, osoba ubiegająca się o takie przyłączenie zobowiązana jest do niezwłocznego podpisania umowy na świadczenie usług dostarczania wody lub odprowadzania ścieków względnie,

do złożenia oświadczenia o planowanym terminie rozpoczęcia użytkowania przyłącza.

7. Przedsiębiorstwo rozpoczyna dostawy wody lub odprowadzanie ścieków z nieruchomości z chwilą podpisania umowy i w sposób określony w tej umowie.
8. Pobór wody z sieci wodociągowej i/lub odprowadzanie ścieków do sieci kanalizacyjnej bez zawarcia z przedsiębiorstwem umowy, o której mowa w §5 regulaminu, skutkuje sankcjami karnymi określonymi w art. 28 ustawy.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW**

#### **§ 13.**

1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem, co najmniej 2 dniowym.
2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek niezwłocznie poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 6 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 i 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.
5. Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia

to Przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców.

**ROZDZIAŁ IX**  
**STANDARZY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI**  
**SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI**  
**DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ**  
**W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW**

**§ 14.**

Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

**§ 15**

Przedsiębiorstwo ma prawo:

- 1) odciąć dostawę wody lub zamknąć (zablokować) przyłącze kanalizacyjne na zasadach określonych w art. 8 ustawy,
- 2) odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaprzestania świadczenia usług,
- 3) obciążyć odbiorcę usług kosztami odcięcia i ponownego włączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

**§ 16.**

1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.
2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej w terminie 14 dni, po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę złożenia reklamacji.

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa lub jej doręczenia przedsiębiorstwu w inny sposób.
4. Wniesienie przez odbiorcę usług reklamacji dotyczących rozliczeń za świadczone usługi nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności określonej w fakturze.
5. Odpowiedź na reklamację musi być udzielona pisemnie lub pocztą elektroniczną, o ile zainteresowany zgadza się na taką formę odpowiedzi.

#### **§ 17.**

W siedzibie przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Cewice taryfy,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie Gminy Cewice,
- 3) aktualne wyniki z przeprowadzonych analiz jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

#### **§ 18.**

Osoby reprezentujące przedsiębiorstwo, po okazaniu legitymacji służbowej lub pisemnego upoważnienia, mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń odbiorcy usług w celu wykonania działań określonych w art. 7 ustawy.

### **ROZDZIAŁ X**

#### **WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPÓŻAROWE**

#### **§ 19.**

1. Woda do celów przeciwpożarowych może być udostępniana z urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa, a w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa są jednostki straży pożarnej oraz jednostki biorące udział w gaszeniu pożarów na terenie gminy.

**ROZDZIAŁ XI**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 20.**

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Rady Gminy Cewice Nr III/20/02 z dnia 12 grudnia 2002 roku w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z dnia 28 marca 2003 r. Nr 44, poz. 660.

**§ 21.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cewice

**§ 22.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

