

ZARZĄDZENIE Nr 89/04

Wójta Gminy Cewice

z dnia 22 grudnia 2004 r.

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej w Gminnej Bibliotece Publicznej w Cewicach.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.)

Wójt Gminy Cewice zarządza, co następuje:

§ 1.

Przeprowadzić inwentaryzację zdawczo-odbiorczą środków trwałych, przedmiotów nietrwałych i innych składników majątkowych, będących w posiadaniu Gminnej Biblioteki Publicznej w Cewicach z filią w Maszewie.

§ 2.

Inwentaryzacja winna być przeprowadzona w dniach od 27 grudnia 2004 r. do dnia 18 stycznia 2005r. w oparciu o instrukcję dotyczącą inwentaryzacji (załącznik Nr 7 do Zarządzenia Wójta Gminy Cewice Nr 1/02 z dnia 20 stycznia 2002 roku w sprawie określenia zasad rachunkowości w Gminie Cewice).

§ 3.

1. Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

Przewodnicząca - Joanna Wenta,

Członkowie: - Marzena Krakowiak,
- Weronika Baranowska.

2. Obowiązkiem Komisji jest przeprowadzenie inwentaryzacji z uwzględnieniem czynności, wynikających z art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002r.Nr 76, poz. 694), zaś czynności wymienione w art. 28 w/w ustawy wykonuje Skarbnik Gminy.

3. Komisja Inwentaryzacyjna dokona spisu z natury wszystkich składników majątkowych:

- a/ środków trwałych wraz z wyposażeniem,
- b/ przedmiotów nietrwałych,
- c/ zbiorów bibliotecznych,
- d/ środków obcych, nie stanowiących własności jednostki.

4. Komisja przedstawi protokół zawierający ewentualne rozbieżności i wnioski, wraz ze stanowiskiem Dyrektora jednostki w tym zakresie, do zatwierdzenia przez Wójta.

§ 4.

1. Mienie spisane na podstawie inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej zostanie przekazane przez Wójta Gminy Dyrektorowi instytucji kultury i będzie stanowiło majątek, w który zostanie wyposażona instytucja kultury z dniem 1 lutego 2005 roku.

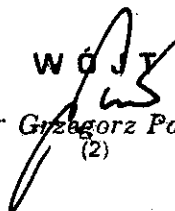
2. Po zakończeniu inwentaryzacji Skarbnik Gminy zabezpieczy dokumenty związane z jej przeprowadzeniem w sposób zapewniający ich nienaruszalność, uszkodzenie lub zgubienie.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnego Centrum Kultury w Cewicach i Skarbnikowi Gminy.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr Grzegorz Palasz
(2)