

UCHWAŁA NR
RADY GMINY CEWICE
z dnia2012 roku

w sprawie nadania Statutu Gminnemu Centrum Kultury w Cewicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.2 pkt 2 oraz art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), oraz art. 13. ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. nr 13, poz.123, z późn zm.) po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)

Rada Gminy Cewice uchwala, co następuje:

§ 1.

Nadaje się Statut samorządowej instytucji kultury - Gminnemu Centrum Kultury w Cewicach w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2.

Tracą moc:

1. Statut Gminnego Centrum Kultury nadany uchwałą Nr V/40/2003 Rady Gminy w Cewicach z dnia 14 lutego 2003 roku w sprawie statutu Gminnego Centrum Kultury w Cewicach.
2. Uchwała Nr XXII/163/04 Rady Gminy w Cewicach z dnia 29 grudnia 2004 roku w sprawie zmian w uchwale Nr V/40/2003 Rady Gminy Cewice z dnia 14 lutego 2003 roku w sprawie statutu Gminnego Centrum Kultury w Cewicach.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cewice.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik do Uchwały Nr.....

Rady Gminy Cewice

z dnia..... 2012 r.

STATUT GMINNEGO CENTRUM KULTURY W CEWICACH

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Gminne Centrum Kultury w Cewicach zwane dalej „GCK” jest samorządową instytucją kultury działającą na podstawie:

- a) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.),
- b) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- c) ustawy z dnia 18 stycznia 1996r. o kulturze fizycznej (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz.1675 z późn. zm.),
- d) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz.1240 z późn. zm.),
- e) niniejszego Statutu.

§ 2

1. GCK jest wpisane do Rejestru Instytucji Kultury Gminy Cewice prowadzonego przez organizatora, którym jest Gmina Cewice, posiada osobowość prawną i samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową.
2. Bezpośredni nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem GCK sprawuje Wójt Gminy Cewice.
3. Siedzibą GCK jest miejscowość Cewice, budynek przy ulicy J. Węgrzynowicza 16.
4. GCK używa pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu, adresem siedziby, Nr NIP i REGON.

Handwritten signature

5. Terenem działania GCK jest obszar Gminy Cewice. GCK może prowadzić swoją działalność we współpracy z innymi instytucjami kultury oraz organizować imprezy kulturalne, sportowe i rekreacyjne, także poza terenem Gminy.
6. W celu realizowania działalności na terenie całej Gminy Cewice GCK może tworzyć swoje filie (domy kultury, placówki, biblioteki, świetlice wiejskie, itp.). Tworząc filie Dyrektor GCK dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego GCK, o którym mowa w § 9 ust.1 Statutu.
7. Działania statutowe GCK prowadzi na podstawie stosownej umowy w gminnych obiektach: domach kultury, bibliotekach, świetlicach, siłowniach, boiskach i in. przekazanych oraz przekazywanych w miarę potrzeb Uchwałami Rady Gminy Cewice.
8. W przypadku braku odpowiednich obiektów do prowadzenia działalności GCK współpracuje ze szkołami na terenie Gminy Cewice. Na podstawie odpowiednich porozumień z dyrektorami szkół GCK może prowadzić swoją działalność w świetlicach lub innych pomieszczeniach szkolnych.
9. GCK współpracuje z organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami, fundacjami, parafiami i zakładami pracy z terenu Gminy Cewice.

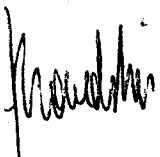
Rozdział 2.

CELE I ZAKRES DZIAŁALNOŚCI

§ 3

Podstawowymi celami GCK są:

- a) prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspakajającej potrzeby: kulturalno-oświatowe i sportowo-rekreacyjne mieszkańców gminy Cewice,
- b) tworzenie, upowszechnianie i ochrona dóbr kultury,
- c) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę,
- d) inicjowanie i podejmowanie współpracy z zagranicą, ze szczególnym uwzględnieniem państw przygranicznych oraz członków Unii Europejskiej w zakresie promocji kultury,
- e) inicjowanie i prowadzenie działań na rzecz rozwoju turystyki w Gminie Cewice.



§ 4

Zakres działalności GCK obejmuje:

- a) edukację kulturalną i wychowanie przez sztukę,
- b) przygotowywanie, realizację projektów promujących Gminę Cewice,
- c) kultywowanie tradycji i tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła artystycznego i ludowego z uwzględnieniem potrzeb mniejszości narodowych,
- d) tworzenie nawyków do korzystania z dóbr kultury i udział w jej tworzeniu,
- e) organizowanie i prowadzenie grup artystycznych jako warsztatowych form pracy,
- f) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych i rekreacyjno-sportowych, dbałość o rozwój fizyczny społeczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży,
- g) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie oraz ochronę i udostępnianie dóbr kultury,
- h) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką,
- i) kształtowanie ideowych, moralnych i patriotycznych postaw, a także umiejętności współżycia w grupie,
- j) rozwijanie kultury pracy, wypoczynku i życia codziennego,
- k) prowadzenie działalności wydawniczej,
- l) współpracę z samorządowymi instytucjami kultury, placówkami oświatowymi, organizacjami pozarządowymi, organizacjami pożytku publicznego i stowarzyszeniami, w tym mniejszościami narodowymi.

§ 5

Zadania statutowe GCK realizuje w szczególności przez organizowanie:

- a) imprez kulturalnych,
- b) imprez sportowo – rekreacyjnych,
- c) imprez turystycznych,
- d) stałych kół zainteresowań,
- e) zespołów artystycznych,

Handwritten signature

f) różnorodnych form zespołowego uczestnictwa w kulturze.

§ 6

1. GCK prowadzi działalność w zakresie sportu i rekreacji poprzez:

- a) popularyzowanie kultury fizycznej, sportu i rekreacji między innymi przez organizowanie czynnego uczestnictwa mieszkańców gminy w różnorodnych formach działalności sportowej i rekreacyjnej;
- b) organizowanie zajęć, zawodów, imprez sportowych i rekreacyjnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych;
- c) inspirowanie działalności kół, zespołów i klubów sportowych;
- d) wspomaganie organizacji, stowarzyszeń i instytucji upowszechniających sport;
- e) współdziałanie z organizacjami sportowymi w krzewieniu kultury fizycznej.

2. GCK prowadzi działalność w zakresie turystyki poprzez:

- a) organizowanie imprez turystycznych i krajoznawczych na terenie Gminy Cewice;
- b) współpracę z innymi organizacjami w zakresie turystyki kwalifikowanej i rekreacyjnej;
- c) inspirowanie i koordynację rozwoju agroturystyki;
- d) promocję walorów turystycznych, kulturalnych, historycznych i przyrodniczych Gminy Cewice.

§ 7

Do zadań GCK należy również:

- a) organizowanie spektakli, koncertów, występów, festiwali, przeglądów, wystaw oraz imprez plenerowych o charakterze kulturalnym, rozrywkowym, sportowym, turystycznym i promocyjnym,
- b) organizowanie usług w zakresie kultury, sportu, turystyki i rekreacji na zlecenie zainteresowanych instytucji, na podstawie stosownych umów,
- c) udostępnianie obiektów GCK dla organizowania imprez sportowych i rekreacyjnych,
- d) udostępnianie własnych obiektów sportowych i rekreacyjnych dla potrzeb szkolenia i rywalizacji sportowej,



- e) zagospodarowanie w urzędzenia sportowe i rekreacyjne terenów wydzielanych na ten cel przez organ administracji samorządowej,
- f) zabezpieczenie właściwej eksploatacji i konserwacji obiektów kultury, sportu, turystyki i rekreacji,
- g) prowadzenie reklamy na obiektach sportowych i rekreacyjnych,
- h) prowadzenie działalności wydawniczej i promocyjnej oraz usług reklamowych,
- i) świadczenie usług w zakresie wynajmu lokali i sprzętu,
- j) prowadzenie szkoleń po uzyskaniu zgody Wójta Gminy Cewice,
- k) sprzedaż wydawnictw,
- l) prowadzenie innej działalności z zakresu kultury, turystyki, sportu i rekreacji wynikającej z potrzeb mieszkańców Gminy Cewice.

Rozdział 3.

ORGANY ZARZĄDZAJĄCE I DORADCZE ORAZ SPOSÓB ICH POWOŁYWANIA

§ 8

1. GCK zarządza oraz reprezentuje na zewnątrz Dyrektor.
2. Dyrektora GCK powołuje i odwołuje Wójt Gminy Cewice.
3. Kandydat na stanowisko Dyrektora GCK wyłaniany jest w drodze konkursu. Konkurs na stanowisko Dyrektora GCK ogłasza Wójt Gminy Cewice. Organizację i tryb przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora określa „Regulamin przeprowadzania konkursu na Dyrektora GCK w Cewicach”.
4. Pracodawcą Dyrektora GCK, w rozumieniu Kodeksu Pracy, jest Wójt Gminy Cewice.
5. Dyrektora GCK powołuje się na okres 6 lat.
6. Łącznie z powołaniem Dyrektora GCK, Wójt zawiera z nim odrębną umowę określającą program działania GCK proponowany przez nowego dyrektora na czas pełnienia funkcji oraz warunki organizacyjno-finansowe realizacji tego programu. Odmowa zawarcia tej umowy przez kandydata na stanowisko Dyrektora GCK powoduje jego niepowołanie na to stanowisko. Umowa wchodzi w życie z dniem powołania Dyrektora.
7. Dyrektor GCK może być odwołany przed końcem umowy:

- a) na własną prośbę;
 - b) z powodu choroby trwale uniemożliwiającej wykonywanie obowiązków;
 - c) z powodu naruszenia przepisów prawa w związku z zajmowanym stanowiskiem;
 - d) w przypadku odstąpienia od realizacji umowy, o której mowa w ust. 6;
 - e) w przypadku przekazania państwowej instytucji kultury w trybie art. 21a ust. 2-6 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. 1991 Nr 114 poz. 493 z późn. zm.).
8. Dyrektor GCK przedstawia szczegółowy projekt rocznego programu działania GCK w terminie 1 miesiąca od dnia uchwalenia budżetu na rok następny przez Radę Gminy Cewice, w celu zaopiniowania go przez Radę Programową i Wójta Gminy Cewice.
9. Dyrektor GCK przedstawia Radzie Programowej i Wójtowi Gminy Cewice, w terminie do dnia:
- a) 31 lipca – informację o stanie realizacji planu finansowego za I półrocze, uwzględniając w szczególności stan należności i zobowiązań, w tym wymagalnych;
 - b) 28 lutego – sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego za rok ubiegły. Sprawozdanie musi zawierać szczegółowe informacje o zorganizowanych imprezach, ich kosztach oraz udziale mieszkańców w tych imprezach.
10. Dyrektor GCK działając zgodnie z przepisami prawa podejmuje decyzje i ponosi odpowiedzialność za ich wykonanie.
11. Przewiduje się możliwość utworzenia w GCK jednego stanowiska Zastępcy Dyrektora.
- a) Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor po uzyskaniu opinii Wójta Gminy Cewice.
 - b) Odwołanie Zastępcy Dyrektora następuje w tym samym trybie.

§ 9

1. Organizację wewnętrzną i zasady funkcjonowania GCK określa Regulamin Organizacyjny GCK nadany przez Dyrektora, po zaopiniowaniu go przez Radę Programową i Wójta Gminy Cewice oraz przez działające w nim organizacje związkowe i stowarzyszenie twórców.

Handwritten signature

2. Dyrektor GCK zatrudnia pracowników działalności podstawowej, administracyjnej i obsługi w liczbie zależnej od potrzeb i możliwości finansowych, gwarantującej realizację zaplanowanych zadań .

§ 10

1. Przy GCK w Cewicach działa Rada Programowa jako organ doradczy.
2. Rada Programowa składa się z czterech członków. Członków Rady powołuje Wójt spośród mieszkańców Gminy Cewice mających doświadczenie w dziedzinach zgodnych z zakresem działania GCK.
3. Kadencja Rady Programowej trwa 4 lata i obejmuje okres kadencji Rady Gminy. Pierwsze posiedzenie Rady Programowej nowej kadencji zwołuje Wójt. Rada wybiera na nim swojego przewodniczącego. Prawo zwoływania posiedzenia Rady Programowej ma Wójt, przewodniczący Rady lub wyznaczony przez niego członek Rady.
4. Tryb i zasady działania Rady Programowej określa uchwalony przez nią regulamin, zatwierdzony przez Wójta.
5. Do zadań Rady należy:
 - a) opiniowanie przedłożonego przez Dyrektora GCK projektu rocznego planu działalności zgodnie z §8 ust.8.
 - b) opiniowanie wykonania zadań przez GCK zgodnie z §8 ust.9.
 - c) opiniowanie wniosków Dyrektora GCK w sprawie zmian Statutu.
 - d) zgłaszanie propozycji do planu działalności i planu finansowego GCK.
 - e) wyznaczenie ze swego grona przedstawiciela do komisji konkursowej, w przypadku ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora GCK.
6. W posiedzeniach Rady Programowej uczestniczy Dyrektor GCK lub jego upoważniony przedstawiciel.
7. Członkowie Rady Programowej wykonują swoje funkcje społecznie.

Rozdział 4.

ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ

Wojcik

§ 11

1. GCK jest instytucją kultury prowadzącą gospodarkę finansową na zasadach dotyczących samorządowych instytucji kultury.
2. GCK gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami ich efektywnego wykorzystania.
3. Obsługę księgowo-finansową GCK prowadzi Główny Księgowy GCK.

§ 12

1. Gmina Cewice zapewnia GCK środki niezbędne do prowadzenia działalności kulturalnej oraz do utrzymania obiektów, w których ta działalność jest prowadzona zgodnie z zatwierdzonym budżetem.
2. GCK pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.
3. Przychodami GCK są przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.
4. Gmina Cewice przekazuje GCK środki finansowe w formie dotacji:
 - 1) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;
 - 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
 - 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.
5. GCK dodatkowo może prowadzić działalność gospodarczą nie kolidującą z programem merytorycznym celem pozyskiwania dodatkowych środków finansowych w szczególności w zakresie określonym w § 7.
6. Środki uzyskane z działalności gospodarczej mogą zostać wykorzystane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej GCK.
7. Działalność gospodarcza prowadzona jest na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

Handwritten signature

§ 13

1. Podstawą gospodarki finansowej GCK jest roczny plan finansowy, ustalony przez Dyrektora GCK z zachowaniem wysokości rocznej dotacji przekazanej przez Gminę Cewice.
2. GCK sporządza plan finansowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2009 Nr 157 poz. 1240 z późn., zm.).

§ 14

Roczne sprawozdanie z działalności merytoryczno-finansowej GCK sporządzone w oparciu o przepisy Ustawy o rachunkowości podlega zatwierdzeniu przez Radę Gminy Cewice.

§ 15

Szczegółowe zasady prowadzenia rachunkowości i gospodarki finansowej określają odrębne przepisy.

Rozdział 5.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16

Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego uchwalenia.

Jędrzej Kowalski
ADWOKAT

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr *XIII/286/10*
Rady Gminy Cewice
z dnia *18 listopada 2010 r.*

**FORMULARZ KONSULTACJI PROJEKTU AKTU PRAWA
MIEJSCOWEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI**

1. Dane organizacji pozarządowej opiniującej projekt:

Nazwa organizacji pozarządowej:

.....

Adres siedziby:

.....

tel. e-mail:

Imię i nazwisko oraz dane kontaktowe osoby uprawnionej do reprezentowania
organizacji pozarządowej:

.....

2. Tytuł projektu aktu prawa miejscowego, który jest konsultowany:

.....

.....

3. Wskazanie zapisu w projekcie, który wymaga zmian (należy podać dokładne
brzmienie przepisu):

§ ust. pkt. lit. :

.....

.....

.....

.....

WN

4. Proponowane zmienione brzmienie lub treść nowego przepisu w projekcie:

.....
.....
.....
.....

5. Uzasadnienie wprowadzonej zmiany:

.....
.....
.....
.....

.....
Czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
organizacji pozarządowej oraz pieczęć organizacji

WN