

Zarządzenie Nr 11/2015
Wójta Gminy Cewice
z dnia 20 stycznia 2015 r.

w sprawie ustalenia składu i zasad powoływania Rady Programowej Gminnego Centrum Kultury w Cewicach oraz zatwierdzenia regulaminu jej działania

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.), oraz § 10 Statutu Gminnego Centrum Kultury stanowiącego załącznik do uchwały Rady Gminy Cewice Nr XIV/109/2012 z dnia 29 marca 2012r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Centrum Kultury w Cewicach, zarządza się co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Radę Programową Gminnego Centrum Kultury w Cewicach, zwaną dalej Radą.
2. Rada jest organem opiniodawczym i doradczym Gminnego Centrum Kultury w Cewicach.

§ 2

1. Rada składa się z 4 członków powołanych przez Wójta Gminy Cewice spośród mieszkańców Gminy Cewice mających doświadczenie w dziedzinach zgodnych z celami i zakresem działania GCK.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata, z tym zastrzeżeniem, że kadencja II Rady zakończy się z upływem kadencji Rady Gminy Cewice.
3. Zmiany w składzie Rady, odwołania i uzupełnienia dokonuje się w tym samym trybie co powołanie.

§ 3

W skład Rady powołuje się następujące osoby:

1. Ireneusz Kruk
2. Mariola Mądra- Nowak
3. Małgorzata Kulikowska- Perzan
4. Barbara Selonke

§ 4

Zatwierdza się Regulamin działania Rady Programowej Gminnego Centrum Kultury w Cewicach stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Traci moc Zarządzenie Nr 12/2013 Wójta Gminy Cewice z dnia 29 stycznia 2013r. w sprawie ustalenia składu i zasad powoływania Rady Programowej Gminnego Centrum Kultury w Cewicach oraz zatwierdzenia regulaminu jej działania.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 20 stycznia 2015 roku.

W. Namysł

WÓJTA
mgr inż. Jerzy Pernal

Regulamin działania Rady Programowej
Gminnego Centrum Kultury w Cewicach

I. Postanowienia ogólne

Rada Programowa Gminnego Centrum Kultury w Cewicach zwana dalej "Radą Programową" działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności Statutu Gminnego Centrum Kultury w Cewicach i postanowień niniejszego regulaminu.

Niniejszy Regulamin określa tryb działania Rady Programowej, sposób prowadzenia prac, odbywania posiedzeń i podejmowania uchwał oraz obowiązki i prawa członków Rady Programowej oraz Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.

Rada Programowa jest organem doradczym Gminnego Centrum Kultury w Cewicach.

II. Skład Rady

1. Rada składa się z 4 członków.
2. Członków Rady powołuje Wójt Gminy spośród mieszkańców Gminy Cewice mających doświadczenie w dziedzinach zgodnych z celami i zakresem działania GCK.
3. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady oraz Wiceprzewodniczącego, w trybie przez siebie ustalonym.
4. Mandat członka Rady wygasa w przypadku pisemnej rezygnacji, w ciągu miesiąca od daty złożenia wniosku.
5. Mandat członka rady wygasa w przypadku gdy członek Rady nie uczestniczy, bez usprawiedliwienia, w posiedzeniach Rady przez okres co najmniej półroczny.
6. Członkowie Rady Programowej wykonują swoje funkcje społecznie.

III. Kadencja Rady Programowej

Kadencja Rady Programowej trwa 4 lata z tym zastrzeżeniem, że II kadencja zakończy się z upływem kadencji Rady Gminy.

IV. Kompetencje Rady Programowej i Jej członków

1. Do zadań Rady należy w szczególności:

- opiniowanie przedłożonego przez Dyrektora GCK projektu rocznego planu działania,
- opiniowanie wykonania zadań przez Gminne Centrum Kultury w Cewicach,
- opiniowanie wniosków Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w sprawie zmian Statutu,
- opiniowanie Regulaminu Organizacyjnego GCK,
- zgłaszanie propozycji do planu działania i planu finansowego GCK,
- wyznaczanie ze swego grona przedstawiciela do komisji konkursowej, w przypadku ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora GCK.

2. Członkowie Rady Programowej mają prawo kierować do Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Cewicach zapytania we wszystkich sprawach związanych z działalnością Gminnego Centrum Kultury w Cewicach

V. Tryb działania Rady Programowej

1. Posiedzenia Rady Programowej

WN,

1) Rada Programowa obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego w miarę potrzeb, co najmniej raz w roku.

O planowanym posiedzeniu Rady powiadamia się wszystkich jej członków pisemnie, faxem lub pocztą elektroniczną, co najmniej 14 dni przed posiedzeniem.

2) Pracami Rady kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.

3) W posiedzeniach Rady Programowej bierze udział Dyrektor Gminnego Centrum Kultury w Cewicach lub jego upoważniony przedstawiciel. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć bez prawa głosu zaproszone przez Radę osoby z zewnątrz.

4) Przewodniczący może powoływać spośród członków Rady mniejsze zespoły do opracowywania poszczególnych projektów lub zagadnień. Wypracowane przez nie projekty poddawane są ocenie w normalnym trybie, przez wszystkich członków Rady.

5) Posiedzenia Rady Programowej są protokołowane, protokół winien zawierać kolejny numer protokołu, datę i miejsce posiedzenia, listę obecności, porządek obrad, treść podjętych uchwał i wyniki głosowań. Zgłoszone zdania odrębne winny być zamieszczone w protokole. Do protokołu dołączane są również plany, sprawozdania, wnioski i inne materiały będące przedmiotem obrad.

6) Oryginały protokołów z posiedzeń Rady przechowywane są w siedzibie Gminnego Centrum Kultury w Cewicach.

2. Uchwały Rady Programowej

1) Uchwały Rady są przyjmowane zwykłą większością głosów.

2) Głosowania są jawne.