

ZARZĄDZENIE NR 2/2015
Wójta Gminy Cewice
z dnia 5 stycznia 2015r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat oraz określenia wzorów umów zawartych w celu korzystania z niektórych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1999r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011r. Nr 45, poz. 236) oraz § 2 ust. 2 pkt 1 i § 3 ust. 2 uchwały nr XXII/184/2012 Rady Gminy Cewice z dnia 18 grudnia 2012r. w sprawie zasad korzystania z niektórych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, sposobu ustalania opłat za korzystanie z nich oraz powierzenia Wójtowi Gminy Cewice uprawnienia do stanowienia o ich wysokości (Dz. U. Woj. Pom., Rocznik 2013, Poz. 332)

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wysokość opłat określa iloczyn czasu korzystania z obiektu/urządzenia lub zajmowanej powierzchni obiektu i odpowiedniej stawki określonej w § 2 z tym zastrzeżeniem, że ciągłość czasu korzystania nie może przekroczyć 3 miesięcy.
2. W wyjątkowych przypadkach:
 - za korzystanie przez czas dłuższy niż 3 miesiące z obiektu/urządzenia lub zajmowanej powierzchni obiektu,
 - za korzystanie z całego obiektu,wysokość opłaty ustalana jest po uprzednim uzgodnieniu z Wójtem.
3. Czas korzystania z obiektu/urządzenia określa się w pełnych godzinach zegarowych i liczy się od zajęcia przez organizatora obiektu/urządzenia do jego opuszczenia/zaprzestania korzystania z urządzenia.
4. Wielkość zajmowanej powierzchni określa się w pełnych metrach kwadratowych.

§ 2

Ustala się stawki opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej Gminy Cewice w wysokości określonej w załączniku nr 1 do zarządzenia.

§ 3

1. Określa się wzory umów najmu i użyczenia zawieranych w celu korzystania z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej Gminy Cewice stanowiące załącznik nr 2 do zarządzenia.
2. W przypadkach szczególnych po uzyskaniu zgody Wójta zezwala się na odstępianie od wzorów umów, o których mowa w ust. 1.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom podległych jednostek organizacyjnych.

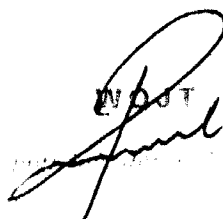
§ 5

Traci moc Zarządzenie Nr 1/2014 Wójta Gminy Cewice z dnia 3 stycznia 2014r. w sprawie ustalenia wysokości opłat oraz określenia wzorów umów zawartych w celu korzystania z niektórych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 5 stycznia 2015 r.

W. Nacmiałko

WÓJTA


WYSOKOŚĆ STAWEK OPŁAT ZA KORZYSTANIE Z OBIEKTÓW I URZĄDZEŃ UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ GMINY CEWICE NA ROK 2015

1. Ustalam następujące wysokości stawek opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej Gminy Cewice:

1) Zespół Szkół w Cewicach

L.P.	NAZWA OBIEKTU	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH (+koszty zużytych mediów)*
		za 1 godzinę	za 1 dzień	powyżej 3 dni	powyżej 7 dni	za 1 dzień
1	Hala sportowa	30	150-300	200-600	600-1.000	-
2	Pracownia komputerowa	30	150	-	-	-
3	Pomieszczenie do nauki	20	100	-	-	-
4	Pomieszczenie wykorzystywane na organizowanie różnych imprez okolicznościowych	30	150	-	-	-
5	Siłownia	30	100	-	-	-
6	Wynajem terenu pod ustawienie: -stoiska (np. ze sprzętem rozrywkowym), - stoiska pod małą gastronomię.	-	6 zł/m ² 20 zł/m ²	-	-	-

2) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Siemirowicach

L.P.	NAZWA OBIEKTU	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH (+koszty zużytych mediów)*
		za 1 godzinę	za 1 dzień	powyżej 3 dni	powyżej 7 dni	za 1 dzień
1	Sala gimnastyczna	15	100-150	200-400	400-600	-

W.N.

2	BOISKO SZKOLNE	5	50	-	-	-
3	Pracownia komputerowa	20	100	-	-	-
4	Pomieszczenie do nauki	20	100	-	-	-
5	Kuchnia z wyposażeniem	-	-	-	-	100
6	Pomieszczenie użytkowe	30	150	-	-	-
7	Pomieszczenie wykorzystywane na organizowanie różnych imprez okolicznościowych	30	150	-	-	-
8	Korty tenisowe	10	50	-	-	-
9	Wynajem terenu pod ustawienie: -stoiska (np. ze sprzętem rozrywkowym), - stoiska pod małą gastronomię.	-	6 zł/m2 20 zł/m2	-	-	-

3) Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Maszewie Lęborskim

L.P.	NAZWA OBIEKTU	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH (+koszty zużytych mediów) *
		za 1 godzinę	za 1 dzień	powyżej 3 dni	powyżej 7 dni	za 1 dzień
1	Sala gimnastyczna	15	100-150	200-400	400-600	-
2	Boisko szkolne	5	50	-	-	-
3	Pracownia komputerowa	20	100	-	-	-
4	Pomieszczenie do nauki	20	100	-	-	-
5	Pomieszczenie użytkowe	30	150	-	-	-
6	Kuchnia z wyposażeniem + stołówka	-	-	-	-	100
7	Pomieszczenie wykorzystywane na organizowanie różnych imprez okolicznościowych	30	150	-	-	-
8	Korty tenisowe	10	50	-	-	-
9	Wynajem terenu pod ustawienie: -stoiska (np. ze sprzętem rozrywkowym), - stoiska pod małą gastronomię.	-	6 zł/m2 20 zł/m2	-	-	-

WAN.

4) Szkoła Podstawowa w Łebuni

L.P.	NAZWA OBIEKTU	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH (+koszty zużytych mediów) *
		za 1 godzinę	za 1 dzień	powyżej 3 dni	powyżej 7 dni	za 1 dzień
1	Sala gimnastyczna	15	100-150	200-400	400-600	-
2	Hol szkolny	10	50	-	-	-
3	Pracownia komputerowa	20	100	-	-	-
4	Pomieszczenie do nauki	20	100	-	-	-
5	Pomieszczenie użytkowe	30	150	-	-	-
6	Kuchnia z wyposażeniem	-	-	-	-	50
7	Pomieszczenie wykorzystywane na organizowanie różnych imprez okolicznościowych	30	150	-	-	-
8	Wynajem terenu pod ustawienie: -stoiska (np. ze sprzętem rozrywkowym), - stoiska pod małą gastronomię.	-	6 zł/m2 20 zł/m2	-	-	-

5) Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi w Przerzycem

L.P.	NAZWA OBIEKTU	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH (+koszty zużytych mediów) *
		za 1 godzinę	za 1 dzień	powyżej 3 dni	powyżej 7 dni	za 1 dzień
1	Sala gimnastyczna	15	100-150	200-400	400-600	-
2	Boisko szkolne	5	50	-	-	-
3	Pracownia komputerowa	20	100	-	-	-
4	Pomieszczenie do nauki	20	100	-	-	-
5	Pomieszczenie użytkowe	30	150	-	-	-
6	Kuchnia z wyposażeniem + sala	-	-	-	-	100
7	Pomieszczenie wykorzystywane na organizowanie różnych imprez okolicznościowych	30	150	-	-	-
8	Wynajem terenu pod ustawienie:	-	-	-	-	-

W.A.

-stoiska (np. ze sprzętem rozrywkowym),	6 zł/m ²		
- stoiska pod małą gastronomię.	20 zł/m ²		

6) Gminne Centrum Kultury w Cewicach

L.P.	CHARAKTER WYNAJMU/ RODZAJ POMIESZCZENIA	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH	WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH
		za 1 godzinę	za 1 doba	piątek-poniedziałek	piątek-poniedziałek
1	Uroczystości weselne (sala widowiskowa, sala kominkowa+ zaplecze kuchenne)	-	-	-	700zł+ koszty zużytych mediów*
2	Uroczystości rodzinne i okolicznościowe(sala kominkowa+ zaplecze kuchenne)	20zł	200zł+ koszty zużytych mediów*	400zł+ koszty zużytych mediów*	-
3	Uroczystości rodzinne i okolicznościowe tj. komunია, urodziny, stypy itp.(sala widowiskowa+ sala kominkowa+ zaplecze kuchenne)	30zł	300zł+ koszty zużytych mediów	-	-
4	Pokazy, szkolenia, spotkania o charakterze komercyjnym (sala widowiskowa)	-	200zł	-	-
5	Wynajem terenu pod ustawienie: -stoiska (np. ze sprzętem rozrywkowym), - stoiska pod małą gastronomię.	-	6 zł/m ² 20 zł/m ²	-	-
WYSOKOŚĆ STAWKI W ZŁOTYCH ZA SZT					
L.P.	NAZWA URZĄDZENIA	za 1 dzień			
1	Pawilony (namioty)	300 zł**			

Dotyczy Gminnego Centrum Kultury w Cewicach:

*Opłata za zużycie energii elektrycznej naliczana jest w oparciu o obowiązujące stawki bieżącego cennika dostawcy energii elektrycznej na podstawie stanu licznika - sprzed i po wynajmie.

*Opłata za zużycie wody, ścieki i koszty wywozu śmieci naliczana jest ryczałtowo w zależności od liczby uczestników imprezy:

- do 30 osób-15zł
- 30 >50 osób- 20 zł
- 50 >70 osób- 25 zł
- powyżej 70 osób- 30zł

**** Cena za wypożyczenie pawilonów (namiotów) uwzględnia koszt montażu i demontażu wraz z dojazdem ekipy technicznej na terenie Gminy Cewice.**

Dotyczy pozostałych ww. jednostek organizacyjnych:

***Zużycie mediów ustalane jest na podstawie wskazań liczników, wodomierzy zamieszczonych w wynajmowanych obiektach. Opłata za zużycie energii elektrycznej naliczana jest w oparciu o obowiązujące stawki bieżącego cennika dostawcy energii elektrycznej na podstawie wskazania stanu licznika - sprzed i po wynajmie. Opłata za zużycie wody, ścieków – naliczana jest według wskazań wodomierzy sprzed wynajmu i po wynajmie, opłata za 1m³ wg obowiązujących stawek wody pobieranej z urządzenia zbiorowego zaopatrzenia w wodę i za ścieki wprowadzone do zbiorczych urządzeń kanalizacyjnych, szamb.**

- 2. Dyrektor placówki jest zobowiązany do udostępniania nieodpłatnie pomieszczeń placówki na cele wskazane przez Wójta Gminy Cewice.**
- 3. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zastosowanie innych stawek od określonych powyżej wyłącznie za zgodą Wójta Gminy Cewice.**
- 4. W przypadku wynajęcia innych pomieszczeń nie ujętych powyżej dopuszcza się stawkę przyjętą indywidualnie w porozumieniu z Wójtem Gminy Cewice.**
- 5. Organizacja obozu sportowego/zgrupowania/kolonii – od 55-65 zł osobodzień z pełnym wyżywieniem i dostępem do wybranych sal szkolnych.**
- 6. Organizacja obozu sportowego/zgrupowania/kolonii/spotkania – od 10 zł osobodzień z dostępem do wybranych sal szkolnych.**

N.N.

WZORY UMÓW

I UMOWA NAJMU NR

zawarta w dniu w pomiędzy: Gminą Cewice, zwaną dalej Wynajmującym, reprezentowaną przez - Dyrektora, a, upoważnionym do podpisywania umów, zamieszkałym/z siedzibą* w przy ul., NIP, REGON..... zwanym dalej Najemcą, o następującej treści:

§ 1

1. Wynajmujący oświadcza, że działa w imieniu Gminy Cewice - z upoważnienia Wójta Gminy Cewice wydanego w dniu - właściciela obiektu/lokalu użytkowego/urządzenia* o powierzchni użytkowej m², położonego w, zwanego dalej przedmiotem najmu.

2. Wykaz wyposażenia przedmiotu najmu zawiera załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

Wynajmujący oddaje Najemcy do używania przedmiot najmu określony w § 1 ust. 1 wraz z wyposażeniem z przeznaczeniem na cele

§ 3

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, to jest od dnia (od godziny) * do dnia (do godziny) *

§ 4*

1. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy za jednomiesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca następującego po miesiącu, w którym doręczyła drugiej stronie wypowiedzenie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Celem zabezpieczenia umowy za każdorazowy wynajem pobiera się kaucję zwrotną w wysokości 50% wartości wynajmu.

3. W przypadku rezygnacji z wynajmu w okresie:

a) od 6 do 3 miesięcy przed terminem rezerwacji kaucja zostanie zwrócona w wysokości 60% pobranej kwoty

b) poniżej 3 miesięcy kaucja przepada.

4. Kaucję uiszcza się w siedzibie w terminie 3 dni od daty podpisania umowy o wynajmie.

§ 5

W przypadku występujących zakłóceń ładu i porządku, powstania szkód lub z powodu innych przyczyn wymienionych w § 8 Wynajmującemu służy prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 6

1. Najemca zobowiązany będzie do zapłaty Wynajmującemu czynszu najmu za ww. okres w wysokości (słownie:) złotych określonej zarządzeniem nr 2/2015 Wójta Gminy Cewice z dnia 5 stycznia 2015r. w sprawie ustalenia wysokości opłat oraz określenia wzorów umów zawartych w celu korzystania z niektórych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

2. Najemca zobowiązany jest pokrywać dodatkowo wszelkie koszty związane z eksploatacją lokalu, w szczególności za wodę i prąd. Zużycie mediów ustalane będzie na podstawie wskazań liczników, wodomierzy zamieszczonych w wynajmowanych obiektach.

3. W wysokość stawki może wzrosnąć w przypadku zmiany ww. Zarządzenia przez Wójta Gminy Cewice.

4. Zapłata nastąpi w ciągu 14 dni od dnia wystawienia faktury/rachunku na rachunek dochodów/ w siedzibie jednostki* w Banku nr

5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień potwierdzenia dowodu wpłaty przez bank, pocztę.

6. Za każdy dzień zwłoki będą naliczane odsetki ustawowe.

§ 7

1. Wydanie przedmiotu najmu Najemcy nastąpi w dniu w stanie przydatnym do umówionego użytku, co Najemca niniejszym potwierdza.

2. Drobne nakłady połączone ze zwykłym użytkowaniem rzeczy obciążają Najemcę.

§ 8

1. Najemcy nie wolno dokonywać zmiany przedmiotu najmu.

2. Najemcy nie wolno oddawać przedmiotu najmu w podnajem lub do bezpłatnego używania.

3. Najemca musi stosować się do ogólnych zasad bhp, przepisów przeciwpożarowych i sanitarnych, a także wewnętrznych regulaminów i instrukcji dotyczących przedmiotu najmu oraz ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe i bezpieczne korzystanie z przedmiotu najmu.

§ 9

1. Po ustaniu stosunku najmu Najemca zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić przedmiot najmu Wynajmującemu w stanie niepogorszonym.

2. W przypadku niewykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 1, Najemca zobowiązany będzie do zapłaty Wynajmującemu wynagrodzenia z tytułu bezumownego korzystania z przedmiotu najmu.

3. Do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, stosuje się odpowiednio postanowienia § 6 ust. 4-6.

§ 10

Za wszelkie skutki prowadzonej działalności odpowiada Najemca.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm).

§ 12

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Wynajmującego, sądu powszechnego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egzemplarz dla Wynajmującego oraz 1 egzemplarz dla Najemcy.

* - niepotrzebne skreślić.

Najemca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z zawartą umową. Zainteresowanemu przysługuje prawo wglądu do swoich danych osobowych, ich poprawiania i kontroli przetwarzania.

Wynajmujący

Najemca

II UMOWA UŻYCZENIA NR

zawarta w dniu w pomiędzy: Gminą Cewice, zwaną dalej Użyczającym, reprezentowaną przez - Dyrektora, a, upoważnionym do podpisywania umów, zamieszkałym/z siedzibą* w przy ul. numer domu numer mieszkania, numer dowodu osobistego/numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym rejestrze*, PESEL*, NIP, zwanym dalej Biorącym do Używania

o następującej treści:

§ 1

1. Użyczający oświadcza, że działa w imieniu Gminy Cewice - z upoważnienia Wójta Gminy Cewice wydanego w - właściciela obiektu/lokalu użytkowego/urządzenia* to jest o powierzchni użytkowej m², położonego w, zwanego dalej przedmiotem użyczenia.
2. Wykaz wyposażenia przedmiotu użyczenia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Użyczający oddaje w bezpłatne używanie przedmiot użyczenia, o którym mowa w § 1, wraz z wyposażeniem z przeznaczeniem na cele prowadzenia, a Biorący do Używania przedmiot ten przyjmuje i zobowiązuje się do jego używania zgodnie z przeznaczeniem oraz do utrzymania w należytych stanie.

§ 3

1. Biorący do Używania zobowiązany jest do poniesienia zwykłych kosztów utrzymania w wysokości (słownie:) złotych za okres z tytułu wszelkich kosztów związanych z eksploatacją lokalu, w szczególności za wodę i prąd. Zużycie mediów ustalane będzie na podstawie wskazań liczników, wodomierzy zamieszczonych w wynajmowanych obiektach.
2. Zapłata nastąpi w ciągu 14 dni od dnia wystawienia faktury/rachunku* na rachunek dochodów/ w siedzibie jednostki* w w Banku.....
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień potwierdzenia dowodu wpłaty przez bank, pocztę.
4. Za każdy dzień zwłoki będą naliczane odsetki ustawowe.

§ 4

Umowa zostaje zawarta na czas nieoznaczony/oznaczony*, to jest od dnia do dnia

§ 5*

Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy za jednomiesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca następującego po miesiącu, w którym doręczyła drugiej stronie wypowiedzenie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

W przypadku występujących zakłóceń ładu i porządku, powstania szkód lub z powodu innych przyczyn wymienionych w § 8 Użyczającemu służy prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

WN.

§ 7

Wydanie przedmiotu użyczenia nastąpi w dniu w stanie przydatnym do umówionego użytku, co Biorący do Używania niniejszym potwierdza.

§ 8

1. Biorącemu do Używania nie wolno oddawać przedmiotu użyczenia do korzystania osobom trzecim.
2. Biorącemu do Używania nie wolno dokonywać zmiany przeznaczenia przedmiotu użyczenia.
3. Biorący do Używania musi stosować się do ogólnych zasad bhp, przepisów przeciwpożarowych i sanitarnych, a także wewnętrznych regulaminów i instrukcji dotyczących przedmiotu użyczenia oraz ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe i bezpieczne korzystanie z przedmiotu użyczenia.
4. Biorący do Używania przedłoży Użyczającemu harmonogram korzystania z przedmiotu użyczenia.

§ 9

1. Po ustaniu stosunku użyczenia Biorący do Używania zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić przedmiot użyczenia.
2. Biorący do Używania zobowiązuje się do wykonywania na własny koszt wszelkich napraw niezbędnych do zachowania przedmiotu użyczenia w stanie nie pogorszonym.

§ 10

Za wszelkie skutki prowadzonej działalności odpowiada Biorący do Używania.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie ma ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm).

§ 12

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Użyczającego, sądu powszechnego.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

* - niepotrzebne skreślić

Biorący do Używania wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z zawartą umową. Zainteresowanemu przysługuje prawo wglądu do swoich danych osobowych, ich poprawiania i kontroli przetwarzania.

Użyczający

Biorący do Używania

W.N.