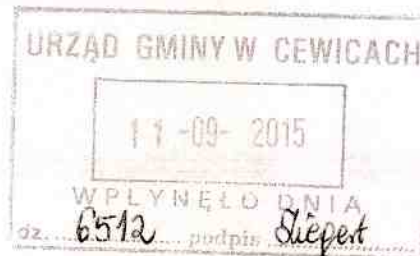


Gdańsk, dnia 04-09-2015 r.

BZK-VIII.431.43.2015.MP

SO/SG  
*[Signature]*



**Pan  
Jerzy Pernal  
Wójt Cewic**

*Szanowny Panie Wójcie,*

W załączeniu przesyłam 2 egzemplarze protokołu z przeprowadzonej w dniu 2 września 2015 r. kontroli problemowej w Urzędzie Gminy Cewice

Proszę o zapoznanie się z jego treścią oraz podpisanie. Jeden egzemplarz protokołu przeznaczony jest dla jednostki kontrolowanej, drugi egzemplarz proszę przesać na adres Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego PUW w Gdańsku

Z poważaniem,  
z up. Wojewody Pomorskiego

Zastępca Dyrektora  
Wydziału Bezpieczeństwa  
i Zarządzania Kryzysowego

*[Signature]*  
Kmieciak Zbigniew

## ZATWIERDZAM

z up. Wojewody Pomorskiego

*Zbigniew Kmiećnik*  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

### PROTOKÓŁ NR.BZK-VIII.431.43.2015

#### z kontroli problemowej z zakresu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach

#### przeprowadzonej w Urzędzie Gminy Cewice

Na podstawie, art. 18 ust. 4 i art. 20 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r., poz. 144 j.t) oraz § 12 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 151 z późn. zm.), a także Zarządzenia Nr 340/13 Wojewody Pomorskiego z dnia 19 listopada 2013 r. w sprawie ustalenia Regulaminu przeprowadzenia kontroli przez Wojewodę Pomorskiego oraz rocznego planu kontroli na 2015 rok, pracownik Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku,

1. Marzena Papież – specjalista w Oddziale Bezpieczeństwa Publicznego (upoważnienie do kontroli nr BZK- VI.0030.90.2015 z dnia 01 -09 - 2015 r.)

przeprowadziła w dniu 02 Września 2015 r. kontrolę problemową w Urzędzie Gminy Cewice

#### 1. Przedmiot kontroli

- 1.1. Plan przygotowań podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa,
- 1.2. Realizacja szkoleń

#### 2. Zakres Kontroli

- 2.1. Przegląd dokumentów związanych planami przygotowań podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa,
- 2.2. Szkolenie kadry medycznej z podmiotów na które nałożono zadania obronne

#### 3. Okres objęty kontrolą :

kontrola po raz pierwszy, po wprowadzeniu nowego rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach ( Dz. U. z 2012 r., poz. 741).

#### 4. Kierownik:

- 4.1. Kierownikiem kontrolowanej jednostki jest Pan Jerzy Pernal Wójt Gminy Cewice, niezbędnych wyjaśnień w zakresie objętym kontrolą udzieliła: Kierownik zespołu ds. Obywatelskich Emilia Błauciak.

#### 5. Ustalenia:

*ADOU*

- 5.1. „Plan przygotowań podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa”, został opracowany zgodnie z wymogami, treść w nim zawarta jest pod względem merytorycznym prawidłowa.
- 5.2. Plan szkolenia dla kierowników podmiotów leczniczych został zatwierdzony przez Wójta Gminy Cewice w 2015 r. Personel medyczny z Niepublicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej został przeszkolony zgodnie z harmonogramem szkolenia.
- 5.3. Stwierdzono uchybienie :
  - w „Plan przygotowań.....” należy zaktualizować bilans personelu medycznego.

#### 6. Zalecenia :

- 6.1. Dla zaktualizowanych dokumentów należy założyć oddzielną teczkę, a nr. teczki wraz z tytułem aktualizowanych dokumentów podać w tabeli zmian.
- 6.2. Wszystkie stwierdzone uchybienia należy usunąć w terminie do **30 września 2015 r.** i o tym fakcie zawiadomić pisemnie Wojewodę za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku.

#### 7. Instruktaż- pouczenie o sposobie usunięcia ewentualnych nieprawidłowości i niedociągnięć

- 7.1. W trakcie kontroli udzielono bieżącego instruktażu w zakresie kontrolowanych zagadnień.

#### 8. Pouczenie:

- 8.1. Kierownikowi jednostki kontrolowanej lub osobie posiadającej jego upoważnienie przysługuje, przed podpisaniem protokołu prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole.
- 8.2. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.
- 8.3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń termin do złożenia wyjaśnień o odmowie podpisania protokołu liczy się od dnia otrzymania przez jednostkę kontrolowaną stanowiska w tej sprawie.
- 8.4. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli i skierowania wystąpienia pokontrolnego.

**Kontrolujący dokonał wpisu w książce kontroli.**

Protokół wykonano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egz. dla każdej ze stron.

Kierownik kontrolowanej jednostki:

.....  


Kontrolujący:

.....



Gdańsk, dnia 1 września 2015 r.

BZK- VI.0030.90.2015

## UPOWAŻNIENIE NR 90

Na podstawie § 13 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. Nr 16, poz. 151)

### u p o w a ż n i a m

Panią **Marzenę Papież** – pracownika w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku posiadającą legitymację służbową Nr 3/15 do przeprowadzenia kontroli problemowej wykonywania zadań obronnych w zakresie planu przygotowania podmiotu leczniczego na potrzeby obronne państwa w dniu 2.09.2015 r.:

**w Urzędzie Gminy Cewice**

Upoważnienie jest ważne do: 5 września 2015 r.

WOJEWODA POMORSKI

*Ryszard Stachurski*

DYREKTOR

Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

*dr Władysław Ryszard Sulęta*



GMINA CEWICE

URZĄD GMINY

84-312 w Cewicach

ul. W. Witosa 16  
woj. pomorskie

SO.1710.2.2015

Cewice, dnia 16.09.2015 r.

POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania  
Kryzysowego

ul. Okopowa 21/27  
80-810 GDAŃSK

**Dotyczy:** kontroli problemowej z zakresu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach przeprowadzonej w Urzędzie Gminy Cewice.

Zgodnie z pkt. 6 Protokołu NR BZK-VIII.431.43.2015 kontroli problemowej realizacji zadań obronnych w Urzędzie Gminy w Cewicach – zalecenia informuję, że:

1. Dokumenty służące do aktualizacji dokumentacji „Przygotowań podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa na terenie gminy Cewice” przechowywane są w oddzielnej teczce. Uzupełniono w tabeli zmian aktualizacyjnych ww. dokumentacji o wpis – nr teczki wraz z tytułem aktualizowanych dokumentów.

Z poważaniem

mgr inż. Jerzy Bernat