

**Zarządzenie Nr 35/2016**  
**Wójta Gminy Cewice**  
**z dnia 31 marca 2016 r.**

**w sprawie powołania pełnomocnika ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.) w związku z art. 4<sup>1</sup> ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2015 r., poz. 1286 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 5 ustawy z dnia 24 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2016 r., poz. 224)

**zarządzam się co, następuje:**

§ 1.

Powołuję Panią Renatę Śmiałkowską na pełnomocnika ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii.

§ 2.

Zakres obowiązków pełnomocnika ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4.

Traci moc zarządzenie Nr 13/08 Wójta Gminy Cewice z dnia 11 marca 2008 r. w sprawie powołania pełnomocnika do realizacji gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 31 marca 2016 r.

*W. Namysłko*

Załącznik  
do zarządzenia Nr 35/2016  
Wójta Gminy Cewice  
z dnia 31 marca 2016 r.

**Zakres obowiązków pełnomocnika ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii**

1. Prowadzenie i koordynacja działań wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii.
2. Nadzór nad realizacją zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Gminy Cewice oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na terenie Gminy Cewice.
3. Nadzór nad wydatkowaniem środków publicznych w ramach w/w Programów.
4. Przeprowadzanie diagnozy problemów alkoholowych i narkomanii na terenie Gminy Cewice.
5. Przygotowanie i przedkładanie corocznie Wójtowi:
  - projektu Programów,
  - planu wydatków w zakresie realizacji Programów,
  - sprawozdania merytorycznego i finansowego z realizacji Programów.
6. Współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Cewicach w ramach realizacji zadań wynikających z Programów.
7. Prowadzenie obsługi finansowej Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Cewicach.
8. Współpraca z instytucjami, organizacjami i osobami fizycznymi działającymi w sferze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.
9. Wdrażanie i propagowanie na terenie gminy ogólnopolskich i regionalnych kampanii profilaktyczno-edukacyjnych w zakresie profilaktyki i przeciwdziałania uzależnieniom.

W.N.