



KOMENDA POWIATOWA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Lęborku, woj. pomorskie

Cewice, dnia 28 stycznia 2016r.

PR.5580.1.1.2016

PROTOKÓŁ ustaleń z czynności kontrolno-rozpoznawczych

Na podstawie art. 23 ust. 13 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 1340 z późn. zm.) oraz § 10 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 października 2005r. w sprawie czynności kontrolno – rozpoznawczych z zakresu ochrony przeciwpożarowej oraz osób uprawnionych do ich przeprowadzania (Dz. U. Nr 225 z 2005r., poz. 1934):

mł. kpt. Piotr Kobiela – specjalista, posiadający legitymację służbową nr 15/2014 z dnia 7 maja 2014r. wydaną przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Lęborku, na podstawie dostarczonego upoważnienia nr PR.5580.1.2016 z dnia 11 stycznia 2016r., przeprowadził w dniu 28 stycznia 2016r. czynności kontrolno – rozpoznawcze w budynku Urzędu Gminy Cewice zlokalizowanego w Cewicach przy ul. Wincentego Witosa 16.

Czynności przeprowadzono w obecności:

Pani Marzeny Krakowiak – sekretarza gminy

Pana Zbigniewa Maksymiuka

Wykaz kontrolowanych obiektów, terenów, urządzeń: budynek Urzędu Gminy w Cewicach.

Zakres czynności:

kontroli przestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz sprawdzenie wykonania decyzji znak PR – 5580/344/1/2007 z dnia 4 stycznia 2007r.

W toku działań kontrolno - rozpoznawczych ustalono, co następuje:

Dokumentacja.

1. Przedstawiono do wglądu książkę obiektu budowlanego dla budynku. W książce obiektu budowlanego brak wpisu nt. kubatury, powierzchni oraz wysokości budynku jak również brak wpisu nt. charakterystyki obiektu.
2. Charakterystyka obiektu została opisana w protokole z okresowej kontroli stanu konstrukcyjno – budowlanego obiektu sporządzonego w dniu 8 września 2015r. przez Pana Adama Pawlaka. Wg. protokołu budynek Urzędu Gminy jest budynkiem wolnostojącym, dwupiętrowym, niepodpiwniczonym, murowany, ocieplony płytą styropianową, kryty papą. W teczce z protokołami z przeglądu technicznego zawarto informacje o powierzchni użytkowej budynku, która wynosi 630,76 m² oraz kubaturę obiektu która wynosi 2588 m³.
3. Przedstawiono do wglądu Instrukcje Bezpieczeństwa Pożarowego. Instrukcja opracowana przez Pana st. kpt. mgr Bogdana Madej – technika pożarnictwa w dniu 28 maja 2013r. aktualizowana w dniu 24 czerwca 2015r. Wg. zapisu w instrukcji powierzchnia wewnętrzna budynku wynosi 723m², powierzchnia użytkowa 603 m², kubatura wewnętrzna – 2289,5 m³, kubatura całkowita – 2636,81 m³, natomiast wpisana ww. dokumencie wysokość budynku wynosi 11m.

Protokoły ze sprawdzenie instalacji użytkowych.

4. Przedstawiono do wglądu protokół z pomiarów elektrycznych nr 89/2015 z grudnia 2015r. Protokół dotyczył badania skuteczności samoczynnego wyłączenia, badanie rezystancji izolacji obwodów i urządzeń, badanie instalacji odgromowych i wyłączeń. Protokół sporządzony przez Pana Jerzego Kowalczyka. Brak uwag w protokołach. Termin następnych badań w 2020r.
5. Przedstawiono do wglądu protokół nr 87 z okresowej kontroli przewodów kominowych. Protokół sporządzony 3 listopada 2015r. przez Pana Zygmunta Mejna. Protokół bez uwag. W protokole zapisano iż „odbywa się okresowe czyszczenie”.
6. Przedstawiono do wglądu protokół nr 90/2015 z dnia 10 grudnia 2015r. z wykonania przeglądu technicznego systemu oddymiania w obiekcie. Protokół sporządzony przez Pana Jerzego Kowalczyka. Wg. protokołu system sprawny i gotowy do dalszej eksploatacji.

7. Przedstawiono do wglądu protokół sprawdzenia skuteczności zadziałania przeciwpożarowego głównego wyłącznika prądu. Wg. zapisu w protokole cyt. „główny wyłącznik prądu i przyciski przeciwpożarowego głównego wyłącznika prądu są sprawne i działają prawidłowo. Protokół sporządzony w dniu 7 grudnia 2015r. przez Pana Jerzego Kowalczyka.

8. Przedstawiono do wglądu 3 protokoły z przeglądu/konserwacji hydrantów wewnętrznych. Protokoły sporządzone w dniu 9 lutego 2015r. przez PHT „Suphon – Bis” z Lęborka. Wg. protokołów wydajność hydrantów wewnętrznych wynosi powyżej 60l/min przy ciśnieniu przekraczającym 0,2 MPa.

Stan faktyczny budynku.

Parametry budynku.

9. Budynek posiada 3 kondygnacje nadziemne. Właścicielem budynku jest Gmina Cewice.

10. Na I kondygnacji w dniu kontroli znajdowały się m.in. pomieszczenia biurowe, sala obrad oraz kotłownia z magazynem składu opału. Drzwi do magazynu składu opału bez klasy odporności ogniowej jak również drzwi pomiędzy pomieszczeniem kotłowni a pomieszczeniem gdzie znajduje się główny wyłącznik prądu również bez klasy odporności ogniowej. W pomieszczeniu kotłowni składowano materiały palne w postaci papierowych kartonów. Moc pieca 150 kW.

11. Na II i III kondygnacji budynku znajdowały się pomieszczenia biurowe.

Kwalifikacja budynków ze względu na kategorię zagrożenia ludzi.

12. Budynek ze względu na sposób użytkowania zakwalifikowany do kategorii zagrożenia ludzi ZL III.

Warunki ewakuacji.

13. W budynku do ewakuacji służą poziome drogi ewakuacyjne, prowadzące na II i III kondygnacji do klatki schodowej.

14. Z I kondygnacji można się ewakuować na zewnątrz poprzez dwa wyjścia ewakuacyjne. Drogi i wyjścia ewakuacyjne oznakowane znakami dotyczącymi ewakuacji.

15. Z poszczególnych kondygnacji do ww. klatki schodowej prowadzi jeden kierunek ewakuacji.

16. Klatka schodowa wyposażona w system oddymiania. Przycisk oddymiania znajdujący się na II kondygnacji nieoznakowany.

17. Długość dojścia ewakuacyjnego z najdalszego miejsca w którym może przebywać człowiek tj. z pomieszczenia znajdującego się na II kondygnacji po prawej stronie klatki schodowej wynosi 36 m (pokój nr 14) odległość zmierzona dalmierze elektronicznym.

Wyposażenie obiektu w urządzenia przeciwpożarowe.

18. W budynku na każdej kondygnacji zainstalowano po 1 hydrancie wewnętrznym 25 z węzłem półsztywnym o długości 30m. Lokalizacja hydrantów oznakowana.

19. Urządzenia oddymiające znajdujące się w klatce schodowej. Klatka schodowa nie obudowana i nie zamknięta drzwiami.

20. Budynek wyposażony w przeciwpożarowy wyłącznik prądu znajdujący się w głównej rozdzielni prądu na parterze budynku w pomieszczeniu przy kotłowni. Przyciski uruchamiające p.poż. wyłącznik prądu (2 przyciski) znajdują się wewnątrz budynku przy wyjściach z budynku. Przycisk znajdujący się przy wyjściu na zewnątrz budynku od strony zaplecza budynku nieoznakowany.

Wyposażenie obiektów w gaśnice

21. W dniu kontroli w budynku na każdej kondygnacji (na korytarzu) stwierdzono po jednej gaśnicy proszkowej ABC 6 kg. Lokalizacja gaśnic oznakowana. Ponadto w kotłowni również stwierdzono gaśnicę proszkową ABC 6 kg. Termin następnej legalizacji gaśnic – luty 2016r.

Zaopatrzenie w wodę do zewnętrznego gaszenia pożaru.

22. W odległości do 75 m od budynku stwierdzono 2 hydranty nadziemne. Hydrant znajduje się przy ul. W. Witosa. Nie przedstawiono do wglądu protokołu z wydajności i ciśnienia hydrantu zewnętrznego zapewniających wodę do przeciwpożarowego zaopatrzenie wodnego dla budynku. Lokalizacja hydrantu nie oznakowana.

Droga pożarowa

23. Dojazd do budynku zapewniony z każdej strony.

24. Wg. otrzymanych w dniu kontroli dokumentów charakteryzujących obiekt, droga pożarowa dla obiektu jest niewymagana

Pozostałe:

25. W budynku, wg. oświadczenia Pani Marzeny Krakowiak zatrudnionych jest 33 osób.

26. W budynku na holu na I kondygnacji wywieszono instrukcje na wypadek pożaru wraz z telefonami alarmowymi.

27. Przedstawiono do wglądu listę obecności uczestników szkolenia przeciwpożarowego przeprowadzonego w dniu 24 czerwca 2015r. dla pracowników urzędu gminy. W szkoleniu uczestniczyły 33 osoby. Szkolenie zostało przeprowadzone przez Pana mł. bryg. Bogdana Madej.

Wykonanie decyzji znak PR – 5580/344/1/2007 z dnia 4 stycznia 2007r.

1.Oznakować główny wyłącznik prądu elektrycznego zgodnie z PN – 97/N-01256/04

Termin wykonania: niezwłocznie po otrzymaniu decyzji.

Główny wyłącznik prądu został oznakowany znakiem „główny wyłącznik prądu”

2.Oznakować drogi i wyjścia ewakuacyjne znakami ewakuacyjnymi zgodnie z PN-92/N-01256/02

Termin wykonania: niezwłocznie po otrzymaniu decyzji.

Drogi i wyjścia ewakuacyjne zostały oznakowane znakami dotyczącymi ewakuacji.

3. Podręczny sprzęt gaśniczy będący na wyposażeniu UG Cewice poddawać okresowym przeglądom i konserwacji oraz dostosować do gaszenia tych grup pożarów określonych w Polskich Normach, które mogą wystąpić w obiekcie (wymienić gaśnice typu „BC” na typu „ABC”).

Termin wykonania: niezwłocznie po otrzymaniu decyzji.

W obiekcie w dniu kontroli stwierdzono gaśnice proszkowe ABC z terminem następnej legalizacji – luty 2016r.

4. Zapewnić wymaganą długość dojsć ewakuacyjnych do wyjścia ewakuacyjnego przy jednym kierunku ewakuacji.

Termin wykonania: 31.12.2007.

Zmierzono długość dojścia ewakuacyjne (dalmierzem elektronicznym) z najdalszego miejsca w jakim może przebywać człowiek wynosi 36 m (pokój nr 14)

5. Aktualizować Instrukcję bezpieczeństwa pożarowego uwzględniając warunki ochrony przeciwpożarowej wynikające z przeznaczenia obiektu, zawierającą sposoby poddawania przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym gaśnice, postępowanie na wypadek pożaru i innego miejscowego zagrożenia, wykonywania prac pożarowo – niebezpiecznych, organizację ewakuacji, sposoby zaznajomienia użytkowników obiektu z treścią oraz przepisami przeciwpożarowymi.

Termin wykonania: niezwłocznie po otrzymaniu decyzji.

Ostatnia aktualizacja Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego została przeprowadzona w dniu 24 czerwca 2015r. przez Pana Bogdana Madej

6.Użytkować instalację elektryczną i odgromową w sposób zapobiegający możliwości powstawania pożaru, a w szczególności poddawać ją okresowym badaniom i przeglądom (co 5lat), w zakresie sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów. Oznakować tablicę elektryczną znakami ostrzegawczymi zgodnie z Polską Normą PN-88/E-08501. Przedłożyć do wglądu protokoły badań instalacji.

Termin wykonania: niezwłocznie po otrzymaniu decyzji.

Przedstawiono do wglądu protokół z pomiarów elektrycznych nr 89/2015 z grudnia 2015r. Protokół dotyczył badania skuteczności samoczynnego wyłączenia, badanie rezystancji izolacji obwodów i urządzeń, badanie instalacji odgromowych i wyłączzeń. Protokół sporządzony przez Pana Jerzego Kowalczyka. Brak uwag w protokołach. Termin następnych badań w 2020r.

Na tym protokół zakończono.

Kontrolowany został poinformowany o przysługującym mu prawie wniesienia umotywowanych zastrzeżeń do protokołu. Protokół spisano w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach i po zapoznaniu się z jego treścią podpisano bez zastrzeżeń - z zastrzeżeniami.

Kopię protokołu pozostawiono kontrolowanemu.

Z up. Wójtka
[Podpis]
mgr Marzena Krzkowiak
SEKRETARZ GMINY
(podpis kontrolowanego)

[Podpis]
(podpis kontrolującego)

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

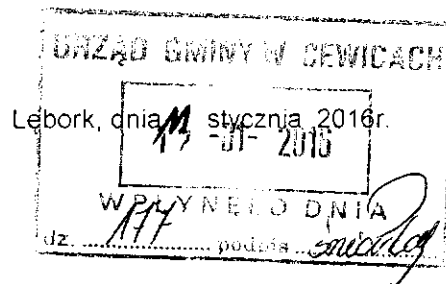
... ..

... ..

... ..

... ..

50/5G



PR.5580.1.2016

Upoważnienie

Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Lęborku do przeprowadzenia czynności kontrolno - rozpoznawczych

Zgodnie z art. 23 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 1340 z późn. zm.) upoważniam:

kpt. Piotr Krzemiński – naczelnik wydziału, posiadający legitymację służbową nr 14/2014,

mł. kpt. Piotr Kobiela – specjalista, posiadający legitymację służbową nr 15/2014,

do przeprowadzenia czynności kontrolno – rozpoznawczych w zakresie:

w zakresie:

a) kontroli przestrzegania przepisów przeciwpożarowych,

w budynku Urzędu Gminy Cewice, położonym przy ul. Wincentego Witosa 16, 84 – 312 Cewice.

Data rozpoczęcia kontroli: **28 stycznia 2016r., godzina 9:00**

Przewidywana data zakończenia kontroli: **29 stycznia 2016r.**

KOMENDAŃT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
Jan Drozd
st. bryg. Jan Drozd

Otrzymuje:

1. Urząd Gminy Cewice
ul. Wincentego Witosa 16
84– 312 Cewice
2. a/a

POUCZENIE O PRAWACH I OBOWIĄZKACH KONTROLOWANEGO wyciąg z ustawy o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 1340 ze zmianami)

art. 23....

9. W chwili przystąpienia do czynności kontrolno-rozpoznawczych upoważnieni do przeprowadzania tych czynności, zwani dalej "kontrolującymi", okazują kontrolowanemu: strażak - legitymację służbową, a inna osoba - dokument tożsamości.

10. Kontrolowany jest obowiązany umożliwić kontrolującemu przeprowadzenie czynności kontrolno-rozpoznawczych, a w tym:

- 1) udzielić niezbędnych informacji i wyjaśnień w sprawach objętych zakresem tych czynności oraz wyrazić zgodę na sporządzenie dokumentacji fotograficznej,
- 2) umożliwić dostęp do obiektów, urządzeń i innych składników majątkowych, w stosunku do których mają być przeprowadzone czynności,
- 3) zapewnić wgląd w dokumentację i prowadzone ewidencje objęte zakresem czynności,
- 4) umożliwić sporządzenie kopii niezbędnych dokumentów,
- 5) zapewnić warunki do pracy, w tym, w miarę możliwości, samodzielne pomieszczenie i miejsce do przechowywania dokumentów,
- 6) udostępnić środki łączności i inne konieczne środki techniczne, jakimi dysponuje, w zakresie niezbędnym do przeprowadzania czynności.

11. Kontrolujący ma prawo wstępu do wszystkich obiektów i pomieszczeń, chyba że stanowią one część mieszkalną lub ich właścicielami albo zarządzającymi są:

- 1) komórki lub jednostki organizacyjne podległe Ministrowi Obrony Narodowej albo przez niego nadzorowane, Policja, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencja Wywiadu lub Straż Graniczna,
- 2) obce misje dyplomatyczne, urzędy konsularne albo inne instytucje międzynarodowe korzystające z immunitetów dyplomatycznych lub konsularnych.

12. Kontrolujący podlega obowiązującym w obiektach i pomieszczeniach kontrolowanego przepisom o bezpieczeństwie i higienie pracy, o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie przeciwpożarowej. Kontrolujący nie podlega przeszukaniu przewidzianemu w regulaminie ochrony obiektów i pomieszczeń kontrolowanego.

13. Z ustaleń dokonanych w toku czynności kontrolno-rozpoznawczych kontrolujący sporządza protokół, który podpisują kontrolujący oraz kontrolowany albo osoba przez niego upoważniona.

14. Kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona mają prawo wniesienia zastrzeżeń do protokołu przed jego podpisaniem.

15. W razie odmowy podpisania protokołu przez kontrolowanego albo osobę, o której mowa w ust. 14, kontrolujący czyni o tym wzmiankę w protokole.

16. Kontrolujący doręcza oryginał protokołu bez zbędnej zwłoki właściwemu miejscowo komendantowi powiatowemu (miejskiemu) Państwowej Straży Pożarnej. Kopię protokołu kontrolujący doręcza kontrolowanemu lub osobie przez niego upoważnionej.

Art. 26. 1. Komendant powiatowy (miejski) Państwowej Straży Pożarnej, w razie stwierdzenia naruszenia przepisów przeciwpożarowych, uprawniony jest w drodze decyzji administracyjnej do:

- 1) nakazania usunięcia stwierdzonych uchybień w ustalonym terminie,
- 2) wstrzymania robót (prac), zakazania używania maszyn, urządzeń lub środków transportowych oraz eksploatacji pomieszczeń, obiektów lub ich części, jeżeli stwierdzone uchybienia mogą powodować zagrożenie życia ludzi lub bezpośrednio niebezpieczeństwo powstania pożaru.

4. Decyzje w sprawach, o których mowa w ust. 1 pkt 2, podlegają natychmiastowemu wykonaniu.

Art. 27. Organem odwoławczym od decyzji, o których mowa w art. 26, jest komendant wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej.

**wyciąg z ustawy Kodeks Wykroczeń
(Dz.U. z 2010 r., Nr 152, poz. 1018)**

Art. 82a § 3. Kto uniemożliwia lub utrudnia przeprowadzenie czynności kontrolno – rozpoznawczych z zakresu ochrony przeciwpożarowej przez uprawnionego strażaka Państwowej Straży Pożarnej podlega karze aresztu, ograniczenia wolności albo grzywny

Ponadto zgodnie z art. 75 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 267), strona zobowiązana jest do udostępnienia wszystkiego, co może przyczynić się do wyjaśnienia sprawy, a nie jest sprzeczne z prawem. W szczególności udostępnić dokumentację techniczną obiektu, protokoły sprawdzeń instalacji i urządzeń zamontowanych w budynku.

Stosownie do art. 41 Kodeksu postępowania administracyjnego strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek w toku postępowania zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu. W razie zaniedbania ww. obowiązku doręczanie pism pod dotychczasowym adresem mają skutek prawny.

Wyciąg z Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie wykroczeń, za które funkcjonariusze pożarnictwa pełniący służbę w Państwowej Straży Pożarnej są uprawnieni do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego, oraz warunków i sposobu wydawania upoważnień Dz. U. z 2003 nr 156 poz. 1529 ze zmianami

§ 1 Funkcjonariusze pożarnictwa pełniący służbę w Państwowej Straży Pożarnej, zwani dalej „strażakami”, uprawnieni do wykonywania czynności kontrolno-rozpoznawczych z zakresu ochrony przeciwpożarowej, są uprawnieni do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia określone w art. 82 § 1—5 oraz art. 82a § 3 ustawy z dnia 20 maja 1971 r. — Kodeks wykroczeń (Dz. U. z 2010 r. Nr 46, poz. 275, z późn. zm 3)).”.

Dokumenty wymagane przez Państwową Straż Pożarną podczas czynności kontrolno-rozpoznawczych w zakresie kontroli przestrzegania przepisów przeciwpożarowych:

1. książka obiektu budowlanego wraz z załączoną dokumentacją: budowy i powykonawczą, pozwolenie na użytkowanie obiektu, protokoły okresowych kontroli stanu technicznego obiektu (w tym instalacji m.in. elektrycznej, odgromowej, gazowej);
2. protokoły badań i sprawdzeń urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic w obiekcie;
3. protokoły z czyszczenia przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych);
4. instrukcja bezpieczeństwa pożarowego;
5. zaświadczenie o zapoznaniu pracowników z przepisami przeciwpożarowymi;
6. powiadomienie właściwego miejscowo komendanta powiatowego Państwowej Straży Pożarnej o terminie przeprowadzenia praktycznego sprawdzenia organizacji oraz warunków ewakuacji w obiekcie;
7. ocena zagrożenia wybuchem - dla obiektów i terenów przyległych, gdzie prowadzone są procesy technologiczne z użyciem materiałów mogących wytworzyć mieszaniny wybuchowe lub w których materiały takie są magazynowane;
8. dokumentację (deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty) potwierdzającą, że występujące w pomieszczeniach albo na drodze ewakuacyjnej okładziny sufitu lub sufitu podwieszonoego, okładziny ścienne oraz wykładziny podłogowe wykonane są z materiałów dopuszczonych do stosowania w ww pomieszczeniach.