

POWIATOWA STACJA
SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA
34-300 LĘBORK, ul. Gdańska 25
tel. 059 862 10 10, Regon 000301775

Pieczęć stacji sanitarno-epidemiologicznej

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr OHK 87. 2019. I.F

Cewice 2019-05-31
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Teresę Fiedus, Annę Samkiewicz Oddział
Higieny Komunalnej Upoważnienie Nr OHK.90.4032.1.882019

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lęborku

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 59) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 ze zm.)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Urząd Gminy Cewice
ul. W. Witosa 16

84-312 Cewice

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Włodociągi zbiorowego zaopatrzenia w wodę:
Pskowo, Osowo, Popowo, Kreglikowice

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Urząd Gminy Cewice

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

ul. W. Witosa 16

84-312 Cewice

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio 841-10-13-327/000331677

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Jerzy Banika - Wójt Gminy Cewice

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Izabela Zanlok - kierownik Referatu gospodarki

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upowazniającego/data wydania upowaznienia/nr)

Komunalnej i mieszkaniowej

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli... 2019-05-31 godz.: 11:30
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*... nie dotyczy
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia :... nie dotyczy
4. Data i godzina zakończenia kontroli... 2019-05-31 godz.: 14:00
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości*... nie dotyczy
6. Zakres przedmiotowy kontroli... Ocena stanu sanitarnego wodociągów obrotowego zaopatrzenia w wodę: Oskowo, Osowo, Popowo Krępkowice
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*
nie dotyczy
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
- nr i nazwa protokołu/ów*
nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu*... nie dotyczy
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów... nie dotyczy
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli

Pozwolenia wodnoprawne skontrolowanych wodociągów:
Oskowo, Osowo, Popowo, Krępkowice - aktualne
Oznaczenie lekarstwa pracownika obsługującego uzgodzenia wodociągowe (1) - aktualne

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*
nie dotyczy
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli - nr... FK-MK-02 Edycja 3

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli
nie dotyczy
2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego
Stan sanitarno-higieniczny w czasie kontroli prawidłowy,
stan techniczny dobry

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

a) *nie dotyczy*

b)

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*

nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**

2. ~~Wniesiono/~~nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono/~~nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. ...
nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości słownie.....

(nr mandatu karnego).....

(podstawa prawna).....

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr
z dnia..... wydane przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lęborku

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

(imię i nazwisko/adres)

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się **
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

Wojciech Żarich

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Z up. WÓJTA
KIEROWNIK REFERATU
Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

mgr inż. Zdzisław Żarich

ST. INSTRUKTOR HIGIENY
PSSE w Lęborku

Teresa Fierku

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

MŁ. ASYSTENT
w Oddziale Higieny Komunalnej
PSSE w Lęborku

mgr Anna Łankiewicz

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 2019-05-31

Wojciech Żarich

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

Z up. WÓJTA
KIEROWNIK REFERATU
Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

mgr inż. Zdzisław Żarich

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli** Ocena stanu
sanitarnego urządzenia wodociągowego PK_HK-02

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić



**PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY
W LĘBORKU**

Lębork, dnia 2019-05-31

UPOWAŻNIENIE Nr OHK.90.4032.1.88.2019

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r., poz. 59) i §1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 31 grudnia 2009 r. w sprawie zasad i trybu upoważniania niektórych pracowników stacji sanitarno-epidemiologicznych lub Głównego Inspektoratu Sanitarnego do wykonywania określonych czynności kontrolnych i wydawania decyzji w imieniu państwowych inspektorów sanitarnych lub Głównego Inspektora Sanitarnego (Dz. U. z 2010r. Nr 2, poz. 10) **Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lęborku** upoważnia do przeprowadzenia kontroli pracownika(ów) Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lęborku Pana(ia) - **st. instruktor higieny - Teresa Fierka** legitymacja służbowa nr: 20/2004 i **Anne Lamkiewicz mł. asystent - legitymacja służbowa nr: 1/12**

Nazwa i adres firmy objętej kontrolą:

Urząd Gminy Cewice
ul. W. Witosa 16
84-312 Cewice

Zakres przedmiotowy kontroli:

Ocena stanu sanitarnego wodociągów zbiorowego zaopatrzenia w wodę: Oskowo, Osowo, Popowo, Krępkowice.

Kontrola trwać będzie od dnia 2019-05-31 do dnia 2019-05-31.



PAŃSTWOWY
POWIATOWY INSPEKTOR SANITARNY
w Lęborku
[Signature]
dr inż. Zbigniew Barański
podpis

Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego

Kontrolowany winien umożliwić dokonanie kontroli osobom upoważnionym. Kontrolowany jest obowiązany do pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności. Kontrolowany jest obowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia i protokoły kontroli, a także udostępniać je na żądanie organu kontroli. Kontrolowany jest obowiązany dokonywać w książce kontroli wpisu informującego o wykonaniu zaleceń pokontrolnych.

Kontrolowany ma obowiązek:

- 1) umożliwić przeprowadzenie kontroli w zakładzie pracy oraz udostępnić wszystkie pomieszczenia i urządzenia wchodzących w jego skład, obiektach użyteczności publicznej, obiektach handlowych, ogródkach działkowych, środkach transportu i obiektach z nimi związanych, obiektach będących w trakcie budowy,
- 2) udzielania pisemnych lub ustnych informacji oraz stawiać się na wezwanie pracowników Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
- 3) okazać na żądanie dokumenty i udostępniać wszelkie dane oraz udostępnić próbki do badań laboratoryjnych,
- 4) umożliwić wstęp do mieszkania w razie podejrzenia lub stwierdzenia choroby zakaźnej,
- 5) zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu.

Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, wynikające z przeprowadzonej kontroli zakładu pracy, wpisuje się do książki kontroli sanitarnej, którą jest obowiązany posiadać zakład pracy.

Kontrolowany ma prawo:

- uczestniczyć w czynnościach kontrolnych i sporządzaniu protokołu,
- zgłaszać zastrzeżenia w protokole do ustaleń wynikłych w trakcie kontroli,
- przeglądania akt sprawy i sporządzania z nich notatek
- składania dowodów mogących przyczynić się do wyjaśnienia sprawy.

Upoważnienie jest ważne za okazaniem legitymacji służbowej.

Upoważnienie w jednym egzemplarzu pozostawia się kontrolowanemu, drugi egzemplarz załącza się do akt administracyjnych.