

**ZARZĄDZENIE NR 84/2020**  
**WÓJTA GMINY CEWICE**

z dnia 30 września 2020 r.

**w sprawie powołania Koordynatora oraz Zespołu ds. dostępności**

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713), art. 14 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2019 r., poz. 1696 z późn. zm.)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

1. Powołuję Koordynatora oraz Zespół roboczy ds. dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej w następującym składzie:
- 1) Adam Etmański - Koordynator ds. dostępności - Przewodniczący Zespołu,
  - 2) Sławomir Czaja - Członek Zespołu,
  - 3) Tomasz Klebba - Członek Zespołu,
  - 4) Marta Parczewska-Wołoczniak - Członek Zespołu.

**§ 2.**

Do zadań Koordynatora ds. dostępności oraz Zespołu roboczego należy w szczególności:

- 1) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Urząd Gminy w Cewicach oraz jednostki organizacyjne gminy,
- 2) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z minimalnymi wymaganiami służącymi zapewnieniu dostępności, określonymi w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- 3) monitorowanie działalności podmiotu, w zakresie analizy dokumentacji projektowej, obiektów i inwestycji gminnych w przestrzeni publicznej pod kątem zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- 4) przedstawianie Wójtowi Gminy bieżących informacji o podejmowanych działaniach z zakresu realizowanych zadań,
- 5) sporządzenie raportu zbiorczego o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

**§ 3.**

- 1) Zobowiązuję pracowników Urzędu Gminy w Cewicach do udzielania niezbędnej pomocy i wsparcia Koordynatorowi ds. dostępności w zakresie realizacji powierzonych mu zadań.
- 2) Kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Cewice do wdrożenia rozwiązań wymaganych przepisami prawa oraz ścisłej współpracy z Koordynatorem ds. dostępności.

**§ 4.**

Koordynator w zakresie realizowanych zadań, o których mowa w § 2, podlega Sekretarzowi Gminy.

**§ 5.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Koordynatorowi ds. dostępności.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. Wójta Gminy  
Sekretarz Gminy

  
**mgr Marzena Krakowiak**

Brak uwag formalno-prawnych

  
Olga Walaszkowska

adwokat

(podpis)