

**ZARZĄDZENIE NR 77/2020
WÓJTA GMINY CEWICE**

z dnia 10 września 2020 r.

**w sprawie powołania Komisji ds. wybrakowania dokumentacji niearchiwalnej w Urzędzie Gminy
w Cewicach**

Na podstawie art.5 ust. 2, art. 34 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, zwanej dalej ustawą archiwalną (Dz. U. Nr z 2020r. poz. 164) §9 - 12 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 246)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powołuję Komisję ds. wybrakowania dokumentacji niearchiwalnej znajdującej się w archiwum zakładowym

Urzędu Gminy w Cewicach w składzie:

1. Marzena Krakowiak - Sekretarz Gminy
2. Grzegorz Marzęcki - Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego, Gospodarki Nieruchomościami i Inwestycji
3. Zbigniew Żarłok - Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
4. Małgorzata Wydrzyńska - Kierownik Referatu Zamówienia Publicznych, Funduszy Zewnętrznych i Promocji
5. Małgorzata Szulta - Kierownik Referatu Obsługi Finansowo-Kadrowej
6. Katarzyna Bazylewicz - Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich
7. Maria Franciszczak - Skarbnik Gminy
8. Sławomir Greniuk - Podinspektor ds. obronnych, obrony cywilnej, ochrony p.poż., oraz archiwum zakładowego

§ 2.

Komisja dokona oceny, spisu i wydzielenia przeznaczonej do przekazania na makulaturę lub zniszczenia dokumentacji niearchiwalnej zgromadzonej w archiwum zakładowym Urzędu Gminy w Cewicach.

§ 3.

Z dokonania oceny i wydzielenia przeznaczonej do przekazania na makulaturę lub zniszczenie dokumentacji niearchiwalnej Komisja sporządzi protokół zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Cewice



**Protokół oceny
dokumentacji niearchiwalnej**

.....

(Nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

**Protokół oceny
dokumentacji niearchiwalnej**

Komisja w składzie (imiona, nazwiska i stanowiska członków komisji):

1. Marzena Krakowiak - Sekretarz Gminy
2. Grzegorz Marzęcki - Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego, Gospodarki Nieruchomościami i Inwestycji
3. Zbigniew Żarłok - Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej
4. Małgorzata Wydrzyńska - Kierownik Referatu Zamówienia Publicznych, Funduszy Zewnętrznych i Promocji
5. Małgorzata Szulta - Kierownik Referatu Obsługi Finansowo-Kadrowej
6. Katarzyna Bazylewicz - Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich
7. Maria Franciszczak - Skarbnik Gminy
8. Sławomir Greniuk - Podinspektor ds. obronnych, obrony cywilnej, ochrony p.poż., oraz archiwum zakładowego

Dokonała oceny i wydzielenia przeznaczonej do przekazania na makulaturę lub zniszczenie dokumentacji niearchiwalnej w ilości mb i stwierdziła, że stanowi ona dokumentację niearchiwalną nieprzydatną dla celów praktycznych jednostki organizacyjnej, oraz że upłynęły terminy jej przechowywania określone w jednolitym rzeczowym wykazie akt lub kwalifikatorze dokumentacji technicznej.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(podpisy)