

ZARZĄDZENIE NR 132/2022
WÓJTA GMINY CEWICE

z dnia 23 listopada 2022 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217 z późn. zm.) oraz na podstawie załącznika nr 7 do Zarządzenia Nr 57/2021 Wójta Gminy Cewice z dnia 31 maja 2021 roku w sprawie wprowadzenia zasad rachunkowości **Wójt Gminy Cewice zarządza, co następuje:**

§ 1.

Zarządzam przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątkowych Gminy Cewice będących na stanie jednostki budżetowej - Urząd Gminy Cewice.

§ 2.

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. Drogą spisu z natury:

- 1) środki trwałe,
- 2) pozostałe środki trwałe,
- 3) środki pieniężne zgromadzone w kasie Urzędu Gminy,
- 4) paliwa do pojazdów oraz agregatów prądotwórczych Urzędu Gminy oraz opału i paliwa w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych,
- 5) druki ścisłego zarachowania.

2. Drogą potwierdzenia salda:

- 1) środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych,
- 2) zaciągnięte zobowiązania z tytułu emisji obligacji komunalnych,
- 3) należności, za wyjątkiem tytułów publicznoprawnych, należności spornych i wątpliwych, należności od pracowników.

3. W formie porównania danych z ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji ich realnej wartości:

- 1) należności sporne i wątpliwe,
- 2) rozrachunki z pracownikami,
- 3) rozrachunki publicznoprawne,
- 4) pozostałe pozycje bilansowe (grunty, wartości niematerialne i prawne, środki trwałe trudno dostępne oglądowi, posiadane udziały, kapitały i fundusze oraz inne nie podlegające spisowi z natury i uzgodnieniu sald)).

§ 3.

Inwentaryzację składników wymienionych w § 2 należy przeprowadzić zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

1. Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w celu przeprowadzenia inwentaryzacji rzeczowych składników aktywów trwałych.

2. Na przewodniczącą Komisji Inwentaryzacyjnej powołuję Marzenę Krakowiak.

3. Do przeprowadzenia inwentaryzacji metodą spisu z natury powołuję zespoły spisowe w następujących składach:

- 1) **Zespół Spisowy Nr 1** do przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych, pozostałych środków trwałych oraz paliwa i opału w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych oraz inwentaryzacja gminnych środków transportu:
 - a) Marta Cybulska,
 - b) Daria Janczak
 - 2) **Zespół Spisowy Nr 2** do przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych oraz pozostałych środków trwałych (place zabaw i boiska, domek sportowca oraz siłownie zewnętrzne i wewnętrzne):
 - a) Marlena Śmigielska,
 - b) Dariusz Raczkowski.
 - 3) **Zespół Spisowy Nr 3** do przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych i pozostałych środków trwałych budynku Urzędu Gminy, magazynu OC, archiwum oraz magazynu w ZOZ:
 - a) Anna Lewandowska,
 - b) Lidia Schulz.
 - 4) **Zespół Spisowy Nr 4** do przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych, pozostałych środków trwałych (budynek magazynowy, maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne, urządzenia techniczne):
 - a) Marta Parczewska,
 - b) Sławomir Greniuk.
 - 5) **Zespół Spisowy Nr 5** do przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych i pozostałych środków trwałych (gospodarka wodna i ściekowa, budynki i lokale, wiaty, przystanki i kontenery):
 - a) Ewa Gafke,
 - b) Marta Stukan.
 - 6) **Zespół Spisowy Nr 6** do przeprowadzenia inwentaryzacji pozostałych środków trwałych dotyczących realizowanych projektów "Zdalna Szkoła":
 - a) Justyna Kamińska,
 - b) Edyta Drzewiecka.
 - 7) **Zespół Spisowy Nr 7** do przeprowadzenia inwentaryzacji wartości niematerialnych i prawnych, środków pieniężnych oraz druków ścisłego zarachowania:
 - a) Katarzyna Bazylewicz,
 - b) Renata Śmiałkowska.
 - 8) **Zespół Spisowy Nr 8** do przeprowadzenia inwentaryzacji drogą weryfikacji środków (grunty):
 - a) Anna Szczechowicz.
 - 9) **Zespół Spisowy Nr 9** do przeprowadzenia inwentaryzacji drogą weryfikacji środków trwałych (obiekty inżynierii lądowej i wodnej):
 - a) Monika Raczkowska,
 - b) Sławomir Czaja.
4. Do przeprowadzenia inwentaryzacji drogą uzyskania potwierdzenia salda oraz w formie porównania danych z ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i ich weryfikacji realnej wartości powołuję:
- 1) **Zespół Spisowy Nr 8** w składzie:
 - a) Wioletta Zakrzewska,
 - b) Maria Kaszkowiak.

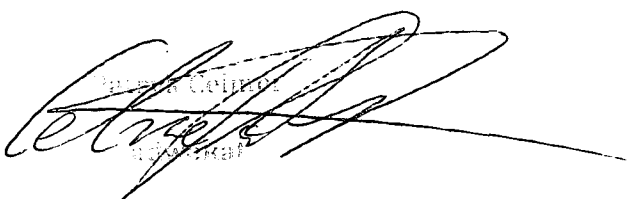
§ 5.

Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej oraz Zespoły Spisowe, o których mowa w § 4, odpowiadają za prawidłowość przeprowadzenia inwentaryzacji.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 23 listopada 2022 r.


Jacek Kuciński


Jacek Kuciński

Harmonogram inwentaryzacji na 2022 rok

L.p.	Przedmiot inwentaryzacji	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Metoda inwentaryzacji
1	Środki trwałe oraz pozostałe środki trwałe	01.12.2022 - 15.01.2023	Spis z natury na dzień 31.12.2022
2	Środki pieniężne w kasie, druki ścisłego zarachowania	31.12.2022	Spis z natury na dzień 31.12.2022
3	Materiały (paliwo, opał)	31.12.2022	Spis z natury na dzień 31.12.2022
4	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	do 15.01.2023	Pisemne uzgodnienie sald na dzień 31.12.2022
5	Zobowiązania z tytułu emisji obligacji komunalnych	do 15.01.2023	Pisemne uzgodnienie sald na dzień 31.12.2022
6	Należności, z wyjątkiem spornych, wątpliwych, publicznoprawnych, od pracowników	do 15.01.2023	Pisemne uzgodnienie sald na dzień 31.12.2022
7	Pozostałe (należności sporne i wątpliwe, rozrachunki publicznoprawne, rozrachunki z pracownikami, grunty, wartości niematerialne i prawne, środki trwałe trudno dostępne oglądowi, udziały, kapitały i fundusze oraz inne nie podlegające spisowi z natury i uzgodnieniu sald)	do 15.01.2023	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2022