

**ZARZĄDZENIE NR 60/2021
WÓJTA GMINY CEWICE**

z dnia 15 czerwca 2021 r.

**w sprawie zmiany Zarządzenia nr 9/2021 Wójta Gminy Cewice z dnia 12 stycznia 2021 roku w sprawie
wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Cewicach**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 31 i art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) w zw. z art. 44 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) w zw. z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.),

Wójt Gminy Cewice zarządza, co następuje:

§ 1.

Zmienia się Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Cewicach, który otrzymuje brzmienie określone załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Cewice,

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Jerzy Bańka

Brak uwag formalno-prawnych


(podpis)

Załącznik do zarządzenia Nr 60/2021

Wójta Gminy Cewice

z dnia 15 czerwca 2021 r.

**Załącznik nr 1 do regulaminu
udzielania zamówień publicznych
w Urzędzie Gminy w Cewicach**

Cewice,

Numer postępowania:.....

Wniosek o rozpoczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Rodzaj zamówienia w rozumieniu Prawa zamówień publicznych:

- | | |
|---------------------|---|
| 1. robota budowlana | ↑ |
| 2. dostawa | ↑ |
| 3. usługa | ↑ |

na(podać tytuł postępowania)

2. Opis przedmiotu zamówienia:

(podać informacje szczegółowe: nazwa, ewentualnie liczba lub waga, cechy charakterystyczne. Jeżeli przedmiotem zamówienia są usługi - należy podać ich rodzaj, zakres, w przypadku dopuszczenia składania ofert częściowych należy podać opis każdej z części zamówienia, itp.)

3. Szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy: zł netto, zostało obliczone na podstawie W załączeniu notatki, wydruki ze stron internetowych,..... dokumentujące należyta staranność obliczeń.

4. Wartość zamówienia:zł netto, tjEuro została ustalona po sprawdzeniu wymagań określonych w art. 28-36 ustawy pzp. Sprawdzono plany zamówień publicznych (art. 30 ust 1 i 2 ustawy pzp) uwzględniając je w dokonanym wyliczeniu.

5. Wartość zamówienia obliczono w dniu do obliczenia wartości w Euro zastosowano przelicznik 1Euro = zł, zgodnie z

6. Osoba dokonująca ustalenia wartości zamówienia

.....
(data i podpis osoby dokonującej ustalenia WZ)

7. Proponowany tryb postępowania:

- a) Przepisy ustawy pzp (wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy):
Proponowany tryb postępowania:.....
- b) Procedura realizowana w oparciu o umowę:
- c) Zapytanie cenowe
- d) Zapytanie ofertowe (obowiązkowa publikacja ogłoszenia na stronie internetowej)
- e) Inne rozwiązanie (w załączeniu uzasadnienie i proponowana procedura)

8. Termin wykonania zamówienia:

9. Możliwość składania ofert częściowych: _liczba części, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia / nie dotyczy*

10. Możliwość złożenia oferty wariantowej: liczba wariantów – szczegółowy opis w załączniku / nie dotyczy*

11. **Możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7 i 8:** zamówienie będzie stanowiło nie więcej niż% wartości zamówienia podstawowego / nie dotyczy*
12. **Określenie warunków udziału w postępowaniu:**
- 1) Zdolność wykonawcy do występowania w obrocie gospodarczym:
 - Nie dotyczy
 - Wymaga się, aby wykonawca posiadał:
 - Wymagane środki dowodowe
 - 2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
 - Nie dotyczy
 - Wymaga się, aby wykonawca posiadał
 - 3) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa
 - Nie dotyczy
 - Wymaga się, aby wykonawca
 - 4) Zdolność techniczna lub zawodowa
 - Nie dotyczy
 - Wymaga się, aby
13. **Środki dowodowe** żądane od wykonawcy w celu potwierdzenia zgodności oferowanych produktów z wymaganymi cechami:
 - Nie dotyczy
 - Wymaga się
14. **Podstawy wykluczenia wykonawcy:** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wymaga się złożenia następujących środków dowodowych:
15. **Żądanie wniesienia wadium:**
 - Tak
 - Nie
 - Nie dotyczy
16. **Żądanie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**
 - Tak
 - Nie
 - Nie dotyczy
17. **Proponowane kryteria oceny ofert:**
 - Cena – waga%
 - Termin realizacji zamówienia (zakres od.... do.... godz/dni/tygodni) – waga%
 - Okres gwarancji i rękojmi (zakres od ... do ... godz/dni/tygodni) – waga ...%
 - Inne – waga ...%
18. **Istotne dla stron postanowienia umowy -**
 - a) wskazanie podstawy, rodzaju, zakresu, warunków i mechanizmów zmian treści umowy.....
 - b) sposób płatności – płatność jednorazowa / płatność częściowa
 - c) wzór umowy stanowi załącznik nr ... do wniosku
 - d) inne
19. **Źródło finansowania zamówienia:**

Potwierdzam zabezpieczenie środków finansowych w budżecie oraz akceptuję określony w pkt 18 sposób płatności

.....
(data i podpis Skarbnika Gminy Cewice)

20. Proponowany skład komisji dokonującej wyboru oferty:

- 1) Przewodniczący -

- 2) Sekretarz –
3) Członek -
4) Członek -

11. Dział i osoba realizująca zamówienie

Zamówienie realizowane jest w, osobą prowadzącą postępowanie jest

Cewice, dnia

.....
podpis wnioskodawcy

Opinia pracownika odpowiedzialnego za koordynację Zamówień Publicznych dotycząca wyboru trybu zamówienia:

Wyboru trybu postępowania dokonano zgodnie z aktualnym brzmieniem ustawy Prawo zamówień publicznych

.....
pieczęć i podpis

Zatwierdzam

Cewice, dnia

.....
podpis Wójta Gminy Cewice