



## GMINA CEWICE

ZP-SK.271.9.2021

Cewice, dn. 25.05.2021 r.

### Zapytanie ofertowe

Wójt Gminy Cewice kieruje zapytanie ofertowe na  
**UBEZPIECZENIE MAJĄTKU I INNYCH INTERESÓW GMINY CEWICE**

**CPV:**

66510000 - 8 usługi ubezpieczeniowe

66515100 - 4 usługi ubezpieczenia od ognia

66515400 - 7 usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów

66515000 - 3 usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

66516400 - 4 usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej

66516000 - 0 usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

66516100 - 1 usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej

66514110 - 0 usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych

66512100 - 3 usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

Wymienione usługi należą do kategorii usług CPC nr 6

### **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Podmioty objęte zamówieniem.

Zamówienie obejmuje Gminę Cewice wraz z Urzędem Gminy, jednostkami organizacyjnymi, instytucjami kultury:

LP	Jednostka	Adres	Regon
1	Urząd Gminy Cewice	ul. Wincentego Witosa 16, 84-312 Cewice	000531677
2	Gminna Biblioteka Publiczna w Cewicach	Oś. Na Wzgórzu 2, 84-312 Cewice	771638197
3	Gminne Centrum Kultury	Ul. W2.ęgrzynowicza 16, 84-312 Cewice	770925061
4	Ośrodek Pomocy Społecznej	Oś. Na Wzgórzu 35, 84-312 Cewice	005311495
5	Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi im. Leśników Polskich w Przerzytem	Przeryte, 84-312 Cewice	001141754
6	Zespół Szkolno-Przedszkolny: Szkoła Podstawowa im. Lotników Morskich w Siemirowicach	Ul. Szkolna 15, 84-313 Siemirowice	001141760
6a	Przedszkole Publiczne w Siemirowicach	Oś. Na Skarpie 2, 84-313 Siemirowice	



## GMINA CEWICE

7	Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Maszewie	Ul. Szkolna 5, 84-312 Maszewo	001141749
8	Szkoła Podstawowa w Łebuni	Łebunia 22, 84-312 Cewice	001141790
9	Zespół Szkół w Cewicach	Ul. Witosa 65, 84-312 Cewice	220274550

oraz jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych, jednostek pomocniczych Gminy, w tym Sołectwa.

2. Przedmiotem zamówienia jest Ubezpieczenie majątku i innych interesów Zamawiającego. Przedmiot zamówienia podzielony został na trzy następujące części:

**Część I: Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Zamawiającego.**

Zakres ubezpieczenia obejmuje:

- 1) ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk,
- 2) ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
- 3) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,

**Część II: Ubezpieczenie pojazdów mechanicznych Zamawiającego. Zakres ubezpieczenia obejmuje:**

- 1) obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych,
- 2) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych za szkody powstałe w związku z ruchem pojazdów na terenie państw należących do Systemu Zielonej Karty, a niebędących członkami Unii Europejskiej (tzw. ubezpieczenie Zielona Karta – ubezpieczenie bezskładkowe),
- 3) ubezpieczenie pojazdów od uszkodzenia i utraty auto casco,
- 4) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów,
- 5) ubezpieczenie assistance i mini assistance (ubezpieczenie bezskładkowe, jeśli wykonawca takie posiada).

**Część III: Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków Straży Pożarnych Zamawiającego. Zakres ubezpieczenia obejmuje:**

- 1) ubezpieczenie imienne członków Ochotniczych Straży Pożarnych w nawiązaniu do art. 26 i 26a ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej,
- 2) ubezpieczenie bezimienne członków Ochotniczych Straży Pożarnych i Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych w nawiązaniu do art. 32 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej.
- 3) ubezpieczenie NNW uczestników imprez, wycieczek.

- 3) **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – program ubezpieczenia,
2. Załącznik nr 1a – wykaz majątku.

**II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 1) Wymaga się, aby Wykonawca posiadał zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w dziale II, o którym mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U.2020.895), a w przypadku, gdy rozpoczęli oni działalność przed wejściem w życie ustawy z dnia 28 lipca 1990 r.



## GMINA CEWICE

---

o działalności ubezpieczeniowej (Dz.U.1996.11.62 ze zm.) zaświadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej. Zamawiający wymaga, aby w celu potwierdzenia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej Wykonawca przedstawił potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię zezwolenia na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w dziale II, o którym mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U.2020.895), a w przypadku, gdy rozpoczęli oni działalność przed wejściem w życie ustawy z dnia 28 lipca 1990 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz.U.1996.11.62 ze zm.) zaświadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej

- 2) Wymaga się, aby Wykonawca nie podlegał wykluczeniu z postępowania w sytuacjach określonych w art. 108 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. W tym celu Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia o treści zgodnej z Załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

### **III. KRYTERIA OCENY OFERT**

Przy wyborze oferty na poszczególne części zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

#### **CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA**

- 1) Cena łączna ubezpieczenia – waga 60%
- 2) Zaakceptowanie klauzul dodatkowych – waga 40%

Wykaz klauzul dodatkowych znajduje się w Programie ubezpieczenia stanowiącym Załącznik Nr 1 do SWZ

#### **CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA**

- 1) Cena łączna ubezpieczenia – waga 60%
- 2) Zaakceptowanie klauzul dodatkowych – waga 40%

Wykaz klauzul dodatkowych znajduje się w Programie ubezpieczenia stanowiącym Załącznik Nr 1 do SWZ

#### **CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA**

- 1) Cena łączna ubezpieczenia – waga 60%
- 2) Zaakceptowanie klauzul dodatkowych – waga 40%

Wykaz klauzul dodatkowych znajduje się w Programie ubezpieczenia stanowiącym Załącznik Nr 1 do SWZ

Każda część zamówienia będzie porównywana (oceniwana) osobno.



## GMINA CEWICE

---

### Szczegółowy opis oceny ofert

#### 17.2.1 CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA

Przyjęte oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:

- 1) **cena łączna ubezpieczenia** – suma składek za wszystkie ubezpieczenia będące przedmiotem niniejszej części zamówienia.

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$A_n = \frac{P_{\min}}{P_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

$A_n$  - liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium 1

n - numer oferty

$P_{\min}$  - cena minimalna wśród złożonych ofert

$P_n$  - cena zaproponowana przez wykonawcę

- 2) **zaakceptowane klauzule fakultatywne** – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg następujących zasad:

1. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 38 zostanie przyznane 2 punkty,
2. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 30, 45 zostanie przyznanych po 3 punkty za każdą klauzulę,
3. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 36, 37, 39, 40, 47 zostanie przyznanych po 4 punkty za każdą klauzulę.
4. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 33, 42, 43 zostanie przyznanych 5 punktów za każdą klauzulę,
5. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 31, 34, 44 zostanie przyznanych 6 punktów za każdą klauzulę,
6. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 32 zostanie przyznanych 7 punktów,
7. za rozszerzenie ochrony o klauzule nr 35, 41, 46, 49 zostanie przyznanych 8 punktów za każdą klauzulę.

Brak zgody na włączenie do zakresu ubezpieczenia bądź zmiana treści którejkolwiek z klauzul oznaczonych numerami od 1 do 29 spowoduje odrzucenie oferty.

Wszelkie zmiany lub dopiski wprowadzone w treści klauzul fakultatywnych powodują przyznanie 0 punktów.

W przypadku klauzuli fakultatywnej nr 34 - Klauzula zniesienia fransyz/udziałów własnych, dopuszczalne jest wprowadzenie franszyzy/udziału własnego w wysokości 300 zł, przekroczenie tego limitu powoduje odrzucenie oferty. W przypadku braku akceptacji



## GMINA CEWICE

---

klauzuli 34 bez jednoczesnego podania rodzaju i wysokości franszyzy/udziału własnego, Zamawiający przyjmuje franszyzę redukcyjną w wysokości 300 zł.

Wykonawca w formularzu oferty wskaże, które z klauzul fakultatywnych akceptuje, a których nie akceptuje, poprzez uzupełnienie tabel.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$W_{on} = A_n \times 60 \% + B_n \times 40 \%$$

$W_{on}$  - wskaźnik oceny oferty

$B_n$  - liczba punktów przyznana ofercie  $n$  za spełnienie kryterium 2

Zamówienie publiczne dotyczące części I zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą łączną liczbę punktów.

### CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

Przyjęte oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:

- 1) **cena łączna ubezpieczenia** – suma składek za wszystkie ubezpieczenia będące przedmiotem niniejszej części zamówienia.

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$A_n = \frac{P_{\min}}{P_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

$A_n$  - liczba punktów przyznana ofercie  $n$  za spełnienie kryterium 1

$n$  - numer oferty

$P_{\min}$  – cena minimalna wśród złożonych ofert

$P_n$  - cena zaproponowana przez wykonawcę

- 2) **zaakceptowane klauzule fakultatywne** – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg następujących zasad:



## GMINA CEWICE

---

1. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 36 i 38 zostanie przyznanych po 10 punktów za każdą klauzulę,
2. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 39 i 48 zostanie przyznanych po 11 punktów za każdą klauzulę,
3. za rozszerzenie ochrony o klauzulę o nr 46 zostanie przyznanych 13 punktów
4. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 31, 32 i 41 zostanie przyznanych po 15 punktów za każdą klauzulę.

Brak zgody na włączenie do zakresu ubezpieczenia bądź zmiana treści którejkolwiek z klauzul oznaczonych numerami 2, 4, 10, 11, 12, 13, 20, 23, 24 spowoduje odrzucenie oferty.

Wszelkie zmiany lub dopiski wprowadzone w treści klauzul fakultatywnych powodują przyznanie 0 punktów.

Wykonawca w formularzu oferty wskaże, które z klauzul fakultatywnych akceptuje, a których nie akceptuje, poprzez uzupełnienie tabel.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$W_{on} = A_n \times 60 \% + B_n \times 40 \%$$

$W_{on}$  – wskaźnik oceny oferty

$B_n$  - liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium 2

Zamówienie publiczne dotyczące części II zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów.

### CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA

Przyjęte oferty będą oceniane na podstawie następującego kryterium:

- 1) cena łączna ubezpieczenia** – suma składek za wszystkie ubezpieczenia będące przedmiotem niniejszej części zamówienia.

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:



## GMINA CEWICE

---

$$A_n = \frac{P_{\min}}{P_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

$A_n$  - liczba punktów przyznana ofercie  $n$  za spełnienie kryterium 1

$n$  - numer oferty

$P_{\min}$  – cena minimalna wśród złożonych ofert

$P_n$  - cena zaproponowana przez wykonawcę

**2) zaakceptowane klauzule fakultatywne** – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową wg następujących zasad:

1. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 31, 32 zostanie przyznanych po 10 punktów za każdą klauzulę,
2. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 50 zostanie przyznanych 20 punktów,
3. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 52 zostanie przyznanych 25 punktów,
4. za rozszerzenie ochrony o klauzule o nr 51 zostanie przyznanych 35 punktów.

Brak zgody na włączenie do zakresu ubezpieczenia bądź zmiana treści którejkolwiek z klauzul oznaczonych numerami 4, 10, 11, 12, 13 spowoduje odrzucenie oferty.

Wszelkie zmiany lub dopiski wprowadzone w treści klauzul fakultatywnych powodują przyznanie 0 punktów.

Wykonawca w formularzu oferty wskaże, które z klauzul fakultatywnych akceptuje, a których nie akceptuje, poprzez uzupełnienie tabel.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$W_{on} = A_n \times 60 \% + B_n \times 40 \%$$

$W_{on}$  – wskaźnik oceny oferty

$B_n$  - liczba punktów przyznana ofercie  $n$  za spełnienie kryterium 2

Zamówienie publiczne dotyczące części III zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów.



## GMINA CEWICE

---

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny, tzn. oferta, która otrzyma największą **łącznie** liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną liczbą punktów.

### **IV. TERMIN ORAZ FORMA ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Proszę o przedstawienie dla poszczególnych części postępowania pisemnej oferty na załączonym formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub wszystkie części przedmiotu zamówienia.
2. W celu sporządzenia oferty należy wypełnić formularz ofertowy wpisując cenę netto i brutto za wykonanie zamówienia oraz określić stawkę podatku VAT w zakresie każdej z części. Ponadto należy zaakceptować lub określić klauzule dodatkowe określone dla każdej z części. Tak wypełniony formularz powinien zostać podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
3. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej, jednak tylko w zakresie części zamówienia określonych w opisie przedmiotu zamówienia niniejszego postępowania.
4. Odrzucenie oferty nastąpi w przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty na inne części zamówienia niż określone w przedmiocie zamówienia niniejszego postępowania lub w przypadkach określonych w Szczegółowym opisie oceny ofert.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przewiduje wprowadzenie zmian lub modyfikacji niniejszego postępowania. Zasady wprowadzenia zmian i modyfikacji są następujące: Zamawiający prześle dokonaną zmianę lub modyfikację Wykonawcy drogą elektroniczną. Dodatkowo Zamawiający zastrzega, iż w przypadku, gdy prowadzenie postępowania nie będzie uzasadnione, Zamawiający będzie miał prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.
6. Ofertę należy przesłać w formie papierowej na adres Urząd Gminy ul. W. Witosa 16, 84-312 Cewice **w terminie do dnia 07 czerwca 2021 r. do godziny 12<sup>00</sup>**. Oferty złożone po ww. terminie nie będą rozpatrywane.
7. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w piśmie informującym o wybraniu najkorzystniejszej oferty.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin otwarcia ofert.
10. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **07 czerwca 2021 r. o godzinie 12.30**.
11. Pracownikiem uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Maria Franciszczak, tel: 59 861-34-65. Pracownik Zamawiającego nie udziela ustnych informacji na temat postępowania.

### **V. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH**

1. Zamawiający informuje, iż w zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia





## GMINA CEWICE

---

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej RODO będzie w szczególności:

- **Zamawiający** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
    - wykonawcy będącego osobą fizyczną,
    - wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
    - pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
    - członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
    - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - **Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
    - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
    - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
    - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
    - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
    - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
  - **Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia
2. Zamawiający informuje, że również wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Cewice ul. W. Witosa 16, 84-312 Cewice, tel.: 59 861-34-60; fax: 59 861-34-62, e-mail: sekretariat@cewice.pl;*
  - inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Cewice* jest Pani Monika Zygmunt-Jakuć, kontakt: [iod@cewice.pl](mailto:iod@cewice.pl), tel.: 791-711-174;
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o sygnaturze **ZP-SK.271.9.2021**

**UBEZPIECZENIE MAJĄTKU I INNYCH INTERESÓW GMINY CEWICE**



## GMINA CEWICE

---

- prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Ponadto Zamawiający informuje, iż Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane



## GMINA CEWICE

osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

5. Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z treścią formularza ofertowego.

### Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia program ubezpieczenia
2. Załącznik 1a – wykaz majątku
3. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy
4. Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
5. Załącznik nr 4 – wzór postanowień umownych dla części I zamówienia
6. Załącznik nr 4a – wzór postanowień umownych dla części II zamówienia
7. Załącznik nr 4b – wzór postanowień umownych dla części III zamówienia

.....  
podpis osoby sporządzającej dokumentację

KIEROWNIK  
Referatu Zamówień Publicznych,  
Funduszy Europejskich i Promocji  
.....  
mgr Małgorzata Wydrzyńska  
podpis pracownika koordynujący zam. publ.

ZATWIERDZAM

WOJT

.....  
Jerzy Dońka

(data i podpis Zamawiającego)



## GMINA CEWICE

Załącznik nr 1

### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – program ubezpieczenia

W czynnościach przygotowawczych do zawarcia umów ubezpieczenia, w zawieraniu umów ubezpieczenia, w zarządzaniu oraz wykonywaniu umów ubezpieczenia, w tym również w procedurze likwidacji szkód Gmina Cewice na podstawie posiadanego pełnomocnictwa pośredniczy firma Magnus Broker sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu, wynagradzana prowizyjnie przez Wykonawcę według stawek zwyczajowo przyjętych dla firm brokerskich przez cały okres umowy wynikający z programu ubezpieczenia.

### I. KLAUZULE DODATKOWE ROZSZERZAJĄCE ZAKRES OCHRONY

<b>KLAUZULE OBLIGATORYJNIE WŁĄCZONE DO ZAKRESU UBEZPIECZENIA</b>	
1.	<b>Klauzula reprezentantów</b> – z zachowaniem pozostałych, niezmienionych niniejszą klauzulą, postanowień ogólnych warunków ubezpieczenia strony uzgodniły, że Ubezpieczyciel nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa wyłącznie reprezentantów Ubezpieczającego/Ubezpieczonego. Dla celów niniejszej umowy za reprezentantów ubezpieczającego uważa się osoby lub organ wieloosobowy, które zgodnie z obowiązującymi przepisami lub statutem uprawnione są do zarządzania ubezpieczoną jednostką. Za szkody powstałe z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa osób nie będących reprezentantami Ubezpieczającego/Ubezpieczonego Ubezpieczyciel ponosi pełną odpowiedzialność. Dotyczy wszystkich ryzyk.
2.	<b>Klauzula odstąpienia od prawa do regresu</b> - Ubezpieczyciel zrzeka się prawa do regresu w stosunku do osób, za które Ubezpieczający/Ubezpieczony ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez te osoby. Zrzeczenie się prawa do regresu nie ma zastosowania, gdy osoby te wyrządziły szkodę umyślnie. Dotyczy wszystkich ryzyk.
2a.	<b>Klauzula odstąpienia od prawa do regresu</b> - Ubezpieczyciel zrzeka się prawa do regresu wobec mieszkańców Gminy, którym zostało powierzone mienie, w związku ze szkodami wyrządzonymi na tym mieniu. Zrzeczenie się prawa do regresu nie ma zastosowania, gdy osoby te wyrządziły szkodę umyślnie. Dotyczy ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk oraz sprzętów elektronicznych od wszystkich ryzyk.
3.	<b>Klauzula przewłaszczenia mienia</b> – ochrona ubezpieczeniowa zostaje zachowana mimo przeniesienia własności ubezpieczonego mienia między jednostkami organizacyjnymi Ubezpieczającego/Ubezpieczonego, jednostkami powiązanymi, lokalizacjami jednostek lub przeniesienia własności ubezpieczonego mienia na nowo powołane jednostki Ubezpieczającego/Ubezpieczonego oraz w przypadku przeniesienia własności mienia na bank, Ubezpieczyciela lub inny podmiot – jako zabezpieczenie wiarygodności. Ochrona zostaje zachowana również w przypadku przeniesienia własności mienia pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego. Dotyczy ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk oraz sprzętów elektronicznych od wszystkich ryzyk.
4.	<b>Klauzula rozstrzygania sporów</b> – powództwo o roszczenie wynikające z umowy ubezpieczenia można wytoczyć według przepisów o właściwości ogólnej albo przed sąd właściwy dla miejsca zamieszkania lub siedziby ubezpieczającego, ubezpieczonego lub uprawnionego z umowy ubezpieczenia. Dotyczy wszystkich ryzyk.
5.	<b>Klauzula automatycznego pokrycia majątku nabytego po zebraniu danych do SWZ</b> - ochroną ubezpieczeniową zostaje objęty sprzęt elektroniczny, środki trwałe i wyposażenie oraz nakłady