

Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zamawiający
Gmina Cewice
z siedzibą organu wykonawczego Gminy
84-312 Cewice
ul. W. Witosa 16

tel.: (059) 861-34-60 do 61
fax: (059) 861-34-62
sekretariat@cewice.pl

www.cewice.pl; www.bip.cewice.pl

Oznaczenie sprawy : **ZPZ.271.1.2012.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zmianami), prowadzona w trybie **przetargu nieograniczonego** na usługi

Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pt.: „Szansa na lepszą przyszłość” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII. Promocja integracji społecznej Działanie 7.2. Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej Poddziałanie 7.2.1. Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV

80.53.00.00-8 – Usługi szkolenia zawodowego

80.57.00.00-0 – Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

85.31.23.20-8 – Usługi doradztwa

Data ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:

2012-01-11

Data ogłoszenia w siedzibie Zamawiającego:

2012-01-11

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami oraz stroną tytułową składa się z 33 stron.

Sporządziła: Małgorzata Wydrzyńska

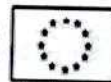
KIEROWNIK
Zespołu ds. zamówień publicznych
i pozyskiwania funduszy zewnętrznych

Małgorzata Wydrzyńska
mgr Małgorzata Wydrzyńska

.....
(podpis osoby opow. za zam. publ.)

[Podpis]
Zatwierdzam
(podpis Kierownika Zamawiającego)

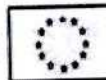
Cewice, 2012-01-11



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Spis treści

ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
ROZDZIAŁ IV. OFERTY CZĘŚCIOWE	4
ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE	9
ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE	9
ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	9
ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW	9
ROZDZIAŁ IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE	12
ROZDZIAŁ X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI	12
ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	13
ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	13
ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	13
ROZDZIAŁ XIV. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA TREŚCI SIWZ	14
ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	15
ROZDZIAŁ XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	15
ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT I SPOSOBU PŁATNOŚCI	16
ROZDZIAŁ XVIII. KRYTERIA OCENY OFERT	16
ROZDZIAŁ XIX. UZUPEŁNIENIE OFERTY I WYJAŚNIENIE TREŚCI ZŁOŻONYCH OFERT	16
ROZDZIAŁ XX. WYBÓR OFERTY	17
ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	17
ROZDZIAŁ XXII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	18
ROZDZIAŁ XXIII. WZÓR UMOWY	18
ROZDZIAŁ XXIV. WARUNKI ZMIANY UMOWY	18
ROZDZIAŁ XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	19
ROZDZIAŁ XXVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE	19
Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty	20
Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia z art.22 ust.1 PZP	22
Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia z art.24 ust.1 PZP	23
Załącznik nr 4 – wykaz wykonanych usług	25
Załącznik nr 5 – wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia	26
Załącznik nr 6 – oświadczenie Wykonawcy, że osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia	27
Załącznik nr 7 – wykaz części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy	28
Załącznik nr 8 – projekt umowy	29
Załącznik nr 9 – zobowiązanie podmiotu trzeciego	33



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

Gmina Cewice
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy
84-312 Cewice
ul. W. Witosa 16
NIP: 841-16-22-753, REGON: 770979750
tel.: (059) 861-34-60 do 61
fax: (059) 861-34-62
www.cewice.pl, www.bip.cewice.pl
sekretariat@cewice.pl

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zmianami, zwaną dalej PZP) prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z art.39 ustawy PZP.
Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

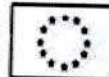
ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. **Sporządzenie opinii określających kwalifikacje zawodowe posiadane przez uczestników projektu.**
2. **Przeprowadzenie warsztatów psychologicznych.**
3. **Przeprowadzenie warsztatów aktywizacyjno – motywacyjnych.**
4. **Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia w zawodzie „Pracownik budowlany” dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym powodu długotrwałego bezrobocia z terenu Gminy Cewice.**
5. **Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia w zawodzie „Opiekunka domowa” dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym powodu długotrwałego bezrobocia z terenu Gminy Cewice**
6. **Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia w zawodzie „Kosmetyczka” dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym powodu długotrwałego bezrobocia z terenu Gminy Cewice**

2. Ponadto:

1. Zamawiający informuje, iż na godzinę szkolenia składa się jedna godzina lekcyjna = 45 minut i 15 minut przerwy.
2. Nabór uczestników zajęć przeprowadzi Zamawiający. Wykonawca jest zobowiązany do przyjęcia na zajęcia skierowanych przez Zamawiającego uczestników.
3. Zajęcia należy przeprowadzić w wybrane przez Zamawiającego dni powszednie od poniedziałku do piątku. Terminy i godziny zajęć dostosowane będą do najbardziej pożądaných przez odbiorców szkoleń. Harmonogram należy ustalić z personelem projektu oraz musi on być przedstawiony do zatwierdzenia Zamawiającemu
4. Wykonawca zapewni sprzęt/urządzenia niezbędne do zrealizowania szkoleń we własnym zakresie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego oznaczenia (zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji, które zamieszczone są na stronie internetowej: www.efs.gov.pl) wszystkich miejsc i dokumentów bezpośrednio związanych z realizacją usługi tj. korespondencji dotyczącej Projektu i wszystkich innych dokumentów z nim związanych „wychodzących” od Wykonawcy poprzez m.in. zamieszczanie na zaświadczeniach/



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

certyfikatach, materiałach szkoleniowych, pomocach naukowych, itp., odpowiednich logotypów oraz informacji o współfinansowaniu z Unii Europejskiej ze środków EFS w ramach PO KL

6. Wykonawca zapewni odpowiednią obsługę organizacyjną zajęć, polegającą na przygotowaniu i podaniu poczęstunku, uprzątnięciu stołów i pomieszczenia, oraz pozostawieniu udostępnianych pomieszczeń w stanie czystości.
7. Wykonawca zapewni uczestnikom szkoleń i warsztatów w przerwach między zajęciami poczęstunek każdego dnia, w miejscu odbywania zajęć. Na poczęstunek ten powinno się składać:
 - a) Napoje gorące – kawa i herbata w ilości nie mniejszej niż 1 filiżanka plastikowa na osobę
 - b) Wody mineralnej niegazowanej lub soku – w ilości minimum 0,5 l na osobę
 - c) Cukru, śmietanki do kawy, cytryny do herbaty i serwetek dla wszystkich uczestników
 - d) Słodycze i ciastka
 - e) Posiłek obiadowy tylko podczas szkoleń część IV, V, VI zamówienia
8. Wykonawca zapewni w ramach poczęstunku świeże produkty dostępne na rynku. Wyżywienie powinno spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia. Świadczenie usług żywienia odbywać się powinno według ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 136, poz. 914 z późn. zm.)
9. Zamawiający zastrzega sobie oraz instytucjom upoważnionym do przeprowadzenia kontroli (w związku z finansowaniem ze środków unijnych) prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaniem zamówienia, w tym dokumentów finansowych
10. Wykonawca zobowiązany jest zarejestrować instytucję szkoleniową w internetowej bazie ofert szkoleniowych dostępnej na stronie internetowej: www.inwestycjawkadry.pl i aktualizować w tej bazie informację o każdym szkoleniu otwartym organizowanym w ramach projektu, nie rzadziej niż raz w miesiącu
11. Wykonawca dodatkowo po zrealizowaniu wszystkich godzin szkoleniowych przedkłada Zamawiającemu dokumentację szkoleniową, tzn.: zestawienie liczby zrealizowanych godzin zajęć ze wskazaniem miejsca ich odbywania, imienny wykaz osób, które nie ukończyły (przerwały) szkolenia, rejestr wydanych zaświadczeń, kserokopie zaświadczeń/ certyfikatów potwierdzone za zgodność z oryginałem, listę osób potwierdzających odbiór zaświadczeń/certyfikatów oraz komplet materiałów szkoleniowych, w które Wykonawca wyposażył uczestników, oraz kserokopie opłaconej polisy ubezpieczeniowej potwierdzoną za zgodność z oryginałem

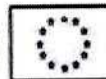
ROZDZIAŁ IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zgodnie z podanym niżej opisem części zamówienia.

CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA: Sporządzenie opinii określających kwalifikacje zawodowe posiadane przez uczestników projektu.

Sporządzenie przez osobę uprawnioną do świadczenia usług doradztwa zawodowego 16 opinii dla uczestników projektu określających kwalifikacje zawodowe posiadane przez uczestników projektu. Opinie należy sporządzić przed przystąpieniem uczestników do szkoleń:

- a) 6 opinii dla uczestników projektu, zakwalifikowanych na szkolenie w zawodzie „Pracownik budowlany” należy sporządzić do 30 kwietnia 2012 roku
- b) 5 opinii dla uczestników projektu, zakwalifikowanych na szkolenie w zawodzie „opiekunka domowa” należy sporządzić do 30 listopada 2012 roku
- c) 5 opinii dla uczestników projektu, zakwalifikowanych na szkolenie w zawodzie „kosmetyczka” należy sporządzić do 10 lipca 2013 roku



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA: *Przeprowadzenie warsztatów psychologicznych.*

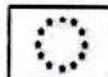
1. Warsztaty odbędą się dla trzech grup uczestników projektu, dla każdej grupy oddzielnie, w następujących terminach: 1 styczeń – 29 luty 2012 r. dla grupy 6 osób, 1 wrzesień – 31 październik 2012 r. dla grupy 5 osób i 1 kwiecień – 31 maja 2013 r. dla grupy 5 osób.
2. Liczba godzin: 3 grupy po 30 godzin na grupę, w sumie 90 godzin
3. Imienny wykaz osób skierowanych na warsztaty Zamawiający przekaże Wykonawcy przed rozpoczęciem warsztatów.
4. Wykonawca, w uzgodnieniu z Koordynatorem projektu, opracuje program warsztatów.
5. Program warsztatów powinien obejmować następujące zagadnienia:
 - a) zajęcia integracyjne
 - b) zajęcia motywacyjne
 - c) określanie słabych i mocnych stron uczestników projektu
 - d) zajęcia z asertywności, radzenia sobie ze stresem i porażką
 - e) zajęcia na temat zagrożeń i przemocy w rodzinie
 - f) zajęcia z komunikacji interpersonalnej
 - g) podniesienie poziomu samoakceptacji i kompetencji społecznych,
 - h) wzmocnienie poczucia własnej wartości,
 - i) motywowanie do zmian i podejmowania ról społecznych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia wszystkich uczestników warsztatów.
7. Warsztaty będą odbywać się w Cewicach w Sali zapewnionej przez Zamawiającego.
8. Wszyscy uczestnicy otrzymają również od Wykonawcy na zakończenie warsztatów dyplomy ukończenia warsztatów przez każdego z uczestników. Dyplomy powinny zawierać logo UE i POKL, nazwę projektu oraz informację, że projekt jest współfinansowany ze środków UE w ramach EFS.

CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA: *Przeprowadzenie warsztatów aktywizacyjno – motywacyjnych.*

1. Warsztaty odbędą się dla trzech grup uczestników projektu, dla każdej grupy oddzielnie, w następujących terminach: 1 luty – 31 marca 2012 r. dla grupy 6 osób, 1 październik – 30 listopada 2012 r. dla grupy 5 osób i 1 maj – 30 czerwca 2013 r. dla grupy 5 osób.
2. Liczba godzin: 3 grupy po 36 godzin na grupę, w sumie 108 godzin.
3. Imienny wykaz osób skierowanych na warsztaty Zamawiający przekaże Wykonawcy przed rozpoczęciem warsztatów.
4. Wykonawca, w uzgodnieniu z Koordynatorem projektu, opracuje program warsztatów.
5. Program warsztatów powinien obejmować następujące zagadnienia:
 - a) przygotowanie dokumentów aplikacyjnych
 - b) przedstawienie technik i metod poszukiwania pracy
 - c) zagadnienia z zakresu rynku pracy
 - d) zagadnienia z zakresu prawa pracy
 - e) zakładanie oraz prowadzenie działalności gospodarczej przez osoby fizyczne
 - f) kształtowanie swojego wizerunku, higiena osobista
6. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia wszystkich uczestników warsztatów.
7. Warsztaty będą odbywać się w Cewicach w Sali zapewnionej przez Zamawiającego
8. Wszyscy uczestnicy otrzymają również od Wykonawcy na zakończenie warsztatów dyplomy ukończenia warsztatów przez każdego z uczestników. Dyplomy powinny zawierać logo UE i POKL, nazwę projektu oraz informację, że projekt jest współfinansowany ze środków UE w ramach EFS.

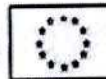
CZĘŚĆ IV ZAMÓWIENIA: *Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia w zawodzie „Pracownik budowlany” dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym powodu długotrwałego bezrobocia z terenu Gminy Cewice.*

1. Łączna liczba godzin szkolenia – 300 godzin, przy czym jednego dnia szkolenia zajęcia trwać będą 8 godzin.
2. Liczba uczestników szkolenia – 6 osób



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

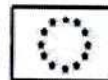
3. Zakres programowy obejmuje przeprowadzenie zajęć z zakresu:
 - a) ogólne przepisy BHP, przeciwpożarowe i ochrony środowiska
 - b) rysunek techniczny
 - c) materiały i narzędzia
 - d) zajęcia teoretyczne związane z zawodem pracownik budowlany, dotyczące poszczególnych etapów procesu budowlanego
 - e) zajęcia praktyczne
4. Imienny wykaz osób skierowanych na szkolenie Zamawiający przekaże Wykonawcy przed rozpoczęciem całego cyklu szkoleniowego.
5. Wykonawca zapewni pomieszczenia, w których odbywać się będzie szkolenie, ubezpieczenie uczestników szkolenia oraz zorganizuje zajęcia praktyczne. Szkolenie powinno odbyć się na terenie Powiatu Lęborskiego.
6. Wykonawca na swój koszt zapewnia uczestnikom szkoleń odpowiednią odzież roboczą i ochronną zgodną z przepisami BHP, dostosowaną do pory roku, warunków atmosferycznych i wykonywanej pracy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego monitorowania obecności uczestników na zajęciach w celu udokumentowania uczestnictwa w projekcie – zgodnie z interpretacją Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Kapitał Ludzki, warunkiem wydania dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia jest udział, w co najmniej 80% zajęć przewidzianych w danym działaniu
8. Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi na zakończenie szkolenia egzamin.
9. Wykonawca wyda uczestnikom projektu, którzy ukończyli szkolenie i zdali egzamin certyfikat/zaświadczenie potwierdzające zdobycie określonych kwalifikacji zawodowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu kserokopii w/w certyfikatów/zaświadczeń potwierdzonych za zgodność z oryginałem najpóźniej w dniu ich rozdania uczestnikom projektu. Wydane certyfikaty/zaświadczenia powinny zawierać logo UE i POKL, nazwę projektu oraz informację, że projekt jest współfinansowany ze środków UE w ramach EFS.
10. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) przeprowadzenia ankiet porównawczych w zakresie samooceny każdego uczestnika przed rozpoczęciem szkoleń i po ich zakończeniu oraz do dostarczenia tych ankiet Zamawiającemu niezwłocznie po ich przeprowadzeniu. Wzór ankiety Zamawiający przekaże Wykonawcy przed rozpoczęciem szkoleń
 - b) przeprowadzenia badania ankietowego uczestników na zakończenie każdego szkolenia dotyczącego oceny prowadzonych zajęć, tj. kwalifikacji wykładowców/instruktorów, sposobu prowadzenia zajęć i przekazywania wiedzy, pomocy dydaktycznych, długości zajęć, programu szkoleń itp. Ankiety mają zawierać logo UE i POKL, nazwę projektu oraz informację, że projekt jest współfinansowany ze środków UE w ramach EFS.
11. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia zbiorczego raportu (sprawozdania) z przeprowadzonego cyklu szkoleniowego i przekazania go Zamawiającemu wraz z fakturą za przeprowadzenie danego szkolenia.
12. W ramach nadzoru wewnętrznego do kontaktu z uczestnikami szkoleń oraz Zamawiającym Wykonawca zobowiązany jest wskazać imiennie osobę/osoby odpowiedzialne za właściwą organizację szkoleń, prawidłową realizację programu merytorycznego i nadzór pedagogiczny.
13. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu do uzgodnienia i akceptacji szczegółowy harmonogram szkoleń na dwa dni przed podpisaniem umowy.
14. Wykonawca przekaże każdemu uczestnikowi szkolenia szczegółowy harmonogram szkolenia, którymi dany uczestnik będzie objęty, najpóźniej w pierwszym dniu szkolenia.
15. Termin wykonania zamówienia od 1 kwietnia 2012 do 30 czerwca 2012



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

CZĘŚĆ V ZAMÓWIENIA: *Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia w zawodzie „Opiekunka domowa” dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym z powodu długotrwałego bezrobocia z terenu Gminy Cewice.*

1. Łączna liczba godzin szkolenia – 120 godzin, przy czym jednego dnia szkolenia zajęcia trwać będą 8 godzin.
2. Liczba uczestników szkolenia – 5 osób.
3. Zakres programowy obejmuje przeprowadzenie zajęć z zakresu:
 - a) zasady BHP
 - b) podstawy psychologii
 - c) gerontologia,
 - d) podstawy psychiatrii
 - e) dietetyka i przygotowywanie posiłków
 - f) podstawy higieny i pielęgnacji
 - g) publiczna służba zdrowia i system pomocy społecznej
 - h) podstawy rehabilitacji i aktywizacji
 - i) etyka w zawodzie opieki
4. Imienny wykaz osób skierowanych na szkolenie Zamawiający przekaze Wykonawcy przed rozpoczęciem całego cyklu szkoleniowego.
5. Wykonawca zapewni pomieszczenia, w których odbywać się będzie szkolenie, ubezpieczenie uczestników szkolenia oraz zorganizuje zajęcia praktyczne. Szkolenie powinno odbyć się na terenie Powiatu Lęborskiego.
6. Wykonawca na swój koszt zapewnia uczestnikom szkoleń odpowiednią odzież roboczą i ochronną zgodną z przepisami BHP, dostosowaną do pory roku, warunków atmosferycznych i wykonywanej pracy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego monitorowania obecności uczestników na zajęciach w celu udokumentowania uczestnictwa w projekcie – zgodnie z interpretacją Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Kapitał Ludzki, warunkiem wydania dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia jest udział, w co najmniej 80% zajęć przewidzianych w danym działaniu
8. Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi na zakończenie szkolenia egzamin.
9. Wykonawca wyda uczestnikom projektu, którzy ukończyli szkolenie i zdali egzamin certyfikat/zaświadczenie potwierdzające zdobycie określonych kwalifikacji zawodowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu kserokopii w/w certyfikatów/zaświadczeń potwierdzonych za zgodność z oryginałem najpóźniej w dniu ich rozdania uczestnikom projektu. Wydane certyfikaty/zaświadczenia powinny zawierać logo UE i POKL, nazwę projektu oraz informację, że projekt jest współfinansowany ze środków UE w ramach EFS.
10. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) przeprowadzenia ankiet porównawczych w zakresie samooceny każdego uczestnika przed rozpoczęciem szkoleń i po ich zakończeniu oraz do dostarczenia tych ankiet Zamawiającemu niezwłocznie po ich przeprowadzeniu. Wzór ankiety Zamawiający przekaze Wykonawcy przed rozpoczęciem szkoleń
 - b) przeprowadzenia badania ankietowego uczestników na zakończenie każdego szkolenia dotyczącego oceny prowadzonych zajęć, tj. kwalifikacji wykładowców/instruktorów, sposobu prowadzenia zajęć i przekazywania wiedzy, pomocy dydaktycznych, długości zajęć, programu szkoleń itp. Ankiety mają zawierać logo UE i POKL, nazwę projektu oraz informację, że projekt jest współfinansowany ze środków UE w ramach EFS.
11. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia zbiorczego raportu (sprawozdania) z przeprowadzonego cyklu szkoleniowego i przekazania go Zamawiającemu wraz z fakturą za przeprowadzenie danego szkolenia.
12. W ramach nadzoru wewnętrznego do kontaktu z uczestnikami szkoleń oraz Zamawiającym Wykonawca zobowiązany jest wskazać imiennie osobę/osoby odpowiedzialne za właściwą organizację szkoleń, prawidłową realizację programu merytorycznego i nadzór pedagogiczny.

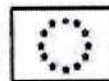


Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

13. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu do uzgodnienia i akceptacji szczegółowy harmonogram szkoleń na dwa dni przed podpisaniem umowy.
14. Wykonawca przekaze każdemu uczestnikowi szkolenia szczegółowy harmonogram szkolenia, którymi dany uczestnik będzie objęty, najpóźniej w pierwszym dniu szkolenia.
15. Termin wykonania zamówienia od 1 grudnia 2012 do 31 stycznia 2013 r.

CZĘŚĆ VI ZAMÓWIENIA: *Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia w zawodzie „Kosmetyczka” dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym powodu długotrwałego bezrobocia z terenu Gminy Cewice*

1. Łączna liczba godzin szkolenia – 300 godzin, przy czym jednego dnia szkolenia zajęcia trwać będą 8 godzin.
2. Liczba uczestników szkolenia – 5 osób.
3. Zakres programowy obejmuje przeprowadzenie zajęć z zakresu podstaw:
 - a) anatomii i fizjologii człowieka,
 - b) dermatologii,
 - c) higieny,
 - d) kosmetyki,
 - e) chemii surowców kosmetycznych,
 - f) ziołolecznictwa,
 - g) fizykoterapii,
 - h) wybranych zagadnień z ekonomii, prawa, psychologii,
 - i) zajęcia praktyczne z technik przeprowadzania zabiegów pielęgnacyjnych i upiększających.
4. Imienny wykaz osób skierowanych na szkolenie Zamawiający przekaze Wykonawcy przed rozpoczęciem całego cyklu szkoleniowego.
5. Wykonawca zapewni pomieszczenia, w których odbywać się będzie szkolenie, ubezpieczenie uczestników szkolenia oraz zorganizuje zajęcia praktyczne. Szkolenie powinno odbyć się na terenie Powiatu Lęborskiego.
6. Materiały szkoleniowe powinny zawierać logo UE i POKL, nazwę projektu oraz informację, że projekt jest współfinansowany ze środków UE w ramach EFS. Materiały szkoleniowe będą przekazane nieodpłatnie, na własność każdemu uczestnikowi szkolenia za pokwitowaniem na początku szkolenia.
7. Wykonawca na swój koszt zapewnia uczestnikom szkoleń odpowiednią odzież roboczą i ochronną zgodną z przepisami BHP, dostosowaną do pory roku, warunków atmosferycznych i wykonywanej pracy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego monitorowania obecności uczestników na zajęciach w celu udokumentowania uczestnictwa w projekcie – zgodnie z interpretacją Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Kapitał Ludzki, warunkiem wydania dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia jest udział, w co najmniej 80% zajęć przewidzianych w danym działaniu
9. Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi na zakończenie szkolenia egzamin.
10. Wykonawca wyda uczestnikom projektu, którzy ukończyli szkolenie i zdali egzamin certyfikat/zaświadczenie potwierdzające zdobycie określonych kwalifikacji zawodowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu kserokopii w/w certyfikatów/zaświadczeń potwierdzonych za zgodność z oryginałem najpóźniej w dniu ich rozdania uczestnikom projektu. Wydane certyfikaty/zaświadczenia powinny zawierać logo UE i POKL, nazwę projektu oraz informację, że projekt jest współfinansowany ze środków UE w ramach EFS.
11. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) przeprowadzenia ankiet porównawczych w zakresie samooceny każdego uczestnika przed rozpoczęciem szkoleń i po ich zakończeniu oraz do dostarczenia tych ankiet Zamawiającemu niezwłocznie po ich przeprowadzeniu. Wzór ankiety Zamawiający przekaze Wykonawcy przed rozpoczęciem szkoleń



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- b) przeprowadzenia badania ankietowego uczestników na zakończenie każdego szkolenia dotyczącego oceny prowadzonych zajęć, tj. kwalifikacji wykładowców/instruktorów, sposobu prowadzenia zajęć i przekazywania wiedzy, pomocy dydaktycznych, długości zajęć, programu szkoleń itp. Ankiety mają zawierać logo UE i POKL, nazwę projektu oraz informację, że projekt jest współfinansowany ze środków UE w ramach EFS.
12. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia zbiorczego raportu (sprawozdania) z przeprowadzonego cyklu szkoleniowego i przekazania go Zamawiającemu wraz z fakturą za przeprowadzenie danego szkolenia.
13. W ramach nadzoru wewnętrznego do kontaktu z uczestnikami szkoleń oraz Zamawiającym Wykonawca zobowiązany jest wskazać imiennie osobę/osoby odpowiedzialne za właściwą organizację szkoleń, prawidłową realizację programu merytorycznego i nadzór pedagogiczny.
14. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu do uzgodnienia i akceptacji szczegółowy harmonogram szkoleń na dwa dni przed podpisaniem umowy.
15. Wykonawca przekaze każdemu uczestnikowi szkolenia szczegółowy harmonogram szkolenia, którymi dany uczestnik będzie objęty, najpóźniej w pierwszym dniu szkolenia.
16. Termin wykonania zamówienia od 11 lipca do 27 września 2013 r.

ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Terminy realizacji poszczególnych części zamówienia zostały określone w opisie poszczególnych części zamówienia.

ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, którzy złożą z ofertą pisemne oświadczenie z art. 22 ust 1 w związku z art. 44 ustawy oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w tym zakresie. Spełnianie warunku na podstawie oświadczenia z art. 22 ust 1 w zw. z art. 44 ustawy.

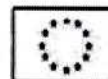
2) Posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał doświadczenie w zrealizowaniu w ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie zamówień polegających na zorganizowaniu i przeprowadzeniu co najmniej 2 szkoleń o tematyce zbliżonej lub identycznej z tematyką zajęć, stanowiących przedmiot zamówienia. W celu wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia przez Wykonawcę, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą wykazu wykonanych usług szkoleniowych o wartości łącznej co najmniej 80 tys. złotych brutto z załączeniem dokumentów potwierdzających należyte wykonanie wykazanych w wykazie usług

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia ;

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udowodnił dysponowanie dla każdej części zamówienia osobami zdolnymi do należytego wykonania zamówienia tzn.:

1. W CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA: licencjonowanym doradcą zawodowym
2. W CZĘŚCI II ZAMÓWIENIA psychologiem lub pomocą psychologiczną – wykształcenie wyższe o kierunku psychologia lub ukończone studium pomoc psychologiczna



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. W CZĘŚCI III ZAMÓWIENIA licencjonowanym doradcą zawodowym, prawnikiem (wykształcenie wyższe prawnicze), kosmetyczką (ukończone co najmniej studium kosmetyczne)
4. W CZĘŚCI IV ZAMÓWIENIA wykładowcą z wyższym wykształceniem w kierunku budowlanym
5. W CZĘŚCI V ZAMÓWIENIA wykładowcą z wykształceniem wyższym pedagogicznym
6. W CZĘŚCI VI ZAMÓWIENIA kosmetyczką, posiadającą ukończone co najmniej studium kosmetyczne

W celu potwierdzenia tak opisanego warunku udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia w każdej części wraz z określeniem podstawy dysponowania tymi osobami. Ponadto wymaga się złożenia oświadczenia, iż osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane prawem uprawnienia i kwalifikacje do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Złożenie wykazu osób oraz oświadczenia wymagane jest w stosunku do każdej z części zamówienia, o których wykonanie ubiega się Wykonawca.

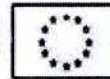
4) Sytuacji finansowej i ekonomicznej

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w tym zakresie. Spełnianie warunku na podstawie oświadczenia z art. 22 ust 1 w zw. z art. 44 ustawy na zasadzie spełnia-nie spełnia

UWAGA!!

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków posiadania doświadczenia oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia, polega na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków winien udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia lub inny dokument potwierdzający ten fakt.

2. Ponadto Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu przetargowym winni udowodnić spełnianie warunku niepodlegania wykluczeniu, którego podstawy zostały określone w art. 24 ust. 1 ustawy PZP. Na tej podstawie z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 1a Wykonawców, z którymi dany Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy
 - 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub

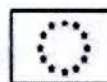


Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w wyniku zaistnienia którejkolwiek sytuacji, o której mowa w art. 24 ust 1 ustawy, należy do oferty dołączyć podpisane oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ.

3. W stosunku do Wykonawców zagranicznych wymaga się złożenia powyższych dokumentów w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty lub oświadczenia zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
7. **Sposób dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:** przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie kierował się regułą: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych w ofercie dokumentów lub oświadczeń. Nie wykazanie spełniania choćby jednego warunku udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

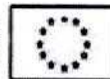
Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy PZP. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

ROZDZIAŁ IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, zgodnie z art. 23 w związku z art. 141 ustawy PZP Zamawiający żąda aby:
 - 1) dokumenty wymagane odnośnie potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wymienionych w art. 22 ust 1 ustawy zostały złożone wspólnie przez Wykonawców, zaś odnośnie spełniania warunku niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy osobno przez każdego Wykonawcę;
 - 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, winni oni ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Załączone Pełnomocnictwo powinno zawierać: jednoznaczne określenie postępowania, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania; wymieniać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i zawierać podpisy każdego z nich;
 - 3) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem;
 - 4) w przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Wykonawcy zobowiązani będą do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców w terminie nie krótszym niż **7 dni** przed podpisaniem umowy;
 - 5) umowa , o której mowa w pkt 1 ppkt 4) niniejszego rozdziału winna zawierać w szczególności: oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania , w tym zakres prac powierzonych każdej ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń, w tym nazwę banku i numer rachunku, na który dokonywane będą płatności z tytułu realizacji zamówienia.
 - 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

ROZDZIAŁ X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie**. Zamawiający dopuszcza przysyłanie pism przy pomocy fax-u i drogą elektroniczną, jednakże pod warunkiem potwierdzenia otrzymania pisma na żądanie drugiej strony. Za termin skutecznego poinformowania uważa się termin doręczenia pisma w taki sposób, żeby strona mogła zapoznać się z jego treścią.
2. Osobami prowadzącymi postępowanie są:
 - a) w zakresie przedmiotu zamówienia jest **Justyna Woźniak**
 - b) w zakresie procedury udzielenia zamówienia **Małgorzata Wydrzyńska**
3. Porozumiewanie się Wykonawcy z Zamawiającym odbywać się może w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰ w dni powszednie od poniedziałku do piątku.
4. Zamawiający nie udziela telefonicznie odpowiedzi na pytania dotyczące prowadzonego postępowania.



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5. W przypadku, gdy zostanie złożony do Zamawiającego wniosek o udostępnienie do wglądu protokołu wraz z załącznikami, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin i spíše protokół z tej czynności.

ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

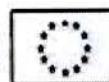
ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres 30 dni, tj do dnia **2012-02-17**.
2. Wykonawca może Samodzielnie lub na wniosek zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni;
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną, dwie, trzy lub wszystkie części zamówienia;
2. Oferta powinna zostać sporządzona w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ i być podpisana przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, przy czym umocowanie do złożenia oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono wprost z innych załączonych dokumentów;
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, musi być jednoznaczna i nie przedstawiać rozwiązań alternatywnych;
4. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim pismem maszynowym, komputerowym lub ręcznie wyraźnym, nieścieralnym atramentem;
5. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski, zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
6. Proponuje się, aby wszystkie strony oferty zostały ponumerowane oraz podpisane przez Wykonawcę, przy czym Zamawiający dopuszcza możliwość nienumerowania i niepodpisywania stron niezapisanych. Całość oferty powinna zostać spięta w sposób zapobiegający zdekompletowaniu;
7. Pełnomocnictwo do podpisania oferty – o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty – powinno zostać dołączone do oferty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
8. Ewentualne poprawki w ofercie muszą zostać naniesione czytelnie oraz być opatrzone podpisem Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy;
9. Kopie wszystkich dokumentów załączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy;
10. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” oraz „część zastrzeżona oferty”. Wszystkie strony obu części muszą zostać ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie;
11. Oferta musi zostać złożona w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystym opakowaniu, opatrzonym nazwą i adresem Wykonawcy wraz z numerami telefonów. Opakowanie powinno zostać zaadresowane następująco:

URZĄD GMINY
ul. W. Witosa 16
84-312 Cewice



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

oraz powinny zostać opatrzone napisem:

Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pt.: „Szansa na lepszą przyszłość”

Nie otwierać przed dniem 2012-01-19 i godziną 11¹⁵ .”

12. Zmiana i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę;
- 2) powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla oferty. Opakowanie zawierające powiadomienie o wycofaniu oferty lub dokonaniu zmian powinno dodatkowo zostać opatrzone napisem: „zmiana” lub „wycofanie”. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty konieczne jest dołączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba dokonująca zmiany lub wycofania jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy;

13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca;

14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15. Zamawiający zwraca niezwłocznie ofertę złożoną po terminie

16. **Każda oferta musi zawierać:**

- a) formularz oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ;
- b) oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy na załączniku nr 2 do SIWZ;
- c) oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy na załączniku nr 3 do SIWZ
- d) stosowne pełnomocnictwa w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty;
- e) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
- f) wykaz wykonanych usług na załączniku nr 4 do SIWZ
- g) wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia na załączniku nr 5 do SIWZ
- h) oświadczenie Wykonawcy, iż osoby biorące udział w realizacji zamówienia posiadają wymagane kwalifikacje do wykonania przedmiotu zamówienia na załączniku nr 6 do SIWZ
- i) wykaz części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy na załączniku nr 7 do SIWZ
- j) zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania swoich zasobów do dyspozycji – jeżeli dotyczy na załączniku nr 9 do SIWZ

ROZDZIAŁ XIV. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA TREŚCI SIWZ

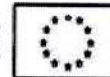
1) **Wyjaśnienia treści SIWZ:** Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, iż wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj **do końca 16 stycznia 2012 roku**

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po tym dniu lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpoznania

3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

4) Zamawiający przekaże treść zapytań i wyjaśnień Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej www.bip.cewice.pl. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

5) **Zmiany w treści SIWZ:**



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

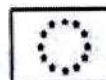
- W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał specyfikację oraz zamieści ją na stronie internetowej www.bip.cewice.pl;
- Jeżeli w niniejszym postępowaniu zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie
- Zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców;
- Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach;
- O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ oraz zamieści informację w Biuletynie Zamówień Publicznych i na stronie internetowej www.bip.cewice.pl.

ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena ofertowa za część zamówienia jest ceną ryczałtową, która obejmować powinna koszt wykonania danej części przedmiotu zamówienia. W cenie ofertowej powinny zostać uwzględnione wszystkie elementy przedmiotu zamówienia opisane w Rozdziale III i IV SIWZ.
2. Cena określona w formularzu ofertowym za daną część zamówienia nie podlega zmianom w czasie realizacji zamówienia.
3. Cena ofertowa powinna zostać wyrażona w złotych polskich.
4. Ceną oferty w danej części zamówienia jest cena określona w formularzu ofertowym podana w wartości brutto za wykonanie zamówienia, z określeniem stawki podatku VAT
5. Cena brutto oferty musi zostać podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku;
6. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
7. O dokonanych poprawkach Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia o poprawieniu innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią SIWZ, o zgodzie lub odmowie zgody na dokonanie poprawki
9. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać osobiście w siedzibie Zamawiającego lub listownie na adres podany w rozdziale XIII pkt 11 do dnia **19 stycznia 2012 roku do godziny 11⁰⁰**;
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
3. Otwarcie ofert:
 - 1) otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **19 stycznia 2012 roku o godzinie 11¹⁵**
 - 2) otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu składania ofert, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert jest jednocześnie dniem ich otwarcia;
 - 3) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 4) podczas otwarcia ofert (część jawna postępowania) Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) i adresy Wykonawców oraz ceny złożonych ofert;
4. Informacje, o których mowa w pkt 3 ppkt 3 i 4, Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT I SPOSOBU PŁATNOŚCI

Rozliczenia między Wykonawcą i Zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich. Zapłata następuje po zakończeniu realizacji danej części zamówienia, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XVIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostały złożone przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania przez Zamawiającego
 - 2) nie zostały odrzucone przez Zamawiającego
2. Oferty zostaną ocenione w każdej części przez Zamawiającego w oparciu o kryterium najniższej ceny:

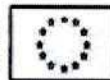
CENA 100% według wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa} \times 100 \text{ pkt}}{\text{Cena badanej oferty}} = \text{Liczba punktów}$$

3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia w danej części Wykonawcy, który uzyska w niej najwyższą liczbę punktów, co równoznaczne jest z przedstawieniem najniższej ceny za realizację określonej części przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ XIX. UZUPEŁNIENIE OFERTY I WYJAŚNIENIE TREŚCI ZŁOŻONYCH OFERT

1. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 3 ustawy PZP Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie:
 - nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych w SIWZ w stosunku do przedmiotu zamówienia lub
 - którzy nie złożyli pełnomocnictw albo
 - którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych w SIWZ w stosunku do przedmiotu zamówienia zawierające błędy lub
 - którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwado ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż na dzień, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych w SIWZ w stosunku do przedmiotu zamówienia;
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, przy czym niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian, z zastrzeżeniem Rozdziału XV pkt 5 i 8 niniejszej SIWZ;



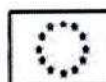
Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ROZDZIAŁ XX. WYBÓR OFERTY

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą w każdej części na podstawie kryteriów oceny ofert określonych niniejszą SIWZ,
2. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na fakt, iż zostały złożone dwie lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Składając oferty dodatkowe, Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnych ofertach.
4. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
5. W celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy z prośbą o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny złożonej oferty.
6. Zamawiający odrzuca ofertę:
 1. jeżeli jest niezgodna z ustawą
 2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem możliwości poprawy innych omyłek polegających na niezgodności z treścią SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty
 3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
 5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 6. zawiera błędy w obliczeniu ceny
 7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki niewpływającej na treść złożonej oferty w sposób istotny
 8. Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub jeżeli wyjaśnienia wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzają, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do realizacji przedmiotu zamówienia.
 9. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w danej części,
8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z udziałem aukcji elektronicznej;

ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o:
 - (1) wyborze najkorzystniejszej oferty w danej części, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert w stosunku do każdej części zamówienia i łączną punktację.
 - (2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - (3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- (4) Terminie, określonym zgodnie z pkt 3 i 4 niniejszego rozdziału, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie 1 ppkt (1) na stronie internetowej www.bip.cewice.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem pkt 4 niniejszego rozdziału.
 4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
 5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.
 6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobligowany do przedstawienia, celem akceptacji przez Zamawiającego, szczegółowego harmonogramu szkolenia wraz ze szczegółowym programem szkolenia.

ROZDZIAŁ XXII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

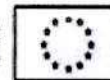
Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXIII. WZÓR UMOWY

Wzór umowy przedstawiony został w załączniku nr 8 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

ROZDZIAŁ XXIV. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zmiany treści niniejszej umowy wymagają po rygorze nieważności zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej i są dopuszczalne wyłącznie w trybie art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010, nr 113, poz. 759 ze zm.).
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zdarzeń losowych oraz szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w zakresie:
 1. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:
 - a. zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności: klęski żywiołowe oraz warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie szkoleń.
 - b. zmiany będące następstwem okoliczności, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu podpisywania umowy.
 2. Inne zmiany:
 - a) w zakresie zmiany osoby prowadzącej szkolenie, za uprzednią zgodą zamawiającego, akceptującą kandydata na to stanowisko
 - b) w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą zamawiającego: powierzenie podwykonawcom innej części prac niż wskazana w ofercie wykonawcy, zmiana podwykonawcy na etapie realizacji przedmiotu zamówienia
 - c) zmiana miejsca szkolenia
 - d) zmiany harmonogramu szkoleń spowodowane przesunięciem terminu realizacji zamówienia
3. Warunki zmian:
 - a) inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego
 - b) uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu umowy,



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- c) forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności
3. Strony umowy zawierają stosowny aneks w celu dokonania zmian w niniejszej umowie uwzględniający warunki zmiany umowy określone w SIWZ.

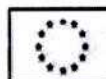
ROZDZIAŁ XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również podmiotom działającym na podstawie przepisów o izbach gospodarczych, rzemiośle, samorządzie zawodowym niektórych przedsiębiorców, organizacjach pracodawców, samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów.

Środki odwoławcze przewidziane zostały w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XXVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego;
2. Integralną część niniejszej specyfikacji stanowią:
 1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
 2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu opisanych w art. 22 ust. 1 PZP
 3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunku niewykluczenia z udziału w postępowaniu określonych w art. 24 ust. 1 PZP
 4. Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych usług
 5. Załącznik nr 5 – Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia
 6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy, iż osoby biorące udział w realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia
 7. Załącznik nr 7 – Wykaz części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy
 8. Załącznik nr 8 – Wzór umowy
 9. Załącznik nr 9 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty

FORMULARZ OFERTY

Nr sprawy: ZPZ.271.1.2012.

1. Zamawiający:

Gmina Cewice
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy
84-312 Cewice
ul. W. Witosa 16

2. Wykonawca:

Nazwa i adres Wykonawcy:

NIP:

REGON:

Nr konta bankowego:

telefon/fax:

e-mail:

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pt.: „Szansa na lepszą przyszłość”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oferuję wykonanie zamówienia w

CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA – Sporządzenie opinii określających kwalifikacje zawodowe posiadane przez uczestników projektu

za cenę ryczałtową brutto: zł, tj. słownie.....
w tym podatek VAT%

CZĘŚCI II ZAMÓWIENIA – Przeprowadzenie warsztatów psychologicznych

za cenę ryczałtową brutto: zł, tj. słownie.....
w tym podatek VAT%

CZĘŚCI III ZAMÓWIENIA – Przeprowadzenie warsztatów aktywizacyjno – motywacyjnych

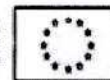
za cenę ryczałtową brutto: zł, tj. słownie.....
w tym podatek VAT%

CZĘŚCI IV ZAMÓWIENIA – Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia w zawodzie „Pracownik budowlany” dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym powodu długotrwałego bezrobocia z terenu Gminy Cewice

za cenę ryczałtową brutto: zł, tj. słownie.....
w tym podatek VAT%

CZĘŚCI V ZAMÓWIENIA – Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia w zawodzie „Opiekunka domowa” dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym powodu długotrwałego bezrobocia z terenu Gminy Cewice

za cenę ryczałtową brutto: zł, tj. słownie.....



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

w tym podatek VAT%

CZĘŚCI VI ZAMÓWIENIA – Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia w zawodzie „Kosmetyczka” dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym powodu długotrwałego bezrobocia z terenu Gminy Cewice

za cenę ryczałtową brutto: zł, tj. słownie.....

w tym podatek VAT%

- 2.1. oświadczam, że zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń;
- 2.2. oświadczam, że uzyskałem wszystkie potrzebne informacje niezbędne do wyceny i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2.3. oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego wyszczególnione w SIWZ.
- 2.4. gwarantuję wykonanie zamówienia **Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pt.: „Szansa na lepszą przyszłość”** dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w części zgodnie z terminami określonymi w treści SIWZ
- 2.5. oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
- 2.6. oświadczam, że **nie zamierzam** powierzyć żadnych części zamówienia podwykonawcom / **zamierzam powierzyć** podwykonawcom* wykonanie zamówienia w części.....
- 2.7. oświadczam, że zapoznałem się z załączonym do SIWZ projektem umowy i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na ustalonych tam warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 2.8. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności i fakturowania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania
- 2.9. Oświadczam, iż formularz ofertowy wraz z innymi wymaganymi dokumentami zostały podpisane przez osobę/ osoby właściwie umocowaną/umocowane* do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
- 2.10. oświadczam, że nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;

3. Podpis(y):

Podpis(y) i pieczęcie osoby(osób)
upoważnionej(ych) do podpisania
niniejszej oferty w imieniu
Wykonawcy(ów)

.....
.....
.....

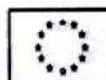
Miejscowość i data

.....

*niepotrzebne skreślić

4. Załączniki do niniejszej oferty:

1.
2.
3.
4.
5.



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia z art.22 ust.1 PZP

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nr sprawy: ZPZ.271.1.2012.

1. Zamawiający:

Gmina Cewice
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy
84-312 Cewice
ul. W. Witosa 16

2. Wykonawca:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

Stosownie do treści art. 22 ust 1 w związku z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 ze zm.)

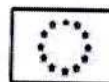
oświadczam, że:

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pt.: „Szansa na lepszą przyszłość”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w części przedmiotu zamówienia, spełniam warunki dotyczące

1. Posiadania uprawnień od wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji finansowej i ekonomicznej

.....
miejscowość i data

.....
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia z art.24 ust.1 PZP

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Nr sprawy: ZPZ.271.1.2012.

1. Zamawiający:

Gmina Cewice
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy
84-312 Cewice
ul. W. Witosa 16

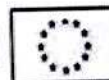
2. Wykonawca:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Stosownie do treści art. 24 ust 1 w związku z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 ze zm.), zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) *Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;*
- 1a) *Wykonawców, z którymi dany Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy*
- 2) *Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;*
- 3) *Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*
- 4) *Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 5) *Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*



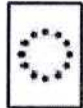
Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 6) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary

oświadczam, że składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pt.: „Szansa na lepszą przyszłość”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w częścinie podlegam wykluczeniu z przedmiotowego postępowania

.....
miejscowość i data

.....
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 4 – wykaz wykonanych usług

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG CZĘŚĆZAMÓWIENIA

Nr sprawy: ZPZ.271.1.2012.

1. Zamawiający:

Gmina Cewice
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy
84-312 Cewice
ul. W. Witosa 16

2. Wykonawca:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

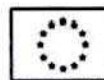
w okresie ostatnich 3 lat wykonalem(wykonałiśmy) następujące usługi

Nazwa Wykonawcy	Nazwa zamówienia	Przedmiot zamówienia z określeniem wartości	Okres realizacji	Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu)

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające wykonanie wskazanych w tabeli powyżej zamówień w sposób należyty.

.....
miejscowość i data

.....
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 5 – wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia

Nr sprawy: ZPZ.271.1.2012.

1. Zamawiający: Gmina Cewice
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy
84-312 Cewice
ul. W. Witosa 16

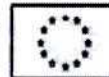
2. Wykonawca:
Nazwa i adres Wykonawcy:
.....
.....

**Wykaz osób
uczestniczących w wykonywaniu zamówienia część zamówienia**

Lp.	Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	Opis wykształcenia, doświadczenia i kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia	Zakres wykonywanych czynności
			Informacja o podstawie do dysponowania osobą

.....
(data i podpis Wykonawcy)

* np. umowa o pracę, bądź inna forma dysponowania osobą.



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 6 – oświadczenie Wykonawcy, że osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia

Nr sprawy: ZPZ.271.1.2012.

1. Zamawiający:

Gmina Cewice
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy
84-312 Cewice
ul. W. Witosa 16

2. Wykonawca:

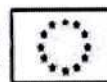
Nazwa i adres Wykonawcy:
.....
.....

**OŚWIADCZENIE, ŻE OSOBY UCZESTNICZĄCE W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA,
POSIADAJĄ WYMAGANE UPRAWNIENIA**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pt.: „Szansa na lepszą przyszłość”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w części zamówienia oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane prawem uprawnienia:

Lp.	Imię i Nazwisko	Wymagane uprawnienia

.....
(podpis Wykonawcy)



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 7 – wykaz części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy

WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE ZOSTANIE POWIERZONE PODWYKONAWCY

Nr sprawy: ZPZ.271.1.2012.

1. Zamawiający: Gmina Cewice
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy
84-312 Cewice
ul. W. Witosa 16

2. Wykonawca:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

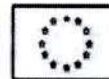
OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

W związku z wykonywaniem zamówienia **Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pt.: „Szansa na lepszą przyszłość”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w części zamówienia następujące jego części zostaną powierzone do zrealizowania podwykonawcy:

lp	Części przedmiotu zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy

.....
miejscowość i data

.....
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 8 – projekt umowy

UMOWA NR - PROJEKT

Zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Cewice, 84-312 Cewice, ul. W. Witosa 16, zwaną w treści umowy „Zamawiającym”,
reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Cewice – Jerzego Pernala

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Cewice – Marii Franciszczak

a, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zamówienia publicznego na **Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pt.: „Szansa na lepszą przyszłość”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII. Promocja integracji społecznej Działanie 7.2. Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej Poddziałanie 7.2.1. Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym”

§ 2

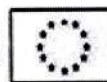
Wykonawca wykona przedmiot umowy określony w § 1 zgodnie z terminami określonymi w SIWZ, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy

§ 3

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 przysługuje łączne wynagrodzenie w wysokości..... zł brutto, zaczęść zamówienia. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Zamawiający będzie płacił za wykonywanie przedmiotu umowy określonego w § 1 po zrealizowaniu danej części zamówienia, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz innej wymaganej przez Zamawiającego dokumentacji szkoleniowej określonej w § 5 ust. 21.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wydania uczestnikom szkoleń i warsztatów po jego ukończeniu, w ostatnim dniu zajęć, odpowiednich zaświadczeń zaopatrzonych w odpowiednie logotypy oraz informację o współfinansowaniu (zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji, które zamieszczone są na stronie internetowej: www.efs.gov.pl).
4. Zamawiający (w związku z finansowaniem ze środków unijnych) zastrzega sobie i instytucjom uprawnionym do kontroli prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaniem zamówienia, w tym dokumentów finansowych.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie będzie podlegało waloryzacji w okresie obowiązywania umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy, numer konta:
7. Faktury za wykonane usługi wystawiane będą na: Gmina Cewice, ul. W. Witosa 16, 84-312 Cewice NIP 841-16-22-753.

§ 4

1. Wykonawca zapewni sprzęt/urządzenia niezbędne do zrealizowania szkolenia we własnym zakresie.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przyjęcia na zajęcia skierowanych przez Zleceniodawcę uczestników.



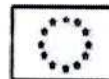
Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Wykonawca przeprowadzi zajęcia w liczbie godzin szkoleniowych zgodnej z określonymi w SIWZ i ofercie dla każdej części zamówienia. Na jedną godzinę zegarową składa się jedna godzina lekcyjna = 45 minut i 15 minut przerwy.
4. Szkolenia i warsztaty należy przeprowadzić w ustalone z Zamawiającym dni robocze od poniedziałku do piątku. Terminy i godziny zajęć dostosowane będą do najbardziej pożądanых przez odbiorców. Harmonogram zajęć należy ustalić z personelem projektu oraz musi być przedstawiony do zatwierdzenia Zamawiającemu.
5. Zamawiający wymaga stałości kadry uczącej. Wszelkie absencje spowodowane chorobą, rozwiązaniem umowy o pracę bądź innymi ważnymi przyczynami losowymi muszą być udokumentowane.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 1. kontroli realizacji postanowień niniejszej umowy;
 2. przeprowadzania wśród uczestników ankiet oceniających przebieg szkolenia oraz przygotowanie merytoryczne wykładowców;
 3. skierowania do odbycia szkolenia dodatkowych osób w miejsce osób, które zrezygnują z udziału w projekcie – na etapie, kiedy będzie możliwe uzupełnienie przez nie brakujących zajęć.
7. W przypadku zastrzeżeń Zamawiającego do poziomu lub sposobu realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy, w tym w szczególności może wnosić o zmianę wykładowcy, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy i obowiązującymi przepisami.
2. wykonania zamówienia z najwyższą starannością oraz najlepszą praktyką.
3. wykonania przedmiotu umowy przy udziale osób posiadających kwalifikacje i uprawnienia zapewniające należyte wykonanie zamówienia.
4. przeprowadzenia szkolenia i warsztatów zgodnie z harmonogramem i szczegółowym programem szkolenia.
5. wyposażenia uczestników w materiały szkoleniowe oraz piśmiennicze (co najmniej długopis i zeszyt 60-kartkowy w twardej oprawie), niepodlegające zwrotowi, które będą wykorzystywane podczas szkolenia.
6. odpowiedniego oznaczenia (zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji, które zamieszczone są na stronie internetowej: www.efs.gov.pl) wszystkich miejsc i dokumentów bezpośrednio związanych z realizacją usługi, tj. korespondencji dotyczącej Projektu i wszystkich innych dokumentów z nim związanych „wychodzących” od Wykonawcy poprzez m.in. zamieszczanie na materiałach szkoleniowych, zaświadczeniach/certyfikatach, podręcznikach, pomocach naukowych, itp., odpowiednich logotypów oraz informacji o współfinansowaniu.
7. niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o ewentualnych wszelkich zmianach w szczegółowym programie zajęć;
8. informowania Zamawiającego oraz uczestników szkolenia o odwołaniu zajęć, najpóźniej w dniu zaistnienia okoliczności, w przypadku odwołania ich z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
9. zapewnienia uczestnikom szkoleń i warsztatów w przerwach między zajęciami poczęstunku i posiłku obiadowego w części IV, V oraz VI, każdego dnia odbywania szkolenia, w miejscu odbywania szkolenia, zgodnych z opisem w SIWZ
10. zapewnienia odpowiedniej obsługi organizacyjnej szkoleń i warsztatów w porozumieniu z Zamawiającym, polegającej na przygotowaniu i podaniu poczęstunku, uprzątnięciu stołów i pomieszczenia, oraz pozostawieniu udostępnianych pomieszczeń w stanie czystości.
11. zapewnienia w ramach poczęstunku świeżych produktów dostępnych na rynku. Wyżywienie powinno spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia. Świadczenie



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- usług żywienia odbywać się powinno według ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 136, poz. 914 z późn. zm.)
12. ubezpieczenia uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków przez cały okres trwania szkolenia oraz przedłożenia Zamawiającemu kserokopii polisy ubezpieczeniowej potwierdzonej za zgodność z oryginałem po zakończeniu szkolenia.
 13. prowadzenia dokumentacji szkoleniowej, w tym list obecności i dziennika zajęć na bieżąco, w trakcie każdego zajęcia.
 14. informowania na bieżąco Zamawiającego o nieobecności uczestników bądź rezygnacji.
 15. sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego dotyczącego wykonania przedmiotu zamówienia terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zakończenia szkolenia.
 16. niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o rejestracji w internetowej bazie ofert szkoleniowych na stronie www.inwestycjawkadry.pl oraz o każdorazowej aktualizacji w tej bazie informacji o każdym szkoleniu w ramach Projektu nie rzadziej niż raz na miesiąc.
 17. umieszczania na wszelkich dokumentach związanych z realizacją niniejszego zamówienia logotypów Unii Europejskiej oraz Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki wraz z zamieszczeniem napisu o współfinansowaniu przedmiotu zamówienia ze środków Unii Europejskiej zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
 18. przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).
 19. w okresie do 31 grudnia 2020r. umożliwienia Zamawiającemu lub innym instytucjom/podmiotom do tego uprawnionym nieograniczonego prawa wglądu do dokumentów związanych z realizowanym zamówieniem, w tym dokumentów finansowych.
 20. bieżącego monitorowania obecności uczestników na zajęciach w celu udokumentowania uczestnictwa w projekcie – zgodnie z interpretacją Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Kapitał Ludzki. Warunkiem wydania dokumentu potwierdzającego ukończenia szkolenia jest udział w co najmniej 80% zajęć przewidzianych w danym działaniu.
 21. dostarczenia dokumentacji szkoleniowej za zrealizowane godziny szkoleniowe tj.: prawidłowo wystawiona faktura VAT, dziennik zajęć/kserokopię dziennika zajęć potwierdzoną za zgodność z oryginałem, listę obecności, program nauczania, listę osób potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych, listę osób potwierdzających odbiór poczęstunku. Wykonawca dodatkowo po zrealizowaniu wszystkich godzin szkoleniowych przedkłada Zamawiającemu: zestawienie liczby zrealizowanych godzin zajęć ze wskazaniem miejsca ich odbywania, imienny wykaz osób, które nie ukończyły (przerwały) szkolenia, rejestr wydanych zaświadczeń, kserokopie zaświadczeń/certyfikatów potwierdzone za zgodność z oryginałem, listę osób potwierdzających odbiór zaświadczeń/certyfikatów oraz komplet materiałów szkoleniowych, w które Wykonawca wyposażył uczestników oraz kserokopie opłaconej polisy ubezpieczeniowej potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

§ 6

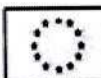
Wykonawca jest zobowiązany do stosowania regulacji prawnych dotyczących wykonania zamówienia zgodnych ze stanem prawnym obowiązującym w trakcie trwania umowy.

§ 7

Wykonawca zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać usługę na warunkach określonych w umowie.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy. Wynagrodzenie ustalone zostanie przez przedstawicieli obu stron na podstawie wykonanych godzin do dnia przerwania prac oraz zestawienia liczby przekazanych słuchaczom materiałów.



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Zamawiający może odstąpić od umowy, naliczając karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku, gdy pomimo uprzednich dwukrotnych monitów ze strony Zamawiającego, Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje wykonanie zobowiązań umownych.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 9

1. Zamawiający wyznacza do kontaktów roboczych w zakresie realizacji postanowień niniejszej umowy: Koordynatora projektu – Justynę Woźniak, tel. kontaktowy 59 861-34-90, e-mail redaktor@cewice.pl
2. Wykonawca wyznacza do kontaktów roboczych w zakresie realizacji postanowień umowy:, tel....., e-mail.....
3. Zmiana osoby uprawnionej do kontaktów nie stanowi zmiany umowy i może być dokonana w każdym czasie na podstawie pisemnego zawiadomienia każdej ze stron.

§ 10

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następujących sytuacjach:

1. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:
 - a) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności: klęski żywiołowe oraz warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie szkoleń.
 - b) zmiany będące następstwem okoliczności, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu podpisywania umowy.
2. Inne zmiany:
 - a) w zakresie zmiany osoby prowadzącej szkolenie, za uprzednią zgodą zamawiającego, akceptującą kandydata na to stanowisko
 - b) w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą zamawiającego: powierzenie podwykonawcom innej części prac niż wskazana w ofercie wykonawcy, zmiana podwykonawcy na etapie realizacji przedmiotu zamówienia
 - c) zmiana miejsca szkolenia
 - d) zmiany harmonogramu szkoleń spowodowane przesunięciem terminu realizacji zamówienia
3. Warunki zmian:
 - a) inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego
 - b) uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu umowy,
 - c) forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności

§ 11

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 13

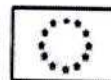
Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa - Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

1.
KONTRASYGNATA SKARBNIKA

WYKONAWCA:

1.



Projekt „Szansa na lepszą przyszłość” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

GMINY CEWICE

Załącznik nr 9 – zobowiązanie podmiotu trzeciego

Nr sprawy: ZPZ. 271.1.2012.

1. Zamawiający:

Gmina Cewice
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy
84-312 Cewice
ul. W. Witosa 16

Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Ja, niżej podpisany niniejszym
potwierdzam oddanie do dyspozycji firmie
swoich zasobów, umiejętności, kwalifikacji i doświadczenia na okres korzystania z nich podczas
realizacji zamówienia pn: **Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pt.:
„Szansa na lepszą przyszłość”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego
Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w części
zamówienia.

Zobowiązanie zgodne z art. 26 ust 2b Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (tj. Dz. U. z 2010 Nr.113, poz. 759 z późn. zm).

.....
Pieczęć i podpis osoby składającej zobowiązanie

.....
(podpis Wykonawcy)