



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Zamawiający  
Gmina Cewice  
z siedzibą organu wykonawczego Gminy  
84-312 Cewice  
ul. W. Witosa 16

tel.: (059) 861-34-60 do 61  
fax: (059) 861-34-62  
sekretariat@cewice.pl

[www.cewice.pl](http://www.cewice.pl); [www.bip.cewice.pl](http://www.bip.cewice.pl)

Oznaczenie sprawy : **ZPZ.271.31.2012.**

### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zmianami), prowadzona w trybie **przetargu nieograniczonego** na usługi

**Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pt.: „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 8 Oś Priorytetowa Społeczeństwo Informacyjne - zwiększenie innowacyjności gospodarki Działanie 8.3. Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion)**

Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV  
**80.40.00.00-8 – Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne**  
**80.50.00.00-9 – Usługi szkoleniowe**

Data ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: 2012-09-13  
Data ogłoszenia w siedzibie Zamawiającego: 2012-09-13

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami oraz stroną tytułową składa się z 38 stron.

Sporządziła: Marlena Wiczowska .....

**KIEROWNIK**  
Zespołu ds. zamówień publicznych  
i pozyskiwania funduszy zewnętrznych

*mgr Małgorzata Wydrzyńska*

.....  
(podpis osoby odpow. za zam. publ.)

**WOJT**  
*mgr Jerzy Pernal*  
Zatwierdzam .....  
(podpis kierownika Zamawiającego)

Cewice, 2012-09-13



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

## Spis treści

ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	3
ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
ROZDZIAŁ IV. OFERTY CZĘŚCIOWE.....	3
ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.....	3
ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE.....	3
ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	3
ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.....	4
ROZDZIAŁ IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE.....	6
ROZDZIAŁ X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.....	7
ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	7
ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	7
ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	8
ROZDZIAŁ XIV. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA TREŚCI SIWZ.....	9
ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.....	10
ROZDZIAŁ XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	10
ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT I SPOSOBU PŁATNOŚCI.....	10
ROZDZIAŁ XVIII. KRYTERIA OCENY OFERT.....	10
ROZDZIAŁ XIX. UZUPEŁNIENIE OFERTY I WYJAŚNIENIE TREŚCI ZŁOŻONYCH OFERT .....	11
ROZDZIAŁ XX. WYBÓR OFERTY.....	11
ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	12
ROZDZIAŁ XXII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	13
ROZDZIAŁ XXIII. WZÓR UMOWY.....	13
ROZDZIAŁ XXIV. WARUNKI ZMIANY UMOWY.....	13
ROZDZIAŁ XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.....	13
ROZDZIAŁ XXVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	14
Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty.....	15
Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia z art.22 ust.1 PZP.....	17
Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia z art.24 ust.1 PZP.....	18
Załącznik nr 4 – wykaz wykonanych usług.....	20
Załącznik nr 5 – wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia.....	21
Wykaz osób 21 uczestniczących w wykonywaniu zamówienia część ..... zamówienia.....	21
Załącznik nr 6 – oświadczenie Wykonawcy, że osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.....	22
Załącznik nr 7 – wykaz części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy.....	23
Załącznik nr 8 – projekt umowy.....	24
Załącznik nr 8a do SIWZ - opis przedmiotu zamówienia.....	29
Załącznik nr 8b do SIWZ - opis przedmiotu zamówienia.....	33
Załącznik nr 9 – zobowiązanie podmiotu trzeciego.....	38



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

## ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

Gmina Cewice  
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy  
84-312 Cewice  
ul. W. Witosa 16  
NIP: 841-16-22-753, REGON: 770979750  
tel.: (059) 861-34-60 do 61  
fax: (059) 861-34-62  
[www.cewice.pl](http://www.cewice.pl), [www.bip.cewice.pl](http://www.bip.cewice.pl)  
[sekretariat@cewice.pl](mailto:sekretariat@cewice.pl)

## ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zmianami, zwaną dalej PZP) prowadzone w trybie *przetargu nieograniczonego*, zgodnie z art.39 ustawy PZP. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

## ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

### CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA:

*Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia „Podstawy obsługi komputera i korzystania z sieci Internet” w związku z realizacją projektu „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego , Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.*

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 8a do SIWZ.

### CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

*Zorganizowanie i przeprowadzenie „Szkolenia z zakresu Kursu obsługi komputera ECDL – Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych - dla personelu wsparcia”, tzn.: osobom zatrudnionym w ramach projektu „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 8 Oś Priorytetowa Społeczeństwo Informacyjne - zwiększenie innowacyjności gospodarki Działanie 8.3. Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - inclusion).*

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 8b do SIWZ.

## ROZDZIAŁ IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Opis poszczególnych części zamówienia zawarty został w załącznikach 8a-8b niniejszej SIWZ.

## ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Terminy realizacji części I i II zamówienia do 28.02.2013



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

## ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, którzy złożą z ofertą pisemne oświadczenie z art. 22 ust 1 w związku z art. 44 ustawy oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

### 1) *Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień*

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w tym zakresie. Spełnianie warunku na podstawie oświadczenia z art. 22 ust 1 w zw. z art. 44 ustawy.

### 2) *Posiadania wiedzy i doświadczenia*

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał doświadczenie w zrealizowaniu w ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie zamówień polegających na zorganizowaniu i przeprowadzeniu co najmniej 2 szkoleń o tematyce informatycznej (w szczególności obsługa komputera, korzystania z Internetu, przygotowania do kursu ECDL Core), o wartości co najmniej 30 tys. złotych brutto każde

W celu udowodnienia spełniania tak określonego warunku należy przedstawić Zamawiającemu wykaz wykonanych usług szkoleniowych z podaniem ich wartości i zakresu oraz daty i miejsca wykonania, zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SIWZ, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie – *referencje, protokół odbioru itp.*

### 3) *Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia ;*

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udowodnił dysponowanie dla każdej części zamówienia osobami zdolnymi do należytego wykonania zamówienia tzn.:

1. **W CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA** - osobami, które posiadają wykształcenie wyższe informatyczne i przeprowadziły co najmniej 2 szkolenia z zakresu obsługi komputera i korzystania z sieci Internet
2. **W CZĘŚCI II ZAMÓWIENIA** - osobami które, posiadają wykształcenie wyższe informatyczne z uprawnieniami do przygotowania i przeprowadzenia kursu ECDL Core, oraz przeprowadziły co najmniej 2 szkolenia przygotowujące do egzaminu ECDL Core.

W celu potwierdzenia tak opisanego warunku udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia w każdej części wraz z określeniem podstawy dysponowania tymi osobami. Ponadto wymaga się złożenia oświadczenia, iż osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane prawem uprawnienia i kwalifikacje do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Złożenie wykazu osób oraz oświadczenia wymagane jest w stosunku do każdej z części zamówienia, o których wykonanie ubiega się Wykonawca.

### 4) *Sytuacji finansowej i ekonomicznej*

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w tym zakresie. Spełnianie warunku na podstawie oświadczenia z art. 22 ust 1 w zw. z art. 44 ustawy na zasadzie spełnia-nie spełnia

## UWAGI!

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków posiadania doświadczenia oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia, polega na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków winien udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka  
pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia lub inny dokument potwierdzający ten fakt.

2. Ponadto Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu przetargowym winni udowodnić spełnianie warunku niepodlegania wykluczeniu, którego podstawy zostały określone w art. 24 ust. 1 ustawy PZP. Na tej podstawie z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
    - 1a Wykonawców, z którymi dany Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy
  - 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
  - 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 4) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 5) Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 6) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 7) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

- 8) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary
- 10) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 roku o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w wyniku zaistnienia którejkolwiek sytuacji, o której mowa w art. 24 ust 1 ustawy, należy do oferty dołączyć podpisane oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ.

3. W stosunku do Wykonawców zagranicznych wymaga się złożenia powyższych dokumentów w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty lub oświadczenia zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
7. **Sposób dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:** przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie kierował się regułą: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych w ofercie dokumentów lub oświadczeń. Nie wykazanie spełnienia choćby jednego warunku udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy PZP. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

## **ROZDZIAŁ IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE**

1. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, zgodnie z art. 23 w związku z art. 141 ustawy PZP Zamawiający żąda aby:
  - 1) dokumenty wymagane odnośnie potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymienionych w art. 22 ust 1 ustawy zostały złożone wspólnie przez Wykonawców, zaś odnośnie spełnienia warunku niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy osobno przez każdego Wykonawcę;
  - 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, winni oni ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Załączone Pełnomocnictwo powinno zawierać: jednoznaczne określenie postępowania, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania; wymieniać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i zawierać podpisy każdego z nich;

- 3) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem;
  - 4) w przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Wykonawcy zobowiązani będą do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców w terminie nie krótszym niż 7 dni przed podpisaniem umowy;
  - 5) umowa, o której mowa w pkt 1 ppkt 4) niniejszego rozdziału winna zawierać w szczególności: oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady dokonywania rozliczeń, w tym nazwę banku i numer rachunku, na który dokonywane będą płatności z tytułu realizacji zamówienia.
  - 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  5. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

## **ROZDZIAŁ X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie**. Zamawiający dopuszcza przesyłanie pism przy pomocy fax-u i drogą elektroniczną, jednakże pod warunkiem potwierdzenia otrzymania pisma na żądanie drugiej strony. Za termin skutecznego poinformowania uważa się termin doręczenia pisma w taki sposób, żeby strona mogła zapoznać się z jego treścią.
2. Osobą prowadzącą postępowanie jest: **Marlena Wiczowska**
3. Porozumiewanie się Wykonawcy z Zamawiającym odbywać się może w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup> w dni powszednie od poniedziałku do piątku.
4. Zamawiający nie udziela telefonicznie odpowiedzi na pytania dotyczące prowadzonego postępowania.
5. W przypadku, gdy zostanie złożony do Zamawiającego wniosek o udostępnienie do wglądu protokołu wraz z załącznikami, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin i spisze protokół z tej czynności.

## **ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

## **ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca może Samodzielnie lub na wniosek zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni;
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

### **ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną lub dwie części zamówienia;
2. Oferta powinna zostać sporządzona w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ i być podpisana przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, przy czym umocowanie do złożenia oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono wprost z innych załączonych dokumentów;
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, musi być jednoznaczna i nie przedstawiać rozwiązań alternatywnych;
4. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim pismem maszynowym, komputerowym lub ręcznie wyraźnym, nieścieralnym atramentem;
5. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski, zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
6. Proponuje się, aby wszystkie strony oferty zostały ponumerowane oraz podpisane przez Wykonawcę, przy czym Zamawiający dopuszcza możliwość nienumerowania i niepodpisywania stron niezapisanych. Całość oferty powinna zostać spięta w sposób zapobiegający zdekompletowaniu;
7. Pełnomocnictwo do podpisania oferty – o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty – powinno zostać dołączone do oferty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
8. Ewentualne poprawki w ofercie muszą zostać naniesione czytelnie oraz być opatrzone podpisem Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy;
9. Kopie wszystkich dokumentów załączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy;
10. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” oraz „część zastrzeżona oferty”. Wszystkie strony obu części muszą zostać ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie;
11. Oferta musi zostać złożona w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystym opakowaniu, opatrzonym nazwą i adresem Wykonawcy wraz z numerami telefonów. Opakowanie powinno zostać zaadresowane następująco:

**URZĄD GMINY**  
**ul. W. Witosa 16**  
**84-312 Cewice**

oraz powinny zostać opatrzone napisem:

***Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pt.: „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice”***

***Nie otwierać przed dniem 2012-09-21 i godziną 11<sup>15</sup>.”***

12. Zmiana i wycofanie oferty:
  - 1) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę;
  - 2) powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla oferty. Opakowanie zawierające powiadomienie o wycofaniu oferty lub dokonaniu zmian powinno dodatkowo zostać opatrzone napisem: „zmiana” lub „wycofanie”. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty konieczne jest dołączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba dokonująca zmiany lub wycofania jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy;
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca;





Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
15. Zmawiający zwraca niezwłocznie ofertę złożoną po terminie
16. Każda oferta musi zawierać:
  - a) formularz oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ;
  - b) oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy na załączniku nr 2 do SIWZ;
  - c) oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy na załączniku nr 3 do SIWZ
  - d) stosowne pełnomocnictwa w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty;
  - e) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
  - f) wykaz wykonanych usług na załączniku nr 4 do SIWZ
  - g) wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia na załączniku nr 5 do SIWZ
  - h) oświadczenie Wykonawcy, iż osoby biorące udział w realizacji zamówienia posiadają wymagane kwalifikacje do wykonania przedmiotu zamówienia na załączniku nr 6 do SIWZ
  - i) wykaz części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy na załączniku nr 7 do SIWZ
  - j) zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania swoich zasobów do dyspozycji – jeżeli dotyczy na załączniku nr 9 do SIWZ

#### ROZDZIAŁ XIV. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA TREŚCI SIWZ

- 1) **Wyjaśnienia treści SIWZ:** Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, iż wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj **do końca 17 września 2012 roku**
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po tym dniu lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpoznania
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 4) Zamawiający przekazuje treść zapytań i wyjaśnień Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej [www.bip.cewice.pl](http://www.bip.cewice.pl). Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
- 5) **Zmiany w treści SIWZ:**
  - W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał specyfikację oraz zamieści ją na stronie internetowej [www.bip.cewice.pl](http://www.bip.cewice.pl);
  - Jeżeli w niniejszym postępowaniu zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie
  - Zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców;
  - Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach;
  - O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ oraz zamieści informację w Biuletynie Zamówień Publicznych i na stronie internetowej [www.bip.cewice.pl](http://www.bip.cewice.pl).

Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

## ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena ofertowa za część zamówienia jest ceną ryczałtową, która obejmować powinna koszt wykonania danej części przedmiotu zamówienia. W cenie ofertowej powinny zostać uwzględnione wszystkie elementy przedmiotu zamówienia opisane w Rozdziale III i IV SIWZ.
2. Cena określona w formularzu ofertowym za daną część zamówienia nie podlega zmianom w czasie realizacji zamówienia.
3. Cena ofertowa powinna zostać wyrażona w złotych polskich.
4. Ceną oferty w danej części zamówienia jest cena określona w formularzu ofertowym podana w wartości brutto za wykonanie zamówienia, z określeniem stawki podatku VAT
5. Cena brutto oferty musi zostać podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku;
6. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
7. O dokonanych poprawkach Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia o poprawieniu innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią SIWZ, o zgodzie lub odmowie zgody na dokonanie poprawki
9. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## ROZDZIAŁ XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać osobiście w siedzibie Zamawiającego lub listownie na adres podany w rozdziale XIII pkt 11 do dnia **21 września 2012 roku do godziny 11<sup>00</sup>**;
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
3. Otwarcie ofert:
  - 1) otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **21 września 2012 roku o godzinie 11<sup>15</sup>**
  - 2) otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu składania ofert, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert jest jednocześnie dniem ich otwarcia;
  - 3) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 4) podczas otwarcia ofert (część jawna postępowania) Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) i adresy Wykonawców oraz ceny złożonych ofert;
4. Informacje, o których mowa w pkt 3 ppkt 3 i 4, Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

## ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT I SPOSOBU PŁATNOŚCI

Rozliczenia między Wykonawcą i Zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich. Zapłata następuje po zakończeniu realizacji danej części zamówienia, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

## ROZDZIAŁ XVIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostały złożone przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania przez Zamawiającego
  - 2) nie zostały odrzucone przez Zamawiającego

Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

- Oferty zostaną ocenione w każdej części przez Zamawiającego w oparciu o kryterium najniższej ceny:

**CENA 100% według wzoru:**

$$\frac{\text{Cena najniższa} \times 100 \text{ pkt}}{\text{Cena badanej oferty}} = \text{Liczba punktów}$$

- Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia w danej części Wykonawcy, który uzyska w niej najwyższą liczbę punktów, co równoznaczne jest z przedstawieniem najniższej ceny za realizację określonej części przedmiotu zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XIX. UZUPEŁNIENIE OFERTY I WYJAŚNIENIE TREŚCI ZŁOŻONYCH OFERT**

- Zgodnie z treścią art. 26 ust. 3 ustawy PZP Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie:
  - nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych w SIWZ w stosunku do przedmiotu zamówienia lub
  - którzy nie złożyli pełnomocnictw albo
  - którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych w SIWZ w stosunku do przedmiotu zamówienia zawierające błędy lub
  - którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwado ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż na dzień, w którym upłynął termin składania ofert.
- Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych w SIWZ w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, przy czym niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian, z zastrzeżeniem Rozdziału XV pkt 5 i 8 niniejszej SIWZ;

## **ROZDZIAŁ XX. WYBÓR OFERTY**

- Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą w każdej części na podstawie kryteriów oceny ofert określonych niniejszą SIWZ,
- W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na fakt, iż zostały złożone dwie lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego.
- Składając oferty dodatkowe, Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnych ofertach.
- Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
- W celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy z prośbą o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny złożonej oferty.



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

**6. Zamawiający odrzuca ofertę:**

1. jeżeli jest niezgodna z ustawą
  2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem możliwości poprawy innych omyłek polegających na niezgodności z treścią SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty
  3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
  4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
  5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
  6. zawiera błędy w obliczeniu ceny
  7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki niewpływającej na treść złożonej oferty w sposób istotny
  8. Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub jeżeli wyjaśnienia wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzają, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do realizacji przedmiotu zamówienia.
  9. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w danej części,
8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z udziałem aukcji elektronicznej;

**ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ  
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o:
  - (1) wyborze najkorzystniejszej oferty w danej części, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert w stosunku do każdej części zamówienia i łączną punktację.
  - (2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - (3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - (4) Terminie, określonym zgodnie z pkt 3 i 4 niniejszego rozdziału, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie 1 ppkt (1) na stronie internetowej [www.bip.cewice.pl](http://www.bip.cewice.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem pkt 4 niniejszego rozdziału.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobligowany do przedstawienia, celem akceptacji przez Zamawiającego, szczegółowego harmonogramu szkolenia wraz ze szczegółowym programem szkolenia.

## **ROZDZIAŁ XXII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XXIII. WZÓR UMOWY**

Wzór umowy przedstawiony został w załączniku nr 8 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XXIV. WARUNKI ZMIANY UMOWY**

1. Zmiany treści niniejszej umowy wymagają po rygorze nieważności zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej i są dopuszczalne wyłącznie w trybie art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010, nr 113, poz. 759 ze zm.).
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zdarzeń losowych oraz szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w zakresie:
  1. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:
    - a. zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności: klęski żywiołowe oraz warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie szkoleń.
    - b. zmiany będące następstwem okoliczności, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu podpisywania umowy.
  2. Inne zmiany:
    - a) w zakresie zmiany osoby prowadzącej szkolenie, za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującą kandydata na to stanowisko
    - b) w zakresie podwykonawstwa za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego: powierzenie podwykonawcom innej części prac niż wskazana w ofercie wykonawcy, zmiana podwykonawcy na etapie realizacji przedmiotu zamówienia
    - c) zmiana miejsca szkolenia
    - d) zmiany harmonogramu szkoleń spowodowane przesunięciem terminu realizacji zamówienia
3. Warunki zmian:
  - a) inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego
  - b) uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu umowy,
  - c) forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorze nieważności
3. Strony umowy zawierają stosowny aneks w celu dokonania zmian w niniejszej umowie uwzględniający warunki zmiany umowy określone w SIWZ.

## **ROZDZIAŁ XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również podmiotom działającym na podstawie przepisów o izbach gospodarczych, rzemiośle, samorządzie zawodowym niektórych przedsiębiorców, organizacjach pracodawców, samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów.

Środki odwoławcze przewidziane zostały w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

## **ROZDZIAŁ XXVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SZW mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego;
2. Integralną część niniejszej specyfikacji stanowią:
  1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
  2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu opisanych w art. 22 ust. 1 PZP
  3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunku niewykluczenia z udziału w postępowaniu określonych w art. 24 ust. 1 PZP
  4. Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych usług
  5. Załącznik nr 5 – Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia
  6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy, iż osoby biorące udział w realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia
  7. Załącznik nr 7 – Wykaz części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy
  8. Załącznik nr 8 – Wzór umowy
  9. Załącznik nr 8a - Opis przedmiotu zamówienia - I część
  10. Załącznik nr 8b - Opis przedmiotu zamówienia - II część
  11. Załącznik nr 9 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

**Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty**

**FORMULARZ OFERTY**

Nr sprawy: ZPZ.271.31.2012.

**1. Zamawiający:**

Gmina Cewice  
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy  
84-312 Cewice  
ul. W. Witosa 16

**2. Wykonawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

.....

.....

NIP: .....

REGON: .....

Nr konta bankowego: .....

telefon/fax: .....

e-mail .....

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pt.: „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka oferuję wykonanie zamówienia w

**CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA – Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia „Podstawy obsługi komputera i korzystania z sieci Internet”**

za cenę ryczałtową brutto: .....zł, tj. słownie.....  
w tym podatek VAT .....%

**CZĘŚCI II ZAMÓWIENIA – Zorganizowanie i przeprowadzenie „Szkolenia z zakresu Kursu obsługi komputera ECDL – Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych - dla personelu wsparcia”**

za cenę ryczałtową brutto: ..... zł, tj. słownie.....  
w tym podatek VAT .....%

- 2.1. oświadczam, że zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń;
- 2.2. oświadczam, że uzyskałem wszystkie potrzebne informacje niezbędne do wyceny i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2.3. oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego wyszczególnione w SIWZ.
- 2.4. gwarantuję wykonanie zamówienia **Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pt.: „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice”** dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka w części ..... zgodnie z terminami określonymi w treści SIWZ

- 2.5. oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
- 2.6. oświadczam, że **nie zamierzam** powierzyć żadnych części zamówienia podwykonawcom / **zamierzam powierzyć** podwykonawcom\* wykonanie zamówienia w części.....
- 2.7. oświadczam, że zapoznałem się z załączonym do SIWZ projektem umowy i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na ustalonych tam warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 2.8. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności i fakturowania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania
- 2.9. Oświadczam, iż formularz ofertowy wraz z innymi wymaganymi dokumentami zostały podpisane przez osobę/ osoby właściwie umocowaną/umocowane\* do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
- 2.10. oświadczam, że nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;

**3. Podpis(y):**

Podpis(y) i pieczęcie osoby(osób)  
upoważnionej(ych) do podpisania  
niniejszej oferty w imieniu  
Wykonawcy(ów)

.....  
.....  
.....

Miejscowość i data

.....

*\*niepotrzebne skreślić*

**4. Załączniki do niniejszej oferty:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka  
**Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia z art.22 ust.1 PZP**

## **OŚWIADCZENIE** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

**Nr sprawy: ZPZ.271.31.2012.**

**1. Zamawiający:**

Gmina Cewice  
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy  
84-312 Cewice  
ul. W. Witosa 16

**2. Wykonawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

.....

.....

Stosownie do treści art. 22 ust 1 w związku z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 ze zm.)

oświadczam, że:

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pt.: „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka w części ..... przedmiotu zamówienia, spełniam warunki dotyczące

1. Posiadania uprawnień od wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji finansowej i ekonomicznej

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

**Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia z art.24 ust.1 PZP**

**OŚWIADCZENIE**  
**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Nr sprawy: ZPZ.271.31.2012.

1. Zamawiający: Gmina Cewice  
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy  
84-312 Cewice  
ul. W. Witosa 16

2. Wykonawca:

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

.....

.....

Stosownie do treści art. 24 ust 1 w związku z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 ze zm.), zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) Wykonawców, z którymi dany Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy
- 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

**lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;**

- 6) **Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;**
- 7) **Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;**
- 8) **Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;**
- 9) **Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary**
- 10) **Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 roku o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;**
- 11) **Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku**

oświadczam, że składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pt.: „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka w części .....nie podlegam wykluczeniu z przedmiotowego postępowania

.....  
miejsce i data

.....  
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy



**INNOWACYJNA  
GOSPODARKA**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO

Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Załącznik nr 4 – wykaz wykonanych usług

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG CZĘŚĆ .....ZAMÓWIENIA**

Nr sprawy: ZPZ.271.31.2012.

**1. Zamawiający:**

Gmina Cewice  
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy  
84-312 Cewice  
ul. W. Witosa 16

**2. Wykonawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy: .....  
.....  
.....

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Nazwa Wykonawcy	W okresie ostatnich 3 lat wykonalem(wykonalismy) następujące usługi		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu)
	Nazwa zamówienia	Przedmiot zamówienia z określeniem wartości	

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające wykonanie wskazanych w tabeli powyżej zamówień w sposób należyty.

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

**Załącznik nr 5 – wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia**

**Nr sprawy: ZPZ.271.31.2012.**

**1. Zamawiający:** Gmina Cewice  
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy  
84-312 Cewice  
ul. W. Witosa 16

**2. Wykonawca:**  
Nazwa i adres Wykonawcy: .....

.....

.....

**Wykaz osób  
uczestniczących w wykonywaniu zamówienia część ..... zamówienia**

Lp.	Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	Opis wykształcenia, doświadczenia i kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia	Zakres wykonywanych czynności
			Informacja o podstawie do dysponowania osobą

.....  
(data i podpis Wykonawcy)

\* np. umowa o pracę, bądź inna forma dysponowania osobą.

Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

**Załącznik nr 6 – oświadczenie Wykonawcy, że osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia**

Nr sprawy: ZPZ.271.31.2012.

**1. Zamawiający:** Gmina Cewice  
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy  
84-312 Cewice  
ul. W. Witosa 16

**2. Wykonawca:**  
Nazwa i adres Wykonawcy: .....

.....

.....

**OŚWIADCZENIE, ŻE OSOBY UCZESTNICZĄCE W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA,  
POSIADAJĄ WYMAGANE UPRAWNIENIA**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na *Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pt.: „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice”* współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka w części ..... zamówienia oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane prawem uprawnienia:

Lp.	Imię i Nazwisko	Wymagane uprawnienia

.....  
(podpis Wykonawcy)

Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka  
**Załącznik nr 7 – wykaz części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy**

## WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE ZOSTANIE POWIERZONE PODWYKONAWCY

Nr sprawy: ZPZ.271.31.2012.

**1. Zamawiający:** Gmina Cewice  
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy  
84-312 Cewice  
ul. W. Witosa 16

**2. Wykonawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

.....

.....

### OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

W związku z wykonywaniem zamówienia *Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pt.: „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice”* współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka w części ..... zamówienia następujące jego części zostaną powierzone do zrealizowania podwykonawcy:

Ip	Części przedmiotu zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy

.....  
miejsce i data

.....  
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

**Załącznik nr 8 – projekt umowy**

**UMOWA NR .... - PROJEKT**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Cewice**, 84-312 Cewice, ul. W. Witosa 16, zwaną w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Cewice – Jerzego Pernala

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Cewice – Marii Franciszczak

a ....., zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez: .....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

**§ 1**

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zamówienia publicznego na **Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pt.: „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 8 Oś Priorytetowa Społeczeństwo Informacyjne - zwiększenie innowacyjności gospodarki Działanie 8.3. Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion w części .....**

**§ 2**

Wykonawca wykona przedmiot umowy określony w § 1 do 28.02.2013 r.

**§ 3**

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 przysługuje łączne wynagrodzenie w wysokości..... zł brutto, za .....część zamówienia. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
2. Zamawiający będzie płacił za wykonywanie przedmiotu umowy określonego w § 1 po zrealizowaniu zamówienia, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz innej wymaganej przez Zamawiającego dokumentacji szkoleniowej określonej w § 5 ust. 20 do siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wydania uczestnikom szkoleń po jego ukończeniu, w ostatnim dniu zajęć, odpowiednich zaświadczeń zaopatrzonych w odpowiednie logotypy oraz informację o współfinansowaniu (zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji, wskazanymi w aktualnej wersji Przewodnika w zakresie promocji projektów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013 dla beneficjentów i instytucji zaangażowanych we wdrażanie Programu).
4. Zamawiający (w związku z finansowaniem ze środków unijnych) zastrzega sobie i instytucjom uprawnionym do kontroli prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaniem zamówienia, w tym dokumentów finansowych.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie będzie podlegało waloryzacji w okresie obowiązywania umowy.





Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

6. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy, numer konta: .....
7. Faktury za wykonane usługi wystawiane będą na: Gmina Cewice, ul. W. Witosa 16, 84-312 Cewice NIP 841-16-22-753.

#### § 4

1. Wykonawca zapewni sprzęt/urządzenia niezbędne do zrealizowania szkolenia we własnym zakresie.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przyjęcia na zajęcia skierowanych przez Zleceniodawcę uczestników.
3. Wykonawca przeprowadzi zajęcia w liczbie godzin szkoleniowych zgodnej z określonymi w SIWZ i ofercie dla każdej części zamówienia. Na jedną godzinę zegarową składa się jedna godzina lekcyjna = 45 minut i 15 minut przerwy.
4. Szkolenia należy przeprowadzić w ustalone z Zamawiającym dni robocze od poniedziałku do piątku. Terminy i godziny zajęć dostosowane będą do najbardziej pożądanym przez odbiorców. Harmonogram zajęć należy ustalić z personelem projektu oraz musi być przedstawiony do zatwierdzenia Zamawiającemu.
5. Zamawiający wymaga stałości kadry uczącej. Wszelkie absencje spowodowane chorobą, rozwiązaniem umowy o pracę bądź innymi ważnymi przyczynami losowymi muszą być udokumentowane.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  1. kontroli realizacji postanowień niniejszej umowy;
  2. przeprowadzania wśród uczestników ankiet oceniających przebieg szkolenia oraz przygotowanie merytoryczne wykładowców;
  3. skierowania do odbycia szkolenia dodatkowych osób w miejsce osób, które zrezygnują z udziału w projekcie – na etapie, kiedy będzie możliwe uzupełnienie przez nie brakujących zajęć.
7. W przypadku zastrzeżeń Zamawiającego do poziomu lub sposobu realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy, w tym w szczególności może wnosić o zmianę wykładowcy, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin.

#### § 5

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy i obowiązującymi przepisami.
2. wykonania zamówienia z najwyższą starannością oraz najlepszą praktyką.
3. wykonania przedmiotu umowy przy udziale osób posiadających kwalifikacje i uprawnienia zapewniające należyte wykonanie zamówienia.
4. przeprowadzenia szkoleń zgodnie z harmonogramem i szczegółowym programem szkoleń.
5. wyposażenia uczestników w materiały szkoleniowe oraz piśmiennicze (co najmniej aktówka - materiał skóropodobny, z rączką, na zamek, gr co najmniej 2,5 cm, długopis, zeszyt, skrypt szkoleniowy dotyczący zagadnień omawianych podczas szkoleń w formie papierowej, prezentacje wykładowców w formie drukowanej i w formie elektronicznej na pendrive-ach,



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka (pendrive o pojemności co najmniej 2 GB), niepodlegające zwrotowi, które będą wykorzystywane podczas szkolenia.

6. odpowiedniego oznaczenia (zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji, wskazanymi w aktualnej wersji Przewodnika w zakresie promocji projektów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013 dla beneficjentów i instytucji zaangażowanych we wdrażanie Programu) wszystkich miejsc i dokumentów bezpośrednio związanych z realizacją usługi, tj. korespondencji dotyczącej Projektu i wszystkich innych dokumentów z nim związanych “wychodzących” od Wykonawcy poprzez m.in. zamieszczanie na materiałach szkoleniowych, zaświadczeniach/certyfikatach, podręcznikach, pomocach naukowych, itp., odpowiednich logotypów oraz informacji o współfinansowaniu.
7. niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o ewentualnych wszelkich zmianach w szczegółowym programie zajęć;
8. informowania Zamawiającego oraz uczestników szkolenia o odwołaniu zajęć, najpóźniej w dniu zaistnienia okoliczności, w przypadku odwołania ich z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
9. zapewnienia uczestnikom szkoleń i warsztatów w przerwach między zajęciami poczęstunku każdego dnia odbywania szkolenia, w miejscu odbywania szkolenia, zgodnych z opisem w SIWZ
10. zapewnienia odpowiedniej obsługi organizacyjnej szkoleń i warsztatów w porozumieniu z Zamawiającym, polegającej na przygotowaniu i podaniu poczęstunku, uprzątnięciu stołów i pomieszczenia, oraz pozostawieniu udostępnianych pomieszczeń w stanie czystości.
11. zapewnienia w ramach poczęstunku świeżych produktów dostępnych na rynku. Wyżywienie powinno spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia. Świadczenie usług żywienia odbywać się powinno według ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 136, poz. 914 z późn. zm.)
12. ubezpieczenia uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków przez cały okres trwania szkolenia oraz przedłożenia Zamawiającemu kserokopii polisy ubezpieczeniowej potwierdzonej za zgodność z oryginałem przed rozpoczęciem szkolenia.
13. prowadzenia dokumentacji szkoleniowej, w tym list obecności i dziennika zajęć na bieżąco, w trakcie każdego zajęć.
14. informowania na bieżąco Zamawiającego o nieobecności uczestników bądź rezygnacji.
15. sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego dotyczącego wykonania przedmiotu zamówienia terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zakończenia szkolenia.
16. umieszczania na wszelkich dokumentach związanych z realizacją niniejszego zamówienia logotypów Unii Europejskiej oraz Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka wraz z zamieszczeniem napisu o współfinansowaniu przedmiotu zamówienia ze środków Unii Europejskiej zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.
17. przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).
18. w okresie do 31 grudnia 2020r. umożliwienia Zamawiającemu lub innym instytucjom/podmiotom do tego uprawnionym nieograniczonego prawa wglądu do dokumentów związanych z realizowanym zamówieniem, w tym dokumentów finansowych.
19. bieżącego monitorowania obecności uczestników na zajęciach w celu udokumentowania uczestnictwa w projekcie. Warunkiem wydania dokumentu potwierdzającego ukończenia szkolenia jest udział w co najmniej 80% zajęć przewidzianych w danym działaniu.



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

20. dostarczenia dokumentacji szkoleniowej za zrealizowane godziny szkoleniowe tj.: prawidłowo wystawiona faktura VAT, dziennik zajęć/kserokopię dziennika zajęć potwierdzoną za zgodność z oryginałem, listę obecności, program nauczania, listę osób potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych, listę osób potwierdzających odbiór poczęstunku. Wykonawca dodatkowo po zrealizowaniu wszystkich godzin szkoleniowych przedkłada Zamawiającemu: zestawienie liczby zrealizowanych godzin zajęć ze wskazaniem miejsca ich odbywania, imienny wykaz osób, które nie ukończyły (przerwały) szkolenia, rejestr wydanych zaświadczeń, kserokopie zaświadczeń/certyfikatów potwierdzone za zgodność z oryginałem, listę osób potwierdzających odbiór zaświadczeń/certyfikatów oraz komplet materiałów szkoleniowych, w które Wykonawca wyposażył uczestników oraz kserokopie opłaconej polisy ubezpieczeniowej potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

#### § 6

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania regulacji prawnych dotyczących wykonania zamówienia zgodnych ze stanem prawnym obowiązującym w trakcie trwania umowy.

#### § 7

Wykonawca zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać usługę na warunkach określonych w umowie.

#### § 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy. Wynagrodzenie ustalone zostanie przez przedstawicieli obu stron na podstawie wykonanych godzin do dnia przerwania prac oraz zestawienia liczby przekazanych słuchaczom materiałów.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, naliczając karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku, gdy pomimo uprzednich dwukrotnych monitów ze strony Zamawiającego, Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje wykonanie zobowiązań umownych.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

#### § 9

1. Zamawiający wyznacza do kontaktów roboczych w zakresie realizacji postanowień niniejszej umowy: Kierownika projektu – Marlenę Wiczowską, tel. kontaktowy 59 861-34-83, e-mail fundusze@cewice.pl
2. Wykonawca wyznacza do kontaktów roboczych w zakresie realizacji postanowień umowy: ....., tel....., e-mail.....
3. Zmiana osoby uprawnionej do kontaktów nie stanowi zmiany umowy i może być dokonana w każdym czasie na podstawie pisemnego zawiadomienia każdej ze stron.

#### § 10



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka  
Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następujących sytuacjach:

1. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:
  - a) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności: klęski żywiołowe oraz warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie szkoleń.
  - b) zmiany będące następstwem okoliczności, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu podpisywania umowy.
2. Inne zmiany:
  - a) w zakresie zmiany osoby prowadzącej szkolenie, za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującą kandydata na to stanowisko
  - b) w zakresie podwykonawstwa za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego: powierzenie podwykonawcom innej części prac niż wskazana w ofercie wykonawcy, zmiana podwykonawcy na etapie realizacji przedmiotu zamówienia
  - c) zmiana miejsca szkolenia
  - d) zmiany harmonogramu szkoleń spowodowane przesunięciem terminu realizacji zamówienia
3. Warunki zmian:
  - a) inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego
  - b) uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu umowy,
  - c) forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności

§11

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych

§12

Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§13

Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa - Zamawiający.

**ZAMAWIAJĄCY:**

1. ....

**WYKONAWCA:**

1. ....

**KONTRASYGNA TA SKARBNIKA  
GMINY CEWICE**

2. ....



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

**Załącznik nr 8a do SIWZ - opis przedmiotu zamówienia  
Nr sprawy: ZPZ. 271.31.2012.**

**CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA:**

Podstawy obsługi komputera i korzystania z sieci Internet.

**1. Przedmiot zamówienia**

Przedmiot zamówienia obejmuje zorganizowanie i przeprowadzenie Szkolenia z zakresu podstawy obsługi komputera i korzystania z sieci Internet w związku z realizacją projektu Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 8 Oś Priorytetowa Społeczeństwo Informacyjne - zwiększenie innowacyjności gospodarki Działanie 8.3. Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion)

**2. Cele szkolenia**

Celem szkolenia jest nabycie przez uczestników w stopniu podstawowym umiejętności obsługi programu Word, Excel, obsługi Internetu, zakładania i obsługi poczty internetowej. Beneficjent powinien umieć tworzyć pisma oraz dokumenty a także poruszać się po Internecie.

**3. Adresaci**

Oferta adresowana jest do Beneficjentów Ostatecznych projektu Ograniczenie wykluczenia wśród mieszkańców Gminy Cewice wyłonionych w wyniku rekrutacji przeprowadzonej przez Zmawiającego

**4. Program 150h szkolenia powinien obejmować m.in.:**

**Przetwarzanie tekstów**

- a) wpisywanie i redagowanie tekstu
- b) formatowanie tekstu i akapitu
- c) wypunktowanie i numerowanie
- d) praca z kolumnami
- e) praca z wieloma dokumentami
- f) ustawienia strony
- g) drukowanie dokumentów, określanie parametrów drukowania

**Arkusze kalkulacyjne**

- a) pojęcia komórki i obszaru
- b) formatowanie kolumn i wierszy
- c) wykonywanie operacji na komórkach
- d) pojęcie formuły
- e) tworzenie formuł matematycznych
- f) podstawowe funkcje dostępne w MS Excel (SUMA, ŚREDNIA)

**Usługi w sieciach Informatycznych**

- a) podstawowe pojęcia związane z Internetem
- b) obsługa przeglądarki internetowej
- c) wyszukiwanie informacji na stronach WWW
- d) temat: sieć a bezpieczeństwo (wirusy, w tym umiejętności obsługi programu antywirusowego, usługi związane ze zdalnymi płatnościami)
- e) podstawowe pojęcia związane z pocztą elektroniczną i obsługa programu pocztowego
- f) zarządzanie skrzynką pocztową



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

g) poczta elektroniczna a bezpieczeństwo – załączniki, certyfikaty, podpis elektroniczny

#### 5. Liczba uczestników: 100 osób

Szkolenie planowane jest dla łącznej liczby 100 osób (5 grup po 20 osób):

- Na 1 grupę przypada łącznie 30 godzin szkolenia
- Dobór osób w grupach szkoleniowych odbędzie się na podstawie ankiet poziomu wiedzy przeprowadzonych przez usługodawcę na początku szkolenia
- Przy 1 komputerze mogą pracować max 2 osoby jednocześnie

#### 6. Czas trwania szkolenia

Łączna liczba godzin szkoleniowych to 150 godzin. Na jedną godzinę zegarową składa się jedna godzina lekcyjna = 45 minut i 15 minut przerwy.

Zajęcia będą realizowane w dni robocze dla administracji publicznej, w systemie: szkolenia mają być prowadzone 2 razy w tygodniu po 3 godziny przy czym łączny okres trwania wszystkich szkoleń nie powinien być dłuższy niż 25 tygodni (np. 5 tygodni szkoleń po 6 godzin na tydzień dla 1 grupy), w godzinach ustalonych z Zamawiającym.

#### 7. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

Zamawiający wymaga, aby rozpoczęcie szkolenia nastąpiło w listopadzie 2012 roku, zaś termin ostatecznego zakończenia szkolenia dla obu grup przypada najpóźniej na 28 luty 2013 roku.

#### 8. Dodatkowe informacje (wymogi i obowiązki Wykonawcy oraz Zamawiającego)

- Nabór uczestników kursu przeprowadzi Zamawiający. Wykonawca jest zobowiązany do przyjęcia na kurs skierowanych przez Zamawiającego uczestników.
- Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego monitorowania obecności uczestników na zajęciach w celu udokumentowania uczestnictwa w projekcie warunkiem wydania dokumentu potwierdzającego ukończenie kursu jest udział, w co najmniej 80% zajęć przewidzianych w danym szkoleniu
- Zamawiający zastrzega sobie prawo skierowania do odbycia kursu dodatkowych osób w miejsce osób, które zrezygnują z udziału w projekcie – na etapie, kiedy będzie możliwe uzupełnienie przez nie brakujących zajęć.
- Zajęcia należy przeprowadzić w wybrane przez Zamawiającego dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach określonych przez Zamawiającego. Terminy i godziny zajęć dostosowane będą do najbardziej pożądaných przez odbiorców kursu. Harmonogram należy ustalić z personelem projektu oraz musi on być przedstawiony do zatwierdzenia Zamawiającemu.
- Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie pomieszczenia: salę wyposażoną w stoły i krzesła, z dostępem do Internetu oraz WC, niezbędne do wykonania zamówienia. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w m. Cewice gm. Cewice
- Wykonawca zapewni sprawne komputery z oprogramowaniem niezbędnym do przeprowadzenia szkolenia, przedłużacze, zasilacze – sprzęt będzie można pozostawić na miejscu
- Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia przewodów umożliwiających podłączenie wszystkich komputerów do Internetu.
- Zamawiający udostępni bezpłatnie do przeprowadzenia szkolenia m.in.: rzutnik multimedialny, ekran do rzutnika.
- Wykonawca w pierwszym dniu zajęć wyposaży każdego z uczestników w materiały szkoleniowe oraz piśmiennicze niepodlegające zwrotowi, które będą wykorzystywane podczas szkolenia. Na



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka materiały te składają się co najmniej: aktówka - materiał skóropodobny, z rączką, na zamek, gr co najmniej 2,5 cm, długopis, zeszyt, skrypt szkoleniowy dotyczący zagadnień omawianych podczas kursu w formie papierowej, prezentacje wykładowców w formie drukowanej i w formie elektronicznej na pendrive-ach, pendrive o pojemności co najmniej 2 GB, przy czym jeden komplet materiałów zostanie przekazany Zamawiającemu do dokumentacji.

- j) Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego oznaczenia (zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji, wskazanymi w aktualnej wersji Przewodnika w zakresie promocji projektów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013 dla beneficjentów i instytucji zaangażowanych we wdrażanie Programu) dokumentów bezpośrednio związanych z realizacją usługi, tj. korespondencji dotyczącej Projektu i wszystkich innych dokumentów z nim związanych “wychodzących” od Wykonawcy poprzez zamieszczanie odpowiednich logotypów oraz informacji o współfinansowaniu
- k) Wykonawca zobowiązany jest do wydania uczestnikom kursu po jego ukończeniu, w ostatnim dniu zajęć odpowiednich zaświadczeń potwierdzających odbycie szkolenia.
- l) Wykonawca zorganizuje szkolenie uwzględniając wszystkie koszty z nim związane, m.in. koszty dojazdu na miejsce szkolenia Beneficjentów Ostatecznych biorących udział w szkoleniu komunikacją publiczną oraz wystawienie i dostarczenie zaświadczeń, itp.
- m) Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia beneficjentów od następstw nieszczęśliwych wypadków przez cały okres trwania kursu, zaś stosowny dokument musi przedstawić Zamawiającemu przed rozpoczęciem szkoleń
- n) Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, płatne w jednorazowo za zrealizowane godziny szkolenia w 2012 i 2013 roku. Zapłata następuje w terminie do 30 dni od dnia wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z certyfikatami ECDL oraz innej wymaganej przez Zamawiającego dokumentacji tj.: dziennik zajęć/kserokopię dziennika zajęć potwierdzoną za zgodność z oryginałem, program nauczania, protokół z egzaminu, jeśli dotyczy, listę obecności, zestawienie liczby zrealizowanych godzin zajęć ze wskazaniem miejsca ich odbywania, listę osób potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych, listę osób potwierdzających odbiór poczęstunku. Wykonawca dodatkowo załączy imienny wykaz osób, które nie ukończyły (przerwały) szkolenia, rejestr wydanych zaświadczeń, kserokopie zaświadczeń/certyfikatów potwierdzone za zgodność z oryginałem, listę osób potwierdzających odbiór zaświadczeń /certyfikatów oraz komplet polisy ubezpieczeniowej potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
- o) Wykonawca zapewni uczestnikom kursu w przerwach między zajęciami poczęstunek w formie szwedzkiego stołu każdego dnia odbywania kursu, w miejscu odbywania kursu, składający się co najmniej z:
1. Napojów gorących, w tym:
    - Kawy czarnej rozpuszczalnej w filizankach plastikowych co najmniej po jednej na osobę
    - Herbatę czarną tradycyjną w filizankach plastikowych co najmniej po jednej na osobę
  2. Słodczy, tj. ciastka i cukierki
- p) Wykonawca w porozumieniu ze Zamawiającym zapewni odpowiednią obsługę organizacyjną kursu, polegającą na przygotowaniu i podaniu poczęstunku, uprzątnięciu stołów i pomieszczenia, oraz pozostawieniu udostępnianych pomieszczeń w stanie czystości.



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

- q) Wykonawca zapewni w ramach poczęstunku świeże produkty dostępne na rynku. Wyżywienie powinno spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia. Świadczenie usług żywienia odbywać się powinno według ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 136, poz. 914 z późn. zm.)
- r) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wśród uczestników kursu ankiet ewaluacyjnych na rozpoczęcie i zakończenie kursu - rozdanie i zebranie wypełnionych ankiet. Dodatkowo w trakcie kursu Wykonawca zbierze i prześle Zamawiającemu ankiety ewaluacyjne dotyczące oceny wykładowców. Zamawiający prześle Wykonawcy ankiety, które zostały opracowane w ramach odrębnego zadania – nie dotyczącego przedmiotu zamówienia.
- s) Zamawiający zastrzega sobie (w związku z finansowaniem ze środków unijnych) oraz instytucjom upoważnionym do przeprowadzenia kontroli prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaniem zamówienia, w tym dokumentów finansowych.





Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

**Załącznik nr 8b do SIWZ - opis przedmiotu zamówienia**  
**Nr sprawy: ZPZ. 271.31.2012.**

## **CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA**

**Szkolenia z zakresu Kursu obsługi komputera ECDL – Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych - dla personelu wsparcia**

### **1. Przedmiot zamówienia**

Przedmiot zamówienia obejmuje zorganizowanie i przeprowadzenie **Szkolenia z zakresu Kursu obsługi komputera ECDL – Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych - dla personelu wsparcia**, tzn.: osób zatrudnionych w ramach projektu Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 8 Oś Priorytetowa Społeczeństwo Informacyjne - zwiększenie innowacyjności gospodarki Działanie 8.3. Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion).

### **2. Cele szkolenia**

Celem szkolenia jest poszerzenie wiedzy z zakresu obsługi komputera niezbędnej do wykonywania zadań w ramach projektu oraz potwierdzenie ww. umiejętności poprzez uzyskanie certyfikatu ECDL Core przez grupę docelową.

### **3. Adresaci**

Oferta adresowana jest do osób z personelu wsparcia zatrudnionych w ramach projektu Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice.

### **4. Program 100h szkolenia powinien obejmować m.in.:**

#### **1. Podstawy technik informatycznych**

- a) przedstawienie podstawowych pojęć stosowanych w informatyce
- b) omówienie części składowych komputera i ich funkcje
- c) urządzenia wej/wyj – funkcje i zasada działania
- d) nośniki pamięci – wady, zalety, przygotowanie do przechowywania danych
- e) omówienie podstawowych funkcji systemu operacyjnego
- f) przedstawienie podstawowych typów aplikacji
- g) proces powstawania systemów komputerowych
- h) omówienie podstawowych zagadnień sieciowych
- i) przedstawienie zalet i niedogodności pracy grupowej
- j) zastosowanie komputerów i sieci w życiu codziennym
- k) BHP pracy przy komputerze
- l) omówienie tematyki bezpieczeństwa danych na nośnikach oraz w sieci
- m) wprowadzenie w tematykę praw autorskich
- n) rodzaje licencji na oprogramowanie

#### **2. Użytkowanie komputerów**

- a) prawidłowe i bezpieczne korzystanie z komputera
- b) organizacja zapisu na dyskach, pojęcie pliku i foldera
- c) obsługa aplikacji w Windows



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

- d) podstawowe ustawienia konfiguracyjne systemu operacyjnego
- e) zagadnienie kompresji i dekompresji plików
- f) instalowanie i odinstalowywanie programów
- g) obsługa urządzeń peryferyjnych – drukarki
- h) programy antywirusowe

### 3. Przetwarzanie tekstów

- h) wpisywanie i redagowanie tekstu
- i) operacje blokowe, formatowanie tekstu i akapitu
- j) wypunktowanie i numerowanie
- k) praca z kolumnami
- l) wstawianie przypisów
- m) wstawianie i formatowanie rysunków
- n) tabulatory
- o) wstawianie tabel, wykresów i diagramów
- p) praca z widokami
- q) tworzenie własnego szablonu
- r) praca ze stylami (tworzenie własnych stylów, malarz formatów)
- s) praca z wieloma dokumentami
- t) ustawienia strony
- u) personalizacja środowiska pracy
- v) tworzenie korespondencji seryjnej
- w) drukowanie dokumentów, określanie parametrów drukowania

### 4. Arkusze kalkulacyjne

- h) pojęcia komórki i obszaru
- i) formatowanie kolumn i wierszy
- j) wykonywanie operacji na komórkach
- k) pojęcie formuły
- l) tworzenie formuł matematycznych
- m) podstawowe funkcje dostępne w MS Excel (SUMA, ŚREDNIA)
- n) śledzenie błędów
- o) tworzenie wykresów
- p) adresacja względna, bezwzględna i mieszana
- q) praca z wieloma dokumentami
- r) personalizacja środowiska pracy
- s) drukowanie arkuszy, parametry drukowania

### 5. Bazy danych

- a) omówienie podstawowych pojęć związanych z bazami danych
- b) tworzenie bazy danych i tabeli
- c) modyfikacja struktury i zawartości tabel
- d) korzystanie z formularzy
- e) wybieranie informacji z bazy (filtrowanie, kwerendy)
- f) tworzenie raportów



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

- g) drukowanie tabel, formularzy, raportów, określanie parametrów drukowania

#### 6. Grafika prezentacyjna

- a) tworzenie slajdów
- b) korzystanie z kreatorów i szablonów
- c) wstawianie elementów graficznych
- d) wykorzystanie urządzeń peryferyjnych – skaner (grafika, OCR)
- e) korzystanie z animacji
- f) korzystanie z przejść slajdów
- g) opcje pokazu slajdów
- h) przypisywanie akcji poszczególnym elementom
- i) personalizacja środowiska pracy
- j) wstawianie wykresów, diagramów
- k) drukowanie slajdów, określanie parametrów drukowania
- l) stworzenie projektu z wykorzystaniem poznanych technik

#### 7. Usługi w sieciach informatycznych

- a) podstawowe pojęcia związane z Internetem
- b) obsługa przeglądarki internetowej
- c) wyszukiwanie informacji na stronach WWW
- d) kopiowanie obiektów ze strony WWW, organizacja „ulubionych”
- e) drukowanie stron, określanie parametrów drukowania
- f) temat: sieć a bezpieczeństwo (wirusy, usługi związane ze zdalnymi płatnościami)
- g) podstawowe pojęcia związane z pocztą elektroniczną
- h) obsługa programu pocztowego
- i) zarządzanie skrzynką pocztową
- j) poczta elektroniczna a bezpieczeństwo – załączniki, certyfikaty, podpis elektroniczny

**Egzamin zewnętrzny ECDL** organizowany dla wszystkich uczestników szkolenia przez Wykonawcę na terenie Lęborka – nie jest wliczany w liczbę 100h szkolenia.

5. Liczba uczestników: 4 osoby

#### 6. Czas trwania szkolenia

Łączna liczba godzin szkoleniowych to 100 godzin.

Na jedną godzinę zegarową składa się jedna godzina lekcyjna = 45 minut i 15 minut przerwy.

Zajęcia będą realizowane w dni robocze dla administracji publicznej, w systemie: przeciętnie dwa spotkania w tygodniu średnio po 3 godziny, w godzinach popołudniowych, tj. od godziny 16.00.

#### 7. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

Zamawiający wymaga, aby rozpoczęcie szkolenia nastąpiło w listopadzie 2012 roku, zaś termin ostatecznego zakończenia szkolenia przypada najpóźniej na 28 luty 2013 roku.

#### 8. Dodatkowe informacje (wymogi i obowiązki Wykonawcy oraz Zamawiającego)

- a) Wykonawca jest zobowiązany do przyjęcia na kurs skierowanych przez Zamawiającego uczestników.



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

- b) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego monitorowania obecności uczestników na zajęciach w celu udokumentowania uczestnictwa w projekcie – zgodnie z interpretacją Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Kapitał Ludzki warunkiem wydania dokumentu potwierdzającego ukończenie kursu jest udział, w co najmniej 80% zajęć przewidzianych w danym działaniu.
- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo skierowania do odbycia kursu dodatkowych osób w miejsce osób, które zrezygnują z udziału w projekcie – na etapie, kiedy będzie możliwe uzupełnienie przez nie brakujących zajęć.
- d) Zajęcia należy przeprowadzić w wybrane przez Zamawiającego dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach określonych powyżej. Terminy i godziny zajęć dostosowane będą do najbardziej pożądanых przez odbiorców kursu. Harmonogram należy ustalić z personelem projektu oraz musi on być przedstawiony do zatwierdzenia Zamawiającemu.
- e) Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie pomieszczenia: salę wyposażoną w stoły i krzesła, z dostępem do Internetu oraz WC, niezbędne do wykonania zamówienia. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w m. Cewice gm. Cewice
- f) Wykonawca zapewni sprawne komputery z oprogramowaniem niezbędnym do przeprowadzenia szkolenia, przedłużacze, zasilacze – sprzęt będzie można pozostawić na miejscu
- g) Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia przewodów umożliwiających podłączenie wszystkich komputerów do Internetu.
- h) Zamawiający udostępni bezpłatnie do przeprowadzenia szkolenia m.in.: rzutnik multimedialny, ekran do rzutnika.
- i) Wykonawca w pierwszym dniu zajęć wyposaży każdego z uczestników w materiały szkoleniowe oraz piśmiennicze niepodlegające zwrotowi, które będą wykorzystywane podczas szkolenia. Na materiały te składają się co najmniej: aktówka - materiał skóropodobny, z rączką, na zamek, gr co najmniej 2,5 cm, długopis, zeszyt, skrypt szkoleniowy dotyczący zagadnień omawianych podczas kursu w formie papierowej, prezentacje wykładowców w formie drukowanej i w formie elektronicznej na pendrive-ach, pendrive o pojemności co najmniej 2 GB, przy czym jeden komplet materiałów zostanie przekazany Zamawiającemu do dokumentacji.
- j) Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego oznaczenia (zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji, wskazanymi w aktualnej wersji Przewodnika w zakresie promocji projektów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013 dla beneficjentów i instytucji zaangażowanych we wdrażanie Programu) dokumentów bezpośrednio związanych z realizacją usługi, tj. korespondencji dotyczącej Projektu i wszystkich innych dokumentów z nim związanych “wychodzących” od Wykonawcy poprzez zamieszczanie odpowiednich logotypów oraz informacji o współfinansowaniu
- k) Wykonawca zobowiązany jest do wydania uczestnikom kursu po jego ukończeniu, w ostatnim dniu zajęć odpowiednich zaświadczeń potwierdzających odbycie szkolenia.
- l) Wykonawca zorganizuje egzamin ECDL dla uczestników kursu uwzględniając wszystkie koszty z nim związane, m.in. koszty ewentualnego dojazdu na miejsce przeprowadzenia egzaminu, wynajmu odpowiedniej sali, wystawienia i dostarczenia certyfikatów, itp.
- m) Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, płatne w jednej racie, za zrealizowane godziny szkolenia w 2012 i 2013 roku. Zapłata następuje w terminie do 30 dni od dnia wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury



Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

- VAT wraz z certyfikatami ECDL oraz innej wymaganej przez Zamawiającego dokumentacji tj.: dziennik zajęć/kserokopię dziennika zajęć potwierdzoną za zgodność z oryginałem, program nauczania, protokół z egzaminu, jeśli dotyczy, listę obecności, zestawienie liczby zrealizowanych godzin zajęć ze wskazaniem miejsca ich odbywania, listę osób potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych, listę osób potwierdzających odbiór poczęstunku. Wykonawca dodatkowo załączy imienny wykaz osób, które nie ukończyły (przerwały) szkolenia, rejestr wydanych zaświadczeń, kserokopie zaświadczeń/certyfikatów potwierdzone za zgodność z oryginałem, listę osób potwierdzających odbiór zaświadczeń /certyfikatów oraz komplet materiałów szkoleniowych, w które Wykonawca wyposażył uczestników oraz kserokopie opłaconej polisy ubezpieczeniowej potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
- n) Wykonawca zapewni uczestnikom kursu w przerwach między zajęciami poczęstunek w formie szwedzkiego stołu każdego dnia odbywania kursu, w miejscu odbywania kursu, składający się co najmniej z:
1. Napojów gorących, w tym:
    - Kawy czarnej rozpuszczalnej w filiżankach plastikowych co najmniej po jednej na osobę
    - Herbatę czarną tradycyjną w filiżankach plastikowych co najmniej po jednej na osobę
  2. Słodczy, tj. ciastka i cukierki
- o) Wykonawca w porozumieniu ze Zamawiającym zapewni odpowiednią obsługę organizacyjną kursu, polegającą na przygotowaniu i podaniu poczęstunku, uprzątnięciu stołów i pomieszczenia, oraz pozostawieniu udostępnianych pomieszczeń w stanie czystości.
- p) Wykonawca zapewni w ramach poczęstunku świeże produkty dostępne na rynku. Wyżywienie powinno spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia. Świadczenie usług żywienia odbywać się powinno według ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 136, poz. 914 z późn. zm.)
- q) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wśród uczestników kursu ankiet ewaluacyjnych na rozpoczęcie i zakończenie kursu - rozdanie i zebranie wypełnionych ankiet. Dodatkowo w trakcie kursu Wykonawca zbierze i przekaże Zamawiającemu ankiety ewaluacyjne dotyczące oceny wykładowców. Zamawiający przekaże Wykonawcy ankiety, które zostały opracowane w ramach odrębnego zadania – nie dotyczącego przedmiotu zamówienia.
- r) Zamawiający zastrzega sobie (w związku z finansowaniem ze środków unijnych) oraz instytucjom upoważnionym do przeprowadzenia kontroli prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaniem zamówienia, w tym dokumentów finansowych.
- s) Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia beneficjentów od następstw nieszczęśliwych wypadków przez cały okres trwania kursu.

Projekt „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

**Załącznik nr 9 – zobowiązanie podmiotu trzeciego**

Nr sprawy: ZPZ. 271.31.2012.

1. Zamawiający: Gmina Cewice  
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy  
84-312 Cewice  
ul. W. Witosa 16

**Zobowiązanie podmiotu trzeciego**

Ja ....., niżej podpisany niniejszym potwierdzam oddanie do dyspozycji firmie ..... swoich zasobów, umiejętności, kwalifikacji i doświadczenia na okres korzystania z nich podczas realizacji zamówienia pn: **Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pt.: „Ograniczenie wykluczenia cyfrowego wśród mieszkańców Gminy Cewice”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka w części ..... zamówienia.

Zobowiązanie zgodne z art. 26 ust 2b Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 Nr.113, poz. 759 z późn. zm).

.....  
Pieczęć i podpis osoby składającej zobowiązanie

.....  
(podpis Wykonawcy)