

Zamawiający  
Gmina Cewice  
z siedzibą organu wykonawczego Gminy  
84-312 Cewice  
ul. W. Witosa 16

tel.: (059) 861-34-60 do 61  
fax: (059) 861-34-62  
sekretariat@cewice.pl

[www.cewice.pl](http://www.cewice.pl); [www.bip.cewice.pl](http://www.bip.cewice.pl)

Oznaczenie sprawy : **ZP.ZIR.271.43.2012.**

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zmianami), prowadzona w trybie **przetargu nieograniczonego** na roboty budowlane


#### **„Budowa ciągów pieszych i przejść dla pieszych w Gminie Cewice”**

Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV

CPV: **45.23.32.00-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni,**  
**45.10.00.00-8 Przygotowanie terenu pod budowę**

Data ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: 2012-10-30  
Data ogłoszenia w siedzibie Zamawiającego: 2012-10-30

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami oraz stroną tytułową składa się z 29 stron.

Sporządziła: MAW 

**KIEROWNIK**  
Zespołu ds. zamówień publicznych  
i pozyskiwania funduszy zewnętrznych  
  
mgr Małgorzata Wydrzyńska

.....  
(podpis osoby odpow. za zam. publ.)

**WOJCI**  
  
mgr inż. Jerzy Pernal

Zatwierdzam .....  
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Cewice, 2012-10-30

## Spis treści

ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .....	3
ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	3
ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	3
ROZDZIAŁ IV. OFERTY CZĘŚCIOWE .....	3
ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE .....	4
ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE .....	4
ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	4
ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW .....	4
ROZDZIAŁ IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE .....	7
ROZDZIAŁ X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI .....	7
ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	8
ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA .....	8
ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	8
ROZDZIAŁ XIV. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA TREŚCI SIWZ .....	9
ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY .....	10
ROZDZIAŁ XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	10
ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT I SPOSOBU PŁATNOŚCI .....	10
ROZDZIAŁ XVIII. KRYTERIA OCENY OFERT .....	10
ROZDZIAŁ XIX. UZUPEŁNIENIE OFERTY I WYJAŚNIENIE TREŚCI ZŁOŻONYCH OFERT .....	11
ROZDZIAŁ XX. WYBÓR OFERTY .....	11
ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	12
ROZDZIAŁ XXII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	12
ROZDZIAŁ XXIII. WZÓR UMOWY .....	13
ROZDZIAŁ XXIV. WARUNKI ZMIANY UMOWY .....	13
ROZDZIAŁ XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ .....	13
ROZDZIAŁ XXVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE .....	14
Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty .....	15
Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia z art.22 ust.1 PZP .....	17
Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia z art.24 ust.1 PZP .....	18
Załącznik nr 4 – wykaz wykonanych robót budowlanych .....	20
Załącznik nr 5 – wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia .....	21
Załącznik nr 6 – oświadczenie Wykonawcy, że osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia .....	22
Załącznik nr 7 – wykaz części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy .....	23
Załącznik nr 8 – projekt umowy .....	24
Załącznik nr 9 – zobowiązanie podmiotu trzeciego .....	29

## ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest: Gmina Cewice  
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy  
84-312 Cewice  
ul. W. Witosa 16  
NIP: 841-16-22-753, REGON: 770979750  
tel.: (059) 861-34-60 do 61  
fax: (059) 861-34-62  
[www.cewice.pl](http://www.cewice.pl), [www.bip.cewice.pl](http://www.bip.cewice.pl)  
[sekretariat@cewice.pl](mailto:sekretariat@cewice.pl)

## ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zmianami, zwaną dalej PZP) prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z art.39 ustawy PZP.  
Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

## ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje budowę ciągów pieszych i przejść dla pieszych w zakresie wykonania następujących części zamówienia:

### Część I Budowa ciągu pieszego w m. Cewice

### Część II Budowa przejść dla pieszych wraz z budową chodników w m. Popowo, Bukowina Łebunia, Osowo Łęborskie

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki:
  - a) Dokumentacja projektowa
  - b) Przedmiar robót
  - c) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

## ROZDZIAŁ IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w zakresie następujących części.

### Część I Budowa ciągu pieszego w m. Cewice

- 1) Zakres robót obejmuje :
  - a) Roboty ziemne i przygotowawcze.
  - b) Budowę ciągu pieszego w pasie drogi wojewódzkiej o szer. 2,5 m z kostki brukowej betonowej o gr. 6 cm – ok. 1076 m<sup>2</sup> na podsypce cementowo-piaskowej, podbudowa z kruszywa stabilizowanego mechanicznie , obrzeża betonowe 8x30 cm , słupki przeszkodowe U-12C – szt.33.
  - c) Wjazdy na posesje z kostki brukowej betonowej o gr. 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej, podbudowa z kruszywa stabilizowanego mechanicznie , krawężniki betonowe 15x30 cm, wtopione i wystające
  - d) Na odcinku wjazdu na dz. 232 należy wykonać ciąg pieszy z kostki brukowej betonowej o gr. 8 cm zgodnie z załączonym fragmentem projektu wjazdu na cmentarz.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) zapewnienia pełnej obsługi geodezyjnej inwestycji,
  - b) wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej ze wszystkimi zmianami w toku budowy
  - c) uzyskania pozwolenia na zajęcie pasa drogowego i poniesienie opłat z tym związanych na czas realizacji robót
  - d) sporządzenia projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót zatwierdzony przez odpowiednie organy .
  - e) wykonywania prac ziemnych w strefie istniejących kabli (TP SA, ENERGA OPERATOR) ręcznie pod nadzorem gestora sieci (po uprzednim zawiadomieniu o rozpoczęciu robót) zgodnie z uzgodnieniami w projekcie,
  - f) uporządkowania placu budowy
- 3) Wykonawca przed przystąpieniem do robót zobowiązany jest zawiadomić wszystkich właścicieli i użytkowników działek o terminie rozpoczęcia robót (a przede wszystkim Zarząd Dróg Wojewódzkich - Rejon w Łęborku)
- 4) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki:

- a) Dokumentacja projektowa
- d) Przedmiar robót
- e) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

## **Część II Budowa przejść dla pieszych wraz z budową chodników w m. Popowo, Bukowina Łebunia, Osowo Lęborskie**

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje :

- 1) Przejście dla pieszych w m. Popowo na drodze powiatowej wraz z utwardzeniem ciągu pieszego i peronu autobusowego z kostki brukowej betonowej o gr. 6 cm , zjazd na posesję z kostki brukowej betonowej o gr. 8 cm, oznakowanie poziome i pionowe zgodnie z projektem stałej organizacji ruchu.
- 2) Przejścia dla pieszych w m. Bukowina, Łebunia, Osowo Lęborskie na drodze wojewódzkiej nr 214 wraz z utwardzeniem ciągów pieszych z kostki brukowej betonowej o gr. 6 cm , oznakowanie poziome i pionowe zgodnie z projektem stałej organizacji ruchu. W m. bukowina uzupełnienie skosu wjazdowego do zatoki autobusowej należy wykonać z masy bitumicznej.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) zapewnienia pełnej obsługi geodezyjnej inwestycji,
  - f) uzyskania pozwolenia na zajęcie pasa drogowego i poniesienie opłat z tym związanych na czas realizacji robót
  - g) sporządzenia projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót zatwierdzony przez odpowiednie organy.
  - h) wykonywania prac ziemnych w strefie istniejących kabli (TP SA, ENERGA OPERATOR) ręcznie pod nadzorem gestora sieci (po uprzednim zawiadomieniu o rozpoczęciu robót) zgodnie z uzgodnieniami w projekcie,
  - i) uporządkowania placu budowy
- 4) Wykonawca przed przystąpieniem do robót zobowiązany jest zawiadomić wszystkich właścicieli i użytkowników działek o terminie rozpoczęcia robót (a przede wszystkim Zarząd Dróg Wojewódzkich - Rejon w Lęborku, Zarząd Dróg Powiatowych w Lęborku, Komendanta Powiatowego Policji w Lęborku)

### **ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

### **ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

### **ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia dla części I zamówienia to 2013-05-15, dla części II zamówienia 2013-05-10

### **ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, którzy złożą z ofertą pisemne oświadczenie z art. 22 ust 1 w związku z art. 44 ustawy oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień**

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w tym zakresie. Spełnianie warunku na podstawie oświadczenia z art. 22 ust 1 w zw. z art. 44 ustawy.

- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał doświadczenie w zrealizowaniu, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej co najmniej 2 robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia (budowa chodników, miejsc postojowych, parkingów, terenów utwardzonych z kostki brukowej betonowej ) o wartości co najmniej 70.000 złotych brutto każda.

W celu udowodnienia spełniania tak określonego warunku należy przedstawić Zamawiającemu wykaz wykonanych robót z podaniem ich wartości i zakresu oraz daty i miejsca wykonania, zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SIWZ, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – *referencje, protokół odbioru itp.*

**3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia ;**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udowodnił dysponowanie w okresie realizacji zamówienia co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej.

W celu udowodnienia spełniania tak określonego warunku należy przedstawić Zamawiającemu wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia, zgodnie z treścią załącznika nr 5 do SIWZ, oraz oświadczenie, iż osoby biorące udział w realizacji zamówienia posiadają wymagane prawem kwalifikacje i uprawnienia do realizacji zamówienia, zgodnie z treścią załącznika nr 6 do SIWZ.

**4) Sytuacji finansowej i ekonomicznej**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca znajdował się w sytuacji finansowo ekonomicznej gwarantującej prawidłowe wykonanie zamówienia, tj. posiadał ubezpieczenie oc w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 70 000,00 zł. W tym celu Wykonawca powinien przedstawić opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu..

**UWAGA!!**

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków posiadania doświadczenia oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia, polega na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków winien udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia lub inny dokument potwierdzający ten fakt.

2. Ponadto Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu przetargowym winni udowodnić spełnianie warunku niepodlegania wykluczeniu, którego podstawy zostały określone w art. 24 ust. 1 ustawy PZP. Na tej podstawie z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) Wykonawców, z którymi dany Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy
- 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub

- przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 6) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 7) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary
  - 10) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 roku o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
  - 11) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w wyniku zaistnienia którejkolwiek sytuacji, o której mowa w art. 24 ust 1 ustawy, należy do oferty dołączyć podpisane oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ.

3. W stosunku do Wykonawców zagranicznych wymaga się złożenia powyższych dokumentów w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty lub oświadczenia zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
7. **Sposób dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:** przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie kierował się regułą: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych w ofercie dokumentów lub oświadczeń. Nie wykazanie spełnienia choćby jednego warunku udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy PZP. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

## ROZDZIAŁ IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, zgodnie z art. 23 w związku z art. 141 ustawy PZP Zamawiający żąda aby:
  - 1) dokumenty wymagane odnośnie potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymienionych w art. 22 ust 1 ustawy zostały złożone wspólnie przez Wykonawców, zaś odnośnie spełnienia warunku niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy osobno przez każdego Wykonawcę;
  - 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, winni oni ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Załączone Pełnomocnictwo powinno zawierać: jednoznaczne określenie postępowania, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania; wymieniać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i zawierać podpisy każdego z nich;
  - 3) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem;
  - 4) w przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Wykonawcy zobowiązani będą do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców w terminie nie krótszym niż **7 dni** przed podpisaniem umowy;
  - 5) umowa , o której mowa w pkt 1 ppkt 4) niniejszego rozdziału winna zawierać w szczególności: oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania , w tym zakres prac powierzonych każdej ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń, w tym nazwę banku i numer rachunku, na który dokonywane będą płatności z tytułu realizacji zamówienia.
  - 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

## ROZDZIAŁ X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie**. Zamawiający dopuszcza przesyłanie pism przy pomocy fax-u i drogą elektroniczną, jednakże pod warunkiem potwierdzenia otrzymania pisma na żądanie drugiej strony. Za termin skutecznego poinformowania uważa się termin doręczenia pisma w taki sposób, żeby strona mogła zapoznać się z jego treścią.
2. Osobami prowadzącymi postępowanie są:
  - a) w zakresie przedmiotu zamówienia jest **Alicja Krupska**
  - b) w zakresie procedury udzielenia zamówienia **Małgorzata Wydrzyńska**
3. Porozumiewanie się Wykonawcy z Zamawiającym odbywać się może w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup> w dni powszednie od poniedziałku do piątku.
4. Zamawiający nie udziela telefonicznie odpowiedzi na pytania dotyczące prowadzonego postępowania.
5. W przypadku, gdy zostanie złożony do Zamawiającego wniosek o udostępnienie do wglądu protokołu wraz z załącznikami, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin i spisze protokół z tej czynności.

## **ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

## **ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca może Samodzielnie lub na wniosek zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni;
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna zostać sporządzona w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ i być podpisana przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, przy czym umocowanie do złożenia oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono wprost z innych załączonych dokumentów;
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, musi być jednoznaczna i nie przedstawiać rozwiązań alternatywnych;
4. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim pismem maszynowym, komputerowym lub ręcznie wyraźnym, nieścieralnym atramentem;
5. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski, zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
6. Proponuje się, aby wszystkie strony oferty zostały ponumerowane oraz podpisane przez Wykonawcę, przy czym Zamawiający dopuszcza możliwość nienumerowania i niepodpisywania stron niezapisanych. Całość oferty powinna zostać spięta w sposób zapobiegający zdekompletowaniu;
7. Pełnomocnictwo do podpisania oferty – o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty – powinno zostać dołączone do oferty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
8. Ewentualne poprawki w ofercie muszą zostać naniesione czytelnie oraz być opatrzone podpisem Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy;
9. Kopie wszystkich dokumentów załączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy;
10. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” oraz „część zastrzeżona oferty”. Wszystkie strony obu części muszą zostać ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie;
11. Oferta musi zostać złożona w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystym opakowaniu, opatrzonym nazwą i adresem Wykonawcy wraz z numerami telefonów. Opakowanie powinno zostać zaadresowane następująco:

**URZĄD GMINY  
ul. W. Witosa 16  
84-312 Cewice**

oraz powinny zostać opatrzone napisem:

**„Budowa ciągów pieszych i przejść dla pieszych w Gminie Cewice”  
Nie otwierać przed dniem 2012-11-14 i godziną 11<sup>15</sup> .”**

12. Zmiana i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę;



- 2) powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla oferty. Opakowanie zawierające powiadomienie o wycofaniu oferty lub dokonaniu zmian powinno dodatkowo zostać opatrzone napisem: „zmiana” lub „wycofanie”. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty konieczne jest dołączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba dokonująca zmiany lub wycofania jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy;
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca;
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
15. Zamawiający zwraca niezwłocznie ofertę złożoną po terminie
16. **Każda oferta musi zawierać:**
  - a) formularz oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ;
  - b) oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy na załączniku nr 2 do SIWZ;
  - c) oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy na załączniku nr 3 do SIWZ
  - d) stosowne pełnomocnictwa w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty;
  - e) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
  - f) wykaz wykonanych robót budowlanych na załączniku nr 4 do SIWZ
  - g) wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia na załączniku nr 5 do SIWZ
  - h) oświadczenie Wykonawcy, iż osoby biorące udział w realizacji zamówienia posiadają wymagane kwalifikacje do wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania na załączniku nr 6 do SIWZ
  - i) wykaz części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy na załączniku nr 7 do SIWZ
  - j) zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania swoich zasobów do dyspozycji – jeżeli dotyczy na załączniku nr 9 do SIWZ

#### **ROZDZIAŁ XIV. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA TREŚCI SIWZ**

- 1) **Wyjaśnienia treści SIWZ:** Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, iż wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do końca 7 listopada 2012 roku**
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po tym dniu lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpoznania
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 4) Zamawiający przekaze treść zapytań i wyjaśnień Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej [www.bip.cewice.pl](http://www.bip.cewice.pl). Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
- 5) **Zmiany w treści SIWZ:**
  - W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał specyfikację oraz zamieści ją na stronie internetowej [www.bip.cewice.pl](http://www.bip.cewice.pl);
  - Jeżeli w niniejszym postępowaniu zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie
  - Zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców;
  - Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach;
  - O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ oraz zamieści informację w Biuletynie Zamówień Publicznych i na stronie internetowej [www.bip.cewice.pl](http://www.bip.cewice.pl).

## ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową, która obejmować powinna koszt wykonania przedmiotu zamówienia w danej jego części. W cenie ofertowej powinny zostać uwzględnione wszystkie elementy przedmiotu zamówienia opisane w Rozdziale III i IV SIWZ.
2. Cena określona w formularzu ofertowym nie podlega zmianom w czasie realizacji zamówienia.
3. Cena ofertowa powinna zostać wyrażona w złotych polskich.
4. Ceną oferty jest cena określona w formularzu ofertowym podana w wartości brutto za wykonanie zamówienia, z określeniem stawki podatku VAT za każdą część zamówienia
5. Cena brutto oferty musi zostać podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku;
6. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
7. O dokonanych poprawkach Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia o poprawieniu innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią SIWZ, o zgodzie lub odmowie zgody na dokonanie poprawki
9. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## ROZDZIAŁ XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać osobiście w siedzibie Zamawiającego lub listownie na adres podany w rozdziale XIII pkt 11 do dnia **14 listopada 2012 roku do godziny 11<sup>00</sup>**;
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
3. Otwarcie ofert:
  - 1) otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **14 listopada 2012 roku o godzinie 11<sup>15</sup> w sali nr 1**
  - 2) otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu składania ofert, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert jest jednocześnie dniem ich otwarcia;
  - 3) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 4) podczas otwarcia ofert (część jawna postępowania) Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) i adresy Wykonawców oraz ceny złożonych ofert;
4. Informacje, o których mowa w pkt 3 ppkt 3 i 4, Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

## ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT I SPOSOBU PŁATNOŚCI

Rozliczenia między Wykonawcą i Zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich. Zapłata następuje w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionych faktur VAT do siedziby Zamawiającego.

## ROZDZIAŁ XVIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostały złożone przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania przez Zamawiającego
  - 2) nie zostały odrzucone przez Zamawiającego
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium najniższej ceny:

**CENA 100% według wzoru:**

$$\frac{\text{Cena najniższa} \times 100 \text{ pkt}}{\text{Cena badanej oferty}} = \text{Liczba punktów}$$

3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów, co równoznaczne jest z przedstawieniem najniższej ceny za realizację przedmiotu zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XIX. UZUPEŁNIENIE OFERTY I WYJAŚNIENIE TREŚCI ZŁOŻONYCH OFERT**

1. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 3 ustawy PZP Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie:
  - nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych w SIWZ w stosunku do przedmiotu zamówienia lub
  - którzy nie złożyli pełnomocnictw albo
  - którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych w SIWZ w stosunku do przedmiotu zamówienia zawierające błędy lub
  - którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwado ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż na dzień, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych w SIWZ w stosunku do przedmiotu zamówienia;
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, przy czym niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian, z zastrzeżeniem Rozdziału XV pkt 5 i 8 niniejszej SIWZ;

## **ROZDZIAŁ XX. WYBÓR OFERTY**

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych niniejszą SIWZ,
2. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na fakt, iż zostały złożone dwie lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Składając oferty dodatkowe, Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnych ofertach.
4. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
5. W celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy z prośbą o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny złożonej oferty.
6. Zamawiający odrzuca ofertę:
  1. jeżeli jest niezgodna z ustawą
  2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem możliwości poprawy innych omyłek polegających na niezgodności z treścią SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty
  3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
  4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
  5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
  6. zawiera błędy w obliczeniu ceny
  7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki niewpływającej na treść złożonej oferty w sposób istotny

8. Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub jeżeli wyjaśnienia wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzają, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z udziałem aukcji elektronicznej;

## **ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o:
  - (1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - (2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - (3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - (4) Terminie, określonym zgodnie z pkt 3 i 4 niniejszego rozdziału, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie 1 ppkt (1) na stronie internetowej [www.bip.cewice.pl](http://www.bip.cewice.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem pkt 4 niniejszego rozdziału.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

## **ROZDZIAŁ XXII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w celu pokrycia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 6% ceny brutto podanej w formularzu ofertowym.
3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach niż opisane powyżej.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
**Bank Spółdzielczy w Łebie nr 48 9324 1018 0022 6556 2000 0060**
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w innej formie niż pieniężna powinno zostać sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia zastrzeżeń do złożonego dokumentu w terminie 3 dni roboczych od otrzymania gwarancji/poręczenia.
9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w punkcie 4 niniejszego rozdziału. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości tego zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, stosownie do art. 94 ust 2 PZP.
11. Zamawiający zwraca 70 % wartości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, na podstawie końcowego protokołu odbioru dokumentacji.
12. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości nie większej niż 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

### **ROZDZIAŁ XXIII. WZÓR UMOWY**

Wzór umowy przedstawiony został w załączniku nr 8 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

### **ROZDZIAŁ XXIV. WARUNKI ZMIANY UMOWY**

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie:

1. Zmian dotyczących przewidzianego terminu zakończenia robót:
  - a) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności: klęski żywiołowe oraz warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, dokonywanie odbiorów.
  - b) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności: wstrzymanie robót, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz w przypadku odmowy wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.
2. Warunki zmian:
  - a) inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego
  - b) uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu umowy,
  - c) forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności

### **ROZDZIAŁ XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również podmiotom działającym na podstawie przepisów o izbach gospodarczych, rzemiośle, samorządzie zawodowym niektórych przedsiębiorców, organizacjach pracodawców, samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów.

Środki odwoławcze przewidziane zostały w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **ROZDZIAŁ XXVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIZW mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego;
2. Integralną część niniejszej specyfikacji stanowią:
  1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
  2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu opisanych w art. 22 ust. 1 PZP
  3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunku niewykluczenia z udziału w postępowaniu określonych w art. 24 ust. 1 PZP
  4. Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych robót budowlanych
  5. Załącznik nr 5 – Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia
  6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy, iż osoby biorące udział w realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia
  7. Załącznik nr 7 – Wykaz części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy
  8. Załącznik nr 8 – Wzór umowy
  9. Załącznik nr 9 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego

FORMULARZ OFERTY

Nr sprawy: ZP.ZIR.271.43.2012.

1. Zamawiający: Gmina Cewice  
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy  
84-312 Cewice  
ul. W. Witosa 16

2. Wykonawca:  
Nazwa i adres Wykonawcy: .....  
.....  
.....  
NIP: .....  
REGON: .....  
Nr konta bankowego: .....  
telefon/fax: .....  
e-mail .....

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Budowę ciągów pieszych i przejść dla pieszych w Gminie Cewice” oferuję wykonanie zamówienia:

**Część I „ Budowa ciągu pieszego w m. Cewice”**

za cenę ryczałtową brutto:..... zł, tj. słownie.....  
w tym podatek VAT ..... %

**Część II „ Budowa przejść dla pieszych wraz z budową chodników w m. Popowo, Bukowina Łebunia, Osowo Lęborskie”**

za cenę ryczałtową brutto:..... zł, tj. słownie.....  
w tym podatek VAT ..... %

- 2.1. oświadczam, że zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń;
- 2.2. oświadczam, że uzyskałem wszystkie potrzebne informacje niezbędne do wyceny i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2.3. oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego wyszczególnione w SIWZ.
- 2.4. gwarantuję wykonanie zamówienia „Budowę ciągów pieszych i przejść dla pieszych w Gminie Cewice.” w części ..... zgodnie z terminami określonymi w treści SIWZ
- 2.5. oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
- 2.6. oświadczam, że **nie zamierzam** powierzyć żadnych części zamówienia podwykonawcom / **zamierzam powierzyć** podwykonawcom\* wykonanie zamówienia w części.....  
.....

- 2.7. oświadczam, że zapoznałem się z załączonym do SIWZ projektem umowy i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na ustalonych tam warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 2.8. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności i fakturowania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania
- 2.9. Oświadczam, iż formularz ofertowy wraz z innymi wymaganymi dokumentami zostały podpisane przez osobę/ osoby właściwie umocowaną/umocowane\* do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
- 2.10. oświadczam, że nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;

### 3. Podpis(y):

Podpis(y) i pieczęcie osoby(osób)  
upoważnionej(ych) do podpisania  
niniejszej oferty w imieniu  
Wykonawcy(ów)

.....  
.....  
.....

Miejscowość i data

.....

*\*niepotrzebne skreślić*

### 4. Załączniki do niniejszej oferty:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....



**Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia z art.22 ust.1 PZP**

**OŚWIADCZENIE**  
**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**Nr sprawy: ZP.ZIR.271.43.2012.**

**1. Zamawiający:** Gmina Cewice  
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy  
84-312 Cewice  
ul. W. Witosa 16

**2. Wykonawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

.....

.....

Stosownie do treści art. 22 ust 1 w związku z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 ze zm.)

oświadczam, że:

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Budowę ciągów pieszych i przejść dla pieszych w Gminie Cewice” spełniam warunki dotyczące

1. Posiadania uprawnień od wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji finansowej i ekonomicznej

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE**  
**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Nr sprawy: ZP.ZIR.271.43.2012.

**1. Zamawiający:** Gmina Cewice  
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy  
84-312 Cewice  
ul. W. Witosa 16

**2. Wykonawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

.....

.....

Stosownie do treści art. 24 ust 1 w związku z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 ze zm.), zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) Wykonawców, z którymi dany Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy
- 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo

udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary
- 10) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 roku o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku

oświadczam, że składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Budowę ciągów pieszych i przejść dla pieszych w Gminie Cewice” nie podlegam wykluczeniu z przedmiotowego postępowania

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4 – wykaz wykonanych robót budowlanych

## WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Nr sprawy: ZP.ZIR.271.43.2012.

### 1. Zamawiający:

Gmina Cewice  
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy  
84-312 Cewice  
ul. W. Witosa 16

### 2. Wykonawca:

Nazwa i adres Wykonawcy: .....  
.....  
.....

### OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

w okresie ostatnich 5 lat wykonalem(wykonałiśmy) następujące roboty budowlane

Nazwa Wykonawcy	Nazwa zamówienia	Przedmiot zamówienia z określeniem wartości	Okres realizacji	Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu)

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające wykonanie wskazanych w tabeli powyżej zamówień zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 5 – wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia**

Nr sprawy: ZP.ZIR.271.43.2012.

**1. Zamawiający:** Gmina Cewice  
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy  
84-312 Cewice  
ul. W. Witosa 16

**2. Wykonawca:**  
Nazwa i adres Wykonawcy: .....

.....

.....

**Wykaz osób  
uczestniczących w wykonywaniu zamówienia**

Lp.	Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	Opis wykształcenia, doświadczenia i kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia	Zakres wykonywanych czynności
			Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami*

.....  
(data i podpis Wykonawcy)

\* np. umowa o pracę, bądź inna forma dysponowania osobą.

**Załącznik nr 6 – oświadczenie Wykonawcy, że osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia**

Nr sprawy: ZP.ZIR.271.43.2012.

**1. Zamawiający:** Gmina Cewice  
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy  
84-312 Cewice  
ul. W. Witosa 16

**2. Wykonawca:**  
Nazwa i adres Wykonawcy: .....

.....

.....

**OŚWIADCZENIE, ŻE OSOBY UCZESTNICZĄCE W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA,  
POSIADAJĄ WYMAGANE UPRAWNIENIA**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Budowę ciągów pieszych i przejść dla pieszych w Gminie Cewice” oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane prawem uprawnienia:

Lp.	Imię i Nazwisko	Wymagane uprawnienia

.....  
(podpis Wykonawcy)

**UWAGA!**

Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. nr 156, poz. 1118 ze zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. nr 63, poz. 394 z późn. zm.).

**Załącznik nr 7 – wykaz części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy**

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE ZOSTANIE POWIERZONE  
PODWYKONAWCY**

**Nr sprawy: ZP.ZIR.271.43.2012.**

**1. Zamawiający:** Gmina Cewice  
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy  
84-312 Cewice  
ul. W. Witosa 16

**2. Wykonawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

.....

.....

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

W związku z wykonywaniem zamówienia „Budowę ciągów pieszych i przejść dla pieszych w Gminie Cewice” następujące jego części zostaną powierzone do zrealizowania podwykonawcy:

Ip	Części przedmiotu zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy*

## Załącznik nr 8 – projekt umowy

### UMOWA ...../ZP/2012 - PROJEKT

Zawarta w dniu ..... 2012 r. w Cewicach pomiędzy:

**Gminą Cewice** na rzecz której działa:

Wójt Gminy mgr inż. Jerzy Pernal

z kontrasygnatą Skarbnika Gminy mgr Marii Franciszczak

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

**a** .....

reprezentowanym przez : .....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, zwanymi dalej łącznie „Stronami” o następującej treści:

#### § 1

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj Dz.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn.zm.), zwanej w treści umowy „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego.

#### § 2

1. Przedmiotem umowy jest :
  - 1) Część I „Budowa ciągu pieszego w m. Cewice”
  - 2) Część II „Budowa przejść dla pieszych wraz z budową chodników w m. Popowo, Bukowina Łebunia, Osowo Lęborskie”
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określają: SIWZ, dokumentacja projektowa, przedmiar robót oraz specyfikacja techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych .
3. Integralną częścią niniejszej umowy , poza dokumentacją , o której mowa w ust. 2 jest oferta Wykonawcy oraz kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### § 3

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy wymienionego w § 2 – od dnia podpisania umowy :

- 1) **Część I** do dnia **15.05.2013 r.**
- 2) **Część II** do dnia **10.05.2013 r.**

#### § 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy placu budowy w terminie do 14 dni kalendarzowych od zawarcia niniejszej umowy tj. do dnia ..... r.
2. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego regulowania płatności przy zachowaniu ustalonych w umowie warunków.
3. Zamawiający ma prawo zlecenia dodatkowych badań i ekspertyz na stosowane materiały, surowce i technologie. W przypadku negatywnych wyników koszty badań i ekspertyz poniesie Wykonawca.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Wykonawcę wynikające z braku lub niewłaściwego dozoru na placu budowy.

#### § 5

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji przedmiotu umowy określonymi w dokumentacji projektowej , specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót , przedmiarem robót oraz SIWZ i przyjmuje zamówienie do realizacji bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót będących przedmiotem umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej i do powierzenia kierownictwa budowy osobie posiadającej odpowiednie do zakresu wykonywanych prac uprawnienia.
3. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z placem budowy, warunkami terenowymi i otrzymał od Zamawiającego wszelkie informacje i dane jakie mogą mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zapewni siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia niezbędne do wykonania robót oraz usunięcia wad.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia placu budowy oraz w razie potrzeby wykonania dodatkowego wygradzenia przed dostępem osób trzecich.
6. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania terenu prowadzonych robót zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy.
8. W przypadku braku możliwości zorganizowania zaplecza robót na terenie budowy Wykonawca organizuje zaplecze robót poza terenem budowy we własnym zakresie i na własny koszt.



9. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt, na bieżąco będzie zabezpieczał i usuwał wszelkie odpady i śmieci będące efektem prowadzonych robót.
10. Wykonawca podejmie odpowiednie środki w celu zabezpieczenia dróg prowadzących do miejsca realizacji umowy przed zniszczeniem spowodowanym jego środkami transportu.
11. Wykonawca ma obowiązek uczestniczenia w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego.
12. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na końcowy odbiór robót.

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać wymogom wyrobów określonych w art. 10 ustawy Prawo budowlane i przedmiarze robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na żądanie Zamawiającego deklaracji zgodności lub certyfikatów zgodności z PN-EN lub aprobatą techniczną dla materiałów używanych do realizacji zamówienia.

#### § 7

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca wykona siłami własnymi następujący zakres robót stanowiący przedmiot umowy w zakresie:
  - 1) .....
  - 2) .....
3. Wykonawca powierzy podwykonawcom następujący zakres robót stanowiący przedmiot umowy
  - 1) .....
4. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót.
5. W toku realizacji niniejszej umowy do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana pisemna zgoda Zamawiającego.
6. W celu uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy o roboty budowlane Wykonawcy z podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu umowy z podwykonawcą lub jej projektu .
7. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
8. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana pisemna zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Zapis ust. 5-7 stosuje się odpowiednio.
9. Umowy, o których mowa w ust. 5-8 wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
11. Zawierający umowę z podwykonawcą oraz Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawców.
12. Zawierający umowę z podwykonawcą, w tym również Wykonawca, zobowiązuje się zawrzeć w umowie z podwykonawcą zapisy w zakresie:
  - a) Terminu płatności faktur nie dłuższego niż 14 dni licząc od daty doręczenia zawierającemu umowę z podwykonawcą, w tym również Wykonawcy faktury złożonej przez podwykonawcę
  - b) Takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
13. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą , której treść będzie sprzeczna z postanowieniami niniejszej umowy lub odrębnymi przepisami.
14. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą bez pisemnej zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności, o której mowa w ust. 11.
15. W sytuacji określonej w ust. 14 Zamawiającemu przysługują uprawnienia w postaci: odmowy podpisania protokołów odbioru robót z tytułu realizacji umowy przez Wykonawcę do czasu dostosowania warunków umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami do ustaleń określonych w niniejszej umowie oraz naliczenia kary umownej w zryczałtowanej wysokości: 1000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc 00/100) za każdy stwierdzony taki przypadek.

## § 8

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z SIWZ oraz ofertą Wykonawcy, ustala się w formie ryczałtu na kwotę:
  - 1) **Część I** kwota brutto w wysokości ..... zł (słownie : ..... ) w tym podatek VAT ..... %
  - 2) **Część II** kwota brutto w wysokości ..... zł (słownie : ..... ) w tym podatek VAT ..... %

## § 9

1. Strony ustalają następującą formę rozliczeń: rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową po zakończeniu robót i komisijnym odbiorze przedmiotu umowy. Faktura końcowa zostanie wystawiona po stwierdzeniu protokołem podpisanym przez obie strony, że brak jest wad i usterek w zrealizowanym zadaniu.
2. Podstawą wystawienia faktury końcowej przez Wykonawcę jest protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 10 ust.2 pkt 2 niniejszej umowy.
3. Termin płatności faktury wynosi do 30 dni – liczony od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.
4. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze. Za datę dokonania zapłaty, przyjmuje się dzień wydania polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku błędnie wystawionej faktury przez Wykonawcę, termin płatności liczony jest od daty wpływu do Zamawiającego faktury korygującej.

## § 10

1. Zakres i sposób odbiorów robót i ich przekazywania Zamawiającemu przez Wykonawcę odbywać się będzie zgodnie z warunkami niniejszej umowy oraz obowiązującymi przepisami, warunkami technicznymi odbioru robót budowlanych i prawem budowlanym oraz zgodnie z zapisami zawartymi w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, która stanowi załącznik do niniejszej umowy.
2. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu - dokonuje upoważniony inspektor nadzoru inwestorskiego na wniosek Wykonawcy – w postaci wpisu w dzienniku budowy, zgłoszenia inspektorowi nadzoru sprawdzenia lub odbioru wykonanie robót ulegających zakryciu, bądź robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie zgłosi tych robót inspektorowi nadzoru, zobowiązany jest na jego żądanie odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt,
  - 2) odbiór końcowy - dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy na podstawie oświadczenia kierownika budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo Budowlane, potwierdzonych komisyjnie przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy, potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez Zamawiającego,
3. Wykonawca na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego skompletuje i przedstawi Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w szczególności: dzienniki budowy, zaświadczenie właściwych jednostek i organów, protokoły techniczne odbiorów międzyoperacyjnych, atesty higieniczne PZH, niezbędne świadectwa kontroli jakości, deklaracje zgodności producenta, certyfikaty ISO 9001 lub 9002, karty katalogowe oraz geodezyjną inwentaryzację powykonawczą ze wszystkimi zmianami w toku budowy.
4. Protokół odbioru będzie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego, Kierownika budowy, Wykonawcy oraz Inspektora nadzoru.
5. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia wad.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia usterek i wad w ciągu dwóch dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
7. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wystąpienia wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może:
  - 1) obniżyć odpowiednio wynagrodzenia,
  - 2) odstąpić od umowy albo żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
8. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadomi Zamawiającego żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót w zakresie uprzednio zakwestionowanym jako wadliwym.
9. Zamawiający wyznacza pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie rękojmi.
10. W razie stwierdzenia podczas odbioru pogwarancyjnego wad i usterek, Zamawiający wyznacza termin usunięcia tych wad, a obowiązek zawarty w ust. 6-9 stosuje się odpowiednio.

## § 11

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym i pogwarancyjnym a także stwierdzonych w okresie gwarancji, rękojmi za wady w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 niniejszej umowy.
3. Zamawiający może potrącić należne kary umowne określone w ust. 2 z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
5. W ustalaniu zasad odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierają się będą o przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 12

1. Zamawiający ustanawia Inspektora nadzoru w osobie: .....
2. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy (robót) w osobie: .....

## § 13

1. Za siłę wyższą uznaje się niemożliwe do przewidzenia wydarzenia, które występują niezależnie od woli Stron po zawarciu niniejszej umowy, a którym Strona nie będzie mogła zapobiec przy zastosowaniu należytej staranności, udaremniając całkowicie lub częściowo wypełnienie zobowiązań umownych, takich jak np. pożar, trzęsienie ziemi, strajk, wojna, mobilizacja, zarządzenia władz.
2. W przypadku, gdy realizacja umowy zostanie wstrzymana wskutek działania siły wyższej, termin wykonania umowy ulega zawieszeniu na czas trwania przeszkody.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego, niezwłocznego dostarczenia pisemnego zawiadomienia o zaistnieniu siły wyższej i przewidywanym czasie jej trwania, a także dołożą wszelkich starań ograniczających skutki jej oddziaływania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, na czas obowiązywania niniejszej umowy.
5. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - 1) roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonaniem robót – od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych,
  - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
6. Ubezpieczenia, o których mowa w ust.4 i ust. 5 pkt 1 i 2 umowy Wykonawca dokona przed przystąpieniem do robót.

## § 14

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na zrealizowany przedmiot umowy gwarancji niezależnie od rękojmi.
2. Okres rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy wynosi 36 miesięcy
3. Okres gwarancji wynosi: 36 miesięcy
4. Okres rękojmi i gwarancji liczony jest od daty podpisania bez usterek protokołu końcowego odbioru robót,
5. Wykonawca w okresie rękojmi lub gwarancyjnym zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt usterek i wad w możliwie najkrótszym okresie. Termin usunięcia usterek i wad ustala strony wspólnie przy założeniu, że termin przystąpienia do usunięcia nie przekroczy dwóch tygodni.
6. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy w okresie rękojmi lub gwarancji i ich nie usunięcia przez Wykonawcę w terminie ustalonym wspólnie przez Strony, Zamawiający zleci zastępcze usunięcie niniejszych wad, a Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia w całości wszystkich kosztów dotyczących usunięcia przedmiotowych wad.

## § 15

1. Warunkiem zawarcia niniejszej umowy, zgodnie z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia w przetargu nieograniczonym w wyniku, którego została zawarta niniejsza umowa, zwanej w umowie SIWZ, jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Na poczet należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy dla cz. I, II w wysokości:..... zł (słownie : .....)  
w formie.....

3. Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik do niniejszej umowy.
4. Kwota , o której mowa w ust.2 stanowi 6 % ceny całkowitej zawartej w ofercie Wykonawcy tj. wartości brutto wynagrodzenia określonego w umowie.
5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. Zamawiający zwraca 70% kwoty zabezpieczenia tj. kwota w wysokości: ..... zł ( w tym dla cz. I ....., cz. II. ....) w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany, z uwzględnieniem ust. 10.
7. 30 % kwoty wniesionego zabezpieczenia tj..... zł ( w tym dla cz. I ....., cz. II.....) zostaje pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
8. Kwota , o której mowa w ust. 7 jest zwracana nie później niż w 15 -tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady z uwzględnieniem ust. 10.
9. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy tego rachunku, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
10. W przypadku nienależytego wykonania umowy, po upływie terminów ustalonych na wykonanie , na usunięcie usterek, reklamacji (terminy oferowane) i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci ich realizację ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo zapłacić kwoty uzupełniające z wynagrodzenia Wykonawcy.

#### **§ 16**

1. Zmiany treści niniejszej umowy wymagają po rygorem nieważności zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej i są dopuszczalne wyłącznie w trybie art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2011, nr 113, poz. 759 ze zm.).
2. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadkach opisanych poniżej, z zastrzeżeniem, iż strony umowy wyrażają zgodę na wprowadzenie zmian, tj.:
  - 1) Zmiany dotyczące przewidzianego terminu zakończenia robót:
    - c) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności: kłęski żywiołowe oraz warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, dokonywanie odbiorów.
    - d) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności: wstrzymanie robót, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz w przypadku odmowy wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.
3. Zmiany dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze Stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany.
4. Strony umowy zawierają stosowny aneks w celu dokonania zmian w niniejszej umowie uwzględniający warunki zmiany umowy określone w SIWZ.

#### **§ 17**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 18**

1. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wystąpienie lub zaistnienie sporu dotyczącego umowy nie zwalnia stron od obowiązku dotrzymania zobowiązań wynikających z umowy.

#### **§ 19**

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego 2 egz. otrzymuje Zamawiający i 1 egz. Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**  
**KONTRASYGNATA**

**WYKONAWCA**  
**SKARBNIKA**

**Załącznik nr 9 – zobowiązanie podmiotu trzeciego**

**Nr sprawy: ZP.ZIR.271.43.2012.**

**1. Zamawiający:** Gmina Cewice  
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy  
84-312 Cewice  
ul. W. Witosa 16

**Zobowiązanie podmiotu trzeciego**

Ja ....., niżej podpisany niniejszym potwierdzam oddanie do dyspozycji firmie ..... swoich zasobów, umiejętności, kwalifikacji i doświadczenia na okres korzystania z nich podczas realizacji zamówienia pn.: „Budowę ciągów pieszych i przejść dla pieszych w Gminie Cewice” Zobowiązanie zgodne z art. 26 ust 2b Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 Nr.113, poz. 759 z późn. zm).

.....  
Pieczęć i podpis osoby składającej zobowiązanie

.....  
(podpis Wykonawcy)