

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[www.bip.cewice.pl/zamowienia](http://www.bip.cewice.pl/zamowienia)

---

## **Cewice: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Cewice**

**Numer ogłoszenia: 205944 - 2013; data zamieszczenia: 28.05.2013**

### **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

#### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Cewice z siedzibą organu wykonawczego gminy , ul. W. Witosa 16, 84-312 Cewice, woj. pomorskie, tel. 059 8613460, faks 059 8613462.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.bip.cewice.pl](http://www.bip.cewice.pl)

**Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:** nie dotyczy

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

#### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

##### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Cewice.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Cewice w zakresie: Część I selektywnie zebranych odpadów komunalnych Część II zmieszanych odpadów komunalnych W SIWZ Zamawiający posługuje się terminami zabudowy jedno - i wielorodzinnej w następującym znaczeniu: Zabudowa jednorodzinna należy przez to rozumieć budynki jednorodzinne wolnostojące, budynki jednorodzinne w zabudowie

bliźniaczej lub szeregowej oraz budynki do 7 lokali mieszkalnych. Zabudowa wielorodzinna- należy przez to rozumieć zabudowę budynkami liczącymi 8 i więcej lokali mieszkalnych Szczegółowy opis części zamówienia znajduje się w załącznikach do niniejszego ogłoszenia..

**II.1.5) przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:**

**Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających polegających na zakupie tego samego rodzaju usług w okresie najbliższych trzech lat, których wartość nie może przekroczyć 30% wartości zamówienia podstawowego.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90.50.00.00-2, 90.51.10.00-2, 90.51.20.00-9, 90.51.31.00-7, 90.51.00.00-2, 90.51.30.00-6.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 2.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 30.06.2014.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**III.2) ZALICZKI**

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca - zarówno w części I, jak i w części II, posiadał uprawnienia do transportu odpadów objętych przedmiotem zamówienia lub - w przypadku, gdy posiada zwolnienie z tego obowiązku na podstawie art. 32 ustawy z dnia 27 kwietnia 2012 roku o odpadach - uprawnienia do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów. Ponadto Zamawiający wymaga, aby w zakresie części I zamówienia posiadał uprawnienia do zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego. Ocena spełniania warunku na podstawie dokumentów lub oświadczeń złożonych wraz z ofertą na zasadzie spełnia nie spełnia odnośnie każdej części postępowania.

### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udowodnił posiadanie wiedzy i doświadczenia w realizacji usług o charakterze tożsamym lub zbliżonym z przedmiotem zamówienia niniejszego postępowania w zakresie każdej z części, tzn.: Część I zamówienia - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał doświadczenie w wykonaniu lub wykonywaniu usług polegających na odbiorze lub zagospodarowaniu odpadów komunalnych selektywnie zebranych, w tym co najmniej jednej usługi polegającej na odbiorze minimum 50 ton odpadów komunalnych selektywnie zebranych, wykonanej w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie. Część II zamówienia - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał doświadczenie w wykonaniu lub wykonywaniu usług polegających na odbiorze lub zagospodarowaniu odpadów komunalnych zmieszanych, w tym co najmniej jednej usługi o wartości minimum 100.000 zł brutto, wykonanej w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie. Ocena spełniania warunku na podstawie dokumentów lub oświadczeń złożonych wraz z ofertą na zasadzie spełnia nie spełnia odnośnie każdej części postępowania.

### **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udowodnił dysponowanie potencjałem technicznym niezbędnym do prawidłowego wykonania zamówienia. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że spełnia wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wykaże dysponowanie instalacją umożliwiającą odpowiedni zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Cewice, tzn: Część I: Wykonawca udowodni dysponowanie co najmniej dwoma sprawnymi pojazdami przystosowanymi do opróżniania pojemników do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych (dzwonów i pojemników siatkowych o pojemności 1,5 i 2,5 m<sup>3</sup>), co najmniej jednym sprawnym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej oraz bazą transportowo-magazynową, spełniającą warunki opisane w ww Rozporządzeniu Ministra Środowiska Część II: Wykonawca udowodni dysponowanie co najmniej dwoma sprawnymi pojazdami przystosowanymi do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych, Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych, do której będą oddawane odpady odebrane z terenu Gminy Cewice oraz bazą transportowo-magazynową, spełniającą warunki opisane w ww Rozporządzeniu Ministra Środowiska Ocena spełniania warunku na podstawie dokumentów lub oświadczeń złożonych wraz z ofertą na zasadzie spełnia nie spełnia odnośnie każdej części postępowania.

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w tym zakresie. Ocena spełniania warunku na podstawie oświadczenia z art. 22 ust 1 ustawy na zasadzie spełnia nie spełnia odnośnie każdej z części postępowania.

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający wymaga aby Wykonawca znajdował się w sytuacji finansowej i ekonomicznej gwarantującej wykonanie zamówienia, tzn. posiadał ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności objętej przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 110 000,00 zł. Ocena spełniania warunku na podstawie dokumentów lub oświadczeń złożonych wraz z ofertą na zasadzie spełnia nie spełnia odnośnie każdej z części.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie  
W wykazie głównych usług powinny się zostać ujęte w szczególności usługi a)W zakresie

części I zamówienia - odbiorze minimum 50 ton odpadów komunalnych selektywnie wraz z załączeniem dowodów należytego ich wykonania. b)W zakresie części II zamówienia - odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych o wartości co najmniej 100 tysięcy złotych brutto z załączeniem dowodów potwierdzających ich należyte wykonanie;

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

**III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

**III.6) INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

Każda oferta musi zawierać:

- a) formularz oferty
- b) oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy
- c) oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy
- d) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
- e) stosowne pełnomocnictwa w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty;
- f) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
- g) wykaz narzędzi dostępnych Wykonawcy
- h) wykaz części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy

- i) zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania swoich zasobów do dyspozycji - jeżeli dotyczy
- j) wpis do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych z obszaru Gminy Cewice, prowadzonego przez Wójta Gminy Cewice, zgodnie z art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. Nr 391 z późn. zm.)
- k) zezwolenie na transport odpadów obejmujące odpady będące przedmiotem zamówienia, wydane na podstawie art. 28 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 ze zm.) lub wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 w związku z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ( Dz. U. z 2013 r., poz. 21)
- l) w przypadku, gdy Wykonawca na podstawie art. 32 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach zwolniony jest z obowiązku posiadania zezwolenia na transport odpadów, przedkłada zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów
- m) wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska, a wymagany art. 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (w zakresie części I zamówienia)

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, zgodnie z art. 23 w związku z art. 141 ustawy PZP Zamawiający żąda aby:

- 1) dokumenty wymagane odnośnie potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wymienionych w art. 22 ust 1 ustawy zostały złożone wspólnie przez Wykonawców, zaś odnośnie spełniania warunku niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy osobno przez każdego Wykonawcę;
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, winni oni ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Załączone Pełnomocnictwo powinno zawierać: jednoznaczne określenie postępowania, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania; wymieniać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i zawierać podpisy każdego z nich;
- 3) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem;

W stosunku do Wykonawców zagranicznych wymaga się złożenia powyższych dokumentów w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty lub oświadczenia zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy,

gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków posiadania wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, polega na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków winien udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia lub inny dokument potwierdzający ten fakt.

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1.Zmiany treści umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej i są dopuszczalne wyłącznie w trybie art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010, nr 113, poz. 759 ze zm.). 2.Zmiana postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust.

2. dopuszczalna jest w przypadku: a)wprowadzenia zmian w stosunku do złożonej oferty w zakresie wykonywania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia. b)wystąpienia siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem. c)zmniejszenia ilości odpadów od wielkości deklarowanej na potrzeby niniejszego zamówienia, przy czym zmniejszenie to nie powinno przekroczyć 20% deklarowanej ilości.

3.Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia odbierania i transportu odpadów w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, wpływającego na sposób spełnienia świadczenia.

4. Dopuszcza się zmianę Umowy w zakresie sposobu realizacji Umowy w przypadku zmiany przepisów prawa, wpływających na sposób realizacji Umowy, w tym zmiany przepisów prawa lokalnego (np. regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminach)

5. Warunki zmian: a) inicjowanie zmian - na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego b) uzasadnienie zmian - prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, c) forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności

6. Strony umowy zawierają stosowny aneks w celu dokonania zmian w niniejszej umowie uwzględniający warunki zmiany umowy określone w SIWZ.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków**

**zamówienia:** [www.bip.cewice.pl/zamowienia](http://www.bip.cewice.pl/zamowienia)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** URZĄD GMINY

UL. W. WITOSA 16 84-312 CEWICE POKÓJ NR 17.

##### **IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**

05.06.2013 godzina 11:00, miejsce: URZĄD GMINY UL. W. WITOSA 16 84-312 CEWICE POKÓJ NR 6.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** nie dotyczy.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

#### **ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA:** Część I zamówienia - odbiór i zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Cewice.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 2.1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie oraz zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców w Gminie Cewice. 2.2. Świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców w Gminie Cewice obejmuje: -Odpady ze szkła- zebrane w sposób selektywny ( kod 20 01 02, 15 01 07). -Odpady z tworzyw sztucznych, papieru, metali i opakowań wielomateriałowych- zebrane w sposób selektywny ( kod 20 01 01, 20 01 39, 20 01 40, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06). -Komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji- zebrane w



sposób selektywny z zastrzeżeniem, że ich odbiór realizowany będzie w okresie od 01 maja do 31 października ( kod 20 02 01). -Naturalne choinki, z zastrzeżeniem, że ich odbiór realizowany będzie w dwóch terminach w okresie 01 styczeń - 28 luty (kod 20 02 01). -Meble i inne odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07). -Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny ( kod 20 01 21, 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36 ).

2.3. Usługa odbierania i zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców w Gminie Cewice, obejmuje: -Selektywne odbieranie odpadów komunalnych (zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cewice oraz zgodnie z ustalonym harmonogramem) następujących rodzajów odpadów: -zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, -mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, -odpadów wielomateriałowych, -komunalnych odpadów zielonych ulegających biodegradacji, -papieru i tektury, -szkła, -tworzywa sztuczne, -metali. -Odbiór ww. odpadów komunalnych z pojemników lub w workach na odpady komunalne oraz transport do instalacji, w której nastąpi zagospodarowanie odpadów. -Zagospodarowanie odpadów selektywnie zebranych zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami określoną w art. 17 oraz w art. 18, rozdz. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. (Dz. U. z 2013 r. nr 0 poz. 21 ) oraz zgodnie z zasadą bliskości uregulowaną w art. 20, ust. 1 i 2, rozdz. 3 powyższej ustawy. Zgodnie z art. 9e ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( Dz. U. z 2012 r. nr 391 ), Wykonawca ma obowiązek przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, wskazanej w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego, zgodnie z zapisami art. 35 ust. 4, pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ( Dz. U. 2013 Nr 0 poz. 21). Wykonawca wskaże w ofercie instalacje, do której będzie przekazywał odpady selektywnie zebrane. - Zakup oraz dostarczenie do właścicieli nieruchomości worków do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych. Worki do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych zakupuje i dystrybuuje Wykonawca. Koszt zakupu worków ponosi Zamawiający. Worki powinny być wykonane z materiału oraz w sposób zapewniający odpowiednią wytrzymałość mechaniczną (nie ulegające rozerwaniu przy pełnym ich napełnieniu odpowiednią frakcją odpadów). Pojemność worków żółtych i brązowych powinna wynosić 120 L, natomiast pojemność worków zielonych - 60 L. Po podpisaniu umowy a przed pierwszym odbiorem odpadów Wykonawca winien dostarczyć właścicielowi każdej nieruchomości objętej wykazem min. 3 worki każdego koloru (tj. żółte, zielone i brązowe). Wykonawca powinien dostarczyć worki w terminie do 7 dni roboczych od podpisania umowy. Na potwierdzenie dostarczenia worków Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemne potwierdzenia od właścicieli, zarządców nieruchomości opatrzone datą przekazania i własnoręcznym podpisem właściciela lub jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z

przyczyn niezależnych od Wykonawcy, wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności co najmniej trzykrotne niezastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach co najmniej trzydniowych w godzinach 7:00 do 20:00. Kolejne worki będą dostarczane w systemie jeden pusty worek danego koloru za jeden odebrany worek. Puste worki będą pozostawiane przez Wykonawcę na terenie nieruchomości w miejscu widocznym dla właściciela. Jeżeli właściciel zgłosi zapotrzebowanie na większą ilość worków Wykonawca powinien go w te worki zaopatrzyć. Pojemniki do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej zapewni Zamawiający.

2.4.Dane ilościowe dotyczące Gminy Cewice: Dla potrzeb złożenia ofert, Zamawiający szacuje poniższe dane na poziomie: Ilość mieszkańców (stan na dzień 31.03.2013r.)-7443 Powierzchnia Gminy Cewice-187,86 km<sup>2</sup> Ilość budynków w zabudowie jednorodzinnej-1014 Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej-51 Szacunkowa łączna ilość odpadów do odebrania rocznie-1909,61 ton Szacunkowa ilość selektywnie zbieranych odpadów-477,40 ton Powyższe ilości są orientacyjne. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości odpadów, tzn jej zmniejszenia w stosunku do wielkości deklarowanej na potrzeby niniejszego zamówienia, przy czym zmniejszenie to nie powinno przekroczyć 20% deklarowanej ilości Ilość odpadów wskazana w powyższej tabeli jest szacunkowa, Wykonawca odbierze każdą ilość odpadów z nieruchomości objętych wykazem.

2.5.Ilość odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Cewice w roku 2012 w Mg -Odpady komunalne ogółem-1048,1 -Zmieszane odpady komunalne-902,2 -Papier i tektura-21,3 -Szkło-61,8 -Tworzywa sztuczne-28,6 -Metale-9,6 -Odpady biodegradowalne-21,0 -Meble i inne odpady wielkogabarytowe-1,1 -Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny-2,0 Pozostałe-0,5

2.6. W zabudowie jednorodzinnej odpady zbierane w sposób selektywny będą gromadzone w workach o pojemności od 60L do 120L oznaczonych odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie z przeznaczeniem na: -tworzywa sztuczne, metale, odpady wielomateriałowe, papier, tektura- worek żółty -szkło- worek zielony -komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji- worek brązowy W zabudowie jednorodzinnej odbiorowi podlegają te odpady, które zostaną wystawione przed posesję do krawędzi jezdni. Odpady wystawione w innych miejscach, w szczególności w miejscach do których nie jest zapewniony dojazd pojazdem odbierającym te odpady, nie będą odbierane.

2.7.W zabudowie wielorodzinnej odpady zbierane w sposób selektywny gromadzone będą do pojemników siatkowych i z tworzywa sztucznego o pojemności 60L, 110L, 120L, 240L, 1100L, 2500L oraz do pojemników o pojemności od 1 do 10 m<sup>3</sup>, oznaczonych odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego. Odpady zielone w zabudowie wielorodzinnej gromadzone będą do worków o pojemności 120 L. Pojemniki do gromadzenia odpadów selektywnie zebranych zapewni Zamawiający. Wykonawca ustawi je w miejscach utwardzonych lub w altanach śmietnikowych w miejscach wymienionych w Wykazie gniazd do selektywnej zbiórki odpadów. Wykonawca odbierze

odpady selektywnie zebrane w zabudowie wielorodzinnej z miejsc przeznaczonych do gromadzenia tych odpadów. Gmina Cewice ponosić będzie wyłącznie koszty związane z opisanym zakresem. W przypadku wystąpienia zapotrzebowania, Wykonawca umożliwi właścicielom nieruchomości wynajem, dzierżawę lub inną formę dysponowania pojemnikami do zbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych. Wykonawca zawiera odrębną umowę (poza przedmiotem niniejszego zamówienia) z właścicielem lub zarządcami nieruchomości, jeżeli zgłoszą oni potrzebę wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami bez ponoszenia przez Gminę Cewice z tego tytułu żadnych kosztów. Wykonawca uzgodni w razie potrzeby z właścicielami lub zarządcami nieruchomości wielkość pojemnika przeznaczonego na odpady selektywnie zebrane, który miałby być dostarczony właścicielowi lub zarządcy nieruchomości przez Wykonawcę.

### 2.8. Odbiór odpadów selektywnych od mieszkańców gminy, którzy zadeklarowali selektywną zbiórkę odpadów

proszony będzie według następujących zasad: -Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.), ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.) oraz spełniać wymogi określone obowiązującymi przepisami prawa, w tym Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. poz. 122) oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. Nr 104, poz. 868). Wykonawca zobowiązany jest podczas świadczenia usług przestrzegać postanowień Uchwały nr XXII/191/2012 Rady Gminy Cewice z dnia 18 grudnia 2012r. z późn. zm., w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, oraz Uchwały nr XXII/187/2012 Rady Gminy Cewice z dnia 18 grudnia 2012r. z późn. zm., w sprawie uchwalenia regulaminu czystości i porządku na terenie Gminy Cewice. -Wykonawca odbierze od właścicieli nieruchomości każdą ilość wystawionych przez nich odpadów. -Odpady zebrane selektywnie i odpady zmieszane będą odbierane w różne dni, nie dopuszczając do mieszania poszczególnych rodzajów odpadów. -Wykonawca sprawdzi losowo worki na odpady selektywne w co najmniej 5 na 100 gospodarstwach domowych pod kątem rzetelności segregacji odpadów przez mieszkańców. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej segregacji, Wykonawca zakwalifikuje te odpady jako zmieszane. W przypadku zakwalifikowania odpadów selektywnych jako zmieszanych w wyniku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca sporządza na tę okoliczność dokumentację i niezwłocznie przekazuje ją

Zamawiającemu pisemnie lub e-mailem. Raporty o nieprawidłowościach powinny zawierać co najmniej: dane kontaktowe sporządzającego raport, datę sporządzenia raportu, datę i godzinę stwierdzenia nieprawidłowości, opis stwierdzonej nieprawidłowości, opis sposobu postępowania z odpadami których gromadzenie zostało zakwestionowane, opis sposobu udokumentowania nieprawidłowości. Wykonawca dokumentuje nieprawidłowości poprzez wykonywanie zdjęć lub zapisów wideo, w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości oraz identyfikację miejsca i daty zaistnienia sytuacji. Wykonawca zobowiązany jest również powiadomić o stwierdzonych nieprawidłowościach właściciela lub zarządcę nieruchomości. Uchylenie się Wykonawcy od obowiązku zgłaszania informacji dotyczącej zaistniałych nieprawidłowości w sposobie segregacji odpadów będzie stanowić naruszenie postanowień umowy. Powiadomienie właściciela lub zarządcy nieruchomości o nieprawidłowości nastąpi poprzez pozostawienie informacji w dwojaki sposób: pozostawienie informacji pisemnej w skrzynce na listy (zabudowa jednorodzinna) lub dostarczenie zarządcy nieruchomości (zabudowa wielorodzinna) informacji pisemnej. -Wykonawca każdorazowo informuje Zamawiającego o stwierdzonych przypadkach postępowania niezgodnego z postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cewice, w szczególności w zakresie: gromadzenia odpadów komunalnych poza pojemnikami i workami, z wyłączeniem choinek, mebli i sprzętu elektronicznego i elektrycznego wystawionych do odbioru zgodnie z ustalonym harmonogramem. Wykonawca zobowiązany jest również powiadomić o tym fakcie właściciela lub zarządcę nieruchomości. Powiadomienie właściciela lub zarządcy nieruchomości o nieprawidłowości nastąpi poprzez pozostawienie informacji w dwojaki sposób: pozostawienie informacji pisemnej w skrzynce na listy (zabudowa jednorodzinna) lub dostarczenie zarządcy nieruchomości (zabudowa wielorodzinna) informacji pisemnej. -Dwa razy w roku Wykonawca zrealizuje odbiór mebli i innych odpadów wielkogabarytowych zebranych w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cewice. Odbiór mebli i innych odpadów wielkogabarytowych będzie się odbywał poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Wykonawcę z Zamawiającym szczegółowych terminach. -Cztery razy w roku Wykonawca zrealizuje odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zebranego w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cewice. Odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie się odbywał poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Wykonawcę z Zamawiającym szczegółowych terminach. -Raz na trzy tygodnie, w okresie od 01 maja do 30 października Wykonawca zrealizuje odbiór odpadów zielonych. Dodatkowo dla choinek naturalnych wyznaczy 2 terminy odbioru (jeden w styczniu i jeden w lutym). -Raz na 6 miesięcy Wykonawca zrealizuje odbiór selektywnie zgromadzonej makulatury, papieru i tektury, zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie

Gminy Cewice. Odbiór makulatury, papieru i tektury będzie się odbywał poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Wykonawcę z Zamawiającym szczegółowych terminach.

2.9. Jeżeli podczas realizacji zamówienia zostaną uszkodzone lub zniszczone pojemniki z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego będzie leżało w gestii Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów naprawy wszelkich szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu lub zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas realizacji przedmiotu zamówienia (np. uszkodzenia pojemników, chodników, jezdni, ogrodzeń, pojazdów itp.)

2.10. Transport selektywnie zebranych odpadów :

- Wykonawca powinien posiadać co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.
- Wielkość i rodzaj samochodów odbierających selektywnie zebrane odpady Wykonawca powinien dostosować do ilości i rodzaju odbieranych odpadów oraz terenu, z jakiego dane odpady będą odbierane. Przed złożeniem ofert, Wykonawca może zapoznać się z terenem na którym prowadzony będzie odbiór i transport odpadów do instalacji, gdzie odpady będą zagospodarowane.
- Wykonawca zobowiązany jest do posiadania sprzętu w ilości zapewniającej realizację harmonogramu, a w przypadku nie wykonania usługi w określonym terminie, Zamawiający zleci wykonanie usługi innemu podmiotowi, a kosztami obciąży Wykonawcę.
- Pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiający weryfikację tych danych.
- Pojazdy do transportu odpadów selektywnie zebranych muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu: nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy.
- Wykonawca wywozi odpady samochodem obsługiwany przez przeszkolonych pracowników w zakresie opróżniania pojemników jak i przepisów BHP. Pojazd do wywozu odpadów musi być przystosowany do poruszania się po drogach utwardzonych i nieutwardzonych.
- Konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
- Pojazdy powinny być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnię terenu po opróżnieniu pojemników. Wykonawca uprzątnie odpady, które zostały wysypane.
- Wykonawca uprzątnie i odbierze odpady umieszczone poza pojemnikami, w altankach śmietnikowych, niezależnie od tego, czy zostały one rozsypane przez Wykonawcę czy przez użytkowników altanki.
- Pojazdy mogą być wyposażone w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

-Zamawiający nie dopuszcza odbierania odpadów komunalnych zleconych przez Zamawiającego wspólnie z jakimikolwiek innymi odpadami pochodzącymi od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych lub z

innych gmin. -Zakazuje się mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych. -Zakazuje się odbioru odpadów w niedzielę oraz w dni ustawowo wolne od pracy. W przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest pierwszy dzień roboczy następujący po dniu wolnym. -Wykonawca jest zobowiązany w wyjątkowych sytuacjach, na zgłoszenie Zamawiającego, do odbioru odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewidziany termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców. -Wykonawca zapewni dokonywanie odbioru i transportu odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, trudnych warunków zimowych. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy. -Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypywaniem się na drogę. W przypadku ich wysypania Wykonawca uprzątnie te odpady. -Wykonawca ma obowiązek opróżniania z odpadów pojazdów na koniec każdego dnia roboczego oraz parkowania pojazdów wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej. -Wykonawca zdaje selektywnie zebrane odpady do instalacji, gdzie zostaną zagospodarowane. Fakt ten zostanie udokumentowany poprzez przedstawienie Zamawiającemu raz w miesiącu dokumentów potwierdzających przekazanie odpadów, tj. kart przekazania odpadów. Dokumenty zostaną przekazane Zamawiającemu wraz z raportem. Karta przekazania odpadów przedkładana będzie w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. -Koszt związany z zagospodarowaniem odpadów ponosi Wykonawca.

2.11. Wymagania dla bazy magazynowo- transportowej: -Wykonawca jest obowiązany posiadać bazę magazynowo-transportową na terenie, do którego posiada tytuł prawny, usytuowaną w gminie, z której terenu odbiera te odpady lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy. -Teren bazy magazynowo - transportowej powinien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym. -Miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów powinny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu. -Na terenie bazy magazynowo - transportowej powinny znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania. Urządzenia te muszą być utrzymane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. -Miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych. -Teren bazy magazynowo - transportowej powinien być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145,951 i 1513 oraz z 2013 r. poz. 21). - Wykonawca obowiązany jest do wyposażenia bazy magazynowo - transportowej w: miejsca

przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych oraz legalizowaną samochodową wagę najazdową- w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów. -Na terenie bazy magazynowo - transportowej powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo - transportowej. -Pojazdy i urządzenia wykorzystywane przez Wykonawcę powinny być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu. - Pojazdy i urządzenia powinny być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania aktualnych dokumentów potwierdzających wykonanie tych czynności. Dokumenty będą przechowywane przez okres co najmniej 1 roku. -Część transportowa oraz część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu warunków określonych w punktach 1-7. 2.12. Wykonawca przekaze Zamawiającemu: -Wykonawca będzie przygotowywał sprawozdania kwartalne zgodnie z Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391) i przekazywał je Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy. Sprawozdanie będzie przygotowane wg wzoru stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 630). -Wykonawca przygotowuje co miesiąc raport zawierający: - ilość odebranych odpadów szkła [Mg] - ilość odebranych odpadów tworzyw sztucznych, metali, odpadów wielomateriałowych, papieru oraz tektury [Mg] - ilość odebranych komunalnych odpadów zielonych ulegających biodegradacji [Mg] - ilość odebranych mebli i innych odpadów wielkogabarytowych [Mg] - ilość odebranego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego [Mg] - ilość odebranej selektywnie zebranej makulatury, papieru i tektury [Mg] - ilość odebranych naturalnych choinek ( w okresie styczeń- luty) [Mg] - informację o sposobach zagospodarowania ww odpadów - wykaz nieruchomości, na których odpady zbierane są w sposób niezgodny z Regulaminem (w tym odpady nie są zbierane selektywnie) - wykaz wszystkich nieruchomości, z których zostały odebrane selektywnie zebrane odpady komunalne wraz ze wskazaniem ilości oraz pojemności pojemników/ worków z jakich odebrano odpady. Raporty miesięczne Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczą. Raporty muszą być przekazane w formie elektronicznej, umożliwiającej edytowanie dokumentu, w arkuszu kalkulacyjnym, na adres: [gospodarkaodpadami@cevice.pl](mailto:gospodarkaodpadami@cevice.pl) oraz w formie papierowej. Załącznikiem do raportów będą karty przekazania odpadów. -Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest umożliwić

wgląd do zapisów systemu pozycjonowania satelitarnego, w który wyposażone będą pojazdy, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości 2.13. Wstępny wykaz nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, którzy zadeklarowali selektywną zbiórkę odpadów, Zamawiający dostarczy Wykonawcy najpóźniej w dniu zawarcia umowy na odbiór i zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych. Wykaz ten zostanie zweryfikowany po otrzymaniu wypełnionych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Cewice, w terminie do dnia 20 lipca 2013 r. Zamawiający, w okresie trwania umowy, z częstotliwością jeden raz w miesiącu zobowiązuje się informować Wykonawcę o zmianach danych objętych niniejszym wykazem. W przypadku zmian w wykazie, skutkujących zmniejszeniem listy nieruchomości ujętych w wykazie, zgodnie z pkt. 2.4. rozdz. IV niniejszej SIWZ, Wykonawca zobowiązany będzie do zakończenia świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od tygodnia następującego po tygodniu, w którym otrzymał informację o wykreśleniu nieruchomości z wykazu.

2.14. Zamawiający określa minimalną częstotliwość odbioru odpadów komunalnych dla poszczególnych rodzajów nieruchomości:

1. Szkło opakowaniowe (z wyłączeniem opakowań po środkach ochrony roślin, środkach medycznych i truciznach) - przez cały okres trwania umowy - 1x/m-c
2. Opakowania z tworzyw sztucznych (z wyłączeniem opakowań po środkach ochrony roślin, środkach medycznych i truciznach), papier, tektura, metal, opakowania wielomateriałowe - W okresie od 01 maja do 30 września 2x/m-c, zaś W okresie od 01 października do 30 kwietnia 1x/m-c
3. Komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji - W okresie od 01 maja do 31 października 1x/3 tygodnie
4. Naturalne choinki - W okresie od 01 stycznia do 28 lutego - dwukrotnie
5. Meble i inne odpady wielkogabarytowe - Przez cały okres trwania umowy - 2x/rok
6. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - Przez cały okres trwania umowy - 4x/rok
7. Selektywnie zebrana makulatura, papier i tektura - Przez cały okres trwania umowy - 1x/6 m-cy

2.15. Harmonogram wywozu odpadów komunalnych sporządzi Wykonawca, którego oferta została wybrana, w terminie do jednego tygodnia od dnia zawarcia umowy. Przy sporządzaniu harmonogramu Wykonawca musi uwzględnić listę nieruchomości objętych wykazem, o którym mowa w punkcie 2.13. oraz minimalną częstotliwość odbioru odpadów, o której mowa w punkcie 2.14. Wykonawca uwzględni w harmonogramie konieczność zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów selektywnie zebranych w okresie przedświątecznym oraz poświątecznym.. Harmonogram powinien uwzględniać stopień napełniania pojemników, względy sanitarne punktów zbiórki odpadów komunalnych przy budynkach wielorodzinnych i posesjach indywidualnych (fermentacja odpadów w pojemnikach, żerowanie gryzoni, bezdomnych zwierząt) oraz potrzeby właścicieli nieruchomości. Harmonogram powinien uwzględnić nieodbieranie odpadów w niedzielę oraz w dni ustawowo wolne od pracy. Odbiór



odpadów, które są odbierane raz w tygodniu z danej nieruchomości, powinien następować w ten sam dzień tygodnia. Odbiór odpadów, które odbierane są raz w miesiącu z danej nieruchomości powinien przypadać na ten sam dzień miesiąca. Harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odbierania. W harmonogramie Wykonawca określi godziny zbiórki odpadów z nieruchomości, z zastrzeżeniem, że odpady nie mogą być odbierane w godzinach nocnych (tj. od 22:00 do 6:00). Harmonogram musi być zaakceptowany przez Zamawiającego oraz będzie stanowił integralną część umowy. Zaakceptowany harmonogram Wykonawca dostarczy w wersji papierowej właścicielom lub zarządcom nieruchomości najpóźniej do dnia 28 czerwca 2013 r. Wykonawca umieści harmonogram odbioru odpadów na swojej stronie internetowej, a także umożliwi umieszczenie go na stronie internetowej Zamawiającego. Wykonawca za każdym razem, gdy zmieni się terminarz wywozu odpadów, niezwłocznie dostarczy zmieniony harmonogram właścicielom lub zarządcom nieruchomości.

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90.50.00.00-2, 90.51.10.00-2, 90.51.20.00-9, 90.51.31.00-7, 90.51.00.00-2, 90.51.30.00-6.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 30.06.2014.

**4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** Część II zamówienia - odbiór i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Cewice.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 2.16. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie oraz zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców w Gminie Cewice. 2.17. Świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców w Gminie Cewice obejmuje: Odpady komunalne zmieszane (kod 20 03 01). 2.18. Dane ilościowe dotyczące Gminy Cewice: Ilość mieszkańców (stan na dzień 31.03.2013r.)-7443 Powierzchnia Gminy Cewice-187,86 km<sup>2</sup> Ilość budynków w zabudowie jednorodzinnej-1014 Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej-51 Szacunkowa łączna ilość odpadów do odebrania rocznie -1909,61 ton Szacunkowa ilość odpadów zmieszanych rocznie - 1432,21 ton Powyższe ilości są orientacyjne. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości odpadów, tzn jej zmniejszenia w stosunku do wielkości deklarowanej na potrzeby niniejszego zamówienia, przy czym zmniejszenie to nie powinno przekroczyć 20% deklarowanej ilości 2.19.Ilość

odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Cewice w roku 2012 w Mg -Odpady komunalne ogółem-1048,1 -Zmieszane odpady komunalne-902,2 -Papier i tektura-21,3 -Szkło-61,8 -Tworzywa sztuczne-28,6 -Metale-9,6 -Odpady biodegradowalne-21,0 -Meble i inne odpady wielkogabarytowe-1,1 -Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny-2,0 -Pozostałe-0,5

2.20. W zabudowie jednorodzinnej oraz w zabudowie wielorodzinnej, zmieszane odpady gromadzone będą do pojemników. Będą to pojemniki o pojemności 60L, 110L, 120L, 240L, 1100L, 2500L oraz pojemniki o pojemności od 1 do 10 m<sup>3</sup>. Pojemniki do gromadzenia odpadów zapewni właściciel nieruchomości i ustawi je w miejscach utwardzonych lub w altanach śmietnikowych. Odbiorowi podlegają te odpady, które zostaną wystawione przed posesję do krawędzi jezdni w zabudowie jednorodzinnej oraz z altan śmietnikowych lub z miejsc utwardzonych wyznaczonych do gromadzenia odpadów w zabudowie wielorodzinnej. Odpady wystawione w innych miejscach, w szczególności w miejscach do których nie jest zapewniony dojazd pojazdem odbierającym te odpady, nie będą odbierane. Gmina Cewice będzie ponosić wyłącznie koszty związane z opisanym zakresem. W przypadku wystąpienia zapotrzebowania, Wykonawca umożliwi właścicielom nieruchomości wynajem, dzierżawę lub inną formę dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów zmieszanych. Wykonawca zawiera odrębną umowę (poza przedmiotem niniejszego zamówienia) z właścicielami lub zarządcami nieruchomości, jeżeli zgłoszą oni potrzebę wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami, bez ponoszenia przez Gminę Cewice z tego tytułu żadnych kosztów. Wykonawca uzgodni w razie potrzeby z właścicielami lub zarządcami nieruchomości wielkość pojemnika przeznaczonego na odpady zmieszane, który miałby być dostarczony właścicielowi lub zarządcy nieruchomości przez Wykonawcę.

2.21. Odbiór i zagospodarowanie odpadów zmieszanych od mieszkańców gminy, prowadzony będzie według następujących zasad: -Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.), ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.) oraz spełniać wymogi określone obowiązującymi przepisami prawa, w tym Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. poz. 122) oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. Nr 104, poz. 868). Wykonawca zobowiązany jest podczas świadczenia usług przestrzegać postanowień Uchwały nr XXII/191/2012 Rady Gminy Cewice z dnia 18 grudnia 2012r. z późn. zm., w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, oraz

Uchwały nr XXII/187/2012 Rady Gminy Cewice z dnia 18 grudnia 2012r. z późn. zm., w sprawie uchwalenia regulaminu czystości i porządku na terenie Gminy Cewice. -Wykonawca odbierze od właścicieli nieruchomości każdą ilość wystawionych przez nich odpadów. -Odpady zebrane selektywnie i odpady zmieszane będą odbierane w różne dni, nie dopuszczając do mieszania poszczególnych rodzajów odpadów. -Wykonawca sprawdzi losowo pojemniki na odpady w co najmniej 10 na 100 gospodarstwach domowych, gdzie zadeklarowano selektywną zbiórkę odpadów. W przypadku stwierdzenia w zmieszanych odpadach komunalnych właściciela nieruchomości, który zadeklarował selektywną zbiórkę odpadów, występowania objętościowo więcej niż 20% odpadów, które powinny być zbierane selektywnie, uznaje się że selektywna zbiórka nie jest prowadzona. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej segregacji, Wykonawca sporządza na tę okoliczność dokumentację i niezwłocznie przekazuje ją Zamawiającemu pisemnie lub e-mailem. Raporty o nieprawidłowościach powinny zawierać co najmniej: dane kontaktowe sporządzającego raport, datę sporządzenia raportu, datę i godzinę stwierdzenia nieprawidłowości, opis stwierdzonej nieprawidłowości, opis sposobu udokumentowania nieprawidłowości. Wykonawca dokumentuje nieprawidłowości poprzez wykonywanie zdjęć lub zapisów wideo, w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości oraz identyfikację miejsca i daty zaistnienia sytuacji. Wykonawca zobowiązany jest również powiadomić o stwierdzonych nieprawidłowościach właściciela lub zarządcę nieruchomości. Uchylenie się Wykonawcy od obowiązku zgłaszania informacji dotyczącej zaistniałych nieprawidłowości w sposobie segregacji odpadów będzie stanowić naruszenie postanowień umowy. Powiadomienie właściciela lub zarządcy nieruchomości o nieprawidłowości, nastąpi poprzez pozostawienie informacji w dwojaki sposób: pozostawienie informacji pisemnej w skrzynce na listy (zabudowa jednorodzinna) lub dostarczenie zarządcy nieruchomości (zabudowa wielorodzinna) informacji pisemnej. -Wykonawca każdorazowo informuje Zamawiającego o stwierdzonych przypadkach postępowania niezgodnego z postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cewice, w szczególności w zakresie: braku wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych oraz w zakresie gromadzenia odpadów komunalnych poza pojemnikami i workami. Wykonawca zobowiązany jest również powiadomić o tym fakcie właściciela lub zarządcę nieruchomości. Powiadomienie właściciela lub zarządcy nieruchomości o nieprawidłowościach nastąpi poprzez pozostawienie informacji w dwojaki sposób: pozostawienie informacji pisemnej w skrzynce na listy (zabudowa jednorodzinna) lub dostarczenie zarządcy nieruchomości (zabudowa wielorodzinna) informacji pisemnej 2.22. Jeżeli podczas realizacji zamówienia zostaną uszkodzone lub zniszczone pojemniki z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego będzie leżało w gestii Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów naprawy wszelkich szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i

osób trzecich za szkody w mieniu lub zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas realizacji przedmiotu zamówienia (np. uszkodzenia pojemników, chodników, jezdni, ogrodzeń, pojazdów itp.). 2.23. Transport zmieszanych odpadów komunalnych : -Wykonawca powinien posiadać co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych. -Wielkość i rodzaj samochodów odbierających zmieszane odpady Wykonawca powinien dostosować do ilości i rodzaju odbieranych odpadów oraz terenu, z którego dane odpady będą odbierane. Przed złożeniem ofert, wykonawca może zapoznać się z terenem na którym prowadzony będzie odbiór i transport odpadów do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych. -Wykonawca zobowiązany jest do posiadania sprzętu w ilości zapewniającej realizację harmonogramu, a w przypadku nie wykonania usługi w określonym terminie Zamawiający zleci wykonanie usługi innemu podmiotowi, a kosztami obciąży Wykonawcę. -Pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiający weryfikację tych danych. -Pojazdy do transportu odpadów zmieszanych muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu: nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy. -Wykonawca wywozi odpady samochodem obsługiwanym przez przeszkolonych pracowników w zakresie opróżniania pojemników jak i przepisów BHP. Pojazd do wywozu odpadów musi być przystosowany do poruszania się po drogach utwardzonych i nieutwardzonych. -Konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady. -Pojazdy powinny być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników. Wykonawca uprzątnie odpady, które zostały wysypane. - Wykonawca uprzątnie i odbierze odpady umieszczone poza pojemnikami, w altankach śmietnikowych, niezależnie od tego, czy zostały one rozsypane przez Wykonawcę czy przez użytkowników altanki. - Pojazdy mogą być wyposażone w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych. -Zamawiający nie dopuszcza odbierania odpadów komunalnych zleconych przez Zamawiającego wspólnie z jakimikolwiek innymi odpadami pochodzącymi od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych lub z innych gmin. -Zakazuje się odbioru odpadów w niedzielę oraz dni ustawowo wolne od pracy. W przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest pierwszy dzień roboczy następujący po dniu wolnym. -Wykonawca jest zobowiązany w wyjątkowych sytuacjach, na zgłoszenie Zamawiającego, do odebrania odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewidziany termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców. -Wykonawca zapewni dokonywanie odbioru i transportu odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu

prowadzonych remontów dróg, dojazdów, trudnych warunków zimowych. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy. - Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypywaniem się na drogę. W przypadku zaistnienia takiej okoliczności jest on zobowiązany do ich uprzątnięcia. - Wykonawca ma obowiązek opróżniania z odpadów pojazdów na koniec każdego dnia roboczego oraz parkowania pojazdów wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej. -Wykonawca zdejme zmieszane odpady komunalne do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, wskazanej w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego, z zastrzeżeniem zapisów art. 35 ust. 4, pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ( Dz. U. 2013 Nr 0 poz. 21). Fakt ten zostanie udokumentowany poprzez przedstawienie Zamawiającemu raz w miesiącu dokumentów potwierdzających odebranie odpadów, tj. kart przekazania odpadów. Dokumenty zostaną przekazane Zamawiającemu wraz z raportem. Karta przekazania odpadów przedkładana będzie w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. -Koszt związany z zagospodarowaniem odpadów ponosi Wykonawca.

2.24. Wymagania dla bazy magazynowo- transportowej: -Wykonawca jest obowiązany posiadać bazę magazynowo- transportową na terenie, do którego posiada tytuł prawny, usytuowaną w gminie, z której terenu odbiera te odpady lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy. -Teren bazy magazynowo - transportowej powinien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym. -Miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów powinny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu. -Na terenie bazy magazynowo - transportowej powinny znajdować się urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania. Urządzenia te muszą być utrzymane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. -Miejsca magazynowania zmieszanych odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych. -Teren bazy magazynowo - transportowej powinien być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145, 951 i 1513 oraz z 2013 r. poz. 21). -Wykonawca obowiązany jest do wyposażenia bazy magazynowo - transportowej w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych oraz legalizowaną samochodową wagę najazdową- w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów. -Na terenie bazy magazynowo - transportowej powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo - transportowej. -Pojazdy i urządzenia wykorzystywane przez Wykonawcę powinny być

zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu. -Pojazdy i urządzenia powinny być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania aktualnych dokumentów potwierdzających wykonanie tych czynności. Dokumenty będą przechowywane przez okres co najmniej 1 roku. -Część transportowa oraz część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu warunków określonych w punktach 1-7.

2.25. Wykonawca przekaze Zamawiającemu: -Wykonawca będzie przygotowywał sprawozdania kwartalne zgodnie z Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391) i przekazywał je Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy. Sprawozdanie będzie przygotowane wg wzoru stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 630). -Wykonawca przygotowuje co miesiąc raport zawierający: - ilość odebranych odpadów zmieszanych [Mg] - wykaz wszystkich nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne wraz ze wskazaniem ilości oraz pojemności pojemników z jakich odebrano odpady. Raporty miesięczne Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczą. Raporty muszą być przekazane w formie elektronicznej, umożliwiającej edytowanie dokumentu, w arkuszu kalkulacyjnym, na adres: [gospodarkaodpadami@cewice.pl](mailto:gospodarkaodpadami@cewice.pl) oraz w formie papierowej. Załącznikiem do raportów będą karty przekazania odpadów. -Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest umożliwić wgląd do zapisów systemu pozycjonowania satelitarnego, w który wyposażone będą pojazdy, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

2.26. Wykaz nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, Zamawiający dostarczy Wykonawcy najpóźniej w dniu zawarcia umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów. Wykaz będzie obejmował również spis nieruchomości, których właściciele zadeklarowali selektywną zbiórkę odpadów (w celu kontroli właściwej segregacji odpadów). Wykaz ten zostanie zweryfikowany po otrzymaniu wypełnionych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Cewice, w terminie do dnia 20 lipca 2013 r. W okresie trwania umowy, z częstotliwością jeden raz w miesiącu, Zamawiający zobowiązuje się informować Wykonawcę o zmianach danych objętych niniejszym wykazem. W przypadku zmian w wykazie, skutkujących zmniejszeniem listy nieruchomości ujętych w wykazie, Wykonawca zobowiązany będzie do zakończenia świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od tygodnia następującego po tygodniu, w którym otrzymał informację o wykreśleniu nieruchomości z wykazu.

2.27. Zamawiający określa minimalną częstotliwość odbioru

odpadów komunalnych dla poszczególnych rodzajów nieruchomości: -Zmieszane-W okresie od 01 maja do 31 października-1x/tydzień w zabudowie wielorodzinnej i 1x/m-c w zabudowie jednorodzinnej, zaś w okresie od 1 listopada do 30 kwietnia w zabudowie wielorodzinnej 1x/tydzień, zaś w jednorodzinnej 2x/m-c 2.28. Harmonogram wywozu odpadów komunalnych sporządzi Wykonawca, którego oferta została wybrana, w terminie do jednego tygodnia od dnia zawarcia umowy. Przy sporządzaniu harmonogramu Wykonawca musi uwzględnić listę nieruchomości, o której mowa w punkcie 2.26. oraz minimalną częstotliwość odbioru odpadów, o której mowa w punkcie 2.27. Wykonawca uwzględni w harmonogramie konieczność zwiększenia częstotliwości odbioru zmieszanych odpadów komunalnych w okresie przedświątecznym oraz poświątecznym. Harmonogram uwzględni stopień napełniania pojemników, względy sanitarne punktów zbiórki odpadów komunalnych przy budynkach wielorodzinnych i posesjach indywidualnych (fermentacja odpadów w pojemnikach, żerowanie gryzoni, bezdomnych zwierząt) oraz potrzeby właścicieli nieruchomości. Harmonogram uwzględni nieodbieranie odpadów w niedzielę oraz w dni ustawowo wolne od pracy. Odbiór odpadów, które są odbierane raz w tygodniu z danej nieruchomości, powinien następować w ten sam dzień tygodnia. Odbiór odpadów, które odbierane są raz w miesiącu z danej nieruchomości powinien przypadać na ten sam dzień miesiąca. Harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odbierania. W harmonogramie Wykonawca określi godziny zbiórki odpadów z nieruchomości, z zastrzeżeniem, że odpady nie mogą być odbierane w godzinach nocnych (tj. od 22:00 do 6:00). Harmonogram musi być zaakceptowany przez Zamawiającego oraz będzie stanowił integralną część umowy. Zaakceptowany harmonogram Wykonawca dostarczy w wersji papierowej właścicielom lub zarządcom nieruchomości najpóźniej do dnia 28 czerwca 2013 r. Wykonawca umieści harmonogram odbioru odpadów na swojej stronie internetowej, a także umożliwi umieszczenie go na stronie internetowej Zamawiającego. Wykonawca za każdym razem, gdy zmieni się terminarz wywozu odpadów, niezwłocznie dostarczy zmieniony harmonogram właścicielom lub zarządcom nieruchomości.

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90.50.00.00-2, 90.51.10.00-2, 90.51.20.00-9, 90.51.31.00-7, 90.51.00.00-2, 90.51.30.00-6.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 30.06.2014.

**4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

