

Cewice: Dowóz uczniów do szkół publicznych Gminy Cewice w roku szkolnym 2013/2014. Numer ogłoszenia: 137709 - 2013; data zamieszczenia: 09.07.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Gmina Cewice z siedzibą organu wykonawczego gminy, ul. W. Witosa 16, 84-312 Cewice, woj. pomorskie, tel. 059 8613460, faks 059 8613462.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.bip.cewice.pl
- **Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:** nie dotyczy

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dowóz uczniów do szkół publicznych Gminy Cewice w roku szkolnym 2013/2014..

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** usługi.

II.1.4) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportu publicznego polegających na dowozie dzieci do szkół publicznych na terenie Gminy Cewice w roku szkolnym 2013-2014. Realizacja usługi polega na zorganizowanym dowozie i odwożeniu w dni nauki szkolnej, dzieci (uczniów) do i z Szkoły Podstawowej w Łebuni, Zespołu Szkół w Cewicach w okresie od 02 września 2013 roku do 30 czerwca 2014 roku, zgodnie z zatwierdzonymi przez Zamawiającego trasami jazdy. 2. Wykonawca winien zabezpieczyć dowóz i odwożenie dzieci z niżej wymienionych szkół: a) Zespół Szkół w Cewicach obejmującego - SP Cewice dowóz: 7:45, 8:50, zaś odwóz: 12:50, 13:45; 14:45 - Gimnazjum w Cewicach dowóz 7:45, 8:50; odwóz: 12:50, 13:45, 14:45; 15:40, 16:15 b) Szkoła Podstawowa w Łebuni dowóz 7:45, 9:30; odwóz: 13:00, 13:30, 14:30, 15:15 3. Maksymalna tolerancja przed rozpoczęciem zajęć do 30 min., natomiast odwóz z możliwością opóźnienia pierwszego kursu do 30 min. i ostatniego do 15 min. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby uczniów oraz godzin dowozu i odwozu. 4. Wykonawca wykonuje dowóz i odwożenie uczniów na podstawie wydanych na każdy miesiąc biletów miesięcznych uprawniających do przejazdu. 5. Niezależnie od zobowiązania wymienionego w ust. 2, Wykonawca w uzgodnieniu z dyrektorem Gimnazjum w Cewicach dodatkowo trzy dni w tygodniu zobowiązuje się zabezpieczyć późniejszy powrót uczniom Publicznego Gimnazjum w Cewicach wracających z zajęć pozalekcyjnych. 6. W okresie ferii zimowych na wniosek Zamawiającego Wykonawca dowiezie i odwiezie uczniów na zajęcia zorganizowane w Zespole Szkół w Cewicach. 7. Szacunkowa liczba uczniów do przewiezienia dziennie na poszczególnych trasach wynosi 239 uczniów, natomiast szczegółowa liczba dowożonych dzieci uzgodniona zostanie przez Wykonawcę w porozumieniu z dyrektorami odpowiednich szkół. 8. W przypadku wyznaczenia przez szkołę dodatkowego opiekuna Wykonawca zabezpieczy mu bezpłatny przejazd. 9. Wykonawca zobowiązuje się do: a) wykonania usług przewozowych autobusami posiadającymi aktualne dokumenty potwierdzające ich sprawność techniczną, opłacone OC i NNW, b) przestrzegania przepisów w zakresie przewozu autobusami, c) terminowego przewożenia uczniów, którzy będą zobowiązani posiadać uprawniający do przejazdu bilet miesięczny na dany miesiąc, d) w razie awarii autobusu Wykonawca dowiezie uczniów zastępczym autobusem na własny koszt, e) przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w rozkładzie jazdy z przyczyn losowych (kolizje drogowe, ograniczenia widoczności na drodze itp.) oraz z powodu klęsk żywiołowych, f) posiadania aktualnego zezwolenia przewidzianego przepisami o warunkach wykonania krajowego, drogowego przewozu osób, g) zapewnienia do obsługi kursów kierowców posiadających ważne prawa jazdy kat. D oraz ważne świadectwa kwalifikacji lub inne równoważne pod względem znaczenia, uprawnień i kwalifikacji dokumenty 10. Wykonawca stworzy możliwość dodatkowych kursów w razie konieczności ich wystąpienia po uzgodnieniu z dyrektorami danej szkoły. 11. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo przewożonych dzieci na zasadach ogólnych dotyczących przewozu osób, 12. Zamawiający nie ponosi względem Wykonawcy odpowiedzialności za szkody spowodowane przez uczniów w czasie przewozu. 13. W przypadku wynikającej po stronie

Zamawiającego konieczności zawieszenia kursów w dni nauki szkolnej z powodu klęsk żywiołowych lub innych okoliczności losowych powodujących odwołanie planowanych zajęć szkolnych na czas dłuższy niż jeden dzień Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym zapewni dowóz w inne zastępcze dni pierwotnie planowane jako wolne od nauki szkolnej bez dodatkowego wynagrodzenia..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 60.11.20.00-6.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.06.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał posiadanie uprawnień do przewozu osób i wykonywania krajowego transportu drogowego osób o których mowa w ustawie o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 z późn. zm.). Ocena spełniania warunku na podstawie oświadczeń lub dokumentów złożonych wraz z ofertą na zasadzie spełnia - nie spełnia.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał posiadanie doświadczenia w wykonywaniu usług dowożenia dzieci w wieku szkolnym i gimnazjalnym, odpowiadającej liczebnie i wartościowo przedmiotowemu zamówieniu - liczba dzieci co najmniej 200, wartość usługi 100 000,00 zł brutto. Ocena spełniania warunku na podstawie oświadczeń lub dokumentów złożonych wraz z ofertą na zasadzie spełnia - nie spełnia.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ponadto Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował potencjałem technicznym niezbędnym do prawidłowego wykonania zamówienia udowadniając dysponowanie co najmniej 5 autobusami posiadającymi aktualne przeglądy techniczne i łączną liczbę miejsc co najmniej 200. Ocena spełniania warunku na podstawie oświadczeń lub dokumentów złożonych wraz z ofertą na zasadzie spełnia - nie spełnia.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udowodnił dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, co najmniej 5 kierowców posiadających minimum 3-letnie doświadczenie w przewożeniu osób, ważne prawo jazdy kategorii D oraz ważne świadectwo kwalifikacji lub inne równoważne pod względem znaczenia, uprawnień i kwalifikacji dokumenty potwierdzające spełnianie warunku określonego przez Zamawiającego. Ocena spełniania warunku na podstawie oświadczeń lub dokumentów złożonych wraz z ofertą na zasadzie spełnia - nie spełnia.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca znajdował się w sytuacji finansowej umożliwiającej realizację zamówienia, tzn. posiadał ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000 zł. Ocena spełniania warunku na podstawie doświadczeń lub dokumentów złożonych wraz z ofertą na zasadzie spełnia - nie spełnia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie
- W wykazie głównych usług powinna się zostać ujęta co najmniej 1 usługa polegająca na dowożeniu dzieci w wieku szkolnym i gimnazjalnym odpowiadająca liczebnie i wartościowo przedmiotowemu zamówieniu - liczba dzieci co najmniej 200, wartość usługi co najmniej 100 000,00 zł brutto.;
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Każda oferta musi zawierać: a) formularz oferty wraz z prawidłowo wypełnionym formularzem Ceny biletów miesięcznych. b) oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy c) oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy d) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej e) wykaz wykonanych usług f) wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia g) oświadczenie, iż osoby biorące udział w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane prawem uprawnienia i kwalifikacje, jeśli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania h) wykaz narzędzi (autobusów) dostępnych Wykonawcy i) stosowne pełnomocnictwa w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty; j) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego; k) wykaz części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy l) zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania swoich zasobów do dyspozycji - jeżeli dotyczy Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, zgodnie z art. 23 w związku z art. 141 ustawy PZP Zamawiający żąda aby: 1) dokumenty wymagane odnośnie potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wymienionych w art. 22 ust 1 ustawy zostały złożone wspólnie przez Wykonawców, zaś odnośnie spełniania warunku niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy osobno przez każdego Wykonawcę; 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia, winni oni ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Załączone Pełnomocnictwo powinno zawierać: jednoznaczne określenie postępowania, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania; wymieniać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i zawierać podpisy każdego z nich; 3)wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem; W stosunku do Wykonawców zagranicznych wymaga się złożenia powyższych dokumentów w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty lub oświadczenia zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia lub inny dokument potwierdzający ten fakt.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bjp.cewice.pl/zamowienia

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: URZĄD GMINY UL. W. WITOSA 16 84-312 CEWICE POKÓJ NR 17.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 17.07.2013 godzina 11:00, miejsce: URZĄD GMINY UL. W. WITOSA 16 84-312 CEWICE POKÓJ NR 6.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: nie dotyczy.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie