



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z Gminy Cewice” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zamawiający
Gmina Cewice
z siedzibą organu wykonawczego Gminy
84-312 Cewice
ul. W. Witosa 16

tel.: (059) 861-34-60 do 61
fax: (059) 861-34-62
sekretariat@cewice.pl

www.cewice.pl; www.bip.cewice.pl

Oznaczenie sprawy : **ZP.SM.271.65.2013.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), prowadzona w trybie przetargu nieograniczonego na

Dostawę i montaż fabrycznie nowego sprzętu: laptopów z oprogramowaniem biurowym i antywirusowym oraz tablic interaktywnych w ramach projektu „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z Gminy Cewice”

Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV:

- 30.21.31.00-6 komputery przenośne
- 48.90.00.00-7 różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe
- 32.32.20.00-6 tablice multimedialne (urządzenia multimedialne)
- 48.90.00.00-7 oprogramowanie multimedialne

Data ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: 2013-11-25
Data ogłoszenia w siedzibie Zamawiającego: 2013-11-25

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami oraz stroną tytułową składa się z 60 stron.
Sporządziła: Mariola Mądra-Nowak

KIEROWNIK
Zespołu ds. zamówień publicznych
i pozyskiwania funduszy zewnętrznych
mgr Małgorzata Wydrzyńska

(podpis osoby opow. za zam. publ.)

Zatwierdzam
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Cewice, 2013-11-29

Spis treści

ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
ROZDZIAŁ IV. OFERTY CZĘŚCIOWE	6
ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE	6
ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE	6
ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	7
ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW	7
ROZDZIAŁ IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE	9
ROZDZIAŁ X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI	9
ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	10
ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	10
ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	10
ROZDZIAŁ XIV. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA TREŚCI SIWZ	11
ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	11
ROZDZIAŁ XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	12
ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT I SPOSOBU PŁATNOŚCI	12
ROZDZIAŁ XVIII. KRYTERIA OCENY OFERT	12
ROZDZIAŁ XIX. UZUPEŁNIENIE OFERTY I WYJAŚNIENIE TREŚCI ZŁOŻONYCH OFERT	12
ROZDZIAŁ XX. WYBÓR OFERTY	13
ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	13
ROZDZIAŁ XXII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	13
ROZDZIAŁ XXIII. WZÓR UMOWY	14
ROZDZIAŁ XXIV. WARUNKI ZMIANY UMOWY	14
ROZDZIAŁ XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	14
ROZDZIAŁ XXVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE	14
Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty	15
Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia z art.22 ust.1 PZP	21
Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia z art.24 ust.1 PZP	22
Załącznik nr 4 – lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej	24
Załącznik nr 5 – wykaz głównych dostaw	25
Załącznik nr 6 – wykaz części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy	26
Załącznik nr 7 – projekt umowy	27
Załącznik nr 8 – zobowiązanie podmiotu trzeciego	30

ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

Gmina Cewice
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy
84-312 Cewice
ul. W. Witosa 16
NIP: 841-16-22-753, REGON: 770979750
tel.: (059) 861-34-60 do 61
fax: (059) 861-34-62
www.cewice.pl, www.bip.cewice.pl
sekretariat@cewice.pl

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm., zwaną dalej PZP) prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z art.39 ustawy PZP.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż fabrycznie nowego sprzętu: laptopów z oprogramowaniem biurowym i antywirusowym oraz tablic interaktywnych w ramach projektu pn. „**Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z Gminy Cewice**” realizowanego na podstawie umowy o dofinansowanie nr UDA-POKL.09.01.02-22-027/13-00 w latach 2013-2015 w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze Środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet IX – Rozwój kształcenia i kompetencji w regionach, działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych.

1. Na przedmiot zamówienia składają się następujące elementy:

- 1) Dostawa komputerów przenośnych (laptopów) z oprogramowaniem systemowym w ilości 6szt, wraz z niezbędnym oprogramowaniem biurowym i antywirusowym do komputerów w ilości 6szt (z co najmniej 2-letnią licencją oprogramowania),
- 2) Dostawa i montaż tablic interaktywnych w ilości 5szt,

2. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć na teren gminy Cewice do następujących szkół:

- a) Szkoła Podstawowa w Maszewie Łębarskim, ul. Szkolna 5, 84-315 Maszewo Łębarskie,
- b) Szkoła Podstawowa w Łebuni, ul. Sportowa 7, 84-311 Łebunia,
- c) Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi w Przerytem, 84-313 Pieski 45,
- d) Szkoła Podstawowa w Siemirowicach, ul. Szkolna 15, 84-313 Siemirowice,
- e) Szkoła Podstawowa w Cewicach, ul. Witosa 65, 84-312 Cewice,
- f) Publiczne Gimnazjum w Cewicach, ul. Witosa 65, 84-312 Cewice.

Termin realizacji zamówienia należy uzgodnić z Zamawiającym. Przedmiot zamówienia musi być wykonany w nieprzekraczalnym terminie do **27.12.2013**.

3. Szczegółowe wymagania techniczne dotyczące: laptopów z oprogramowaniem biurowym i antywirusowym, tablic interaktywnych zostały określone poniżej.

1) Wymogi techniczne dotyczące 6 szt. komputerów przenośnych (laptopów)

- a) zestawy przenośne składające się z komputera przenośnego typu laptop z oprogramowaniem systemowym w ilości 6 szt.

Specyfikacja laptopa (minimalne wymagania, parametry i funkcje, jakie ma spełniać):

Atrybut	Sposób określenia
Typ	Komputer przenośny typu laptop
Zastosowanie	Komputer będzie wykorzystywany w celach edukacyjnych oraz do korzystania z Internetu, obsługi edytora tekstu, arkusza kalkulacyjnego, sporządzania prezentacji, korzystania z multimediów, (odtwarzanie filmów, dźwięków, wideokonferencji, itp.)
Wydajność obliczeniowa:	Procesor powinien osiągać w teście wydajności PassMark - CPU Mark wynik nie mniejszy niż 2747 pkt. Wykonawca załączy do oferty oświadczenie, że oferowany sprzęt uzyskał

	w/w teście wymagana liczbę punktów.
Pamięć operacyjna	Pojemność min. 8000MB
Wydajność grafiki:	Powinien osiągać w teście wydajności 3dMark06 przy rozdzielczości 1024 na 768 wynik co najmniej 3500 pkt Wykonawca załączy do oferty oświadczenie, że oferowany sprzęt uzyskał w/w teście wymagana liczbę punktów.
Parametry pamięci masowej	Dysk twardy o pojemności min. 1000 GB
Wypożyczenie multimedialne	-wyjście HDMI i D-Sub - wbudowana kamera internetowa - wbudowane głośniki; - wbudowany mikrofon;
Wymagania dotyczące baterii/zasilania	Bateria musi zapewniać co najmniej 3 godziny działania bez podłączenia do sieci.
Zgodność z systemami operacyjnymi i standardami	Zgodny z 64-bitową wersją systemu operacyjnego Windows 7
Ergonomia	Głośność przy maksymalnym obciążeniu nie powinna przekraczać 40dB (załączyć oświadczenie producenta)
Niezawodność/jakość wytwarzania	Wymagane są dokumenty poświadczające, że sprzęt jest produkowany zgodnie z normą ISO 9001 lub równoważną oraz ISO 14001 lub równoważną
Warunki gwarancji	24 miesiące od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego. Usunięcie awarii – do 7 dni po otrzymaniu zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze telefonicznie, faksem, e-mail), w przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych. W przypadku gdy awarii nie da się usunąć „na miejscu”, koszty związane z transportem lub przesyłką sprzętu do miejsca naprawy ponosi Wykonawca. Pomoc techniczna świadczona również drogą telefoniczną w terminach przyjmowania zgłoszeń realizowana poprzez podanie modelu komputera i numeru seryjnego komputera. W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego. Serwis gwarancyjny musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. Serwis gwarancyjny musi być realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001 lub równoważną, do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający, że gwarancja będzie realizowana zgodnie z tą normą.
Wsparcie techniczne	Dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych w komputerze urządzeń, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej – należy podać adres strony oraz sposób realizacji wymagania (opis uzyskania w/w informacji)
Wymagania dodatkowe	<ol style="list-style-type: none"> 1. minimum 3 gniazda USB; 2. wyjście zasilania; 3. wyjście słuchawkowe; 4. wyjście na mikrofon; 5. karta sieciowa Ethernet; 6. WiFi IEEE 802.11 b/g/n 7. nagrywarka DVD+/-R wraz z oprogramowaniem w języku polskim do nagrywania płyt; 8. Mysz optyczna USB z rolką (scroll); 9. czytnik kart pamięci; 10. Klawiatura (układ polski programisty); 11. urządzenie wskazujące touchpad; <p>Na komputerze musi być zainstalowane oprogramowanie określone w punkcie Ad 1 b.</p> <p>Sprzęt powinien posiadać deklarację zgodności CE (należy dołączyć do oferty)</p>

	Komputer musi być wyposażony w zabezpieczenie sprzętowe umożliwiające zabezpieczanie haseł użytkowników, administratora oraz danych użytkownika.
Typ wyświetlacza:	LCD Obszar aktywny minimum 15"
Rozdzielczość podstawowa:	Minimum 1280 x 768 przy 60 Hz

b) dostawa niezbędnego oprogramowania do komputerów:

Zestawy oprogramowania na laptopach będą składały się z:

- ze względu na kompatybilność z posiadanym systemem Zamawiający ustala minimalne wymagania na poziomie równoważnym z 64 bitową wersją systemu operacyjnego Windows7
- programu antywirusowego w języku polskim z licencją na 2 lata.
- ze względu na kompatybilność oraz zachowanie formy oraz funkcji dotychczas utworzonych i wykorzystywanych arkuszy kalkulacyjnych, dokumentów i prezentacji Zamawiający ustala minimalne wymagania na poziomie równoważnym z pakietem Ms Office 2010 PL. Oferowane oprogramowanie musi zapewniać jego aktualizacje, ponadto powinien być dostępny serwis techniczny i pomoc dla użytkownika poprzez stronę internetową jak również telefonicznie poprzez infolinię co najmniej pięć dni w tygodniu w języku polskim.

Oprogramowanie musi być zainstalowane na oferowanych komputerach oraz dostarczone wraz z nośnikami.

2) wymogi techniczne dla 5 sztuk tablic interaktywnych

Specyfikacja tablicy interaktywnej (minimalne wymagania, parametry i funkcje, jakie ma spełniać):

Atrybut	Sposób określenia
wymiary	Efektywna powierzchnia tablicy (obszar interaktywny), na której można dokonywać notatek, sterować pracą komputera i wyświetlać obraz z projektora rozmiar co najmniej 155 cm × 116 cm
Format tablicy	4 : 3
Montaż	Na ścianie
Powierzchnia tablicy	twarda, matowa, nie powodująca refleksów przy projekcji, odporna na uszkodzenia, dostosowana do projekcji, suchocieralna
Komunikacja tablicy	Komunikacja tablicy z komputerem – za pomocą przewodu USB
Gwarancja	min. 24 miesiące
Funkcje dodatkowe	Obsługa tablicy za pomocą załączonego pisaka lub za pomocą palca Pod tablicą półka na pisaki lub pisaki zainstalowane do ramy tablicy. Pisaki dostarczane w komplecie. Interaktywne tablica musi być w stanie pracować z pisakiem lub bez. Tablica automatycznie powinna rozpoznawać używane narzędzie, tak że użytkownicy podnosząc pióro mogą pisać nim w aplikacjach, sterować programem za pomocą palca, usuwać notatki dłonią wszystkie te czynności bez konieczności odkładania pióra. Wraz z tablicą dostarczyć należy(w języku polskim) podręcznik Uchwyt do zamontowania tablicy interaktywnej na ścianie. Dostarczenie niezbędnego osprzętu elektrycznego (kable, złącza itp.)
Głośniki	Zintegrowane z tablicą lub nie zintegrowane z tablicą
Certyfikaty	normy ISO-9001 deklaracja zgodności CE zgodność z Dyrektywą RoHS lub dokument równoważny pod względem wymogów określonych w pow. dok.
Oprogramowanie	Wszystkie tablice interaktywne do prowadzenia zajęć mają posiadać oprogramowanie zawierające min: - Polska wersja językowa oprogramowania, wraz z plikiem pomocy, - Sterowanie komputerem przy pomocy interaktywnej tablicy, - Zmiana kolorów tła tablicy, - Wstawianie różnych rodzajów wzorców tła tablicy (np. papier w kratkę, papier w linie, papier nutowy), z wewnętrznej bazy programu obsługującego tablicę, - możliwość wstawiania obiektów z wewnętrznej bazy programu obsługującego tablicę (np. obrazów, animacji, gotowych szablonów), - rozpoznawanie narysowanych odręcznie kształtów i przekształcanie ich na figury geometryczne, - możliwość selektywnego ujawniania informacji umieszczonych na ekranie, - Wstawianie tekstu za pomocą klawiatury ekranowej,

- Wypełnianie zamkniętych kształtów kolorem, gradientem, wzorem i wybranym plikiem graficznym,
- Obracanie, przesuwanie i zmiana rozmiaru obiektów, notatek,
- Możliwość grupowania i rozgrupowywania obiektów graficznych,
- Regulacja stopnia przezroczystości obiektów,

Wstawianie tabel i ich formatowanie (zmiana wielkości komórek, tła komórek, zmiana linii tabeli itp.)

Możliwość ujawniania informacji w wybranych komórkach tabeli

Usuwanie pojedynczych komórek w tabeli (konstruowanie krzyżówek)

Porządkowanie kolejności stron poprzez mechanizm przeciągnij i upuść. Przenoszenie poprzez mechanizm przeciągnij i upuść obiektów między stronami w oprogramowaniu tablicy

Proste wstawianie zewnętrznych plików graficznych zapisanych w innych aplikacjach poprzez mechanizm przeciągnij i upuść pomiędzy oknem z zawartością katalogu eksploratora Windows i oknem programu dostarczanego wraz z tablicą

Zabezpieczenie tworzonego dokumentu przed jego utratą poprzez automatyczne zapisywanie go o wybrany interwał czasu oraz odtwarzanie dokumentu po jego niekontrolowanym zamknięciu w sytuacji krytycznej wywołanej niestabilnością systemu

Możliwość powiększania wybranego fragmentu strony

Pisanie na ruchomym lub zatrzymanym obrazie

Zapisywanie wszystkich czynności ekranowych w postaci sygnału wideo plus dźwięk z mikrofonu.

Możliwość instalacji oprogramowania na minimum 2 komputerach będących w dyspozycji instytucji użytkującej tablicę interaktywną

Bezpłatny i nieograniczony czasowo dostęp do aktualizacji i poprawek

Zapisywanie materiału powstałego na tablicy w czasie zajęć (notatek, obiektów) w następujących formatach: plik obrazu, strona internetowa, dokument pdf.

4. Sprzęt należy dostarczyć na własny koszt i ryzyko do siedzib szkół uczestniczących w projekcie.
5. Szczegółowy wykaz ilościowy dostawy do poszczególnych lokalizacji zostanie przekazany wykonawcy w dniu podpisania umowy.
6. Oferowane urządzenia będące przedmiotem zamówienia muszą posiadać certyfikat CE i być wyprodukowane zgodnie z dyrektywą RoHS oraz muszą być wyprodukowane w systemie zarządzania jakością zgodnie z normami ISO-9001 lub równoważną. Dokumenty potwierdzające powyższe wykonawca dostarczy wraz z dostawą sprzętu.
7. **Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do:**
 - 1) przeprowadzenia rejestracji-aktywacji oprogramowania, o ile jest to wymagane w celu pełnego wykorzystania dostarczanych urządzeń,
 - 2) przeprowadzenia wszystkich dodatkowych czynności wymaganych do osiągnięcia pełnego okresu gwarancyjnego zaoferowanych urządzeń, o ile jest to konieczne,
 - 3) dostarczenia instrukcji obsługi w języku polskim urządzeń oraz oprogramowania na płycie CD-DVD wraz z ewentualnymi kodami aktywacyjnymi lub kluczami produktu.
8. **Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia będzie zobowiązany do:**
 - 1) zaoferowane urządzenia, montaż, okablowanie i wykorzystane elementy montażowe objęte będą gwarancją Wykonawcy w okresie minimum 24 miesięcy.
 - 2) Wykonawca będzie przez okres 24 miesięcy pośredniczył w realizacji uprawnień gwarancyjnych elementów przedmiotu zamówienia objętego gwarancjami producentów. Niesprawność elementów przedmiotu zamówienia będzie zgłaszana Wykonawcy telefonicznie, faxem bądź drogą elektroniczną.
 - 3) gwarancja nie obejmuje elementów eksploatacyjnych oraz uszkodzeń mechanicznych.
 - 4) wszystkie elementy przedmiotu zamówienia muszą być: fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych, dopuszczone do obrotu na terenie Polski, posiadać stosowne certyfikaty.
 - 5) Wykonawca przekaze osobie upoważnionej do podpisania zbiorczego protokołu zdawczo-odbiorczego, wraz z przedmiotem zamówienia:
 - a) gwarancję na elementy objęte gwarancją;
 - b) oświadczenie o przejęciu przez Wykonawcę zobowiązań gwarancyjnych w przypadku nie wywiązywania się z tych obowiązków przez producenta lub autoryzowany serwis.

ROZDZIAŁ IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia określony został na **2013-12-27**

ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, którzy złożą z ofertą pisemne oświadczenie z art. 22 ust 1 w związku z art. 44 ustawy oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w tym zakresie. Ocena spełniania warunku na podstawie oświadczenia z art. 22 ust 1 w zw. z art. 44 ustawy na zasadzie spełnia-nie spełnia.

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał doświadczenie w zrealizowaniu w ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie zamówień polegających na wykonaniu co najmniej 1 dostawy sprzętu informatycznego w zakresie zbliżonym do przedmiotu zamówienia o wartości co najmniej **20.000,00 zł brutto**.

W celu udowodnienia spełniania tak określonego warunku należy przedstawić Zamawiającemu wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych **głównych dostaw** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W wykazie głównych dostaw powinna zostać ujęta między innymi minimum 1 dostawa sprzętu informatycznego w zakresie zbliżonym do przedmiotu zamówienia o wartości co najmniej **20.000,00 zł brutto**.

Dowodami, o których mowa powyżej są **poświadczenia**, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli – w przypadku dostaw – z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, może ono zostać zastąpione oświadczeniem Wykonawcy o należytnym wykonaniu dostaw.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawa wskazana w wykazie głównych dostaw była została wcześniej wykonana, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania poświadczeń.

W przypadku nie posiadania przez Wykonawcę dowodów należytego wykonania dostawy w postaci poświadczeń, w postępowaniach wszczynanych do dnia 20 lutego 2014 roku, może ona przedstawiać posiadane referencje lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień ujętych w wykazie głównych dostaw.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia ;

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w tym zakresie. Spełnianie warunku na podstawie oświadczenia z art. 22 ust 1 w zw. z art. 44 ustawy na zasadzie spełnia-nie spełnia.

4) Sytuacji finansowej i ekonomicznej

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w tym zakresie. Spełnianie warunku na podstawie oświadczenia z art. 22 ust 1 w zw. z art. 44 ustawy na zasadzie spełnia-nie spełnia.

UWAGA!!

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków posiadania wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych, polega na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków winien udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia lub inny dokument potwierdzający ten fakt.

Ponadto Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów wymaga złożenia dokumentów dotyczących w szczególności:

- a. Zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu

- b. Sposobów wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia
 - c. Charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem
 - d. Zakresu i udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia
2. Ponadto Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu przetargowym winni udowodnić spełnianie warunku niepodlegania wykluczeniu, którego podstawy zostały określone w art. 24 ust. 1 ustawy PZP. Na tej podstawie z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone prawomocnym orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 1a) Wykonawców, z którymi dany Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy
 - 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5) Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary
 - 10) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 roku o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
 - 11) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w wyniku zaistnienia którejkolwiek sytuacji, o której mowa w art. 24 ust 1 ustawy, należy do oferty dołączyć podpisane oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ.

3. Zgodnie z art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy z postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego wyklucza się również Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zmianami), złożyli odrębne oferty, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W związku z powyższym na podstawie art. 24 ust 2d ustawy Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z treścią Załącznika nr 6 do SIWZ.

4. W stosunku do Wykonawców zagranicznych wymaga się złożenia powyższych dokumentów w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty lub oświadczenia zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. **Sposób dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:** przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie kierował się regułą: „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych w ofercie dokumentów lub oświadczeń. Nie wykazanie spełniania choćby jednego warunku udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy PZP. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

ROZDZIAŁ IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, zgodnie z art. 23 w związku z art. 141 ustawy PZP Zamawiający żąda aby:

- 1) dokumenty wymagane odnośnie potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wymienionych w art. 22 ust 1 ustawy zostały złożone wspólnie przez Wykonawców, zaś odnośnie spełniania warunku niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy osobno przez każdego Wykonawcę;
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, winni oni ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Załączone Pełnomocnictwo powinno zawierać: jednoznaczne określenie postępowania, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania; wymieniać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i zawierać podpisy każdego z nich;
- 3) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem;
- 4) w przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Wykonawcy zobowiązani będą do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców w terminie nie krótszym niż 7 dni przed podpisaniem umowy;
- 5) umowa, o której mowa w pkt 1 ppkt 4) niniejszego rozdziału winna zawierać w szczególności: oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac powierzonych każdej ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń, w tym nazwę banku i numer rachunku, na który dokonywane będą płatności z tytułu realizacji zamówienia.
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

ROZDZIAŁ X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie**. Zamawiający dopuszcza przesyłanie pism

przy pomocy fax-u i drogą elektroniczną, jednakże pod warunkiem potwierdzenia otrzymania pisma na żądanie drugiej strony. Za termin skutecznego poinformowania uważa się termin doręczenia pisma w taki sposób, żeby strona mogła zapoznać się z jego treścią.

2. Osobami prowadzącymi postępowanie są: **Mariola Mądra-Nowak** (zakres procedury zamówień publicznych) i **Katarzyna Cybula** (zakres przedmiotu zamówienia).
3. Porozumiewanie się Wykonawcy z Zamawiającym odbywać się może w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰ w dni powszednie od poniedziałku do piątku.
4. Zamawiający nie udziela telefonicznie odpowiedzi na pytania dotyczące prowadzonego postępowania.
5. W przypadku, gdy zostanie złożony do Zamawiającego wniosek o udostępnienie do wglądu protokołu wraz z załącznikami, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin i spisze protokół z tej czynności.

ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca może Samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna zostać sporządzona w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ i być podpisana przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, przy czym umocowanie do złożenia oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono wprost z innych załączonych dokumentów;
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, musi być jednoznaczna i nie przedstawiać rozwiązań alternatywnych;
4. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim pismem maszynowym, komputerowym lub ręcznie wyraźnym, nieścieralnym atramentem;
5. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski, zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
6. Proponuje się, aby wszystkie strony oferty zostały ponumerowane oraz podpisane przez Wykonawcę, przy czym Zamawiający dopuszcza możliwość nie numerowania i nie podpisywania stron niezapisanych. Całość oferty powinna zostać spięta w sposób zapobiegający zdekompletowaniu;
7. Pełnomocnictwo do podpisania oferty – o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty – powinno zostać dołączone do oferty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
8. Ewentualne poprawki w ofercie muszą zostać naniesione czytelnie oraz być opatrzone podpisem Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy;
9. Kopie wszystkich dokumentów załączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy;
10. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” oraz „część zastrzeżona oferty”. Wszystkie strony obu części muszą zostać ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie;
11. Oferta musi zostać złożona w jednym egzemplarzu, w nieprzejrystym opakowaniu, opatrzonym nazwą i adresem Wykonawcy wraz z numerami telefonów. Opakowanie powinno zostać zaadresowane następująco:

**URZĄD GMINY
ul. W. Witosa 16
84-312 Cewice**

oraz powinny zostać opatrzone napisem:

„Dostawa i montaż fabrycznie nowego sprzętu: laptopów z oprogramowaniem biurowym i antywirusowym oraz tablic interaktywnych” w ramach projektu „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z Gminy Cewice”

Nie otwierać przed dniem 2013-12-05 i godziną 10¹⁵.

12. Zmiana i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę;

- 2) powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla oferty. Opakowanie zawierające powiadomienie o wycofaniu oferty lub dokonaniu zmian powinno dodatkowo zostać opatrzone napisem: „zmiana” lub „wycofanie”. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty konieczne jest dołączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba dokonująca zmiany lub wycofania jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy;
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca;
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
15. Zamawiający zwraca niezwłocznie ofertę złożoną po terminie
16. **Każda oferta musi zawierać:**
 - a) formularz oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ;
 - b) oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy zawierające informacje zgodne z Załącznikiem nr 2 do SIWZ;
 - c) oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy zawierające informacje zgodne z Załącznikiem nr 3 do SIWZ;
 - d) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej i lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zawierająca informacje zgodne z Załącznikiem nr 4 do SIWZ;
 - e) stosowne pełnomocnictwa w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty;
 - f) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
 - g) wykaz głównych dostaw wraz z dowodami o ich należytych wykonaniu, zawierający informacje zgodne z Załącznikiem nr 5 do SIWZ;
 - h) wykaz części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy zawierający informacje zgodne z Załącznikiem nr 6 do SIWZ;
 - i) zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania swoich zasobów do dyspozycji – jeżeli dotyczy zawierający informacje zgodne z Załącznikiem nr 8 do SIWZ.

ROZDZIAŁ XIV. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA TREŚCI SIWZ

- 1) **Wyjaśnienia treści SIWZ:** Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, iż wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do końca 2013-11-29**
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po tym dniu lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpoznania
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 4) Zamawiający przekazuje treść zapytań i wyjaśnień Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza ją na stronie internetowej www.bip.cejwice.pl. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
- 5) **Zmiany w treści SIWZ:**
 - W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał specyfikację oraz zamieszcza ją na stronie internetowej www.bip.cejwice.pl;
 - Jeżeli w niniejszym postępowaniu zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie
 - Zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców;
 - Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach;
 - O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ oraz zamieszcza informację w Biuletynie Zamówień Publicznych i na stronie internetowej www.bip.cejwice.pl.

ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową i obejmować powinna koszt wykonania przedmiotu zamówienia. W cenie ofertowej powinny zostać uwzględnione wszystkie elementy przedmiotu zamówienia opisane w Rozdziale III i IV SIWZ.
2. Cena określona w formularzu ofertowym nie podlega zmianom w czasie realizacji zamówienia.
3. Cena ofertowa powinna zostać wyrażona w złotych polskich.
4. Ceną oferty jest cena określona w formularzu ofertowym podana w wartości brutto za wykonanie zamówienia, z określeniem stawki podatku VAT.
5. Cena brutto oferty musi zostać podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku;

6. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
7. O dokonanych poprawkach Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia o poprawieniu innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią SIWZ, o zgodzie lub odmowie zgody na dokonanie poprawki
9. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać osobiście w siedzibie Zamawiającego lub listownie na adres podany w rozdziale XIII pkt 11 do dnia **05-12-2013 roku do godziny 10⁰⁰**;
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
3. Otwarcie ofert:
 - 1) otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **05-12-2013 roku o godzinie 10¹⁵ w Sali nr 1 Urzędu Gminy w Cewicach**
 - 2) otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu składania ofert, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert jest jednocześnie dniem ich otwarcia;
 - 3) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 4) podczas otwarcia ofert (część jawna postępowania) Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) i adresy Wykonawców oraz ceny złożonych ofert;
4. Informacje, o których mowa w pkt 3 ppkt 3 i 4, Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT I SPOSOBU PŁATNOŚCI

Rozliczenia między Wykonawcą i Zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich. Zapłata nastąpi w terminie do 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XVIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostały złożone przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania przez Zamawiającego
 - 2) nie zostały odrzucone przez Zamawiającego
2. Oferty zostaną ocenione w każdej części przez Zamawiającego w oparciu o kryterium najniższej ceny:

CENA 100% według wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa} \times 100 \text{ pkt}}{\text{Cena badanej oferty}} = \text{Liczba punktów}$$

3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów, co równoznaczne jest z przedstawieniem najniższej ceny za realizację przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ XIX. UZUPEŁNIENIE OFERTY I WYJAŚNIENIE TREŚCI ZŁOŻONYCH OFERT

1. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 3 ustawy PZP Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie:
 - nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych w SIWZ w stosunku do przedmiotu zamówienia lub
 - którzy nie złożą pełnomocnictw albo
 - którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych w SIWZ w stosunku do przedmiotu zamówienia zawierające błędy lub
 - którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa lub
 - którzy nie złożą listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
 do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż na dzień, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych w SIWZ w stosunku do przedmiotu zamówienia;

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, przy czym niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian, z zastrzeżeniem Rozdziału XV pkt 5 i 8 niniejszej SIWZ;

ROZDZIAŁ XX. WYBÓR OFERTY

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych niniejszą SIWZ,
2. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na fakt, iż zostały złożone dwie lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Składając oferty dodatkowe, Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnych ofertach.
4. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
5. W celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy z prośbą o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny złożonej oferty.
6. Zamawiający odrzuca ofertę:
 1. jeżeli jest niezgodna z ustawą
 2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem możliwości poprawy innych omyłek polegających na niezgodności z treścią SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty
 3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
 5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 6. zawiera błędy w obliczeniu ceny
 7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki niewpływającej na treść złożonej oferty w sposób istotny
 8. Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub jeżeli wyjaśnienia wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzają, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do realizacji przedmiotu zamówienia.
 9. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą,
8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z udziałem aukcji elektronicznej;

ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert w stosunku do każdej części zamówienia i łączną punktację.
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - Terminie, określonym zgodnie z pkt 3 i 4 niniejszego rozdziału, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie 1 ppkt (1) na stronie internetowej www.bip.cewice.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem pkt 4 niniejszego rozdziału.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

ROZDZIAŁ XXII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXIII. WZÓR UMOWY

Wzór umowy przedstawiony został w załączniku nr 7 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

ROZDZIAŁ XXIV. WARUNKI ZMIANY UMOWY

Zamawiający nie przewiduje warunków zmian umowy.

ROZDZIAŁ XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również podmiotom działającym na podstawie przepisów o izbach gospodarczych, rzemiośle, samorządzie zawodowym niektórych przedsiębiorców, organizacjach pracodawców, samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów.

Środki odwoławcze przewidziane zostały w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XXVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego;
2. Integralną część niniejszej specyfikacji stanowią:
 1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
 2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu opisanych w art. 22 ust. 1 PZP
 3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunku niewykluczenia z udziału w postępowaniu określonych w art. 24 ust. 1 PZP
 4. Załącznik nr 4 – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
 5. Załącznik nr 5 – Wykaz głównych dostaw
 6. Załącznik nr 6 – Wykaz części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy
 7. Załącznik nr 7 – Wzór umowy
 8. Załącznik nr 8 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego

FORMULARZ OFERTY

Nr sprawy: ZP.SM.271.65.2013.

1. Zamawiający:

Gmina Cewice
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy
84-312 Cewice
ul. W. Witosa 16

2. Wykonawca:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

NIP:

REGON:

Nr konta bankowego:

telefon/fax:

e-mail

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę i montaż fabrycznie nowego sprzętu: laptopów z oprogramowaniem biurowym i antywirusowym oraz tablic interaktywnych” w ramach projektu „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z Gminy Cewice” oferuję wykonanie zamówienia za cenę ryczałtową brutto:..... zł, tj. słownie..... w tym podatek VAT%

Specyfikacja laptopa (minimalne wymagania, parametry i funkcje, jakie ma spełniać):

Atrybut	Sposób określenia	Oferowane
Typ	Komputer przenośny typu laptop	
Zastosowanie	Komputer będzie wykorzystywany w celach edukacyjnych oraz do korzystania z Internetu, obsługi edytora tekstu, arkusza kalkulacyjnego sporządzania prezentacji, korzystania z multimediiów, (odtwarzanie filmów, dźwięków, wideokonferencji, itp.)	
Wydajność obliczeniowa:	Procesor powinien osiągać w teście wydajności PassMark - CPU Mark wynik nie mniejszy niż 2747 pkt. Wykonawca załączy do oferty oświadczenie, że oferowany sprzęt uzyskał w/w teście wymaganą liczbę punktów.	
Pamięć operacyjna	Pojemność min. 8000MB	
Wydajność grafiki:	Powinien osiągać w teście wydajności 3dMark06 przy rozdzielczości 1024 na 768 wynik co najmniej 3500 pkt Wykonawca załączy do oferty oświadczenie, że oferowany sprzęt uzyskał w/w teście wymaganą liczbę punktów.	
Parametry pamięci masowej	Dysk twardy o pojemności min. 1000 GB	
Wyposażenie multimedialne	-wyjście HDMIID-Sub - wbudowana kamera internetowa - wbudowane głośniki; - wbudowany mikrofon;	

Wymagania dotyczące baterii/zasilania	Bateria musi zapewniać co najmniej 3 godziny działania bez podłączenia do sieci.	
Zgodność z systemami operacyjnymi i standardami	Zgodny z 64-bitową wersją systemu operacyjnego Windows 7	
Ergonomia	Głośność przy maksymalnym obciążeniu nie powinna przekraczać 40dB (załączyć oświadczenie producenta)	
Niezawodność/jakość wytwarzania	Wymagane są dokumenty poświadczające, że sprzęt jest produkowany zgodnie z normą ISO 9001 lub równoważną oraz ISO 14001 lub równoważną	
Warunki gwarancji	<p>24 miesiące od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego. Usunięcie awarii – do 7 dni po otrzymaniu zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze telefonicznie, faksem, e-mail), w przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych. W przypadku gdy awarii nie da się usunąć „na miejscu”, koszty związane z transportem lub przesyłką sprzętu do miejsca naprawy ponosi Wykonawca. Pomoc techniczna świadczona również drogą telefoniczną w terminach przyjmowania zgłoszeń realizowana poprzez podanie modelu komputera i numeru seryjnego komputera. W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego. Serwis gwarancyjny musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. Serwis gwarancyjny musi być realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001 lub równoważną, do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający, że gwarancja będzie realizowana zgodnie z tą normą.</p>	
Wsparcie techniczne	Dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych w komputerze urządzeń, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej – należy podać adres strony oraz sposób realizacji wymagania (opis uzyskania w/w informacji)	
Wymagania dodatkowe	<ol style="list-style-type: none"> 1. minimum 3 gniazda USB; 2. wyjście zasilania; 3. wyjście słuchawkowe; 4. wyjście na mikrofon; 5. karta sieciowa Ethernet; 6. WiFi IEEE 802.11 b/g/n 7. nagrywarka DVD+/-R wraz z oprogramowaniem w języku polskim do nagrywania płyt; 8. Mysz optyczna USB z rolką (scroll); 9. czytnik kart pamięci; 10. Klawiatura (układ polski programisty); 11. urządzenie wskazujące touchpad; <p>Sprzęt powinien posiadać deklarację zgodności CE (należy dołączyć do oferty)</p>	

	Komputer musi być wyposażony w zabezpieczenie sprzętowe umożliwiające zabezpieczanie haseł użytkowników, administratora oraz danych użytkownika.	
Typ wyświetlacza:	LCD Obszar aktywny minimum 15"	
Rozdzielczość podstawowa:	Minimum 1280 x 768 przy 60 Hz	
Oprogramowanie	<ul style="list-style-type: none"> ze względu na kompatybilność z posiadanym systemem Zamawiający ustala minimalne wymagania na poziomie równoważnym z 64 bitową wersją systemu operacyjnego Windows7 programu antywirusowego w języku polskim z licencją na 2 lata. ze względu na kompatybilność oraz zachowanie formy oraz funkcji dotychczas utworzonych i wykorzystywanych arkuszy kalkulacyjnych, dokumentów i prezentacji Zamawiający ustala minimalne wymagania na poziomie równoważnym z pakietem Ms Office 2010 PL. Oferowane oprogramowanie musi zapewniać jego aktualizacje, ponadto powinien być dostępny serwis techniczny i pomoc dla użytkownika poprzez stronę internetową jak również telefonicznie poprzez infolinię co najmniej pięć dni w tygodniu w języku polskim. <p>Oprogramowanie musi być zainstalowane na oferowanych komputerach oraz dostarczone wraz z nośnikami.</p>	

Specyfikacja tablicy interaktywnej (minimalne wymagania, parametry i funkcje, jakie ma spełniać):

Atrybut	Sposób określenia	Oferowane
wymiary	Efektywna powierzchnia tablicy (obszar interaktywny), na której można dokonywać notatek, sterować pracą komputera i wyświetlać obraz z projektora rozmiar co najmniej 155 cm × 116 cm	
Format tablicy	4 : 3	
Montaż	Na ścianie	
Powierzchnia tablicy	twarda, matowa, nie powodująca refleksów przy projekcji, odporna na uszkodzenia, dostosowana do projekcji, suchościerna	
Komunikacja tablicy	Komunikacja tablicy z komputerem – za pomocą przewodu USB	
Gwarancja	min. 24 miesiące	
Funkcje dodatkowe	Obsługa tablicy za pomocą załączonego pisaka lub za pomocą palca Pod tablicą półka na pisaki lub pisaki zainstalowane do ramy tablicy. Pisaki dostarczane w komplecie. Interaktywne tablica musi być w stanie pracować z pisakiem lub bez. Tablica automatycznie powinna rozpoznawać używane narzędzie, tak że użytkownicy podnosząc pióro mogą pisać nim w aplikacjach, sterować programem za pomocą palca, usuwać notatki dłonią wszystkie te czynności bez	

	<p>konieczności odkładania pióra.</p> <p>Wraz z tablicą dostarczyć należy(w języku polskim) podręcznik</p> <p>Uchwyt do zamontowania tablicy interaktywnej na ścianie.</p> <p>Dostarczenie niezbędnego osprzętu elektrycznego (kable, złącza itp.)</p>	
Głośniki	Zintegrowane z tablicą lub nie zintegrowane z tablicą	
Certyfikaty	normy ISO-9001 deklaracja zgodności CE zgodność z Dyrektywą RoHS lub dokument równoważny pod względem wymogów określonych w pow. dok.	
Oprogramowanie	<p>Wszystkie tablice interaktywne do prowadzenia zajęć mają posiadać oprogramowanie zawierające min:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Polska wersja językowa oprogramowania, wraz z plikiem pomocy, - Sterowanie komputerem przy pomocy interaktywnej tablicy, - Zmiana kolorów tła tablicy, - Wstawianie różnych rodzajów wzorców tła tablicy (np. papier w kratkę, papier w linie, papier nutowy), z wewnętrznej bazy programu obsługującego tablicę, - możliwość wstawiania obiektów z wewnętrznej bazy programu obsługującego tablicę (np. obrazów, animacji, gotowych szablonów), - rozpoznawanie narysowanych odręcznie kształtów i przekształcanie ich na figury geometryczne, -możliwość selektywnego ujawniania informacji umieszczonych na ekranie, - Wstawianie tekstu za pomocą klawiatury ekranowej, - Wypełnianie zamkniętych kształtów kolorem, gradientem, wzorem i wybranym plikiem graficznym, - Obracanie, przesuwanie i zmiana rozmiaru obiektów, notatek, - Możliwość grupowania i rozgrupowywania obiektów graficznych, - Regulacja stopnia przezroczystości obiektów, <p>Wstawianie tabel i ich formatowanie (zmiana wielkości komórek, tła komórek, zmiana linii tabeli itp.)</p> <p>Możliwość ujawniania informacji w wybranych komórkach tabeli</p> <p>Usuwanie pojedynczych komórek w tabeli (konstruowanie krzyżówek)</p> <p>Porządkowanie kolejności stron poprzez mechanizm przeciągnij i upuść. Przenoszenie poprzez mechanizm przeciągnij i upuść obiektów między stronami w oprogramowaniu tablicy</p> <p>Proste wstawianie zewnętrznych plików graficznych zapisanych w innych aplikacjach poprzez mechanizm przeciągnij i upuść pomiędzy oknem z zawartością katalogu eksploratora Windows i oknem programu dostarczanego wraz z tablicą</p> <p>Zabezpieczenie tworzonego dokumentu przed jego utratą poprzez automatyczne zapisywanie go o wybrany interwał czasu oraz odtwarzanie dokumentu po jego niekontrolowanym zamknięciu w sytuacji krytycznej wywołanej niestabilnością systemu</p> <p>Możliwość powiększania wybranego fragmentu strony</p> <p>Pisanie na ruchomym lub zatrzymanym obrazie</p> <p>Zapisywanie wszystkich czynności ekranowych w postaci sygnału wideo plus dźwięk z mikrofonu.</p> <p>Możliwość instalacji oprogramowania na minimum 2 komputerach będących w dyspozycji instytucji użytkującej tablicę interaktywną</p> <p>Bezpłatny i nieograniczony czasowo dostęp do aktualizacji i poprawek</p>	

	Zapisywanie materiału powstałego na tablicy w czasie zajęć (notatek, obiektów) w następujących formatach: plik obrazu, strona internetowa, dokument pdf.	
--	--	--

	Proponowany producent oraz model	ilość	Wartość Brutto [zł] (sposób obliczania: cena jednostkowa brutto x ilość)
1	Laptop	6 szt	
2	Oprogramowanie biurowe.....	6szt	
3	Oprogramowanie antywirusowe.....	6szt	
4	Tablica interaktywna.....	5szt	
	ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO: (liczbowo)		
	ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO (słownie:)		

- 2.1. oświadczam, że zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń;
- 2.2. oświadczam, że uzyskałem wszystkie potrzebne informacje niezbędne do wyceny i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia;
- 2.3. oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego wyszczególnione w SIWZ;
- 2.4. gwarantuję wykonanie zamówienia pn., **Dostawa i montaż fabrycznie nowego sprzętu: laptopów z oprogramowaniem biurowym i antywirusowym oraz tablic interaktywnych** zgodnie z terminami określonymi w treści SIWZ;
- 2.5. oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
- 2.6. oświadczam, że **nie zamierzam** powierzyć żadnych części zamówienia podwykonawcom / **zamierzam powierzyć** podwykonawcom* wykonanie zamówienia;
- 2.7. oświadczam, że zapoznałem się z załączonym do SIWZ projektem umowy i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na ustalonych tam warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 2.8. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności i fakturowania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania;
- 2.9. Oświadczam, iż formularz ofertowy wraz z innymi wymaganymi dokumentami zostały podpisane przez osobę/ osoby właściwie umocowaną/umocowane* do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy;
- 2.10. oświadczam, że nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;

3. Podpis(y):

**Podpis(y) i pieczęcie
osoby(osób)
upoważnionej(ych) do
podpisania niniejszej
oferty w imieniu
Wykonawcy(ów)**

.....
.....
.....

Miejscowość i data

.....

**niepotrzebne skreślić*

4. Załączniki do niniejszej oferty:

1.
2.
3.
4.
5.

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nr sprawy: ZP.SM.271.65.2013.

1. Zamawiający: Gmina Cewice
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy
84-312 Cewice
ul. W. Witosa 16

2. Wykonawca:

Nazwa i adres Wykonawcy:
.....
.....

Stosownie do treści art. 22 ust 1 w związku z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

oświadczam, że:

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Dostawę i montaż fabrycznie nowego sprzętu: laptopów z oprogramowaniem biurowym i antywirusowym oraz tablic interaktywnych”** w ramach projektu **„Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z Gminy Cewice”**, spełniam warunki dotyczące

1. Posiadania uprawnień od wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji finansowej i ekonomicznej.

.....

.....
miejscowość i data

.....
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Nr sprawy: ZP.SM.271.65.2013.

1. Zamawiający: Gmina Cewice
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy
84-312 Cewice
ul. W. Witosa 16

2. Wykonawca:

Nazwa i adres Wykonawcy:
.....
.....

Stosownie do treści art. 24 ust 1 w związku z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone prawomocnym orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) Wykonawców, z którymi dany Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy
- 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu

osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 9) Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary
- 10) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 roku o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku

oświadczam, że składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Dostawę i montaż fabrycznie nowego sprzętu: laptopów z oprogramowaniem biurowym i antywirusowym oraz tablic interaktywnych”** w ramach projektu **„Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z Gminy Cewice”**, nie podlegam wykluczeniu z przedmiotowego postępowania.

.....
miejscowość i data

.....
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nr sprawy: ZP.SM.271.65.2013.

1. Zamawiający:

Gmina Cewice
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy
84-312 Cewice
ul. W. Witosa 16

2. Wykonawca:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Dostawę i montaż fabrycznie nowego sprzętu: laptopów z oprogramowaniem biurowym i antywirusowym oraz tablic interaktywnych”** w ramach projektu **„Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z Gminy Cewice”**

oświadczam, iż **nie należę / należę*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późniejszymi zmianami), w skład której wchodzi następujące podmioty:

Ip	Nazwa grupy kapitałowej	Nazwa i adres podmiotu	Status w grupie kapitałowej

.....
miejscowość i data

.....
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

..... W

.....

WYKAZ GŁÓWNYCH DOSTAW

Nr sprawy: ZP.SM.271.65.2013.

1. Zamawiający:

Gmina Cewice
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy
84-312 Cewice
ul. W. Witosa 16

2. Wykonawca:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

.....

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

W okresie ostatnich trzech lat wykonaliśmy lub jesteśmy w trakcie wykonywania następujących dostaw

Nazwa Wykonawcy	Nazwa zamówienia	Przedmiot zamówienia z określeniem wartości	Okres realizacji	Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu)

.....

.....
miejscowość i data

.....

.....
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE ZOSTANIE POWIERZONE PODWYKONAWCY

Nr sprawy: ZP.SM.271.65.2013.

1. Zamawiający:

Gmina Cewice
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy
84-312 Cewice
ul. W. Witosa 16

2. Wykonawca:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

W związku z wykonywaniem zamówienia „**Dostawę i montaż fabrycznie nowego sprzętu: laptopów z oprogramowaniem biurowym i antywirusowym oraz tablic interaktywnych**” w ramach projektu „**Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z Gminy Cewice**” następujące jego części zostaną powierzone do zrealizowania podwykonawcy:

lp	Części przedmiotu zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy

.....
miejscowość i data

.....
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA nr (projekt)

zawarta w dniu w Cewicach pomiędzy:

Gminą Cewice, 84-312 Cewice, ul. W. Witosa 16, NIP 841-16-22-753, REGON 770979750

zwaną dalej **Zamawiającym**,

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Cewice – Jerzego Pernal

przy kontrasygnacie Skarbnika – Marii Franciszczak

a.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) o następującej treści:

§1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zamówienia publicznego na **„Dostawę i montaż fabrycznie nowego sprzętu: laptopów z oprogramowaniem biurowym i antywirusowym oraz tabletów interaktywnych”** w ramach projektu **„Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z Gminy Cewice”**.
2. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż sprzętu fabrycznie nowego, nieużywanego, nieuszkodzonego, nieobciążonego prawami osób lub podmiotów trzecich w ilości i o parametrach technicznych określonych w formularzu ofertowym Wykonawcy, będącym załącznikiem do niniejszej umowy.
3. W ramach wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) dostawy i montażu wyżej wymienionego sprzętu do siedzib niżej wymienionych szkół na własny koszt i ryzyko:
 - Szkoła Podstawowa w Maszewie Łębarskim, ul. Szkolna 5, 84-315 Maszewo Łębarskie,
 - Szkoła Podstawowa w Łebuni, ul. Sportowa 7, 84-311 Łebunia,
 - Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi w Przerytem, 84-313 Pieski 45,
 - Szkoła Podstawowa w Siemirowicach, ul. Szkolna 15, 84-313 Siemirowice,
 - Szkoła Podstawowa w Cewicach, ul. Witosa 65, 84-312 Cewice,
 - Publiczne Gimnazjum w Cewicach, ul. Witosa 65, 84-312 Cewice.
 - b) świadczenia serwisu gwarancyjnego w zakresie określonym w § 3 niniejszej umowy,
 - c) przekazania Zamawiającemu dokumentacji wymienionej w § 4 niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) dostarczony sprzęt posiada niezbędne świadectwa zgodności z CE.
 - b) dostarczony sprzęt będzie fabrycznie nowy.
 - c) dostarczony sprzęt spełnia warunki określone w formularzu ofertowym Wykonawcy, będącym załącznikiem do niniejszej umowy.

§2

- 1) Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie **do dnia 27.12.2013**
- 2) Sprzęt dostarczony i zamontowany będzie w siedzibach:
 - Szkoły Podstawowej w Maszewie Łębarskim, ul. Szkolna 5, 84-315 Maszewo Łębarskie,
 - Szkoły Podstawowej w Łebuni, ul. Sportowa 7, 84-311 Łebunia,
 - Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Przerytem, 84-313 Pieski 45,
 - Szkoły Podstawowej w Siemirowicach, ul. Szkolna 15, 84-313 Siemirowice,
 - Szkoły Podstawowej w Cewicach, ul. Witosa 65, 84-312 Cewice,
 - Publicznego Gimnazjum w Cewicach, ul. Witosa 65, 84-312 Cewice.
- 3) Przekazanie sprzętu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego, podpisanego bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
- 4) Po podpisaniu protokołu i uregulowaniu płatności wynikającej z faktury sprzęt przechodzi na własność Zamawiającego.
- 5) Minimum jeden dzień przed dostawą Wykonawca poinformuje Zamawiającego o dacie i godzinie dostawy.
- 6) Dostarczany sprzęt musi być tak zapakowany, aby zapobiec jego uszkodzeniu lub pogorszeniu stanu podczas transportu do miejsca przeznaczenia.
- 7) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i ilość przekazanego sprzętu.

§3

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na prawidłowe działanie i nieodpłatne usuwanie zgłaszanych przez Zamawiającego usterek dostarczonego sprzętu na czas określony w ofercie, który odpowiada warunkom Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. W przypadku wystąpienia konieczności naprawy sprzętu poza siedzibami ww. szkół, Wykonawca zapewni:
 - 1) odbiór wadliwego sprzętu w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych, na własny koszt
 - 2) dostawę naprawionego sprzętu na własny koszt, w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych od dnia usunięcia awarii przez serwis, ale nie dłuższym niż 25 dni roboczych od dnia odebrania sprzętu z siedzib ww. szkół
 - 3) w przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie 25 dni roboczych od dnia odebrania wadliwego sprzętu z siedzib ww. szkół, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i uruchomienia nowego sprzętu zastępczego o parametrach równoważnych z oferowanymi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności serwisowych w czasie nieprzekraczającym jednego dnia roboczego od momentu zgłoszenia.
4. Okres gwarancji jest liczony od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń.
5. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
6. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z usunięciem awarii, w tym dostarczenie uszkodzonego sprzętu do punktu serwisowego, stwierdzonej w przedmiocie niniejszej umowy obciążają Wykonawcę.
7. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji sprzętu usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
8. W przypadku stwierdzenia wady ukrytej sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na nowy w terminie 14 dni od daty zgłoszenia tej wady.
9. Wykonawca zapewni 24 godzinny dostęp do pomocy technicznej, umożliwiając zgłaszanie wad lub usterek za pomocą Internetu lub telefonicznie.

§4

Do sprzętu Wykonawca załączy nie później niż z jego dostawą następujące dokumenty:

- a) kartę gwarancyjną,
- b) Licencję na dostarczone oprogramowanie
- c) listę punktów serwisowych, które mogą obsługiwać dany sprzęt,
- d) instrukcję obsługi sprzętu i jego opis w języku polskim,
- e) certyfikaty.

§5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:zł brutto (słownie:), w tym VAT w wysokości zł.
2. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. W cenie sprzętu zawarte są wszystkie niezbędne opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cena zawiera podatek VAT.
4. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek za realizację przedmiotu zamówienia po dostarczeniu sprzętu oraz podpisaniu przez obie strony protokołów zdawczo-odbiorczych bez zastrzeżeń.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność przelewem na konto Wykonawcy, w ciągu 14 dni licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej/wystawionego przez Wykonawcę faktury/rachunku.
6. Wykonawca (w związku z finansowaniem ze środków unijnych) zastrzega sobie i instytucjom upoważnionym do kontroli prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaniem zamówienia, w tym dokumentów finansowych.
7. Faktura/rachunek za wykonanie przedmiotu zamówienia wystawiana będzie na: Gmina Cewice, ul. W. Witosa 16, 84-312 Cewice, NIP 841-16-22-753.
8. Płatność za fakturę/rachunek zostanie dokonana pod warunkiem dysponowania przez Zamawiającego środkami przekazanymi na wydodrębiony rachunek bankowy Zamawiającego przez Instytucję Pośredniczącą.
9. W przypadku braku środków o jakich mowa w ust. 7 na rachunku Zamawiającego, płatność z tytułu niniejszej umowy nie będzie uznana za opóźnioną.

§ 6

Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

1. Ustala się odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych.
2. W przypadku nieuzasadnionego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia przez Wykonawcę, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 5 ust.1
3. W przypadku niedostarczenia w terminie sprzętu, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 za każdy dzień zwłoki.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Uzupelnienia niniejszej umowy, jak również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonania przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku, kiedy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną przekazane pod rozstrzygnięcie przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
5. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

§ 9

Integralną część niniejszej umowy stanowi formularz ofertowy Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KONTRASYGNETA SKARBNIKA

Załącznik nr 8– zobowiązanie podmiotu trzeciego

Nr sprawy: ZP.SM.271.65.2013.

1. Zamawiający:

Gmina Cewice
z siedzibą organu Wykonawczego Gminy
84-312 Cewice
ul. W. Witosa 16

Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Ja, niżej podpisany niniejszym potwierdzam oddanie do dyspozycji firmie swoich zasobów, umiejętności, kwalifikacji i doświadczenia na okres korzystania z nich podczas realizacji zamówienia pn: **„Dostawę i montaż fabrycznie nowego sprzętu: laptopów z oprogramowaniem biurowym i antywirusowym oraz tablic interaktywnych”** w ramach projektu **„Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z Gminy Cewice”**.

Zobowiązanie zgodne z art. 26 ust 2b Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907 z późn. zm).

.....
Pieczęć i podpis osoby składającej zobowiązanie

.....
(podpis Wykonawcy)