

Ogłoszenie powiązane:

[Ogłoszenie nr 85610-2016 z dnia 2016-04-12 r.](#) Ogłoszenie o zamówieniu - Cewice

1.Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, Ustawy prawo zamówień publicznych,...
Termin składania ofert: 2016-04-22

Cewice: Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Cewice i ich transport do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Czarnówku, w okresie 01.07.2016 - 30.06.2018 r.

Numer ogłoszenia: 84863 - 2016; data zamieszczenia: 14.06.2016

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: tak, numer ogłoszenia w BZP: 85610 - 2016r.

Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia: tak.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Cewice z siedzibą organu wykonawczego gminy, ul. W. Witosa 16, 84-312 Cewice, woj. pomorskie, tel. 059 8613460, faks 059 8613462.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Cewice i ich transport do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Czarnówku, w okresie 01.07.2016 - 30.06.2018 r..

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi.

II.3) Określenie przedmiotu zamówienia: 1.Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Świadczenie usługi obejmuje: 1)Selektywne odbieranie następujących frakcji odpadów komunalnych: a)Odpady ze szkła-zebrane w sposób selektywny (kod 15 01 07, 20 01 02). b)Odpady z tworzyw sztucznych, papieru, metali i opakowań wielomateriałowych- zebrane w sposób selektywny (kod 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 20 01 01, 20 01 39, 20 01 40). c)Komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji- zebrane w sposób selektywny z zastrzeżeniem, że ich odbiór realizowany będzie w okresie od 01 marca do 30 listopada (kod 20 02 01). d)Naturalne choinki, z zastrzeżeniem, że ich odbiór realizowany będzie w dwóch terminach w miesiącu styczeń (kod 20 02 01). e)Meble i inne odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07). f)Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kod 20 01 21, 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36). g)Popiół z palenisk domowych (kod 20 01 99). h)Zmieszane odpady komunalne (kod 20 03 01). 2)Odbiór ww. odpadów komunalnych z pojemników lub w workach na odpady komunalne oraz transport do RIPOK w Czarnówku. Odpady wymienione w punktach 1d)- 1f) będą odbierane bez umieszczania ich w workach i pojemnikach. 3)Zakup oraz dostarczenie do właścicieli nieruchomości worków do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych, z przeznaczeniem na: a)tworzywa sztuczne, metale, odpady wielomateriałowe, papier, tektura- worek żółty b)szkło- worek zielony c)komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji- worek brązowy d)popiół z palenisk domowych- worek szary Worki do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych zakupuje i dystrybuuje Wykonawca. Wykonawca dostarczy właścicielowi każdej nieruchomości objętej wykazem, w której prowadzona jest selektywna zbiórka odpadów- min. 5 worków przeznaczonych na popiół (kolor szary). Kolejne worki wszystkich w/w kolorów będą dostarczane w systemie jeden pusty worek danego koloru za jeden odebrany worek. Puste worki będą pozostawiane przez Wykonawcę na terenie nieruchomości w miejscu widocznym dla właściciela, uniemożliwiającym ich porwanie przez wiatr. Brązowe worki do selektywnej zbiórki komunalnych odpadów zielonych ulegających biodegradacji Wykonawca dostarczy do Wspólnot i Spółdzielni

Mieszkańców, które zadeklarowały potrzebę odbioru ww. odpadów. Brązowe worki zostaną dostarczone w ilości 30 sztuk na jedną Wspólnotę lub Spółdzielnię Mieszkaniową w terminie do 15.07.2016 r. Wykaz Wspólnot i Spółdzielni Mieszkaniowych, z których należy odbierać komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji zostanie dostarczony Wykonawcy w dniu podpisania umowy. Pojemniki do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej zapewni Zamawiający, natomiast pojemniki do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych w zabudowie jednorodzinnej i zabudowie wielorodzinnej zapewni właściciel nieruchomości. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w celu dystrybucji worków osobom składającym pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz osobom, którym dostarczono niewystarczającą ilość worków. Przed pierwszym odbiorem odpadów z terenu Gminy Cewice, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu co najmniej 100 szt. worków każdego koloru. Kolejne worki będą dostarczane w terminie 7 dni roboczych od zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.

2.4. Dane ilościowe dotyczące Gminy Cewice: Obszar Gminy Cewice wynosi 187,86 km². W skład Gminy Cewice wchodzi 23 miejscowości, które tworzą 11 sołectw oraz Radę Osiedla Na Skarpie w Siemirowicach. Gmina Cewice liczy wg ewidencji ludności prowadzonej przez Urząd Gminy w Cewicach: 7.473 osób (stan na dzień: 31.12.2015 r.). Przeważającą część budynków stanowią budynki jednorodzinne. W trakcie trwania zamówienia liczba nieruchomości zamieszkałych może ulec zmianie. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Ilość nieruchomości w ciągu okresu realizacji zamówienia może wzrosnąć lub zmaleć do 5%. Wykaz ilościowy mieszkańców według miejscowości, zgodny z ewidencją ludności prowadzoną przez Urząd Gminy w Cewicach (stan na 31.12.2015 r.) stanowi załącznik do niniejszego postępowania. Wykaz liczby nieruchomości według miejscowości stanowi załącznik do niniejszego postępowania. Liczba pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w zabudowie wielorodzinnej stanowi załącznik do niniejszego postępowania. Liczba ta może ulec zmianie w trakcie wykonywania zamówienia, dostosowując ją do potrzeb mieszkańców. Ilość odpadów wskazana w powyższej tabeli jest szacunkowa, Wykonawca odbierze każdą ilość odpadów z nieruchomości objętych wykazem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za powstałe w trakcie zamówienia rozbieżności pomiędzy podaną szacunkową a zebraną faktycznie przez Wykonawcę ilością odpadów.

2.6. W zabudowie jednorodzinnej odpady zbierane w sposób selektywny gromadzone będą w workach o pojemności od 60L do 120L oznaczonych odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie z przeznaczeniem na: a) tworzywa sztuczne, metale, odpady wielomateriałowe, papier, tektura- worek żółty b) szkło- worek zielony c) komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji- worek brązowy d) popiół z palenisk domowych- worek szary Zmieszane odpady komunalne w zabudowie jednorodzinnej gromadzone będą do pojemników o pojemności od 60 L do 240 L. Pojemniki do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych zapewni właściciel nieruchomości i ustawi je w miejscach przeznaczonych do gromadzenia odpadów. W zabudowie jednorodzinnej odbiorowi podlegają te odpady, które zostaną wystawione przed posesję, w miejscu gwarantującym dojazd pojazdem odbierającym odpady.

2.7. W zabudowie wielorodzinnej odpady zbierane w sposób selektywny gromadzone będą do pojemników siatkowych lub z tworzywa sztucznego o pojemności 60L, 110L, 120L, 240L, 1100L, 2500L oraz pojemników o pojemności od 1 do 10 m³, oznaczonych odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego. Komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji, w zabudowie wielorodzinnej gromadzone będą do worków o pojemności 120 L. Pojemniki do gromadzenia odpadów selektywnie zebranych zapewni Zamawiający i ustawi je w miejscach utwardzonych lub w altanach śmietnikowych. Wykonawca odbierze odpady selektywnie zebrane w zabudowie wielorodzinnej z miejsc przeznaczonych do gromadzenia tych odpadów. Zmieszane odpady komunalne w zabudowie wielorodzinnej gromadzone będą do pojemników o pojemności 60L, 110L, 120L, 240L, 1100L, 2500L oraz pojemników o pojemności od 1 do 10 m³. Pojemniki do gromadzenia odpadów zapewni właściciel nieruchomości. Wykonawca będzie odbierał zmieszane odpady komunalne z altan śmietnikowych lub z miejsc utwardzonych wyznaczonych do gromadzenia odpadów. Gmina Cewice będzie ponosić wyłącznie koszty związane z opisanym zakresem. W przypadku wystąpienia zapotrzebowania, Wykonawca umożliwi właścicielom nieruchomości wynajem, dzierżawę lub inną

formę dysponowania pojemnikami do selektywnej zbiórki odpadów oraz pojemnikami do zbierania odpadów zmieszanych. Wykonawca zawiera odrębną umowę (poza przedmiotem niniejszego zamówienia) z właścicielami lub zarządcami nieruchomości, jeżeli zgłoszą oni potrzebę wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami, bez ponoszenia przez Gminę Cewice z tego tytułu żadnych kosztów. Wykonawca uzgodni w razie potrzeby z właścicielami lub zarządcami nieruchomości wielkość pojemnika, który miałby być dostarczony właścicielowi lub zarządcy nieruchomości. 2.8.Odbiór odpadów komunalnych od mieszkańców gminy Cewice, prowadzony będzie według następujących zasad: a)Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. , poz. 1232 z późn. zm.), ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.) oraz spełniać wymogi określone obowiązującymi przepisami prawa, w tym Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122) oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r., Nr 104, poz. 868). Wykonawca zobowiązany jest podczas świadczenia usług przestrzegać postanowień Uchwały nr XXII/191/2012 Rady Gminy Cewice z dnia 18 grudnia 2012r. z późn. zm., w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, oraz Uchwały nr XXII/187/2012 Rady Gminy Cewice z dnia 18 grudnia 2012r. z późn. zm., w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cewice. b)Wykonawca odbierze od właścicieli nieruchomości każdą ilość wystawionych przez nich odpadów. c)Odpady zebrane selektywnie i odpady zmieszane będą odbierane w różne dni. Nie dopuszcza się mieszania poszczególnych rodzajów odpadów. d)Wykonawca przy każdym odbiorze zmieszanych odpadów komunalnych, zgodnie z harmonogramem wywozu odpadów skontroluje wizualnie zawartość pojemników odbieranych z nieruchomości, gdzie zadeklarowano selektywną zbiórkę odpadów. W przypadku stwierdzenia w zmieszanych odpadach komunalnych właściciela nieruchomości, który zadeklarował selektywną zbiórkę odpadów występowania objętościowo więcej niż 20% odpadów, które powinny być zbierane selektywnie, uznaje się że selektywna zbiórka nie jest prowadzona. Wykonawca przy każdym odbiorze selektywnie zebranych odpadów komunalnych, wizualnie skontroluje, czy zawartość odbieranego worka jest zgodna z jego przeznaczeniem. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej segregacji, Wykonawca zakwalifikuje te odpady jako zmieszane. W sytuacji stwierdzenia nieprawidłowości, Wykonawca sporządzi na tę okoliczność dokumentację, która zostanie przekazana e-mailowo Zamawiającemu nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia stwierdzenia nieprawidłowości. Dokumentacja ta musi zawierać co najmniej: datę i godzinę stwierdzenia nieprawidłowości, opis stwierdzonej nieprawidłowości, opis sposobu postępowania z odpadami których gromadzenie zostało zakwestionowane oraz dokumentację fotograficzną stwierdzonych nieprawidłowości wykonaną w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości oraz identyfikację miejsca i daty zaistnienia sytuacji. Uchylenie się Wykonawcy od obowiązku zgłaszania informacji dotyczącej zaistniałych nieprawidłowości w sposobie segregacji odpadów będzie stanowić naruszenie postanowień umowy. e)Wykonawca każdorazowo informuje Zamawiającego o stwierdzonych przypadkach postępowania niezgodnego z postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cewice, w szczególności w zakresie: gromadzenia odpadów komunalnych poza pojemnikami i workami, z wyłączeniem odpadów wymienionych w punkcie 2.2. podpunkty d)- f) wystawionych do odbioru zgodnie z ustalonym harmonogramem. Wykonawca sporządzi na tę okoliczność dokumentację jak wyżej, którą prześle Zamawiającemu nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia stwierdzenia nieprawidłowości. f)Cztery razy w roku Wykonawca zrealizuje odbiór mebli i innych odpadów wielkogabarytowych zebranych w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cewice od właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej oraz w zabudowie

wielorodzinnej. Odbiór mebli i innych odpadów wielkogabarytowych w zabudowie jednorodzinnej będzie odbywał się poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą szczegółowych terminach. W zabudowie wielorodzinnej odpady będą odbierane z miejsc przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych. g)Dwa razy w roku Wykonawca zrealizuje odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zebranego w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cewice. Odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w zabudowie jednorodzinnej będzie odbywał się poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą szczegółowych terminach. W zabudowie wielorodzinnej odpady będą odbierane z miejsc przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych. h)Od 01 marca do 30 listopada Wykonawca zrealizuje odbiór komunalnych odpadów zielonych ulegających biodegradacji z częstotliwością: -w okresie od 01 marca do 30 września- raz na trzy tygodnie -w okresie od 01 października do 30 listopada- raz na dwa tygodnie. Dodatkowo dla choinek naturalnych Wykonawca wyznaczy (w porozumieniu z Zamawiającym) 2 terminy odbioru w miesiącu styczniu. i)Raz na 6 miesięcy Wykonawca zrealizuje odbiór selektywnie zgromadzonej makulatury, papieru i tektury, zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cewice. Odbiór makulatury, papieru i tektury będzie się odbywał poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą szczegółowych terminach. W zabudowie wielorodzinnej odpady będą odbierane z miejsc przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych. 2.9.Jeżeli podczas realizacji zamówienia zostaną uszkodzone lub zniszczone pojemniki z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego będzie leżało w gestii Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów naprawy wszelkich szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu lub zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas realizacji przedmiotu zamówienia (np. uszkodzenia pojemników, chodników, jezdní, ogrodzeń, pojazdów itp.) 2.10.Transport selektywnie zebranych odpadów : 1)Wykonawca powinien posiadać co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej. 2)Wielkość i rodzaj w/w pojazdów Wykonawca powinien dostosować do ilości i rodzaju odbieranych odpadów oraz terenu, z jakiego dane odpady będą odbierane. Przed złożeniem oferty, Wykonawca może zapoznać się z terenem, na którym prowadzony będzie odbiór i transport odpadów do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Czarnówku 3)Wykonawca zobowiązany jest do posiadania sprzętu w ilości zapewniającej realizację harmonogramu, a w przypadku nie wykonania usługi w określonym terminie, Zamawiający zleci wykonanie usługi innemu podmiotowi, a kosztami obciąży Wykonawcę. 4)Wykonawca wyposaży samochody odbierające odpady komunalne w rejestratory jazdy, umożliwiające weryfikację czy odpady zostały odebrane z danej nieruchomości oraz czy właściciel nieruchomości wystawił odpady przed ich odbiorem. 5)Pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiający weryfikację tych danych. 6)Wykonawca zapewni możliwość uruchomienia monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego na 1 stanowisku komputerowym Zamawiającego i przeszkoli pracownika Zamawiającego z zakresu korzystania z systemu. Zamawiający będzie monitorował przebieg pracy pojazdu w terenie jedynie w dniach i godzinach, w których dany pojazd świadczył usługi na rzecz Gminy Cewice. 7)Pojazdy do transportu odpadów muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu: nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy. 8)Wykonawca wywozi odpady samochodem obsługiwany przez przeszkolonych pracowników w zakresie opróżniania pojemników jak i przepisów BHP. Pojazd do wywozu odpadów musi być przystosowany do poruszania się po drogach utwardzonych i nieutwardzonych. 9)Konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych

odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady. 10) Pojazdy powinny być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnię terenu po opróżnieniu pojemników. Wykonawca uprzątnie odpady, które zostały wysypane. 11) Wykonawca uprzątnie i odbierze odpady umieszczone poza pojemnikami, w altankach śmietnikowych, niezależnie od tego, czy zostały one rozsypane przez Wykonawcę czy przez użytkowników altanki. 12) Pojazdy mogą być wyposażone w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych. 13) Zamawiający nie dopuszcza odbierania odpadów komunalnych zleconych przez Zamawiającego wspólnie z jakimkolwiek innymi odpadami pochodzącymi od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych lub z innych gmin. 14) Zakazuje się mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych. 15) Zakazuje się odbioru odpadów w niedzielę oraz w dni ustawowo wolne od pracy. W przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest pierwszy dzień roboczy następujący po dniu wolnym. 16) Wykonawca jest zobowiązany w wyjątkowych sytuacjach, na zgłoszenie Zamawiającego, do odbioru odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewidziany termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców. 17) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypywaniem się na drogę. W przypadku wysypania się odpadów, Wykonawca uprzątnie te odpady. 18) Wykonawca ma obowiązek opróżniania z odpadów pojazdów na koniec każdego dnia roboczego oraz parkowania pojazdów wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej. 19) Wykonawca zdaje odebrane odpady do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Czarnówku, gdzie zostaną one zagospodarowane. Fakt ten zostanie udokumentowany poprzez przedstawienie Zamawiającemu raz w miesiącu dokumentów potwierdzających przekazanie odpadów, tj. kart przekazania odpadów. Dokumenty zostaną przekazane Zamawiającemu wraz fakturą za odbiór i transport odpadów komunalnych za dany miesiąc. 20) Koszt związany z zagospodarowaniem odpadów ponosi Zamawiający.

2.11. Wymagania dla bazy magazynowo- transportowej:

1) Wykonawca jest obowiązany posiadać bazę magazynowo- transportową na terenie, do którego posiada tytuł prawny, usytuowaną w gminie, z której terenu odbiera te odpady lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy. 2) Teren bazy magazynowo - transportowej powinien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym. 3) Miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów powinny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu. 4) Na terenie bazy magazynowo - transportowej powinny znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania. Urządzenia te muszą być utrzymane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. 5) Miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych. 6) Teren bazy magazynowo - transportowej powinien być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145,951 i 1513 oraz z 2013 r. poz. 21). 7) Wykonawca obowiązany jest do wyposażenia bazy magazynowo - transportowej w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych oraz legalizowaną samochodową wagę najazdową- w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów. 8) Na terenie bazy magazynowo - transportowej powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo - transportowej. 9) Pojazdy i urządzenia wykorzystywane przez Wykonawcę powinny być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu. 10) Pojazdy i urządzenia powinny być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania aktualnych dokumentów potwierdzających wykonanie tych czynności. Dokumenty będą przechowywane przez okres co najmniej 1 roku. 11) Część transportowa oraz część magazynowa bazy

mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu warunków określonych w punktach 1-7.

2.12. Wykonawca przekaze Zamawiającemu: a) na wniosek Zamawiającego- raport z systemu GPS zamontowanego w pojeździe przeznaczonym do odbierania odpadów, dokumentującego przebieg pracy pojazdu w terenie w dniach i godzinach, w których świadczył usługi na rzecz Gminy Cewice. b) na wniosek Zamawiającego- zapis z rejestratora jazdy, o którym mowa w punkcie 2.10.4. Zapis z tego urządzenia będzie przechowywany przez Wykonawcę przez okres co najmniej 7 dni roboczych od dnia, w którym odpady były odbierane. c) wraz z fakturą za odbiór i transport odpadów- karty przekazania odpadów, potwierdzające przekazanie zebranych w danym miesiącu odpadów do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Czarnówku. d) Wykonawca będzie przygotowywał sprawozdania półroczne zgodnie z Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250 z późn. zm.) i przekazywał je Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy. Sprawozdanie będzie przygotowane wg wzoru określonego rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 9t ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. e) Wykonawca przygotowuje co miesiąc raport zawierający wykaz wszystkich nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne wraz ze wskazaniem ilości pojemników i worków, które odebrano z tych nieruchomości. Raporty miesięczne Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczą. Raporty muszą być przekazane w formie elektronicznej, umożliwiającej edytowanie dokumentu, w arkuszu kalkulacyjnym, wg wzoru , na adres: gospodarkaodpadami@cewice.pl Wzór raportu zostanie przesłany Wykonawcy na adres mailowy najpóźniej w dniu podpisania umowy.

2.13. Wykaz właścicieli nieruchomości, (zawierający informację czy na danej nieruchomości odpady są segregowane), Zamawiający dostarczy Wykonawcy najpóźniej w dniu zawarcia umowy na odbiór i transport odpadów komunalnych. Przed przekazaniem wykazu nieruchomości, w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, a w szczególności przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135 z późn. zm.) oraz właściwej realizacji postanowień umowy, Wykonawca zawrze z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi załącznik do niniejszego postępowania oraz przekaze Zamawiającemu ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania przekazanych przez Gminę Cewice danych osobowych. Zamawiający, w okresie trwania umowy, z częstotliwością dwa razy w miesiącu zobowiązuje się informować Wykonawcę o zmianach danych objętych niniejszym wykazem. W przypadku zmian w wykazie, skutkujących rozszerzeniem listy nieruchomości ujętych w wykazie, Zamawiający przekaze osobie składającej deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi worki do selektywnej zbiórki odpadów (w przypadku właścicieli nieruchomości, którzy zadeklarowali selektywną zbiórkę odpadów). Wykonawca natomiast zobowiązany będzie do odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od kolejnego terminu wywozu odpadów komunalnych wynikającego z harmonogramu. W przypadku zmian w wykazie, skutkujących zmniejszeniem listy nieruchomości ujętych w wykazie, Wykonawca zobowiązany będzie do zakończenia świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od kolejnego terminu wywozu odpadów komunalnych wynikającego z harmonogramu.

2.15. Harmonogram wywozu odpadów komunalnych za okres do 31.12.2016 r. sporządzi Wykonawca, którego oferta została wybrana, w terminie do dwóch tygodni od dnia zawarcia umowy. Przy sporządzaniu harmonogramu Wykonawca musi uwzględnić listę nieruchomości objętych wykazem, o którym mowa w punkcie 2.13. oraz minimalną częstotliwość odbioru odpadów, o której mowa w punkcie 2.14. Harmonogram powinien uwzględniać stopień napełniania pojemników, względy sanitarne punktów zbiórki odpadów komunalnych przy budynkach wielorodzinnych i posesjach indywidualnych (fermentacja odpadów w pojemnikach, żerowanie gryzoni, bezdomnych zwierząt) oraz potrzeby właścicieli nieruchomości. Harmonogram powinien uwzględnić nieodbieranie odpadów w niedzielę oraz w dni ustawowo wolne od pracy. Odbiór odpadów, które są odbierane raz w tygodniu z danej nieruchomości, powinien następować w ten sam dzień tygodnia. Odbiór odpadów, które odbierane są raz w miesiącu z danej nieruchomości powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia. Harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować

przygotowanie odpadów do odbierania. W harmonogramie Wykonawca określi godziny zbiórki odpadów z nieruchomości, z zastrzeżeniem, że odpady nie mogą być odbierane w godzinach nocnych (tj. od 22.00 do 6.00). Harmonogram musi być zaakceptowany przez Zamawiającego oraz będzie stanowił integralną część umowy. Zaakceptowany harmonogram Wykonawca dostarczy w wersji papierowej właścicielom nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej oraz zarządcom nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej najpóźniej do dnia 20 czerwca 2016 r. Wykonawca umieści harmonogram odbioru odpadów na swojej stronie internetowej, a także umożliwi umieszczenie go na stronie internetowej Zamawiającego. Wykonawca za każdym razem, gdy zmieni się terminarz wywozu odpadów, niezwłocznie dostarczy zmieniony i zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram właścicielom oraz zarządcom nieruchomości. Harmonogramy wywozu odpadów na następne lata, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji w terminie do: -15 listopada 2016 r.- harmonogram na rok 2017 -15 listopada 2017 r.- harmonogram za okres 01.01.- 30.06.2018 r. Harmonogramy wywozu odpadów na następne lata, Wykonawca dostarczy w wersji papierowej właścicielom nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej oraz zarządcom nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej najpóźniej do dnia: -15 grudnia 2016 r.- harmonogram na rok 2017 -15 grudnia 2017 r.- harmonogram za okres 01.01.- 30.06.2018 r. 2.16.Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przeprowadził w każdej placówce oświatowej na terenie Gminy Cewice zajęcia informacyjno-edukacyjne, których tematyka będzie dotyczyła: -promocji selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z wyjaśnieniem zasad segregacji odpadów funkcjonujących na terenie Gminy Cewice -hierarchii sposobów postępowania z odpadami (ze szczególnym naciskiem na zapobieganie powstawaniu odpadów). Na terenie Gminy Cewice znajduje się 7 placówek oświatowych: 1)Szkoła Podstawowa w Łebuni 2)Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Maszewie Lęborskim 3)Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi w Przerzytem 4)Zespół Szkolno- Przedszkolny w Siemirowicach 5)Zespół Szkół w Cewicach 6)Zespół Szkolno- Przedszkolny w Bukowinie 7)Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Popowie Zamawiający wym.

II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.50.00.00-2, 90.51.10.00-2, 90.51.20.00-9, 90.51.31.00-7.

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Przetarg nieograniczony

III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

- **Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:** nie

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 02.06.2016.

IV.2) LICZBA OTRZYMANYCH OFERT: 4.

IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 1.

IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:

- Remondis sp. z o.o. ul. Zawodzie 18, 02-981 Warszawa Oddział w Lęborku, ul. Kossaka 91-95., 84-300 Lębork, kraj/woj. pomorskie.

IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT): 470134,63 PLN.

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ

- **Cena wybranej oferty:** 571373,81
- **Oferta z najniższą ceną:** 571373,81 / **Oferta z najwyższą ceną:** 1425600,00
- **Waluta:** PLN .