

Uchwała Nr.....*XV/85/07*.....

Rady Gminy Cewice
z dnia *28 grudnia 2007r.*

w sprawie Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie gminy Cewice na rok 2008

Na podstawie art. 4¹ ust.1, 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2007 r. Nr 70 poz. 473 z późn. zm.)

Rada Gminy Cewice uchwała, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla gminy Cewice na rok 2008 tak jak przedstawia załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cewice.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 roku i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Cewicach.

RADA PRAWNY
W. Namiołko
mgr Wojciech Namiołko

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY
G. Piechowiak
mgr Gabriel Piechowiak

PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA TERENIE GMINY CEWICE NA ROK 2008

Art. 4¹ ust. 1, 2 i 5 znowelizowanej ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi stanowi iż prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracja społeczna osób uzależnionych od alkoholu należy do zadań własnych gminy.

W szczególności zadania te obejmują:

I. ZWIĘKSZANIE DOSTĘPNOŚCI POMOCY TERAPEUTYCZNEJ I REHABILITACYJNEJ DLA OSÓB UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU

1. Współpraca z najbliższą poradnią psychiatryczną i zakładami lecznictwa odwykowego w zakresie terapii i leczenia osób uzależnionych z terenu gminy Cewice.
2. Prowadzenie rozmów motywacyjnych z osobami uzależnionymi oraz informowanie ich o możliwości podjęcia leczenia w placówkach odwykowych.
3. Udostępnianie materiałów informacyjnych i edukacyjnych o chorobie alkoholowej dla uzależnionych i współuzależnionych oraz o przemocy.
4. Wspieranie inicjatyw oddolnych w zakresie organizowania klubów abstynenckich oraz udzielanie im pomocy organizacyjnej i prawnej .

II. UDZIELANIE RODZINOM, W KTÓRYCH WYSTĘPUJĄ PROBLEMY ALKOHOLOWE POMOCY PSYCHOSPOŁECZNEJ I PRAWNEJ, A W SZCZEGÓLNOŚCI OCHRONY PRZED PRZEMOCĄ W RODZINIE.

1. Prowadzenie kampanii informacyjno-profilaktycznej w zakresie zapobiegania przemocy w szkole i rodzinie.
2. Współpraca z ośrodkiem pomocy społecznej, policją, kuratorami sądowymi, szkołą, instytucjami zajmującymi się pomaganiem dziecku i rodzinie w zakresie stosowania procedury "Niebieskiej Karty" dotyczącej przemocy w rodzinie oraz uruchamianie interwencji w przypadku stwierdzenia takiej przemocy.
3. Udzielanie pomocy psychospołecznej i prawnej osobom uzależnionym i współuzależnionym na wniosek instytucji wymienionych w pkt 2 lub osób fizycznych.
4. Występowanie do Sądu Rodzinnego z wnioskiem o zastosowanie wobec osoby uzależnionej zobowiązania do podjęcia leczenia odwykowego.

III. UCZESTNICTWO CZŁONKÓW GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W TEMATYCZNYCH SZKOLENIACH, SEMINARIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ PAŃSTWOWĄ AGENCJĘ ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH, URZĄD MARSZAŁKOWSKI, INNE ORGANY ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ.

IV. PROWADZENIE PROFILAKTYCZNEJ DZIAŁALNOŚCI INFORMACYJNEJ I EDUKACYJNEJ, W SZCZEGÓLNOŚCI DLA DZIECI I MŁODZIEŻY .

1. Prowadzenie kampanii profilaktycznej i edukacyjnej w zapobieganiu problemom alkoholowym i innym uzależnieniom w szczególności wśród dzieci i młodzieży w tym także organizowanie profilaktycznych spektakli teatralnych.
2. Prowadzenie zajęć psycho-korekcyjnych , logopedycznych i edukacyjnych dla dzieci i młodzieży przy współpracy z nauczycielami szkół i innych wykwalifikowanych osób oraz udostępnianie materiałów edukacyjnych i informacyjnych z zakresu profilaktyki uzależnień i przemocy w rodzinie, szkole, w środowisku.
3. Organizowanie wycieczek w czasie wolnym oraz imprez okolicznościowych dla dzieci i młodzieży.
4. Wspieranie działalności świetlic opiekuńczo-wychowawczych.
5. Wspomaganie inicjatyw zmierzających do stworzenia i utrzymania oferty aktywnego spędzania czasu wolnego dzieci, młodzieży, rodziny.

V. PODEJMOWANIE INTERWENCJI W ZWIĄZKU Z NARUSZENIEM PRZEPISÓW OKREŚLONYCH W ART. 13¹ I 15 USTAWY O WYCHOWANIU W TRZEŹWOŚCI I PRZECIWDZIAŁANIU ALKOHOLOWI ORAZ WYSTĘPOWANIE PRZED SĄDEM W CHARAKTERZE OSKARŻYCIELA PUBLICZNEGO.

1. Kontrole punktów sprzedaży napojów alkoholowych.
2. Współpraca z mediami w szczególności w zakresie zakazu sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim.

VI. WSPOMAGANIE DZIAŁALNOŚCI INSTYTUCJI, STOWARZYSZEŃ, ORGANIZACJI I OSÓB FIZYCZNYCH DZIAŁAJĄCYCH NA RZECZ WZMOCNIENIA RODZIN POTENCJALNIE ZAGROŻONYCH LUB JUŻ DOTKNIĘTYCH PROBLEMEM ALKOHOLOWYM A TAKŻE PRZEMOCĄ W RODZINIE, SZKOLE, ŚRODOWISKU.

1. Udzielanie wsparcia policji w tym wsparcia finansowego i rzeczowego w celu zapewnienia skutecznych działań na rzecz profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz innych uzależnień, a także w sprawach w zakresie stosowania procedury "Niebieskiej Karty".
2. Udzielanie pomocy osobom uzależnionym i współuzależnionym podejmującym terapię lub leczenie w placówkach terapii uzależnień i współuzależnień w tym również zwrot kosztów dojazdu do tych placówek.
3. Udzielanie pomocy w tym także finansowej i rzeczowej stowarzyszeniom , organizacjom, instytucjom, szkołom realizującym pozostałe elementy Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

VII. ZASADY WYNAGRADZANIA CZŁONKÓW GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH.

1. Wynagrodzenie za pracę w Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wypłacane będzie w formie zryczałtowanej stawki miesięcznej w wysokości 130 zł brutto

- (słownie: sto trzydzieści złotych) z zastrzeżeniem podpunktów 2 i 3.
2. Wynagrodzenie nie przysługuje członkom Komisji będącym jednocześnie radnymi Rady Gminy Cewice oraz etatowymi pracownikami Urzędu Gminy w Cewicach.
 3. Wynagrodzenie wskazane w podpunkcie 1 przysługuje jedynie w miesiącach, w których dany członek Komisji uczestniczył przynajmniej w jednym posiedzeniu.
 4. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia są przedstawione Wójtowi Gminy Cewice protokoły z posiedzeń Komisji podpisane przez obecnych na posiedzeniu członków oraz lista obecności.
 5. Koszty dojazdów pokrywają członkowie Komisji we własnym zakresie.
 6. Za powierzone członkowi Komisji przez Wójta Gminy Cewice dodatkowe czynności bądź zadania związane z realizacją Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wykraczające poza ramy posiedzeń Komisji, wynagrodzenie określi Wójt Gminy w drodze ryczałtu za kontrole punktów sprzedaży napojów alkoholowych i przeprowadzenie rozmów motywujących do podjęcia leczenia odwykowego, za pozostałe czynności i zadania w drodze umów cywilno-prawnych.

VIII. ŹRÓDŁO FINANSOWANIA.

Głównym źródłem finansowania programu są środki finansowe budżetu gminy Cewice pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

W miarę potrzeb inne środki własne Gminy Cewice jak również ewentualnie pozyskane środki pozabudżetowe.